

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 28.11.2022 10:03:15  
Уникальный программный ключ:  
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545

**АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИН**  
**учебного плана направления**  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Индекс	Наименование	Аннотация
<b>Б1. Дисциплины (модули)</b>		
<b>Б1.Б.</b>	<b>Обязательная часть</b>	
Б1.О.01	Философия	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции УК-1, УК-5 средствами дисциплины «Философия».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <p>УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается во 2 семестре по очной форме и 1 на курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития. Русская философия. Философское понимание мира (Онтология). Универсальные связи и атрибуты бытия. Гносеология (Эпистемология). Философия науки. Философская антропология. Социальная философия. Философия истории.</p>
Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции УК-5 средствами дисциплины «История (история России, всеобщая история)».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 1 семестре по очной форме и 1 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Закономерности, основные события, особенности и персоналии истории с древнейших времен до наших дней в контексте европейской и всемирной истории. История ста-</p>

		новления и развития государственности. Общие духовно-ценностные ориентиры и историко-культурное наследие. Основные политические и социально-экономические направления и механизмы, характерные для исторического развития России.
Б1.О.03	Иностранный язык	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции УК-4 средствами дисциплины «Иностранный язык».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и реализуется в 1-2 семестрах очной формы и на 1 курсе заочной формы обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Представление. Знакомство. Связи в компании. Общение. Устройство на работу. Написание резюме. Собеседование при устройстве на работу. Технологии устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Карьера. Мотивация. Планирование карьеры. Успех в карьере. Личный потенциал. Резюме. Интервью при приеме на работу. Поиск работы. Государственная служба. Муниципальная служба. Система управления. Карьерный рост на государственной службе. Терминология и области использования иностранного языка в межличностном общении и межкультурном взаимодействии. Этика государственной и муниципальной службы. Технологии устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Терминология и области использования иностранного языка в межличностном общении и межкультурном взаимодействии. Понятие коммуникации. Формы. Особенности интернет коммуникаций. Успешные коммуникации. Межкультурные бизнес коммуникации. Технологии устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Менеджмент организации. Внешняя и внутренняя среда. Корпоративная культура. Принятие решений. Терминология в сфере менеджмента. Процесс менеджмента. Оценка и обратная связь. Управление результатами. Устная и письменная коммуникация для решения задач менеджмента. Определение организации. Основные концепции организации. Организационные структуры. Централизация и децентрализация. Основные типы организационной структуры. Технологии устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
Б1.О.04	Культурология	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенции УК-5 через усвоение культурологических знаний, развитие умений и навыков, необходимых для работы в коллективе, воспринимать межкультурное разнообразие общества.</p>

		<p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 1 семестре очной формы и на 1 курсе заочной формы обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Культурология как наука. Основные культурологические теории: школы и направления в культурологии XIX в. Суть феномена культуры. Основные культурологические понятия. Понятие толерантности, культурных различий. Культура и цивилизация. Культурная картина мира. Межкультурная коммуникация. Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия и их роль в межкультурных коммуникациях. Типология культур. Культуры Востока и Запада. Европейская культура. Место и роль культуры России в мировой культуре. Специфика российской культуры и ментальности. Мировой историко-культурный процесс. Глобальные и локальные проблемы существования культуры, их гуманитарный аспект. Особенности состояния и развития современной культуры, вызовы-угрозы. Современная социокультурная ситуация: глобализация, постмодернизм. Будущее культуры.</p>
Б1.О.05	Экономическая теория	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенции УК-10 средствами дисциплины «Экономическая теория».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-10 способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 1 семестре 1 курса по очной форме и на 1 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Предмет экономической науки: использование экономических знаний в различных сферах деятельности. Рыночный механизм. Анализ рыночного спроса и предложения; оценка воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций туристской сферы и органов государственного и муниципального управления; рыночные и специфические риски, исследование поведения потребителей в сфере международного туризма. Теория потребительского поведения. Оценка полезности блага: уметь анализировать основные экономические показатели в различных сферах деятельности, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски. Теория конкуренции. Экономические знания в различных сферах туристической деятельности, их экономические показатели</p>

		<p>эффективности. Анализ воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций туристской сферы и органов государственного и муниципального управления, рыночные и специфические риски, поведение потребителей экономики в сфере международного туризма. Основные макроэкономические показатели. Анализ экономического цикла с использованием моделей макроэкономических показателей. Макроэкономическая нестабильность: безработица, инфляция. Макроэкономическая нестабильность как современные тенденции развития экономики. Регулирование рыночной экономики. Оценка воздействия макроэкономической среды на функционирование туристических организаций и органов государственного и муниципального управления.</p>
Б1.О.06	Введение в специальность	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование готовности обучающихся управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности, формирование компетенций УК-6, ОПК-1.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>ОПК-1 - способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в первом семестре по очной форме обучения и на первом курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> сущность и особенности государственного управления; система органов государственной власти Российской Федерации; местное самоуправление в системе публичной власти; сущность и содержание управленческой деятельности; государственное и муниципальное управление как профессия; подготовка бакалавров по направлению «Государственное и муниципальное управление».</p>
Б1.О.07	Безопасность жизнедеятельности	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся готовности создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, формирование компетенции УК-8.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК- 8 - способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятель-</p>

		<p>ности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в первом семестре по очной форме подготовки и на 1 курсе по заочной форме подготовки.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> безопасность жизнедеятельности человека и среда его обитания; безопасность в сфере профессиональной деятельности; безопасность человека и населения в чрезвычайных ситуациях; нарушение экологического равновесия, чрезвычайные ситуации экологического характера; организация защиты населения и объектов экономики в чрезвычайных ситуациях; управление безопасностью жизнедеятельности.</p>
Б1.О.08	Основы социального государства	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенций ОПК-1 средствами дисциплины Основы социального государства.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК- 1 - способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 1 семестре по очной форме обучения и на 1 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Понятие, признаки, функции социального государства. Формирование теории социального государства. Анализ проблем прогноза развития общества. Социальная политика государства. Анализ и оценка экономических, социальных, межкультурных, политических условий. Сущность социального государства. Концепция социального государства и политика всеобщего благоденствия. Конституционные индикаторы социального государства. Прогноз развития общества, организации, коллектива для формирования мировоззренческой позиции. Анализ основных этапов и закономерностей исторического развития общества и социальной политики разных стран. Базовые модели европейской социальной политики. Основные принципы зарубежных моделей. Социальные индикаторы-измерители. Анализ основных этапов и закономерностей исторического развития общества. Формирование мировоззренческой позиции. Основные направления социальной политики российского государства: анализ тенденций. Роль приоритетных национальных проектов в активизации социальной политики российского государства. Причины, затрудняющие проведение в современной России эффективной социальной политики. Использование основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции. Перспективы государственной социальной политики на этапе становления в Рос-</p>

		сии социального государства. Критерии и показатели эффективной социальной политики социального государства. Теория гражданского общества. Происхождение гражданского общества. Понятие, признаки и структура гражданского общества Гражданское общество в России. Политическая жизнь гражданского общества. Понятие ответственности. Исторический аспект развития понятия ответственности. Ответственность юридическая и социальная в бизнесе. Прогноза развития общества, организации, коллектива для формирования мировоззренческой позиции. Критерии и уровни социальной ответственности. Социальная ответственность и имидж организации. Благотворительность как форма социальной ответственности.
Б1.О.09	Мировая экономика	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенции УК-10 средствами дисциплины «Мировая экономика».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-10 способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 2 семестре 1 курса по очной форме и на 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Понятие мировой экономики. Международный менеджмент в туристическом бизнесе. Международное разделение труда. Роль и значение транснациональных корпораций (ТНК) в международном разделении труда (МРТ). Методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации. Ресурсы в современной мировой экономике, специфика туристической отрасли. Отраслевая структура мирового хозяйства, экономическая оценка эффективности их использования. Интеграционные процессы в мировой экономике. Международные экономические организации. Теории международной торговли. Современное состояние и тенденции развития международной торговли в различных сферах деятельности. Международное движение капитала и основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в международном туризме. Валюта и валютный курс: сущность и классификация, проблемы и специфика туристической отрасли.</p>
Б1.О.10	Политология	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции УК-5, средствами дисциплины «Политология».</p>

