

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.10.2026 16:24:43
Уникальный программный ключ:
c379ad69ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»**

Факультет среднего профессионального образования

Принято Ученым Советом
18 февраля 2026 г.
Протокол № 02-06-01

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

В.Ю. Питюков
16 февраля 2026 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
КУРСОВОГО ПРОЕКТА
(РАБОТЫ)**

**ПМ.02 Техническое исполнение дизайнерских проектов в
материале**

**МДК.02.01 Выполнение дизайнерских проектов в
материале**

Специальность 54.02.01 ДИЗАЙН (по отраслям)

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Содержание курсовой работы (проекта).....	4
3. Организация выполнения курсовой работы (проекта)	5
3.1. Выбор темы курсового проекта	5
3.2. Организация выполнения курсового проекта	5
4. Требования к курсовой работе (проекту).....	6
5. Защита курсовой работы (проектов)	10
5.1. Рецензирование курсового проекта.....	10
5.2. Порядок защиты курсового проекта.....	10
6. Критерии оценки курсовой работы (проекта)	11
7. Тематика курсового проекта (работы)	13

1. Общие положения

Для закрепления знаний студентов по профессиональному модулю ПМ.02. Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) выполняется курсовой проект (работа) (далее - курсовая работа).

Курсовой проект (работа) является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы обучающихся.

Выполнение обучающимся курсового проекта (работы) проводится с целью:

- систематизации и закрепления теоретических знаний и практических умений, полученных в процессе обучения;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- создание в макете стилового единства используемых элементов, частей композиции и других формообразующих составляющих, цвета, фактуры и т.д
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

Целью выполнения курсового проекта (работы) является формирование навыков самостоятельной работы обучающегося и овладение профессиональными компетенциями.

В результате выполнения курсового проекта (работы) обучающийся должен решить следующие задачи:

- развить у студента творческие способности, перспективное мышление, вкус к исследовательской деятельности, мотивировать научный и новаторский подход;
- предоставить возможность студенту провести индивидуальную разработку концепции в рамках поставленной темы курсового проектирования;
- подбор соответствующей литературы, интернет источников для теоретического и практического анализа;
- оформление пояснительной записки с учетом заложенных требований;
- создание в макете стилового единства используемых элементов, частей композиции и других формообразующих составляющих, цвета, фактуры и т.д.

Выполнение курсового проекта является этапом проведения предварительного проектного анализа для разработки дипломного дизайн-проекта, а также процессом дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна;

- оформить курсовой проект (работу) в соответствии с установленными требованиями.

В процессе выполнения курсового проекта (работы) обучающийся должен показать умение работать с необходимыми материалами, специальной и справочной литературой, правильного оформления научной работы.

Процесс выполнения курсового проекта (работы) включает ряд этапов:

1. Подбор материала по теме и составление плана работы.
2. Написание курсового проекта (работы) и оформление в соответствии с установленными требованиями.
3. Отзыв на курсовой проект (работу)
4. Защита курсового проекта (работы).

Данные методические рекомендации содержат ряд требований, направленных на повышение качества самостоятельного выполнения обучающимся курсового проекта (работы), предусмотренной учебным планом.

2. Содержание курсовой работы (проекта)

Курсовой проект включает в себя пояснительную записку и графическую часть.

Пояснительная записка (теоретическая часть к конкретному курсовому проекту), раскрывает выбор и обоснование творческого источника, выбранную тему, её характер, концепцию ее разработки.

В этой части работы рассматриваются основные теоретические положения, раскрывающие суть темы курсового проекта. Для проведения литературных исследований студент должен пользоваться как фундаментальными литературными источниками (монографиями, учебниками, учебными пособиями), так и периодической печатью (научными и популярными журналами и газетами, брошюрами).

Пояснительная записка должна иметь разделы, в которых раскрываются вопросы, обоснованные тематикой курсового проекта.

Введение. Творческую часть (аналитическая глава) состоящую из разделов:

- 1.1. Анализ источника творчества
- 1.2. Выбор принципов переработки творческого источника
- 1.3. Выбор концепции курсового проекта Объем аналитической части - 9 - 10 страниц.

В конце Аналитической главы дается вывод по рассмотренному материалу по всей части.

Технологическая глава должна иметь следующие разделы:

- 1.1. Выбор средств эскизного и макетного проектирования
- 1.2. Описание проектного решения.

