

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.04.2023 17:19:59  
Уникальный программный ключ:  
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545

**Образовательное частное учреждение высшего образования  
«Российская международная академия туризма»  
Центральные туристские курсы**

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор РМАТ

В.Ю. Питюков

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор РМАТ

Е.Н. Трофимов

**Аннотация к содержанию программы повышения квалификации  
в форме стажировки**

**по теме:**

«Организация экскурсионной работы: сопровождение туристов и их обслуживание в туристской дестинации»

(код 17-01)

36 часов

Автор программы:

профессор кафедры общегуманитарных дисциплин,  
доктор культурологии, доцент Л.С. Именнова

Директор Центральных туристских курсов к.пед.н., доцент Г.И. Зорина

г. Химки  
2023г.

## РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

### 1.1. Общие положения

Программа повышения квалификации в форме стажировки «Организация экскурсионной работы: сопровождение туристов и их обслуживание в туристской дестинации» разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.12.2021 №913н (зарегистрирован Министерством юстиции 01.02.2022 г. № 67083) и федеральным государственным образовательным стандартом – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. № 516. Данная программа полностью соответствует изменениям внесенным и вступившем в силу 01 июля 2022 года в Федеральный закон от 20 апреля 2021 г. N 93-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" в части правового регулирования деятельности экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников".

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО и настоящей программой

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
04. Культура, искусство		
1	04.005	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.12.2021 №913н (зарегистрирован Министерством юстиции 01.02.2022 г. № 67083)

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, определенных в соответствии с профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)»

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции					
	Код	наименование обобщенной функции	уровень квалификации	наименование трудовых функций	Код	уровень (подуровень) квалификации
С		Проведение экскурсий	6	Разработка экскурсии	С/01.6	6
				Проведение экскурсии	С/02.6	6

Планируемые результаты обучения по программе повышения квалификации в форме стажировки «Организация экскурсионной работы: сопровождение туристов и их обслуживание в туристской дестинации» соответствуют выполняемым трудовым действиям, профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)»:

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции, реализуемые после обучения	Код	Трудовые действия
Код С Проведение экскурсий	Разработка экскурсий	С/01.6	Определение цели и выбор темы экскурсии Составление экскурсионных программ Подготовка текста экскурсии и составление методической разработки Составление технологической карты экскурсии Определение методических приемов Выбор программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов Отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии Подборка литературных источников по тематике экскурсии Комплектование «портфеля экскурсовода» Объезд (обход) экскурсионного маршрута
	Проведение экскурсий	С/02.6	Выбор приемов информационно-экскурсионной работы Использование «портфеля экскурсовода» Соблюдение маршрута экскурсий Обеспечение безопасности экскурсантов во время экскурсий Обеспечение возвращения экскурсантов

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по программе повышения квалификации в форме стажировки «Организация экскурсионной работы: сопровождение туристов и их обслуживание в туристской дестинации»**

Цель программы – формирование (совершенствование) профессиональных компетенций слушателей в области работы экскурсовода (гида); компетенции определены в соответствии с ФГОС ВПО направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

№	Наименование категории (группы) универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций	Наименование компетенция	Направление подготовки 43.03.02 Туризм Бакалавриат
			Код компетенции
1	Системное и критическое мышление	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1
2	Разработка и реализация проектов	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2
3	Коммуникация	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4
4	Межкультурное взаимодействие	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5
5	Технологии	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1
6	Качество	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3
7	Безопасность обслуживания	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7

8	Разработка экскурсий	Способен определить цель, выбрать тему экскурсии, составить комплект научно-методической документации, совершить объезд (обход) экскурсионного маршрута.	ПК-1
9	Проведение экскурсий	Способен отобрать и использовать приемы информационно-экскурсионной работы, соблюдать маршрут экскурсии.	ПК-2