		<p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 1 семестре по очной форме и 1 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Политология как теория и прикладные исследования. Власть и властные отношения. Навыки познания основных этапов и закономерностей исторического развития общества. Содержание политической системы. Базовые модели политической системы: типология и характерные черты. Государство в политической системе социума. Политические партии, социальные организации и движения как субъекты политических отношений. Политическая элита и политическое лидерство. Демократия как форма власти и средство политического процесса. Формирование гражданской позиции избирателей. Мажоритарная и пропорциональные избирательные системы. Достоинства и недостатки избирательных систем. Понятие политической культуры общества, ее структура и функции. Типология политической культуры.</p>
Б1.О.11	Социология	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенций УК-3, УК-9 средствами дисциплины «Социология».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</p> <p>УК-9 - способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 3 семестре по очной форме и на 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Объект и предмет социологии. Уровни социологического знания. Категории социологии. Функции социологии и её место в системе наук. Виды, этапы и методы социологических исследований. Условия и предпосылки возникновения социологии. Классическая социология. Развитие социологии в России. Современные социологические теории. Социальные системы, их элементы и виды. Структура, функции и основные свойства общества как социокультурной системы. Способы организационно-управленческих решений с позиций социальной значимости. Различные формы эволюции и источники развития общества. Типологии обществ. Гражданское общество как особый тип социальной реальности. Понятие социальной структуры общества и её элементы. Природа социального</p>

		<p>неравенства. Виды неравенства и его проявление в обществах разного типа. Этническое, расовое и гендерное неравенство. Классовое неравенство и основные теории классов. Социальная мобильность, её типы и виды. Факторы, каналы и интенсивность социальной мобильности. Миграционные процессы в современной России. Проблема социального равенства и социальной справедливости. Понятие, признаки и структура социальных институтов. Виды социальных институтов, их функции и дисфункции. Система социальных институтов. Доминантные социальные институты: семья, власть, собственность. Место туризма в современном обществе, социодинамика современного туризма, социальные факторы развития туристической индустрии. Культура как социальное явление. Общество – социокультурная система. Многообразие определений культуры. Сущность и черты культуры. Структура культуры. Понятие культурного комплекса. Основные элементы культуры. Историческое развитие института семьи. Понятие и категории семьи в социологии. Особенности и основные проблемы современной семьи. Особенности и основные проблемы социального взаимодействия с людьми с физическими и психическими нарушениями. Методика разработки соц. исследования. Владение методикой разработки социологических исследований и принятие на их основе организационно-управленческих решений.</p>
Б1.О.12	Математика	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенции УК-1 средствами дисциплины «Математика».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в первых двух семестрах по очной форме и на 1 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> основные понятия и инструменты линейной алгебры и аналитической геометрии, математического анализа, теории вероятностей и математической статистики. Возможности их применения для постановки и решения задач анализа в сфере государственного и муниципального управления, количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений и построении моделей, опосредующих организационно - управленческую деятельность.</p>
Б1.О.13	Статистика	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенции УК-1 средствами дисциплины «Статистика».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам</p>

		<p>обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается во 2 семестре 1 курса по очной форме и на 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> государственное регулирование деятельности органов статистики; предмет, метод и задачи статистики; статистическое наблюдение; статистические показатели для нахождения организационно-управленческих решений и оценки их результатов органами государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; статистическая сводка и группировка; ряды распределения, статистические таблицы и графики; средние показатели; показатели вариации; выборочное наблюдение; анализ рядов динамики для оценки результатов и последствий принятого управленческого решения; экономические индексы; статистическое изучение взаимосвязей социально-экономических явлений для количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды; статистика продукции; статистика численности работников и использования рабочего времени в сфере государственного и муниципального управления; статистика производительности труда и статистика себестоимости; статистика заработной платы; статистика основных фондов; статистика оборотных средств; статистический анализ результатов финансовой деятельности фирмы (организации).</p>
Б1.О.14	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование компетенций ОПК-5, ОПК-8 средствами дисциплины Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-5 - способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.</p> <p>ОПК-8- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 1 и 2 семестрах по очной форме и на 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> понятие и классификация информационных технологий; структура информационных технологий; информационные технологии и системы в государственном и муниципальном управлении; направления применения информационных технологий в государственном и муниципальном управлении; информационные технологии в деятельности органов государственного и муниципального управления; информационные технологии при осуществлении межведомственного взаимодействия; применение информационных технологий при взаимодействии органов государ-</p>

		<p>ственного и муниципального управления с юридическими лицами, общественными группами и гражданами; концепция электронного правительства и направления её развития; особенности применения информационных технологий при обработке защищаемой информации.</p>
Б1.О.15	Русский язык и культура речи	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции УК-4 средствами дисциплины «Русский язык и культура речи».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается во 2 семестре очной формы и на 1 курсе заочной формы обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Речь устная и письменная. Взаимосвязь языка и культуры. История становления культуры речи как науки. Общие понятия о стилистике русского языка. Функциональные стили русского языка. Нормы произношения слов и интонирования предложений. Правила соблюдения основных орфоэпических норм русского языка. Предмет лексикологии. Лексика активного и пассивного запаса. Фразеологизмы; их значение и употребление. Общеупотребительная лексика. Профессиональная лексика. Характеристика основных тропов русского языка. Состав слова. Морфемный анализ слов. Этимологический анализ слова. Самостоятельные и служебные части речи. Типы связи слов в словосочетании. Простые и сложные предложения. Знаки препинания и их функции. Речь. Основные типы речи. Стили речи. Стилистические нормы употребления слов. Стилистические ошибки. Речь. Основные типы речи. Стили речи. Стилистические нормы употребления слов. Стилистические ошибки. Психологические стороны общения. Личное и деловое общение. Этикет и протокол деловых встреч. Употребление терминов и профессионализмов в деловой речи. Специфика публичного выступления в различных деловых кругах. Правила оформления деловой корреспонденции. Работа с информационными системами.</p>
Б1.О.16	История мировых цивилизаций	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенции УК-5 в области истории мировых цивилизаций как основы развития способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируется компетенция:</p> <p>УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам</p>

		<p>обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 3 семестре по очной форме и на 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> история мировых цивилизаций как отрасль научного знания; основные историко-культурологические и цивилизационные понятия. Типология цивилизаций. Специфика цивилизационного развития стран Востока и Запада, разных культур в различные исторические периоды. Цивилизации древности: Древний Египет, Месопотамия. Индия, Китай, Япония как цивилизации. Европейские античные цивилизации. Византия как цивилизация. Европейская цивилизация в эпоху Ренессанса и Реформации. Россия как цивилизация, её место в системе мировых цивилизаций. Актуальные проблемы современной цивилизации. Глобальные проблемы и мировое содружество. Проблемы глобального информационного общества. Тенденции культурной универсализации в современном мировом процессе. Угрозы-вызовы XXI века. Футурологи о будущем цивилизации.</p>
Б1.О.17	Социология управления	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенций УК-3, УК-9 средствами дисциплины «Социология управления»</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</p> <p>УК-9 - способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 3 семестре по очной форме и на 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Социология управления как отрасль социологии. Объект и предмет социологии управления. Структура и функции социологии управления. Теоретические предпосылки возникновения социологии управления. Парадигмы и теории социологии управления. Взаимосвязь социологии управления с другими науками, изучающими процессы управления. Особенности социологического подхода к анализу управления и его места в обществе. Анализ проблем прогноза развития общества, организации, коллектива. Государственные и муниципальные служащие как социально-профессиональная группа. Специфика государственно-управленческих отношений в обществе. Структура, функции и формы государственного управления. Особенности развития государственного и муниципального управления за рубежом и в России. Разработка социально-экономических проектов (программы развития), оценка экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ. Внутриличностные и межличностные конфликты. Потребности, интересы, поведение общественных групп в той или иной ситуации, а также о возможности влияния на их поведение и на общественные процессы. Применение социальных технологий в сфе-</p>

