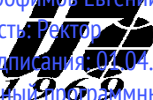


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.04.2026 12:27:00
Уникальный программный ключ:
c379ad69ad4691d1bf100b763323cc41cc52545



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»**

Факультет среднего профессионального образования

Принято Ученым Советом
25 июня 2025 г.
Протокол № 02-06-02

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
В.Ю. Питюков
24 июня 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломной)**

специальность 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Химки 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
1.1. Область применения программы	3
1.2. Место производственной практики в структуре основной образовательной программы	3
1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения	3
производственной практики	3
1.4. Количество часов, отводимое на освоение программы производственной практики.....	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ...	7
2.1. Тематический план	7
2.2. Содержание производственной практики.....	8
3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	9
3.1. Требования к материально-техническому обеспечению практики.....	9
3.2. Информационное обеспечение реализации программы.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики (преддипломной) является частью основной профессиональной образовательной программы и разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Программа предназначена для подготовки студентов факультета среднего профессионального образования Российской международной академии туризма.

1.2. Место производственной (преддипломной) практики в структуре основной образовательной программы

Производственная (преддипломная) практика, как часть основной образовательной программы, является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентом программ теоретического и практического обучения. Единство содержания учебных и производственных практик заключается в преемственности и повторяемости передачи профессиональных навыков на все более высоком уровне качества каждой очередной практики.

Программа производственной (преддипломной) практики является частью ППССЗ по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) в части освоения основных видов профессиональной деятельности: ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг; ПМ.02 Организация сервиса на водном транспорте; ПМ.03 Организация сервиса на воздушном транспорте; ПМ.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Программа производственной (преддипломной) практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС 3 СПО, рабочими программами профессиональных модулей.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения производственной (преддипломной) практики

Целями производственной практики (преддипломной) являются:

- закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;
- приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по получаемой специальности;
- формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для

последующего освоения выпускниками общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Результатом освоения производственной практики (преддипломной) является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Основными задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- овладение новейшими технологиями, навыками работы на одном из рабочих мест в организациях;
- получение целостного представления о работе транспортных организаций посредством изучения функционального взаимодействия их подразделений и связей с «внешней средой»;
- закрепление и углубление знаний, полученных в период прохождения всех видов практик;
- приобретение навыков самостоятельного решения задач, стоящих перед штатными работниками предприятий, деятельность которых изучалась;
- сбор практического и нормативно – справочного материала для написания дипломного проекта.

Задание на производственную практику (преддипломную) определяется руководителем дипломного проекта и должно соответствовать её теме. В период проведения практики студенты собирают фактический материал о производственной деятельности предприятия, учреждения, организации и используют при написании дипломного проекта.

В результате производственной практики обучающийся должен освоить основные виды деятельности и соответствующие им общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.3.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять

	знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Бронирование и продажа перевозок и услуг
ПК 1.1	Бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки.
ПК 1.2	Оформлять и переоформлять документы по пассажирским и грузовым перевозкам.
ПК 1.3	Проводить финансовые взаиморасчеты с пассажирами и грузоотправителями.
ПК 1.4	Обеспечивать страховые программы на транспорте.
ПК 1.5	Использовать автоматизированные системы на транспорте.
ВД 2	Организация сервиса на водном транспорте
ПК 2.1	Организовывать обслуживание пассажиров в пунктах прибытия и отправления судов, в том числе пассажиров особых категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров).
ПК 2.2	Организовывать сервис на морских и речных судах.
ПК 2.3	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия, а также на борту судна.
ПК 2.4	Организовывать и проводить мероприятия по обеспечению транспортной безопасности в пунктах отправления (прибытия) морского и речного транспорта и на судне.
ПК 2.5	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.
ПК 2.6	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования по отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры.
ВД 3	Организация сервиса на воздушном транспорте
ДПК 1.1	Организовывать обслуживание пассажиров, в том числе пассажиров особых и отдельных категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров), их багажа и ручной клади в аэропортах
ДПК 1.2	Организовывать сервис на воздушных судах
ДПК 1.3	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в аэропортах
ДПК 1.4	Выполнять требования по обеспечению транспортной безопасности в аэропортах
ДПК 1.5	Организовывать деятельность служб сервиса при нарушениях графика движения воздушных судов
ДПК 1.6	Разрешать конфликтные ситуации
ДПК 1.7	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях
ДПК 1.8	Действовать в сбойных и чрезвычайных ситуациях
ДПК 1.9	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования по отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры.