### 1.3. Планируемые результаты обучения

№ п/п	Знать / Уметь / Владеть	Направление подготовки 43.03.02 Туризм Бакалавриат
		Код компетенции
1.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров;</li> <li>– современные информационные технологии в сфере туризма.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками поиска, критического анализа и синтеза информации, необходимыми для разработки экскурсионной программы;</li> <li>– системным подходом для решения поставленных задач.</li> </ul>	УК-1
2.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками определения круга задач при разработке экскурсионной программы и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</li> </ul>	УК-2
3.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– технику публичных выступлений;</li> <li>– правила оформления коммерческой документации.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном</li> </ul>	УК-4

	(ых) языке(ах) в рамках профессиональной деятельности по разработке экскурсионной программы.	
4.	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– историко-культурные и географические достопримечательности региона.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками межкультурного взаимодействия, базирующегося на восприятии межкультурное разнообразие общества, в рамках осуществления профессиональной экскурсионной деятельности.</li> </ul>	УК-5
5	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере;</li> <li>– использовать технические средства.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров;</li> <li>– современные информационные технологии в сфере туризма.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками практического применения современных технологических новации и современного программного обеспечения в туристской сфере, экскурсионной деятельности.</li> </ul>	ОПК-1
6	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы организации и методики проведения экскурсий;</li> <li>– деловой протокол и этикет;</li> <li>– теорию формирования потребностей и межличностного общения;</li> <li>– основы психологии.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оказания услуг в экскурсионной деятельности, обеспечения их качества.</li> </ul>	ОПК-3
7	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности: обеспечивать безопасность экскурсантов во время экскурсий.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий;</li> <li>– правила оказания первой помощи;</li> <li>– схему действий при наступлении чрезвычайных ситуаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приемами обеспечения безопасности обслуживания потребителей, навыками удовлетворения требований</li> </ul>	ОПК-7

	заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности при осуществлении экскурсионной деятельности.	
8	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять цель и выбирать тему экскурсии;</li> <li>– подбирать литературные источники по тематике экскурсии;</li> <li>– производить отбор и изучение экскурсионных объектов;</li> <li>– готовить текст экскурсии и составлять методическую разработку;</li> <li>– оформлять экскурсионную документацию;</li> <li>– рассчитывать стоимость экскурсионных маршрутов;</li> <li>– составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности;</li> <li>– определять методические приемы проведения экскурсии;</li> <li>– определять технику ведения экскурсии;</li> <li>– осуществлять объезд (обход) экскурсионного маршрута.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методику разработки экскурсии, правила оформления методической документации;</li> <li>– технологию формирования «портфеля экскурсовода».</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками разработки различных экскурсионных маршрутов и экскурсионных программ;</li> <li>– приемами информационно-экскурсионной работы;</li> <li>– техникой ведения экскурсии.</li> </ul>	ПК-1
9	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать прием движения в экскурсии, соблюдать маршрут экскурсий;</li> <li>– осуществлять расстановку группы у объектов;</li> <li>– корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами;</li> <li>– применять знания психологии в работе с группой;</li> <li>– разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах.</li> <li>– выбирать программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов;</li> <li>– осуществлять контроль предоставления экскурсионных услуг.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– объекты показа;</li> <li>– нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий;</li> <li>– правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах;</li> <li>– правила поведения экскурсантов (туристов) на транспортных средствах.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципами организации и методикой проведения экскурсий;</li> <li>– методическими приемами показа и рассказа во время проведения экскурсии;</li> </ul>	ПК-2

	– методикой применения наглядных пособий, в том числе «портфеля экскурсовода».	
--	--	--

**1.4. Категория обучающихся:** к освоению дополнительной программы повышения квалификации допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

**1.5. Форма обучения:** очно-заочная форма с использованием электронного обучения и дистанционных технологий, стажировка.

**1.6. Срок обучения:** 1 неделя

**1.7. Трудоемкость программы:** 36 часа, из них:

- 12 часов теоретическая часть;
- 24 часа стажировка в профильной организации.