		ре экономики, культуры, социальной политики. Закономерности формирования, анализа и оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ. Общественное мнение как фактор социального управления и общественное мнение как способ манипуляции социумом. Анализ, оценка и учет интересов людей с физическими и психическими нарушениями при принятии и реализации государственных (муниципальных) программ. Особенности методов сбора социологической информации при изучении процессов управления (наблюдение, анализ документов, контент-анализ, опрос, интервью, эксперимент, метод фокус-групп).
Б1.О.18	Теория управления	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование готовности у обучающихся осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов, формирование компетенций УК-1, ОПК-2.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <p>ОПК-2 - способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в третьем семестре по очной форме обучения и на 2 курсе по заочной форме обучения</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> управление как потребность и как фактор успеха деятельности, объективные основы управления; система управления; цели и целеполагание в управлении, функциональные основы управления; процесс, механизм и ресурсы управления; управленческие решения; полномочия и власть в управлении.</p>
Б1.О.19	Социальная психология	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции УК-3; УК-9 средствами дисциплины «Социальная психология».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</p> <p>УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам</p>

		<p>обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 3 семестре по очной форме и 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Теоретико-методологические основы социальной психологии. Объект, предмет, цели и задачи социальной психологии. Социальная психология как отрасль психологии. Теоретические и практические задачи социальной психологии. Методы социальной психологии и их характеристика. Психолого-педагогический характеристику (портрет) личности в социальной психологии. Психология межличностного взаимодействия. Психологическая характеристика межличностного социального взаимодействия. Социальное взаимодействие и его уровни. Особенности социального взаимодействия с людьми с физическими и психическими нарушениями. Общая характеристика общения как социально-психологического феномена. Социально-психологические процессы и явления, возникающие в межличностном социальном взаимодействии, общении. Особенности социально-психологических процессов и явлений у людей с физическими и психическими нарушениями. Социальная психология групп. Групповая структура социальной среды. Социальная психология малой группы. Общая характеристика основных внутригрупповых процессов. Психологическая природа лидерства и его механизмы. Понятие и типология больших социальных групп. Социальная психология личности. Особенности социальной психологии личности у людей с физическими и психическими нарушениями. Социально-психологические механизмы и закономерности социализации личности. Социальный и социально-психологический статусы, роли и позиции личности.</p>
Б1.О.20	Национальная экономика в системе мирохозяйственных связей	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенций УК-10 средствами дисциплины «Национальная экономика в системе мирохозяйственных связей».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-10 способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 3 семестре 2 курса по очной форме и на 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Национальная экономика как хозяйственная система в различных сферах деятельности. Национальная экономика: понятие, различные подходы к определению, признаки. Понятие и структура хозяйственной системы, типы хозяйственных систем. Структура и пропорциональность национальной экономики. Структура национальной экономики: понятие, элементы, факторы формирования. Инфраструктура экономики: виды и значение для национальной экономики. Основные направления изменений отраслевой структуры национальной экономики. Совокупный экономический потенциал. Сущность, общие понятия и состав экономического потенциала. Национальное богатство</p>

		<p>как составная часть совокупного потенциала страны. Секторы национальной экономики. Туристический рынок как сектор национальной экономики. Понятия сферы, отрасли, комплексы и сектора национальной экономики. Понятие сектора национальной экономики. Методология деления экономики на секторы. Динамика национальной экономики. Понятие экономического роста и развития национальной экономики. Количественные и качественные показатели и критерии экономического роста. Цели экономического роста. Экономический рост и экономическая безопасность национальной экономики. Экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятие управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p>
Б1.О.21	Правоведение	<p><b>Цели дисциплины:</b> формирование у обучающихся компетенций УК-2, УК-11 средствами дисциплины «Правоведение».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается по очной форме обучения в третьем семестре, по заочной форме обучения на втором курсе.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Понятие и признаки государства (основные и дополнительные). Форма государства (форма правления, форма государственного устройства, форма государственного режима). Функции государства (внешние и внутренние). Характеристика современного российского государства. Разделение властей (законодательная, исполнительная, судебная).</p> <p>Понятие и признаки права. Типы правового регулирования общественных отношений (частное и публичное право). Правовые семьи современности. Система права и нормы права (виды и структура). Правоотношение: понятие, виды, структура. Правонарушение и юридическая ответственность (понятие, виды). Правосознание и правопорядок.</p> <p>Конституция Российской Федерации - основной источник российского права. Правовой статус личности: понятие, структура, виды. Гражданство: понятие, принципы, институт двойного гражданства. Система основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации: понятие и классификация. Обязанности человека и гражданина по Конституции РФ. Понятие конституционного строя. Система органов государственной власти России.</p> <p>Экологическое право как комплексная отрасль в системе российского права. Предмет, система экологического права. Система источников экологического права. Виды деятельности в экологической сфере. Субъекты экологических правоотношений. Экологические обязанности граждан. Экологический</p>

		<p>контроль: формы (предварительный и текущий, предупредительный и карательный), органы, осуществляющие государственный экологический контроль.</p> <p>Понятие гражданского права. Понятие, структура и виды гражданских правоотношений. Понятие и виды источников гражданского права. Гражданский кодекс РФ. Иные источники гражданского права. Гражданские права и обязанности, основания их возникновения. Принципы и порядок осуществления гражданских прав. Способы защиты гражданских прав. Правовое положение субъектов гражданского права (физические лица, юридические лица, публично-правовые образования). Объекты гражданских прав.</p> <p>Отношения, регулируемые семейным законодательством. Субъекты и объекты семейных правоотношений. Понятие трудового права и его место в общей системе права. Источники трудового права, их классификация и виды. Понятие и классификация субъектов трудового права.</p> <p>Источники административного права. Государственное управление как вид государственной деятельности. Субъекты административной ответственности. Административная ответственность физических и юридических лиц. Виды административных наказаний. Источники уголовного права. Понятие преступления: определение, категории. Состав преступления и квалификация преступлений. Понятие и значение квалификации преступлений. Наказание: понятие, цели и признаки. Система наказаний.</p>
Б1.О.22	Гражданское право	<p><b>Цель дисциплины</b> формирование компетенции ОПК-3 средствами дисциплины «Гражданское право», освоение обучающимися особенностей правового регулирования гражданских правоотношений нормами гражданского законодательства Российской Федерации для применения полученных знаний, навыков и умений в профессиональной управленческой деятельности.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции компетенция</p> <p>ОПК-3 - способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается по очной форме обучения в четвертом семестре, по заочной форме на третьем курсе.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b></p> <p>Понятие, предмет и метод гражданского права. Источники гражданского права. Действие гражданского законодательства во времени, по кругу лиц и в пространстве. Понятие, виды и структура гражданских правоотношений. Гражданско-правовое положение физических лиц. Правовое положение индивидуальных предпринимателей. Понятие, признаки и виды юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Особенности правового положения публично-правовых образований как участников гражданских правоотношений. Понятие и виды объектов гражданских прав. Формы</p>

		<p>и способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Представительство в гражданских правоотношениях. Способы защиты гражданских прав. Понятие, признаки и виды вещных прав. Право собственности. Способы защиты вещных прав. Понятие и виды интеллектуальных прав. Авторское право и смежные с авторским права. Права на маркетинговые обозначения. Понятие и виды личных неимущественных прав. Защита чести, достоинства и деловой репутации. Компенсация морального вреда. Понятие и виды гражданско-правовых договоров. Заключение, изменение и расторжение договора. Понятие, виды и субъектный состав обязательства. Исполнение обязательств. Основания прекращения обязательств.</p>
Б1.О.23	Конституционное право	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции ОПК-1, ОПК-3 средствами дисциплины «Конституционное право».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-1 - способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-3 - способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и реализуется в 4 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Конституционное право РФ – ведущая отрасль российского права. Понятие, предмет и метод конституционного права РФ как отрасли права. Конституционно-правовые нормы: понятие, особенности и виды. Конституционно-правовые отношения. Система и источники конституционного права РФ. Понятие, сущность, принципы и функции Конституции. Порядок пересмотра Конституции РФ и принятия конституционных поправок. Понятие конституционного строя и его основ. Конституционные характеристики Российского государства. Народовластие и его формы. Человек, его права и свободы как высшая ценность конституционного строя. Экономические основы конституционного строя. Политические основы конституционного строя. Понятие избирательной системы и избирательного права. Источники избирательного права. Принципы избирательного права. Порядок организации и проведения выборов. Понятие референдума, предмет, виды референдумов, общие принципы проведения. Порядок подготовки к проведению референдума. Понятие общественных объединений, их организационно-правовые формы. Принципы создания и деятельности общественных объединений. Порядок создания общественных объединений, политических партий, их реорганизация и ликвидация. Понятие и структура основ правового статуса личности. Принципы правового статуса личности. Понятие прав человека и прав гражданина. Понятие гражданства РФ. Гражданство как пра-</p>