В Заключении подводятся итоги курсового проекта, делаются выводы на основе проведенной работы, намечаются возможные пути и рекомендации для дальнейшего совершенствования рассматриваемой проблемы. Объем заключения - 1-2 страницы.

Пояснительная записка выполняется в соответствии с ГОСТами ЕСКД.

Пояснительная записка к курсовому проекту должна содержать:

- титульный лист; (см. Приложение);
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения (аналоги проектных решений, эскизные разработки, графические решения).

Список использованных источников должен содержать три раздела:

1. Нормативные правовые акты и материалы правоприменительной практики.

В данный раздел включаются расположенные по юридической силе международные акты, отечественные и зарубежные правовые источники, использованные при проведении исследования, ссылки на которые сделаны в тексте работы.

2. Научная и учебная литература.

В данный раздел списка включаются учебники, монографии, журнальные статьи и т.п., изученные и использованные в ходе проведенного исследования, они располагаются по алфавиту.

3. Интернет-ресурсы.

В данный раздел списка включаются Интернет-источники, ссылки на которые сделаны в тексте работы.

Список использованной литературы должен быть пронумерован.

Графическая часть курсового проекта включает в себя копии, зарисовки, эскизы, выполненные от руки, сканированием или на компьютере, а также схемы, чертежи и другой графический пояснительный материал.

3. Организация выполнения курсовой работы (проекта)

3.1. Выбор темы курсового проекта

Преподаватель предлагает тематику курсовых проектов, исходя из содержания учебной программы. Тема курсового проекта может быть связана с решением практической проблемы, иметь прикладной характер.

Каждый студент может выбрать любую заинтересовавшую его тему в соответствии с индивидуальными способностями. Выбор темы должен быть осуществлен в установленный преподавателем срок.

3.2. Организация выполнения курсового проекта

1. Задание на курсовое проектирование выдается студентам в обязательном порядке на 2-3 занятии.
2. Перед началом курсового проектирования проводится вводное занятие, на котором разъясняются задачи курсового проектирования, его значение для подготовки специалиста данной квалификации, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсового проекта.
3. Работа студентов над выполнением курсового проекта производится по графику, составленному преподавателем. В графике указываются сроки выполнения основных разделов курсового проекта. Выполнение графика всеми обучающимися группы систематически проверяется преподавателем.
4. На время выполнения курсового проекта составляется расписание консультаций. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации. В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсового проекта, даются ответы на вопросы обучающихся.
5. Законченные курсовые проекты в установленный срок сдаются преподавателю-руководителю. Преподаватель оценивает качество курсового проекта с учетом теоретического и практического содержания, достижения ее целей и задач и пишет отзыв (см. Приложение).
6. После проверки курсовой проект оценивается и возвращается студенту для ознакомления с исправлениями и пометками преподавателя (если таковые имеются) и отзывом. В случае несогласия обучающегося с исправлениями преподавателя, студенту необходимо обосновать свое несогласие письменно и приложить к курсовому проекту.
7. Защита курсового проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение или МДК.

8. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку на защите курсового проекта, предоставляется право выбора новой темы курсового проекта или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для её выполнения.
9. Студент, не представивший в установленный срок курсовой проект или не защитивший его по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

4. Требования к курсовой работе (проекту)

Курсовая работа (проект) должна:

- показать умение обосновать актуальность темы, творчески подойти к избранной теме, использовать методы научного исследования, анализировать источники;
- отличаться глубиной изложения, научным подходом и системным анализом существующих в отечественной и зарубежной науке точек зрения;
- содержать четкую формулировку целей, задач и гипотезы, определение предмета и объекта исследования;
- соответствовать всем требованиям, предъявляемым к оформлению курсовых работ (проектов).

Оптимальный объем курсовой работы (проекта) – 25-30 страниц машинописного текста.

Текст печатается на стандартных листах формата А4 (210 x 297 мм) с текстом только с одной стороны листа с соблюдением следующих требований:

- в текстовом редакторе WORD;
- автоматический перенос слов;
- формат страницы А 4, параметры страницы 210-297 мм;
- поля страницы А 4: правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, левое – 30 мм, нижнее – 20мм;
- шрифт – кегль 14, Times New Roman;
- качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц и другого графического материала должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения;
- межстрочный интервал – 1,5;
- интервал между словами – 1 знак;
- абзац – 1,25, одинаковый по всему тексту работы;
- выравнивание – по ширине;
- страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, номер страницы проставляют в центре нижней части страницы без точки;
- главы и параграфы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать без абзацного отступа;
- номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой, после номера параграфа точка не ставится

Пример: 1.1, 1.2 и т.д.

