



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о факультете менеджмента туризма**  
**Российской международной академии туризма**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 N 301 и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных организаций, Уставом образовательного частного учреждения высшего образования «Российская международная академия туризма» (далее – РМАТ, Академия).

1.2. Настоящее Положение определяет статус факультета менеджмента туризма в структуре РМАТ, его задачи и направления деятельности, структуру, функции, права и обязанности, ответственность, взаимодействие факультета со структурами Академии, внешними организациями и др.

1.3. Факультет является структурным подразделением Академии, осуществляющим подготовку бакалавров по направлениям подготовки, указанным в лицензии Академии.

1.4. Факультет осуществляет координацию учебно-методической, научно-исследовательской работы кафедр, входящих в его состав, и проведение воспитательной работы с обучающимися. Факультет состоит из учебных и вспомогательных подразделений, обеспечивающих учебный процесс.

1.5. Факультет возглавляет проректор-декан факультета.

1.6. Общие требования к лицу, занимающему должность проректора-декана факультета, порядок его назначения на должность, основные права и обязанности определяются должностной инструкцией проректора-декана факультета.

## **2. Основные задачи деятельности**

### ***Основными задачами факультета являются:***

2.1. Подготовка бакалавров по закреплённым за факультетом направлениям подготовки в соответствии с лицензией РМАТ на ведение образовательной деятельности, по всем формам обучения (очной, очно-заочной, заочной).

2.2. Управление деятельностью входящих в его состав кафедр по реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования.

2.3. Реализация основных профессиональных образовательных программ, представляющих собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлены в виде общих характеристик образовательных программ, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательных программ по решению РМАТ.

Система менеджмента качества <i>Положение о факультете менеджмента туризма</i>	ПСП СМК 02.30.01-19 <i>Издание 4</i>
---	---

2.4. Организация контроля за самостоятельной работой обучающихся, выполнением индивидуальных учебных планов и осуществление контроля за успеваемостью обучающихся.

2.5. Осуществление контроля за выполнением требований в соответствии с Положением об охране здоровья обучающихся в Российской международной академии туризма.

2.6. Организация и проведение межкафедральных совещаний, семинаров, научно-методических и научно-практических конференций.

2.7. Организация, координация и контроль учебной, методической, научной и воспитательной работы кафедр, входящих в состав факультета.

2.8. Координация и анализ участия кафедр, входящих в состав факультета, в научно-исследовательской и редакционно-издательской деятельности Академии.

2.9. Планирование и проведение мероприятий по повышению квалификации преподавателей кафедр, входящих в состав факультета, их педагогического мастерства и созданию условий для профессионального роста, а также по подготовке начинающих преподавателей.

2.10. Планирование и организация профорientационной работы, деятельности студенческого совета и волонтерского центра факультета.

2.11. Организация и координация сотрудничества факультета с российскими и зарубежными организациями, в том числе организациями высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, общеобразовательными школами и с целью проведения актуальных научных исследований.

### **3. Функции**

***Во исполнение своих задач факультет осуществляет следующие функции:***

3.1. Планирование работы факультета на учебный год и научно-исследовательской деятельности факультета на календарный год.

3.2. Организация и контроль аудиторной и внеаудиторной работы с обучающимися по учебным дисциплинам, закрепленным за кафедрами, входящими в состав факультета.

3.3. Организация и контроль разработки основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.

3.4. Контроль за выполнением учебных планов и рабочих программ дисциплин по реализуемым направлениям подготовки бакалавриата

3.5. Контроль за организацией учебного процесса по направлениям подготовки бакалавриата по всем формам обучения.

3.6. Организация научно-исследовательской работы в соответствии с утвержденными направлениями НИД и Научными школами РМАТ.

3.7. Организация материально-технического обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС по направлениям подготовки бакалавриата.

3.8. Подготовка сведений по всем видам отчетности, включая статистическую. Согласование планов работы и отчетов кафедр и факультета на учебный год.

3.9. Участие в формировании и развитии профессиональной траектории научно-педагогических работников кафедр.

3.10. Контроль повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей кафедр факультета.