1.3.3. В результате освоения программы производственной (преддипломной) практики обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<p>бронирования пассажирских, багажных и грузовых перевозок на транспорте; оформления проездных документов в том числе с применением автоматизированных систем; расчета тарифов по оплате грузовых и пассажирских перевозок и дополнительных услуг; оформления документов по страхованию пассажиров и перевозимых грузов определения оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых и отдельных категорий пассажиров; планировать мероприятия по оказанию сервисных услуг на борту водного/воздушного судна; обеспечения правильности перевозки багажа и ручной клади на борту водного/воздушного судна; информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; выполнения установленных мероприятий по обеспечению транспортной безопасности; решения стандартных конфликтных ситуаций; оказания первой доврачебной помощи; оперативных действий в сбойных и чрезвычайных ситуациях организации обеспечения соблюдения санитарно-эпидемиологические требования по воздушному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры</p>
Уметь	<p>работать с автоматизированными системами на транспорте; оформлять проездные документы и документы по перевозке грузов; бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки; рассчитывать тарифы по оплате перевозок и услуг транспорта работать с техническими средствами связи; своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта; осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; планировать мероприятия по сервису на борту водного/воздушного судна; осуществлять обслуживание особых и отдельных категорий пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; выполнять установленные мероприятия по обеспечению транспортной безопасности; оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим при несчастных случаях; планировать и организовывать деятельность при возникновении сбойных и чрезвычайных ситуациях обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологические требования по воздушному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры</p>
Знать	<p>технологии применения автоматизированных системы управления на транспорте; технологии бронирования перевозок и услуг; тарифное регулирование; технология взаиморасчетов; порядок кассового обслуживания;</p>

	<p>технические средства досмотра, системы видеонаблюдения; видеотерминальное оборудование, инструменты выявления диверсионно-террористических средств; организацию связи на транспорте; технологию информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; правила и условия перевозок особых и отдельных категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями); понятие надежности и безопасности на транспорте; структуру и функции службы безопасности на транспорте; содержание мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте; порядок действий персонала в сбойных и чрезвычайных ситуациях на транспорте; правила оказания первой доврачебной помощи санитарно-эпидемиологические требования по воздушному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры</p>
--	--

1.4. Количество часов, отводимое на освоение программы производственной (преддипломной) практики

Производственная практика – 36 часов, 1 неделя

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час., нед.)	Сроки проведения
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ДПК 1.1, ДПК 1.2, ДПК 1.3, ДПК 1.4, ДПК 1.5, ДПК 1.6, ДПК 1.7, ДПК 1.8, ДПК 1.9	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих	36 / 1	6 семестр

2.2. Содержание производственной (преддипломной) практики

- Оформление документов по бронированию услуги перевозки пассажира и багажа по заявленному маршруту.
- Оформление документов по бронированию услуги перевозки груза по заявленному маршруту.
- Оформление документов по бронированию места в гостинице и аренды автомобиля
- Определение тарифов на оказание перевозочных услуг по заказу клиента и расчет стоимости проезда пассажира, перевозки груза и расчет стоимости.
- Оформление (переоформление) билетов пассажирам в прямом и обратном направлении.
- Проведение взаиморасчетов за пассажирские перевозки по виду транспорта
- Определение оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых категорий пассажиров
- Информационно-справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта
- Знакомство с требованиями нормативно-распорядительных документов, должностными инструкциями предприятия.
- Изучение правил авиаперевозчиков при перевозке пассажиров и багажа.
- Отработка навыков автоматизированной регистрации пассажиров и оформления багажа, маркировки особых категорий багажа сигнальными бирками.
- Сервисное обслуживание на борту судна (поселение и выписка пассажиров, обслуживание номерного фонда, предоставление услуг питания, организация досуга)
- Отработка навыков проведения контроля посадки пассажиров на транспортное средство.
- Формировании перевозочной документации по рейсу.
- Выполнения установленных мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте и борьбе за живучесть транспортного средства.
- Оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.
- Организация деятельности в чрезвычайных ситуациях.

3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению практики

Реализация программы модуля предполагает концентрированную производственную практику после освоения всего модуля.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику на базе социальных партнеров РМАТ. К ней допускаются студенты, не имеющие академических задолженностей и прошедшие учебную практику по профессиональному модулю.

Производственная (по профилю специальности) практика завершается дифференцированным зачетом.