		<p>вовой институт. Принципы гражданства РФ. Основания и порядок приобретения гражданства РФ. Понятие конституционных (основных) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, их классификация. Система прав и свобод человека и гражданина в Конституции РФ. Конституционные обязанности человека и гражданина. Понятие и принципы федеративного устройства России. Конституционно-правовой статус РФ. Предметы ведения РФ. Понятие и система государственных органов РФ. Принципы организации и деятельности государственных органов РФ. Судебная система РФ. Конституционные принципы правосудия. Конституционный Суд РФ: состав, компетенция. Система органов прокуратуры. Функции прокуратуры. Полномочия прокуроров.</p>
Б1.О.24	Управление государственными и муниципальными финансами	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенций ОПК-6 средствами дисциплины «Управление государственными и муниципальными финансами».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-6 - способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 4 семестре по очной форме и на 3 курсе по очной и заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> сущность и организация финансов в России; бюджетная система сферы государственного и муниципального управления; налоговая система; сущность, функции, виды кредита; рынок ценных бумаг, организация и государственное регулирование; сущность финансов предприятий; основной и оборотный капитал предприятия; доходы и расходы предприятий при проведении оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; финансовая политика организации при составлении бюджетной и финансовой отчетности; информационное обеспечение финансового менеджмента при распределении ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; финансовый анализ предприятий, сущность и организация; международные аспекты финансового менеджмента.</p>
Б1.О.25	Методы принятия управленческих решений	<p><b>Цель дисциплины:</b> формирование у обучающихся компетенций ОПК-2 средствами дисциплины «Методы принятия управленческих решений».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-2 - способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.</p>

		<p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 4 семестре на очной форме обучения и на 2-ом курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Понятие и классификация управленческих решений. Требования к управленческим решениям. Процесс принятия и реализации управленческих решений. Методы разработки и реализации управленческих решений. Разработка управленческих решений – центральное звено менеджмента. Методическое обеспечение процессов принятия управленческих решений. Методы принятия управленческих решений: социологические, целеположения. Анализ проблемной ситуации и методы предпланового стратегического анализа. Реализация управленческих решений.</p>
Б1.О.26	Особенности многонациональной России и туризм	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции УК-5 средствами дисциплины «Особенности многонациональной России и туризм».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 4 семестре по очной форме и на 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Содержание государственной национальной политики в России. Приоритеты государственной национальной политики в России. Стратегия государственной национальной политики в России до 2025 года. Взаимосвязи государственной национальной политики в России и туризма. Туризм в системе гармонизации межнациональных отношений в России. Возможности туризма в развитии и сближении культур, языков, религий народов России. Проблемы в гармонизации межнациональных отношений в России. Основные направления совершенствования межнациональных отношений в России. Формирование России как многонационального государства. Многонациональность как качество государственности России. Факторы, определяющие этнокультурное самоопределение народов России. Основные формы этнокультурного самоопределения народов России. Закономерности этнокультурного самоопределения народов России. Эволюция российского законодательства в отношении НКА в России. Миграционная политика и ее влияние на развитие туристского рынка. Российская нация как стержневая основа в области сохранения единого государства. Разработка социально-экономических проектов (программы развития), оценка экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ.</p>
Б1.О.27	Региональная экономика	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенций УК-10 средствами дисциплины «Региональная экономика».</p>

		<p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 4 семестре 2 курса по очной форме и на 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Регион как объект хозяйствования и управления. Система региональных воспроизводственных отношений. Методы территориальной организации хозяйства. Разграничение предметов ведения федерального и субфедерального управления. Региональная собственность, имущество, хозяйство. Анализ воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, рыночные и специфические риски. Региональная политика государства и поддержка предпринимательства в развитии туристического менеджмента. Экономический потенциал развития региона. Оценка экономического потенциала как выражение материальной базы региона. Анализ поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды туристической отрасли. Социально-экономическое развитие и конкурентоспособность регионов. Понятие и сущность конкурентоспособности региона: проблемы развития туристического бизнеса. Оценка эффективного использования внешнеэкономического потенциала региона в туристическом менеджменте. Региональная политика государства и поддержка предпринимательства в развитии туристического менеджмента. Направления государственной поддержки развития малого предпринимательства.</p>
Б1.О.28	Основы государственного и муниципального управления	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенции ОПК-2 средствами дисциплины Основы государственного и муниципального управления, овладение современными основами государственного и муниципального управления и формирование готовности их применения при разработке и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-2 - способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам</p>

		<p>обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в третьем семестре по очной форме обучения и на 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> понятие, природа и сущность государственного и муниципального управления; государство как управляющая система; президент в системе государственного управления; законодательная власть в системе государственного управления; исполнительная власть в системе государственного управления; судебная власть в системе государственного управления; муниципальная публичная власть и местное самоуправление; институты непосредственной демократии в местном самоуправлении; органы и должностные лица местного самоуправления.</p>
Б1.О.29	Государственное регулирование экономики	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование компетенций УК-10 средствами дисциплины Государственное регулирование экономики на основе освоения основ государственного регулирования экономики, взаимодействия механизмов рыночного и государственного регулирования для формирования готовности принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 5 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> государственное регулирование экономики, цели, задачи. Модели государственного регулирования экономики; субъекты, объекты, цели и методы государственного регулирования национальной экономики; государственный сектор экономики. Региональная политика государства; финансово-бюджетный механизм регулирования национальной экономики; социальная политика государства; государственная политика обеспечения экономической безопасности.</p>
Б1.О.30	История государственного управления	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование готовности анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, формирование компетенции УК-5.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируется компетенция:</p> <p>УК-5 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в пятом семестре по очной форме обучения, и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p>

		<p><b>Содержание дисциплины:</b> научные основы изучения истории государственного управления в России; древнерусская государственность: становление, расцвет, исторический финал (IX–XIV вв.); образование единого российского государства в XIV–XVII вв.; имперская модель российской государственности в XVIII веке; модернизация системы государственного управления в XIX – начале XX веков; кризис государственной власти и управления в начале XX века; особенности советской системы государственного управления (1917–1991 гг.); становление современной системы государственного управления.</p>
Б1.О.31	Административное право	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции ОПК-3 средствами дисциплины «Административное право».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-3 - способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и реализуется в 5 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Понятие административного права как науки и учебной дисциплины. Понятие и содержание предмета административно-правового регулирования. Понятие нормы административного права. Виды структурных элементов норм административного права. Виды норм административного права. Административно-материальные и административно-процессуальные нормы. Способы реализации административно-правовых норм. Понятие административно-правового отношения. Соотношение норм административного права и правовых отношений. Особенности административных правоотношений. Понятие формы (источника) административного права. Виды источников административного права. Структурные элементы системы права. Понятие и виды субъектов административного права. Административно-правовой статус субъектов права. Понятие и содержание административно-правового статуса личности и гражданина, их соотношение. Гражданин как субъект административного права. Виды правовых статусов граждан. Понятие органа исполнительной власти, его признаки, отличающие от других органов власти и организаций. Понятие компетенции органа исполнительной власти, ее структурные элементы. Служащие как субъект административного права. Служба, как вид социальной деятельности. Нормативная база государственной службы Российской Федерации. Виды службы и служащих по действующему законодательству. Особенности административно-правового статуса государственных служащего и его составные элементы; социально-правовые гарантии и ограничения для служащих. Поступление и прохождение государственной службы. Ответственность служащих за служебные проступки.</p>