3.11. Координация деятельности кафедр факультета и обеспечение взаимодействия с другими подразделениями Академии.

3.12. Осуществление в соответствии с локальными нормативными актами Академии международного сотрудничества на основе договоров, заключаемых Академией с иностранными гражданами и юридическими лицами в следующих формах:

- разработка и реализация международных образовательных программ (в том числе с получением выпускниками двойных и совместных дипломов о высшем образовании и сертификатов) и научных проектов;

- организация и проведение международных мероприятий (конференций, симпозиумов, семинаров, совещаний, официальных приемов и др.);
  - участие представителей факультета в международных профильных ассоциациях, экспертных советах, совещаниях, официальных визитах, международных научных мероприятиях;
  - привлечение иностранных граждан к участию в образовательном и научном процессах;
  - организация других форм международного сотрудничества, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Академии.
- 3.13. Регулярное проведение заседаний Совета факультета по вопросам, входящим в компетенцию факультета.

#### **4. Организация работы**

4.1. Структура факультета и перечень входящих в него структурных подразделений (кафедры, вспомогательные подразделения) оформляются приказом ректора Академии.

4.2. В структуру факультета менеджмента туризма входят следующие кафедры:

- туropolерейтинга;
- менеджмента и маркетинга;
- физического воспитания и спортивного туризма;
- математики и информатики;
- дизайна архитектурной среды;
- менеджмента санаторно-курортного дела;
- государственного и муниципального управления и управления персоналом;
- экономики и финансов;
- гражданско-правовых дисциплин;
- административного и трудового права;
- педагогики и психологии;
- общегуманитарных дисциплин;

Система менеджмента качества <i>Положение о факультете менеджмента туризма</i>	ПСП СМК 02.30.01-19 <i>Издание 4</i>
---	---

- иностранных языков и зарубежного страноведения.

4.3. Для рассмотрения основных вопросов деятельности факультета создаётся выборный представительный орган - Совет факультета под председательством проректора-декана факультета.

4.4. Факультет организует свою деятельность в соответствии планом работы, который предварительно рассматривается и утверждается на заседании Совета факультета на каждый учебный год.

4.5. Факультет осуществляет свою деятельность с использованием ресурсов электронно-информационной образовательной среды (ЭИОС).

4.6. На факультете создаются специальные условия для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренные Положением об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья в Российской международной академии туризма.

4.7. Факультет создает условия по выполнению требований «Положения об охране здоровья обучающихся в Российской международной академии туризма».

## **5. Взаимоотношения (связи)**

5.1. Факультет взаимодействует с:

- **учебно-методическим центром** по вопросам управления, планирования организации и контроля образовательного процесса, его мониторинга и регулирования, а также обеспечения учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам, включая организацию учебного процесса в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС);
- **центром науки и инноваций** по вопросам организации и координации проведения научной работы, подготовки научно-педагогических и научных

кадров и обеспечения деятельности факультета по закреплённым направлениям НИД и Научных школ;

- **библиотекой** по вопросам организации учебной и самостоятельной работы обучающихся в системе ЭИОС РМАТ, анализа оснащённости ОПОП обязательной и дополнительной учебной литературой, методической и научной литературой;
- **с отделом Ученого совета** – по вопросам замещения должностей научно-педагогических работников и реализации научной и методической деятельности факультета;
- **с центром стажировок, трудоустройства и практик** - по вопросам организации всех видов практик, включая международные, в соответствии с ОПОП ВО и Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки, реализуемым на факультете.

5.2. Факультет взаимодействует с внешними организациями, представителями работодателей в отраслях, соответствующих направлениям подготовки бакалавриата в рамках образовательной, научно-исследовательской и международной деятельности Академии.

## 6. Срок действия и место размещения

6.1. Положение о факультете пересматривается в связи с реорганизацией факультета, изменениями действующего законодательства, принятием (изменением) локальных нормативных актов Академии. Плановый пересмотр Положения производится один раз в три года.

6.2. Действующий утвержденный оригинал Положения о факультете хранится в отделе кадров РМАТ. Копия Положения о факультете находятся у проректора-декана факультета.