Изучение программы модуля завершается квалификационным экзаменом, который предполагает представление портфолио профессиональных достижений студента и защиту методических материалов.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля является освоение учебной практики для получения ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы используется электронная информационно-образовательная среда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке. В качестве основной литературы в Академии используются учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

Электронные образовательные ресурсы:

- ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
- ЭБС «Юрайт»;
- Корпоративная информационная система «КИС» АСУ УЗ «Universys WS 5».

3.2.1 Основные печатные и электронные издания

1. Баранов, Б. А. Организация обслуживания в организациях общественного питания. Этикет : учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. А. Баранов, И. А. Скоркина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518335>

2. Бачурин, А. А. Маркетинг на автомобильном транспорте : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бачурин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с.

[Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515347>

3. Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт) : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513627>

4. Емелин, С. В. Технология и организация сопровождения туристов: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 419 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519672>

5. Землин, А. И. Безопасность жизнедеятельности для транспортных специальностей: противодействие терроризму на транспорте : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Землин, В. В. Козлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517203>

6. Левкин, Г. Г. Сервис на транспорте: конспект лекций : / Г. Г. Левкин, С. В. Мочалова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 167 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500235>

7. Манукян Р.Г. Организация перевозок и управление на воздушном транспорте : учебное пособие / Манукян Р.Г., Шведов В.Е.. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-9729-0648-2. — Текст : электронный. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617382>

8. Морозов, М. А. Экономика туризма : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517927>

9. Морозов, С. Ю. Транспортное право : учебник для среднего профессионального образования / С. Ю. Морозов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 305 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511906>

10. Организация обслуживания воздушного движения : учебник для среднего профессионального образования / А. Д. Филин, А. Р. Бестугин, В. А. Санников ; под научной редакцией Ю. Г. Шатракова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 515 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516342>

11. Сологубова, Г. С. Организация обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для среднего профессионального

образования / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513242>

12. Суворова, Г. М. Психологические основы безопасности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513805>

13. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512196>

14. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514703>

3.2.2 Дополнительные источники

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 399 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511659>

2. Гречуха, В. Н. Воздушное транспортное право : учебник / В. Н. Гречуха ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Прометей, 2022. — 444 с. [Электронный ресурс] // Университетская библиотека онлайн [сайт]. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701053>

3. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519673>

4. Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512610>

5. Селиванов, В. В. Морской туризм : учебное пособие / В. В. Селиванов. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. — 338 с. [Электронный ресурс] // Университетская библиотека онлайн [сайт]. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602429>

6. Селиванов, В. В. Особенности организации морских пассажирских маршрутов и агентирования судов / В. В. Селиванов. — Москва ; Берлин :

Директ-Медиа, 2021. – 292 с. [Электронный ресурс] // Университетская библиотека онлайн [сайт]. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602437>

7. Семехин, Ю. Г. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю. Г. Семехин, В. И. Бондин. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 412 с [Электронный ресурс] // Университетская библиотека онлайн [сайт]. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573927>

8. Транспортное право : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Духно [и др.] ; ответственные редакторы Н. А. Духно, А. И. Землин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517166>

9. Федцов, В. Г. Культура ресторанного сервиса : учебное пособие / В. Г. Федцов. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 248 с. [Электронный ресурс] // Университетская библиотека онлайн [сайт]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699341>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки; ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выполнять работы в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами и действующими тарифами на транспортные перевозки, по требованиям выдвигаемым заказчиком услуг	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.2. Оформлять и переоформлять документы по пассажирским и грузовым перевозкам; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Оформлять проездные документы на пассажирские перевозки, багажные и грузовые перевозки в соответствии с действующими регламентами Взаимодействовать с коллегами при возникновении конфликтных ситуаций	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике

<p>ПК 1.3. Проводить финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Проводить кассовое обслуживание пассажиров и грузоотправителей по оплате транспортных услуг в том числе иностранных граждан и применять инструкции по работе техники в том числе на иностранном языке</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на производственной практике</p>
<p>ПК 1.4. Обеспечивать страховые программы на транспорте; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Предлагать страховые услуги по бронируемым транспортным перевозкам, объяснять их суть, демонстрируя умение осуществлять коммуникацию на государственном языке Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях</p>
<p>ПК 1.5. Применять автоматизированные системы на транспорте ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Выполнять услуги бронирования с применением автоматизированных систем на транспорте, демонстрируя умение использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике</p>
<p>ПК 2.1. Организовывать обслуживание пассажиров в пунктах прибытия и отправления судов, в том числе пассажиров особых категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров) ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Оказываемые услуги соответствуют действующим регламентам и учитывают особенности обслуживания пассажиров особых категорий</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p>
<p>ПК 2.2. Организовывать сервис на морских и речных судах ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Оформлять проездные документы на пассажирские перевозки, багажные и грузовые перевозки в соответствии с действующими</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>