- внутри параграфов могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис, точку или строчную букву (за исключением е, з, о, г, ь, й, ы, ь). В случае обозначения перечислений строчными буквами, после них ставится скобка без точки.

Каждый раздел курсовой работы (проекта) (введение, главы, заключение, список использованных источников, приложения) размещается на новой странице. Заголовки следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, полужирным шрифтом, не подчеркивая. Главы и параграфы курсового проекта (работы) должны иметь заголовки, которые четко и кратко отражают содержание разделов и подразделов. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Необходимо предусмотреть один отступ от основного текста после воспроизведения заголовков глав и параграфов.

Пример:

ГЛАВА 1. МИРОВАЯ И ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ПРАКТИКА В ОФОРМЛЕНИИ ОФИСА ПРЕДПРИЯТИЯ.

1.1. Исследование проектных решений административных пространств

На титульном листе надпись «Курсовая работа» («Курсовой проект») и название темы, печатаются 14 полужирным шрифтом, остальной текст – 12 шрифтом. Подчеркивание слов и выделение их курсивом по всему тексту работы не допускается.

В работе используется сквозная нумерация страниц, включая библиографию и приложения. На первой странице (титульном листе) номер не ставится, содержание работы нумеруется цифрой 2.

Цифровой материал рекомендуется помещать в работе в виде таблиц. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. При оформлении таблиц используется шрифт 12 пт. Таблицы следует разграничивать по объему. Большие таблицы должны быть вынесены в приложения. В текст работы могут вводиться небольшие таблицы. При этом важно, чтобы таблица органически была связана с текстом. Каждая таблица должна иметь название и номер.

Наименование таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица – Номер таблицы – Наименование таблицы. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце. Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк – по левому краю. Графу “№ п/п” в таблицу включать не следует. При переносе таблицы следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. При этом слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слово «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Например, "... в соответствии с рисунком 2" при сквозной

нумерации и "... в соответствии с рисунком 1.2" при нумерации в пределах раздела. Слово «Рисунок» его номер и через тире наименование располагают в центре под рисунком без точки в конце.

Пример – Рисунок 2 – Оформление таблицы

Ссылка – это совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте курсовой работы (проекта) другом документе. Связь библиографического списка с текстом может осуществляться номерами записей в списке. Такие номера в тексте работы заключаются в скобки [], через запятую указываются страницы, где расположена цитата.

Цифры в них указывают, под каким номером следует в библиографическом списке искать нужный документ (цитату). Например, [7, с. 175] это означает, что искомый документ (цитата) находится на 175 странице источника литературы под номером 7 в списке использованной литературы.

Вопросам оформления списка источников и литературы, прилагаемого к курсовой работе (проекту), следует уделять серьезное внимание.

Список литературы и источников показывает источниковедческую базу исследования, отражает работу автора по сбору и анализу теоретических и нормативно-правовых источников по теме научного исследования, указывает, какие сведения были заимствованы из других публикаций.

Указанный список рекомендуется разделить на три раздела: I. Нормативные правовые акты и материалы правоприменительной практики. II. Научная и учебная литература. III. Интернет-ресурсы.

В первом разделе списка использованные в работе источники располагают по их юридической силе в следующей последовательности: международные акты (конвенции, соглашения, договоры и т.п.), Конституция Российской Федерации, Федеральные Конституционные законы, кодифицированные акты (кодексы, основы законодательства), федеральные законы, акты Президента Российской Федерации (указы, распоряжения), акты Правительства Российской Федерации (постановления, распоряжения), ведомственные акты (приказы, распоряжения, инструкции), материалы правоприменительной практики (постановления, решения и определения судов).

Во втором разделе использованную литературу располагают в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений, документов (при отсутствии фамилии автора).

В список включаются все использованные при подготовке работы источники независимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете, сети Интернет и т.д.).

В списке источников и литературы применяется сквозная (общая) нумерация.

При оформлении нормативных правовых актов указываются: вид акта, его название без сокращений, дата принятия и номер, источник официальной публикации (если документ официально опубликован не был, то допускается ссылаться на справочно-правовые системы, например, «КонсультантПлюс»).

Библиографическое описание книги (учебника, монографии, справочника и т.д.) должно включать следующие сведения: фамилию и инициалы автора, название книги, год издания, количество страниц.