Б1.О.32	Трудовое и служебное право	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции ОПК-3 средствами дисциплины «Трудовое и служебное право».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-3 - способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и реализуется в 6 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Понятие трудового права как учебной дисциплины, науки и отрасли права, его предмет и метод. Система трудового права, взаимосвязь трудового права с другими отраслями права. Понятие правовых принципов трудового права. Законодательное закрепление принципов трудового права. Классификация принципов трудового права. Общие, межотраслевые и отраслевые принципы, их соотношение. Понятие субъектов трудового права. Классификация и правовой статус субъектов трудового права. Основные статутные права и обязанности работника и их законодательное закрепление. Представители работников как субъект трудового права. Использование иностранной рабочей силы на территории Российской Федерации. Работодатель как субъект трудового права, Основные права и обязанности работодателя как субъекта трудового права и их законодательное закрепление. Профсоюзы как субъекты трудового права. Понятие, виды, основные функции профсоюзов. Трудовой договор, понятие и значение трудового договора как соглашения между работником и работодателем. Работник и работодатель как стороны трудового договора. Содержание (условия) трудового договора. Порядок заключения трудового договора и оформления приема на работу. Понятие трудоустройства на работу, его этапы. Понятие, формы и значение коллективно-договорного регулирования. Представительные органы работников и работодателей, участвующих в коллективно-договорном регулировании. Право на ведение переговоров и порядок их организации. Понятие, стороны и порядок заключения коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора. Понятие и виды соглашений. Процедура заключения и содержание соглашений. Контроль за выполнением коллективных договоров и социально-партнерских соглашений. Ответственность сторон коллективно – договорного регулирования за нарушение коллективных договоров и соглашений.</p>
Б1.О.33	Коммуникации в государственном и муниципальном управлении	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции ОПК-7 средствами дисциплины «Коммуникации в государственном и муниципальном управлении».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-7 - способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации,</p>

		<p>обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и реализуется в 6 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Сущность и роль коммуникации в государственном и муниципальном управлении. Типы коммуникаций и направленность коммуникаций. Организация и осуществление коммуникаций в государственном и муниципальном управлении. Особенности межличностных, групповых, внутриорганизационных вертикальных и горизонтальных коммуникаций. Межведомственные коммуникации. Коммуникации органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. Особенности коммуникации при обмене защищаемыми информационными ресурсами.</p>
Б1.О.34	Прогнозирование и планирование в государственном и муниципальном управлении	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции ОПК-2 средствами дисциплины «Прогнозирования и планирования планирование в государственном и муниципальном управлении».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-2 - способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в шестом семестре на очной форме обучения и 3-м курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Методологические основы планирования и прогнозирования в государственном и муниципальном управлении. Характеристика прогностики как науки. Сущность прогнозирования. Гипотеза и прогнозирование, как формы научного предвидения. Технология разработки прогноза социально-экономического развития. Основные методологические принципы и задачи прогноза социально-экономического развития. Современное организационное проектирование. Разработка стратегий управления человеческими ресурсами. Распределение ответственности. Аудит человеческих ресурсов организации. Классификация (типизация) планов и прогнозов. Способы определения параметров качества принятия и исполнения управленческих решений. Навыки контроля и оценки персонала. Модели и методы планирования и прогнозирования. Система методов прогнозирования. Классификация методов прогнозирования. Понятие математической модели. Осуществление управленческих процессов. Предмет и методология внутрифирменного планирования и прогнозирования. Методология внутрифирменного прогнозирования: методы, принципы и логика внутрифирменного прогнозиро-</p>

		вания. Основные виды планирования. Организация планирования. Выявление отклонений и принятие корректирующих мер.
Б1.О.35	Принятие и исполнение государственных решений	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование компетенций ОПК-2, средствами дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» на основе развития способности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-2 - способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в шестом семестре по очной форме обучения и на третьем курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> современная российская модель государственного управления, государство как субъект принятия решений; понятие, виды и формы государственных решений; технологии принятия и исполнения государственных решений; проектный и программный подходы к процессу принятия и исполнения государственных решений; мониторинг и контроль исполнения государственных решений; оценка качества и эффективности исполнения государственных решений.</p>
Б1.О.36	Экономика государственного и муниципального сектора	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенций УК-10 средствами дисциплины Экономика государственного и муниципального сектора на основе освоения основ экономических отношений в сфере государственного и муниципального сектора для развития способности принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 7 семестре по очной форме обучения и на 4 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> предмет, методы и задачи изучения основ экономики государственного и муниципального сектора; стратегия экономического развития российской федерации, регионов и муниципальных образований; программно-целевые методы управления территорий; инвестиционная и</p>

		инновационная политика территорий; государственный, региональные и местные бюджеты и их роль в социально-экономическом развитии территории; стратегия природопользования и охрана окружающей среды.
Б1.О.37	Управление государственными и муниципальными закупками	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенций ОПК-6 средствами дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» на основе освоения содержания и процессов управления государственными и муниципальными закупками, ведение обеспечивающего делопроизводства и документооборота на основе соблюдения норм права в указанной сфере.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-6 - способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 7 семестре по очной форме обучения и на 4 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> основы контрактной системы государственных и муниципальных закупок; законодательство российской федерации о контрактной системе в сфере государственных и муниципальных закупок; планирование и обоснование государственных и муниципальных закупок; осуществление государственных и муниципальных закупок; заключение и реализация контрактов в сфере государственных и муниципальных закупок.</p>
Б1.О.38	Управление государственной и муниципальной собственностью	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование компетенций ОПК-6 средствами дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» на основе освоения основ управления государственной и муниципальной собственностью для формирования готовности использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.</p> <p><b>Требования к освоению дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-6 - способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 7 семестре по очной форме обучения и на 4 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> государственная и муниципальная собственность в системе отношений</p>

		<p>собственности; система управления государственной и муниципальной собственностью. Формирование состава и структуры объектов государственной и муниципальной собственности; управление собственностью государственных и муниципальных организаций; акционерная собственность государства. Недвижимость государственного и муниципального собственника; основы управления земельными ресурсами, особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности; организация контроля распоряжения и эффективного использования объектами государственной и муниципальной собственности.</p>
Б1.О.39	Этика государственной и муниципальной службы	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование компетенций ОПК-1 средствами дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы», развитие способности обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-1 – способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 8 семестре по очной форме обучения и на 5 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> теоретические основы этики как науки о морали; основы политической этики; этические аспекты экономической деятельности; профессиональная этика государственной и муниципальной службы; этические требования к государственному и муниципальному служащему; служебная этика руководителя.</p>
Б1.О.40	Разработка нормативных правовых актов	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование компетенций УК-11, ОПК-4 средствами дисциплины «Разработка нормативных правовых актов», развитие способности разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-11 – способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;</p> <p>ОПК-4 – способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 8 семестре по очной форме обучения и на 5 курсе по</p>

		<p>заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Нормативные правовые акты в государственном и муниципальном управлении. Виды нормативных правовых актов и их роль в управлении. Требования к нормативным правовым актам. Процедуры разработки нормативных правовых актов. Согласование нормативных правовых актов. Правовая и антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов. Принятие нормативных правовых актов. Регистрация и введение в действие нормативных правовых актов. Обеспечение исполнения нормативных правовых актов. Оценка регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов. Проблемы регулирующего воздействия и исполнения нормативных правовых актов.</p>
Б1.О.41	Физическая культура и спорт	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенции УК-7 средствами дисциплины физическая культура и спорт, формирование физической культуры личности государственного и муниципального служащего, способности поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 ОПОП и изучается в 1 семестре по очной форме обучения и на 1 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Учебно-тренировочные занятия по теоретической и психологической подготовке. Учебно-тренировочные занятия по общефизической подготовке. Учебно-тренировочные занятия по специальной физической подготовке. Учебно-тренировочные занятия по технике спортивного туризма (пешеходный, горный, водный туризм). Учебно-тренировочные занятия по спортивному ориентированию и ориентированию на туристских маршрутах.</p>
<b>Б1.УО0.</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	
Б1.УО0.01	Информационные системы управления	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенций ПК-4 средствами дисциплины «Информационные системы управления», способности осуществлять информационное обеспечение государственного и муниципального органа, учреждения, организации, обеспечение защиты государственной тайны и конфиденциальной информации</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-4 - способен осуществлять информационное обеспечение государственного и муниципального</p>