	регламентами	
ПК 2.3. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия, а также на борту судна. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Проводить кассовое обслуживание пассажиров и грузоотправителей по оплате транспортных услуг	Экспертное наблюдение за выполнением работ на производственной практике
ПК 2.4. Организовывать и проводить мероприятия по обеспечению транспортной безопасности в пунктах отправления (прибытия) морского и речного транспорта и на судне. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Определять мероприятия по обеспечению транспортной безопасности	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях
ПК 2.5. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях	Своевременно оказывает первую доврачебную помощь при несчастных случаях	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике
ПК 2.6. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования по отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологические требования по водному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры.	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике
ДПК 2.1 Организовывать обслуживание пассажиров, в том числе пассажиров особых и отдельных категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров), их багажа и ручной клади в аэропортах. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной	Процесс оказания услуг на воздушном транспорте, обеспечивает качество и отвечает требованиям заказчика	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

деятельности применительно к различным контекстам		
ДПК 2.2. Организовывать сервис на воздушных судах. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	При обслуживании пассажиров учитываются особенности обслуживания особых категорий пассажиров при продаже билетов, при информационном обслуживании, при использовании камер хранения, при посадке-высадке и др.	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ДПК 2.3. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в аэропортах. ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользуется средствами для информационно-справочного обслуживания пассажиров в том числе иностранных пассажиров. Организует мероприятия по информационно-справочному обслуживанию	Экспертное наблюдение за выполнением работ на производственной практике
ДПК 2.4. Выполнять требования по обеспечению транспортной безопасности в аэропортах. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Проведение мероприятий по обеспечению транспортной безопасности и участие в них согласно регламентам	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике
ДПК 2.5. Организовывать деятельность служб сервиса при нарушениях графика движения воздушных судов	Оформляет договора по аренде воздушных судов, принимает воздушные суда после аренды	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях
ДПК 2.6. Разрешать конфликтные ситуации. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Разрешать конфликтные ситуации в ходе сервисного обслуживания	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике
ДПК 2.7. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях	Своевременно оказывает первую доврачебную помощь при несчастных случаях в зависимости от состояния пострадавшего	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на

		производственной практике
ДПК 2.8. Действовать в сбойных и чрезвычайных ситуациях	Действовать в сбойных и чрезвычайных ситуациях в соответствии с установленными регламентами	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике
ДПК 2.9. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования по отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологические требования на воздушном транспорте и объектам транспортной инфраструктуры.	Экспертное наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях и на производственной практике

Формой отчетности студента по производственной (преддипломной) практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля. Вместе с отчетом сдается согласованное с руководителем практики от предприятия индивидуальное задание и отзыв-характеристика.

Критерии оценки

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если:

Студент посещал место практики ежедневно в рабочее время, выполнил задание по практике, своевременно посещал консультации, в срок сдал отчет, не имел замечаний в период прохождения практики, получил высокую оценку руководителя практики, защитил отчет по практике на высокую оценку; кроме того, в отчете содержатся замечания и предложения по вопросам прохождения практики.

Оценка «хорошо»: Студент посещал место практики без пропусков, выполнил задание по практике, своевременно посещал консультации, в срок сдал отчет, но в тоже время в отчете не отражена в полной мере хронология прохождения практики, прослеживается не очень высокая культура подготовки отчета, получил хорошую оценку руководителя практики, защитил хорошо отчет.

Оценка «удовлетворительно»: студент имел несколько пропусков, в выполнении задания имеются неточности, погрешности, в срок сдал отчет, получил удовлетворительную оценку руководителя базы практики, своевременно посещал консультации, в отчете не отражена в полной мере хронология прохождения практики, по своему содержанию и форме отчет не соответствует всем предъявленным требованиям, на защите чувствовал

неуверенность.

Оценка «неудовлетворительно»: - студент не посещал место прохождения практики, не выполнил в полной мере задание, не подготовил отчет, руководитель практики не оценил положительно работу, студент не сдал отчет.