Фамилию автора следует указывать в именительном падеже. Если книга написана двумя или более авторами, то их фамилии с инициалами указываются в той последовательности, в какой они напечатаны на обороте титульного листа книги; перед

фамилией последующего автора ставят запятую. При наличии четырех и более авторов допускается указывать фамилии первых трех, а вместо фамилий остальных ставить «и др.».

Заглавие книги следует писать в том виде, в каком оно дано на ее титульном листе. Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже; допускается сокращение названия только четырех городов: Москва (М.), Санкт-Петербург (СПб.), Ростов-на-Дону (Ростов н/Д) и Нижний Новгород (Н. Новгород).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи и далее через две косые черты: наименование издания (журнала), наименование серии (если таковая имеется), год выпуска, номер издания, номера страниц, на которых помещена статья. При ссылках на страницы, на которых помещена статья, следует приводить ее первые и последние номера, разделенные тире. Например, С. 32–39.

В конце располагается приложение. Приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

После проверки курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе, что отражается при оформлении рецензии.

Презентация - системный итог исследовательской работы обучающегося, в нее вынесены все основные результаты исследовательской деятельности. Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность ее этапов.

Презентация создается в программе PowerPoint. Рекомендуемое количество слайдов 12-15. На них выносят основные графики, схемы, таблицы, фотографии и т.д. в соответствии с докладом.

На 1 слайде указывается: полное наименование образовательного учреждения, согласно уставу, наименование факультета, специальность, тема курсового проекта (работы), ФИО студента, руководитель курсового проекта (работы).

На 2 слайде отражаются актуальность курсового проекта (работы).

На 3 слайде обозначается объект и предмет курсового проекта (работы).

На 4 слайде отражаются цели и задачи курсового проекта (работы).

На 5 и последующих слайдах отражается содержание основной части курсовой работы (наиболее значимые результаты). Рекомендуемое количество слайдов 8. На них выносят основные графики, схемы, таблицы, фотографии и т.д. в соответствии с докладом.

Два последних слайда должны содержать заключение (выводы).

Презентация выполняется в едином стиле, с использованием не более двух элементов анимации на каждом слайде. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.

Итогом курсового проекта является **планшетный ряд** (включает в себя этапы разработки темы и итоговый вариант) и макет, демонстрирующие индивидуальные дизайнерские решения в соответствии с выбранной тематикой.

Графическая часть курсового проекта представляет собой комплект эскизной разработки проекта в черно-белой и цветной графике и выполняется на планшете размером 1метр X 1метр, в соответствии с требованиями следующих стандартов: ГОСТ 2.301-68* Единая система конструкторской документации. Форматы; ГОСТ 2.302-68* Единая система конструкторской документации. Линии; ГОСТ 2.304-81* Единая система конструкторской документации. Шрифты чертежные. Основная надпись ставится в правом нижнем углу по ГОСТ 2.316-68 ЕСКД.

На планшетах графической части даются чертежи проектной разработки темы, которые выполняются акварельными красками, гуашью, темперой, в технике по выбору студента, в соответствии с требованиями к оформлению курсового проекта. Также допускается выполнение графической части в компьютерной графике в Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, CorelDraw, ArchiCAD, AvtoCAD, 3DMAX.

Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), выдаются другие задания, и устанавливается новый срок для их выполнения.

5. Защита курсовой работы (проектов)

Выполненную полностью работу обучающийся сдает преподавателю на проверку.

5.1. Рецензирование курсового проекта

Руководитель курсового проекта знакомится с содержанием работы на предмет готовности к защите и дает свое заключение в виде рецензии.

Рецензия на курсовой проект отражает:

- глубину изучения специальной литературы;
- объективность методов исследования и достоверность результатов;
- обоснованность графических решений;
- правильность оформления необходимых чертежей и схем, в соответствии с ГОСТами;
- соблюдение требований к внешнему оформлению
- индивидуальность графических решений;
- стиль и оформление работы;
- предложения и выводы.

Если работа выполнена не в соответствии с требованиями, она возвращается автору для доработки.

5.2. Порядок защиты курсового проекта

К защите допускаются только курсовые проекты, прошедшие рецензирование в установленные сроки студентами, представившими на проверку курсовые работы (проекты), отвечающие предъявляемым к ним настоящими методическими рекомендациями требованиям. Студент защищает курсовой проект перед комиссией. Защита курсового проекта включает краткий доклад студента (не более 5 минут), и ответы на вопросы по существу работы.