		<p>органа, учреждения, организации, обеспечение защиты государственной тайны и конфиденциальной информации.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 1 и 2 семестрах по очной форме обучения и на 1 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Информационные системы (ИСУ) государственного и муниципального управления, классификация и особенности. ИСУ государственного и муниципального органа, учреждения, организации, их структура и характеристика компонентов. Методы и программные средства обработки деловой информации с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Формирование и совершенствование ИСУ государственного и муниципального органа, учреждения, организации. Обеспечение функционирования и работоспособности ИСУ государственного и муниципального органа, учреждения, организации. Обеспечение защиты государственной тайны и конфиденциальной информации в ИСУ государственного и муниципального органа, учреждения, организации. ИСУ персоналом государственной гражданской (муниципальной) службы. Корпоративные коммуникационные каналы и средства передачи информации, информационные технологии электронной подписи. Направления развития ИСУ государственного и муниципального органа, учреждения, организации в современных условиях.</p>
Б1.УОО.02	Система налогообложения в РФ	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенций ПК-9 средствами дисциплины «Система налогообложения в РФ».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-9 - способен участвовать в ведении бюджетного процесса, учета и отчетности в государственном и муниципальном органе, учреждении, организации.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается во 2 семестре по очной форме обучения и на 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> экономическое содержание налогов и основы их построения; налоговая система России и использование основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом; налоговая политика при составлении бюджетной и финансовой отчетности; организация налогового контроля в РФ для распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; налог на добавленную стоимость; налог на прибыль организаций; налог на доходы физических лиц; прочие федеральные налоги и сборы; региональные и местные налоги для управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; специальные налоговые режимы.</p>

Б1.УОО.03	Теория организации	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенций ПК-3 средствами дисциплины «Теория организации», для формирования навыков участия в планировании и организации деятельности, осуществлении административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-3 - способен участвовать в планировании и организации деятельности, осуществлении административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 3 семестре по очной форме обучения и на 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> понятие системы и сущность организации в государственных и муниципальных структурах. Особенности функционирования социальной системы (организации). Классификация современных организаций. Организационные структуры управления субъектов предпринимательской деятельности. Классификации организационных структур управления в государственных и муниципальных структурах. Организация и управление. Система управления организацией. Структура системы управления организацией. (методология, процесс, структура и техника управления организацией). Функциональное содержание организации. Формирование функциональной и организационной структуры управления. Организационное проектирование. Типология организационных структур управления. Субъекты организационной деятельности в государственном и муниципальном управлении. Общие сведения об объектах организационной деятельности. Регламентация управленческой и организационной деятельности. Способы проектирования организационных структур для распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования в государственном и муниципальном управлении. Организационная культура. Признаки и носители организационной культуры. Механизмы формирования организационной культуры. Коммуникации в организациях и современные информационные технологии организационной культуры. Коммуникационный процесс. Элементы коммуникационного процесса. Сущность и понятие координации. Виды взаимодействия структурных элементов. Механизмы осуществления координации. Особенности функционирования социальной организации. Сущность и классификация принципов организации. Процессы групповой динамики и принципов формирования команды в государственном и муниципальном управлении. Жизненный цикл организации в государственных и муниципальных структурах.</p>
Б1.УОО.04	Основы управления персоналом	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенций ПК-6 средствами дисциплины «Основы управления персоналом», готовности у обучающихся осуществлять управление персоналом, кадровое обеспе-</p>

		<p>чение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-6 - способен осуществлять управление персоналом, кадровое обеспечение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 4 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> система управления человеческими ресурсами организации; стратегии управления человеческими ресурсами организации и планирование работы с персоналом; обеспечение организации человеческими ресурсами; организация использования человеческих ресурсов организации; управление трудовым поведением персонала; управление развитием человеческих ресурсов организации.</p>
Б1.УО0.05	Государственные и муниципальные услуги	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенции ПК-2 средствами дисциплины «Государственные и муниципальные услуги» на основе освоения знаний о системе государственных и муниципальных услуг, нормативно-правовых основах их предоставления, овладение технологиями и приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-2 - способен участвовать в предоставлении государственных и муниципальных услуг.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 4 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> понятие и свойства государственных и муниципальных услуг; современная концепция предоставления государственных и муниципальных услуг; правовые основы предоставления государственных и муниципальных услуг; организация и технологии предоставления государственных и муниципальных услуг; оказание услуг по социальной защите населения; обеспечение качества государственных и муниципальных услуг.</p>
Б1.УО0.06	Бюджетная система в РФ	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенции ПК-9 средствами дисциплины «Бюджетная система в РФ» на основе развития способности участвовать в ведении бюджетного процесса, учета и отчетности в государственном и муниципальном органе, учреждении, организации.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p>

		<p>ПК-9 - способен участвовать в ведении бюджетного процесса, учета и отчетности в государственном и муниципальном органе, учреждении, организации.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 5 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Теоретические основы государственного бюджета и бюджетной системы. Организационно-экономические основы бюджетной системы РФ. Бюджетная классификация РФ. Доходы бюджетов. Налоговые доходы. Система налогообложения в РФ. Расходы бюджетов. Сбалансированность бюджетной системы РФ. Государственный кредит и государственный долг. Межбюджетные отношения. Внебюджетные фонды государства и муниципальных образований. Порядок составления бюджетов. Рассмотрения и утверждения бюджетов. Исполнение бюджетов. Казначейская система исполнения бюджетов. Бюджетный контроль.</p>
Б1.УОО.07	Кадровая политика на государственной и муниципальной службе	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенции ПК-6 средствами дисциплины «Кадровая политика на государственной и муниципальной службе», способности осуществлять управление персоналом, кадровое обеспечение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции</p> <p>ПК-6 - способен осуществлять управление персоналом, кадровое обеспечение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 5 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> сущность и содержание кадровой политики; государственная кадровая политика в системе государственной гражданской службы; формирование и реализация кадровой политики; формирование кадров государственной гражданской и муниципальной службы; планирование развития и карьеры государственных и муниципальных служащих; кадровая работа и кадровая служба государственного, муниципального органа управления.</p>
Б1.УОО.08	Управление социально-экономическими проектами	<p><b>Цель дисциплины</b> формирование компетенции ПК-10 средствами дисциплины «Управление социально-экономическими проектами».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-10 - способен участвовать в проектной деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений, организаций.</p>

		<p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 5 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Содержание понятий проект и управление проектами. Общие признаки проекта. Разработка социально-экономических проектов (программы развития) в государственном и муниципальном управлении. Оценка экономических, социальных, политических условий и последствия реализации государственных и муниципальных программ. Процессы управления проектом. Контроль и отчетность. Управление работами. Управление ресурсами. Управление качеством. Управление конфигурацией. Современные методы управления проектами, направленные на своевременное получение качественных результатов в государственном и муниципальном управлении. Организация управления проектом. Затраты на управление проектом. Взаимоотношения исполнитель-заказчик. Классификация проектных рисков. Основные виды рисков по классификационным признакам. Система управления проектными рисками. Определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к реализации проектов с использованием современных инновационных технологий в государственном и муниципальном управлении. Жизненный цикл управления проектом. Планирование проекта. Планирование этапа. Контроль этапа. Завершение этапа. Завершение проекта.</p>
Б1.УОО.09	Основы делопроизводства, документооборота и архивного дела	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенций ПК-5 средствами дисциплины «Основы делопроизводства, документооборота и архивного дела».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-5 - способен осуществлять ведение делопроизводства, электронного документооборота и архивного дела.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 6 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> введение в делопроизводство. Основные понятия и термины; способы и средства документирования; нормативно-правовое регулирование делопроизводства и документооборота; системы документации; организация работы с документами; организация хранения документов.</p>
Б1.УОО.10	Государственная и муниципальная служба	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенций УК-6, ПК-6 средствами дисциплины «Государственная и муниципальная служба».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-6 – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p>

		<p>ПК-6 – способен осуществлять управление персоналом, кадровое обеспечение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 6 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> роль института государственной и муниципальной службы в России, государственная гражданская служба, муниципальная служба, публичная служба, государственный (муниципальный) служащий, правовая основа государственной службы, организация работы государственного служащего, технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов, подготовка методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы и муниципальной службы, работа с обращениями граждан, кадровая политика и кадровая работа в системе государственной и муниципальной службы, оплата труда на государственной и муниципальной службе, конфликт интересов на государственной и муниципальной службе, его предотвращение и урегулирование.</p>
Б1.УОО.11	Связи с общественностью в органах власти	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенции ПК-7 средствами дисциплины «Связи с общественностью в органах власти», готовности обучающихся осуществлять взаимодействие государственных органов, органов местного самоуправления со средствами массовой информации и референтными группами.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции</p> <p>ПК-7 - способен осуществлять взаимодействие государственных органов, органов местного самоуправления со средствами массовой информации и референтными группами.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 6 семестре по очной форме обучения и на 4 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> связи с общественностью в государственном и муниципальном управлении; связи с общественностью как информационно-коммуникативная деятельность; правовое и этическое обеспечение в сфере связей с общественностью; организационные структуры, обеспечивающие связи с общественностью органов власти; технологии и средства организации и поддержания связей с общественностью; особенности взаимодействия органов власти с различными целевыми аудиториями.</p>
Б1.УОО.12	Региональное управление и территориальное планирование	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование компетенций УК-10, ПК-10 средствами дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» на основе формирования способности участвовать в проектной деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений, организаций, принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>

		<p>тельности.</p> <p><b>Требования к уровню освоения поддержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>ПК-10 - способен участвовать в проектной деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений, организаций.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 6 семестре по очной форме обучения и на 4 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> регион как объект хозяйствования и управления; государственная региональная политика; территориальная организация общества; эффективное региональное управление; территориальное управление как инструмент регионального развития; природно-ресурсный потенциал территории; проблемы его рационального использования; особенности регионального управления в свободных экономических зонах; социально-экономические проблемы регионального развития; региональная инвестиционная политика; экологическая безопасность региона.</p>
Б1.УОО.13	Организация деятельности государственного органа и местной администрации	<p><b>Целью дисциплины-</b> формирование компетенции ПК-3 средствами дисциплины «Организация деятельности государственного органа и местной администрации» готовности у обучающихся участвовать в планировании и организации деятельности, осуществлении административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции</p> <p>ПК-3 - способен участвовать в планировании и организации деятельности, осуществлении административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 7 семестре по очной форме обучения и на 5 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> организационно-правовые основы деятельности государственного органа, местной администрации; планирование деятельности и организация работы государственного органа, местной администрации; организация деятельности сотрудников местной администрации; организация работы государственного органа, местной администрации с населением; обеспечение деятельности государственного органа, местной администрации; система контроля и оценки эффективности деятельности государственного органа и местной администрации.</p>

Б1.УОО.14	Планирование и проектирование бюджетной организации	<p><b>Целями освоения дисциплины</b> является формирование компетенций ПК-3, ПК-10 средствами дисциплины «Планирование и проектирование бюджетной организации», на основе формирование у студентов комплексного и научного представления о планировании, навыков разработки перспективных (стратегических), тактических и оперативно-календарных планов и их реализации бюджетной организацией.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-3 - способен участвовать в планировании и организации деятельности, осуществлении административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях;</p> <p>ПК-10 - способен участвовать в проектной деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений, организаций.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 7 семестре по очной форме обучения и на 5 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Сущность планирования и проектирование бюджетной организации. Содержание организационных структур управления в бюджетной организации в области государственного и муниципального управления. Методические аспекты планирования и проектирования бюджетной организации.</p>
Б1.УОО.15	Маркетинг территорий	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенций УК-10, ПК-10 средствами дисциплины «Маркетинг территорий».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируется следующая компетенция:</p> <p>УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>ПК-10 - способен участвовать в проектной деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений, организаций.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 7 семестре по очной форме обучения и на 5 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Сущность маркетинга территорий в области государственного и муниципального управления. Инструментальные маркетинговые стратегии в области государственного и муниципального управления. Маркетинговая среда территории. Разработка элементов комплекса маркетинга территорий в области государственного и муниципального управления. Экономика и планиро-</p>

		вание маркетинговой деятельности и участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления на территории. Целевой маркетинг в области государственного и муниципального управления. Стратегический маркетинг территории в области государственного и муниципального управления. Коммуникационная политика (продвижение территории).
Б1.УО0.16	Документационное обеспечение управления	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенции ПК-5 средствами дисциплины «Документационное обеспечение управления», осуществлять ведение делопроизводства, электронного документооборота и архивного дела.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-5 - способен осуществлять ведение делопроизводства, электронного документооборота и архивного дела.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 7 семестре по очной форме обучения и на 5 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> документ в системе управления; требования к управленческим документам; система управленческой документации органа власти, учреждения, организации; служебная корреспонденция в управлении; документы по личному составу, ведение кадровой документации; организация работы с управленческими документами.</p>
Б1.УО0.17	Контроль и надзор в системе государственного управления	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенции ПК-1 средствами дисциплины «Контроль и надзор в системе государственного управления», готовности обучающихся участвовать в осуществлении контрольно-надзорной деятельности.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции</p> <p>ПК-1 - способен участвовать в осуществлении контрольно-надзорной деятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 7 семестре по очной форме обучения и на 5 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> контроль как функция государственного управления; правовое регулирование государственного контроля; субъекты и объекты государственного контроля; технологии организации и осуществления государственного контроля; финансовый контроль в государственном управлении; особенности государственного контроля в системе местного самоуправления.</p>
Б1.УО0.18	Управление инфраструктурой города	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование компетенции ПК-8 средствами дисциплины «Управление инфраструктурой города» на основе освоения содержания управления инфраструктурой современных городов.</p>

		<p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-8 - способен осуществлять управление и распоряжение государственной и муниципальной собственностью и имуществом.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 8 семестре по очной форме обучения и на 4 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> цели и задачи курса, предмет изучения дисциплины; принципы организации инфраструктуры городов, анализ современного состояния; жилой район и микрорайон в структуре города; размещение промышленных и транспортных магистралей; организация зонирования территории города на основе улично-дорожной сети и общественного транспорта; организация социальной инфраструктуры города.</p>
Б1.УОО.19	Управление земельными ресурсами	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование компетенции ПК-8 средствами дисциплины «Управление земельными ресурсами» на основе освоения основ теории и практики земельных отношений и управления земельными ресурсами.</p> <p><b>Требования к освоению дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-8 - способен осуществлять управление и распоряжение государственной и муниципальной собственностью и имуществом.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата:</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 8 семестре по очной форме обучения и на 4 курсе заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Введение, цели и задачи дисциплины, предмет изучения дисциплины. Система рыночных методов оценки земель, отечественный и зарубежный опыт применения; система государственной кадастровой оценки земель РФ; объекты земельных отношений. Состав земель, категории земель; собственность на землю. Права и обязанности собственников и арендаторов земель. Основные формы землепользования и регулирование рынка земли; земли поселений и территориальное зонирование; система управления земельными ресурсами на государственном и муниципальном уровнях.</p>
Б1.УОО.20	Управление городским хозяйством	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование компетенций ПК-8 средствами дисциплины «Управление городским хозяйством» на основе освоения основ управления городским хозяйством и проблем его развития городского хозяйства.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p>