Структура доклада:

1. тема курсового проекта, его цель;
2. актуальность темы, ее обоснование;
3. формулировка проблемы;
4. характеристика и демонстрация графической работы.

В своем докладе студент должен кратко изложить цели и задачи курсового проекта, охарактеризовать объект и предмет исследования, объяснить основные положения и выводы, к которым он пришел в результате проведенной работы. Особое внимание в докладе

необходимо уделить собственным разработкам, опираясь на графическую часть. В заключение доклада нужно дать собственную оценку достигнутым результатам курсового проекта и возможности их практического применения.

Студенту задаются вопросы, на которые он обязан дать ответ. Ответы должны быть конкретными, содержательными и лаконичными.

При проставлении оценки по работе комиссией учитываются:

- доклад студента;
- полнота и глубина ответов на вопросы руководителя (членов комиссии);
- актуальность, содержание, соответствие содержания теме работы, самостоятельность выполнения работы, глубина раскрытия темы, правильность расчетов, уровень выполненных исследований, теоретическая и практическая значимость полученных результатов, наличие выводов и рекомендаций, качество оформления.

Студент, не выполнивший курсового проекта, установленного учебным планом по дисциплине, или получивший неудовлетворительную оценку, к экзаменационной сессии не допускается.

Студенту, получившему неудовлетворительную оценку по курсовому проекту, предоставляется право выбора новой темы или, по решению руководителя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для ее выполнения.

Оценка по курсовому проектированию ставится в ведомость и зачетную книжку студента, в дальнейшем она будет выставлена в приложение к диплому.

При неудовлетворительной оценке курсового проекта студент имеет право повторно ее защищать после доработки и внесения исправлений.

6. Критерии оценки курсовой работы (проекта)

Итоговая оценка за курсовую работу (проект) складывается из оценки содержания и оформления работы, а также оценки за устную защиту. После защиты оценка проставляется в ведомость и зачетную книжку и в рецензию на курсовую работу (проект) обучающегося преподавателем.

Критерии оценки:

- обоснование актуальности работы;
- наличие цели, задач, предмета и объекта исследования;
- анализ основных теоретических положений и научной литературы;
- использование адекватных методик;
- наличие качественного количественного анализа;
- оригинальность выводов и их соответствие в целом задачам исследования;
- соблюдение требований по структуре и оформлению;
- самостоятельность выполнения.

Курсовые работы (проекты) сдаются в строго установленные сроки. Несвоевременное выполнение курсовой работы (проекта) считается академической задолженностью и ликвидируется в установленном порядке.

Обучающиеся, не получившие положительной оценки по курсовой работе (проекту), к сессии не допускаются. Курсовая работа (проект) по дисциплине учебного плана, оцененная на «неудовлетворительно», перерабатывается и возвращается на проверку тому же преподавателю.

Оценка курсовой работы (проекта) осуществляется по традиционной пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка "отлично" выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- работа обладает выразительностью образа, высокой исполнительской культурой;
- подача проекта отвечает всем композиционным принципам;
- материал научно-исследовательской части проекта изложен в логической последовательности и с использованием принятой в курсе терминологией;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка "хорошо":

- тема соответствует специальности;
- содержание работы в целом соответствует заданию;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- но исполнительская культура не очень высокая, подача проекта отвечает не всем композиционным принципам;
- материал научно-исследовательской части проекта изложен в логической последовательности и с использованием принятой в курсе терминологией, но с незначительными ошибками;
- по своему содержанию и форме работа соответствует не всем предъявленным требованиям.

Оценка "удовлетворительно":

- работа соответствует специальности;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- нет оригинальной идеи, новизны, исполнительская культура не очень высокая, подача проекта отвечает не всем композиционным принципам;
- материал научно-исследовательской части проекта не изложен в логической последовательности и с использованием принятой в курсе терминологией, материал изложен не внятно;
- по своему содержанию и форме работа не соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка "неудовлетворительно ":

- тема работы не соответствует специальности;
- содержание работы не соответствует теме;
- выполненный проект не соответствует поставленным целям задания;
- нет оригинальной идеи, новизны, исполнительская культура низкая, подача проекта не отвечает композиционным принципам;
- материал научно-исследовательской части проекта изложен нелогично;
- присутствуют существенные ошибки.

Как показывает многолетняя практика, удачно выбранная тема курсовой работы (проекта), высокий уровень ее выполнения часто служит базой для выполнения дипломной

работы (проекта), если формой итоговой государственной аттестации является защита дипломной работы (проекта), а также для дальнейшей научной и практической деятельности.

Интересные по тематике, форме и содержанию курсовые работы (проекты) могут рекомендоваться для публикации, представляться на конкурс студенческих письменных работ и использоваться в учебном процессе.

7. Тематика курсового проекта (работы)

Примерная тематика курсового проекта

1. Выполнение проекта на тему: «Проект игровой комнаты в детском саду»
2. Выполнение проекта на тему: «Проект учебной аудитории дисциплины История»
3. Выполнение проекта на тему: «Проект детской комнаты»
4. Выполнение проекта на тему: «Проект офиса предприятия»
(Тема, предложенная обучающимся по согласованию с преподавателем)

Отзыв на курсовую работу (проект)

ФИО обучающегося

по учебной дисциплине (профессиональному модулю) _____
_____ курса группы _____ специальность _____

Тема курсовой работы (проекта) _____

1. Актуальность работы: _____

2. Оценка содержания: _____

3. Положительные стороны работы: : _____

4. Замечания по работе: : _____

5. Оценка выполнения курсовой работы (проекта)

: _____

Итог рецензирования: _____

Оценка: _____

Руководитель курсовой работы (проекта) _____

ФИО руководителя, ученая степень, звание

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (Подпись)

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»
Факультет среднего профессионального образования**

КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (РАБОТА)
по дисциплине

**МДК 02.01.: ВЫПОЛНЕНИЕ ДИЗАЙНЕРСКИХ ПРОЕКТОВ В
МАТЕРИАЛЕ**

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Тема: «УКАЗЫВАЕМ ТЕМУ»

Студент:

Иванов Иван Иванович

Руководитель:

кандидат архитектуры, доцент Николаев А.А.

Пример оформления оглавления курсового проекта

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

№стр.

ГЛАВА 1.

№стр.

1.1

№стр.

1.2

№стр.

ГЛАВА 2.

№стр.

2.1

№стр.

2.2

№стр.

2.3

№стр.

ГЛАВА 3. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

№стр.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№стр.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

№стр.

ПРИЛОЖЕНИЕ

№стр.

Образец оформления списка источников и литературы

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

I. Нормативные правовые акты и материалы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) (с последующими изменениями и дополнениями) // Официальный Интернет-портал правовой информации / www.pravo.gov.ru/ (дата обращения 12.04.2019).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Официальный Интернет-портал правовой информации / www.pravo.gov.ru/ (дата обращения 28.03.2019).

4. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-I (с последующими изменениями и дополнениями) // Официальный Интернет-портал правовой информации / www.pravo.gov.ru/ (дата обращения 28.04.2019).

5. Федеральный закон «О наркотических средствах и психотропных веществах» от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Официальный Интернет-портал правовой информации / www.pravo.gov.ru/ (дата обращения 25.03.2019).

6. Указ Президента Российской Федерации «Об ограничении использования отходов производства» от 16.05.1997 г. № 485 (с последующими изменениями и дополнениями) // Официальный Интернет-портал правовой информации / www.pravo.gov.ru/ (дата обращения 28.05.2019).

7. Постановление Правительства Российской Федерации «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» от 07.03.1995 г. № 239 (с последующими изменениями и дополнениями) // Официальный Интернет-портал правовой информации / www.pravo.gov.ru/ (дата обращения 14.03.2019).

8. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» от 10.10.2003 г. № 5 (с последующими изменениями и дополнениями) // Официальный Интернет-портал правовой информации / www.pravo.gov.ru/ (дата обращения 28.03.2019).

II. Научная и учебная литература

10. Безрукова, Е.А. Шрифтовая графика : учебное наглядное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн» / Е. А. Безрукова. Г. Ю. Мхитарян. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2017. -

130 с. - ISBN 978-5-8154-0407-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041649> (дата обращения: 06.06.2024). - Режим доступа: по подписке.

11. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. Текст: электронный. URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=43597311>. Ногина О.А. Правовая природа государственных внебюджетных социальных фондов в Российской Федерации: история и современность // Правоведение. 2019. № 2. С. 63–78.

III. Интернет-ресурсы

12. Портал о ландшафтном дизайне и архитектуре - <http://www.GARDENER.ru>
13. Глоссарий.ru - <http://www.glossary.ru>
14. Студенту учеба будет ОК - <http://studok.net>