		<p>ПК-8 - способен осуществлять управление и распоряжение государственной и муниципальной собственностью и имуществом.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОПОП и изучается в 8 семестре по очной форме обучения и на 5 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> управление городским хозяйством и его роль на современном этапе развития городов. Особенности управления городским хозяйством; управление жилищным хозяйством. Управление коммунальным хозяйством; управление городским транспортом; управление социальной сферой городского хозяйства; управление потребительским рынком и сферой услуг; финансовое обеспечение деятельности организаций городского хозяйства.</p>
Б1.УОО.ДВ.01	Дисциплины по выбору	
Б1.УОО.ДВ.01.01	Рынок труда	<p><b>Цель дисциплины:</b> формирование компетенций УК-10 средствами дисциплины «Рынок труда», готовности у обучающихся принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности на основе анализа рынка труда, количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций учреждений.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 4- м семестре по очной форме обучения и на 3-м курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> трудовые ресурсы и их качество; предложение труда и спрос на труд; занятость и безработица трудовых ресурсов; рынок труда как регулятор занятости и безработицы; государственное регулирование рынка труда и занятости; обеспечение занятости на предприятиях.</p>
Б1.УОО.ДВ.01.02	Демография	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции УК-10 средствами дисциплины «Демография».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по</p>

		<p>выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 4- м семестре по очной форме обучения и на 3-м курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Демография как научная и учебная дисциплина. Источники данных о населении и демографических процессах. Общие измерители численности и структуры населения и их динамики. Брачность и разводимость. Рождаемость и репродуктивное поведение. Воспроизводство населения в целом. Основы прогнозирования демографических процессов. Эволюция и перспективы основных демографических процессов в России.</p>
Б1.УОО.ДВ.02	Дисциплины по выбору	
Б1.УОО.ДВ.02.01	Корпоративное управление	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенций ПК-3 средствами дисциплины «Корпоративное управление», готовности обучающихся участвовать в планировании и организации деятельности, осуществлении административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-3- способен участвовать в планировании и организации деятельности, осуществлении административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 3- м семестре по очной форме обучения и на 2-м курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> сущность и содержание корпоративного управления; корпорация как форма организации предпринимательской деятельности; модели корпоративного управления; органы управления корпорацией; корпоративные трансформации и управление развитием корпорации; эффективность корпоративного управления и корпоративный контроль.</p>
Б1.УОО.ДВ.02.02	Антикризисное управление	<p><b>Целями дисциплины</b> - формирование компетенций ПК-3 средствами дисциплины «Антикризисное управление».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-3- способен участвовать в планировании и организации деятельности, осуществлении административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 3- м се-</p>

		<p>местре по очной форме обучения и на 2-м курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Теоретические основы антикризисного управления; Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; Возможность, необходимость и содержание антикризисного управления; Правовое содержание процедур финансового оздоровления и банкротства организаций.</p>
Б1.УОО.ДВ.03	Дисциплины по выбору	
Б1.УОО.ДВ.03.01	Консультирование в государственном и муниципальном управлении	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенций ПК-3, ПК-6 средствами дисциплины «Консультирование в государственном и муниципальном управлении».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-3- способен участвовать в планировании и организации деятельности, осуществлении административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях;</p> <p>ПК-6 - способен осуществлять управление персоналом, кадровое обеспечение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 5-м семестре по очной форме обучения и на 3-м курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Сущность управленческого консультирования. Методологические основы консалтингового процесса. Приоритеты профессиональной деятельности, при разработке и эффективном исполнении управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков в государственном и муниципальном управлении. Области управленческого консультирования. Виды и формы консультирования. Ролевая природа консультирования. Выбор консультационной фирмы (консультанта). Адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в государственном и муниципальном управлении. Консалтинговый процесс в государственном и муниципальном управлении. Организация консультант-клиентского сотрудничества. Корпоративная культура. Инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения с учетом корпоративной культуры в государственном и муниципальном управлении. Методы анализа и решения проблем. Диагностика в управленческом консультировании. Оценка результатов консультирования в государственном и муниципальном управлении. Способы оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов в государственном и муниципальном управлении.</p>
Б1.УОО.ДВ.03.02	Управленческая конфликтология	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции ПК-3; ПК-6 средствами дисциплины «Управленческая конфликтология».</p>

		<p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-3- способен участвовать в планировании и организации деятельности, осуществлении административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях;</p> <p>ПК-6 - способен осуществлять управление персоналом, кадровое обеспечение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 5- м семестре по очной форме обучения и на 3-м курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Конфликтология как наука. Объект и предмет конфликтологии. Конфликт как социальный феномен. Основные виды социальных конфликтов. Основные стадии развития конфликта. Функции социального конфликта. Формы проявления и этапы развития конфликта, способы разрешения конфликтов. Внутриличностный конфликт. Причины и проявления внутриличностного конфликта. Межличностные конфликты. Стратегии поведения в межличностном конфликте. Причины межличностных конфликтов. Сферы межличностных конфликтов. Групповые конфликты. Особенности управления конфликтами в организации (коллективе). Социальные конфликты. Понятие социального конфликта. Социально-экономические конфликты. Политические конфликты. Предупреждение и разрешение конфликтов. Управление конфликтами. Формы завершения конфликта. Группы конфликтогенных причин и способы воздействия на них в целях профилактики конфликтов. Способы разрешения конфликтов.</p>
Б1.УОО.ДВ.04	Дисциплины по выбору	
Б1.УОО.ДВ.04.01	Управление мотивацией государственных и муниципальных служащих	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенции ПК-6 средствами дисциплины «Управление мотивацией государственных и муниципальных служащих» на основе освоения сущности и содержания мотивации служебной (трудовой) деятельности для формирования готовности осуществлять управление персоналом, кадровое обеспечение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-6 - способен осуществлять управление персоналом, кадровое обеспечение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 6- м семестре по очной форме обучения и на 3-м курсе по заочной форме обучения.</p>

		<p><b>Содержание дисциплины:</b> сущность и содержание мотивации служебной (трудовой) деятельности; модели трудовой мотивации; сущность и содержание стимулирования служебной (трудовой) деятельности; организационно - правовые основы мотивационного механизма служебной (трудовой) деятельности; денежное содержание государственных и муниципальных служащих как форма стимулирования служебной деятельности; исследование удовлетворенности служащих мотивационным механизмом в учреждении.</p>
Б1.УОО.ДВ.04.02	Организационное поведение	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование у обучающихся компетенций ПК-6 средствами дисциплины «Организационное поведение».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-6 - способен осуществлять управление персоналом, кадровое обеспечение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 6-м семестре по очной форме обучения и на 3-м курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Организационное поведение как наука, связь с другими науками. Основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в государственном и муниципальном управлении. Человек - основа любой организации и главное её богатство. Теории управления о роли личности в организации. Теории поведения личности в организации. Модели взаимодействия человека и организационного окружения. Вхождение человека в организацию. Ролевой аспект взаимодействия человека и организации. Личностный аспект взаимодействия человека и организационного окружения. Восприятие человека и характеристики воспринимаемого человека. Критериальная основа поведения человека. Характеристика индивидуальности человека. Индивид и группа. Типы групп. Структурные характеристики межличностных взаимодействий. Ситуационные характеристики группы. Взаимодействие индивида и группы. Организация групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды в государственном и муниципальном управлении. Адаптация человека к организационному окружению. Научение поведению и модификация человека в организации. Проведение аудита человеческих ресурсов и осуществление диагностики организационной культуры в государственном и муниципальном управлении.</p>
Б1.УОО.ДВ.05	Дисциплины по выбору	
Б1.УОО.ДВ.05.01	Управление крупнейшими городами	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование готовности участвовать в процессах управления крупнейшими городами, отраслевой и территориальной структурой хозяйства, их экономических связей для обеспе-</p>

		<p>чения готовности осуществлять управление и распоряжение государственной и муниципальной собственностью и имуществом, формирование компетенции ПК-8 средствам дисциплины «Управление крупнейшими городами».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-8 - способен осуществлять управление и распоряжение государственной и муниципальной собственностью и имуществом.</p> <p><b>Место в дисциплине в структуре ОПОП бакалавриата:</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 7-м семестре по очной форме обучения и на 5-м курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Крупные города как объект управления: основные характеристики, принципы, проблемы. Управление развитием крупнейших городов в глобальном контексте. Взаимодействие субъектов управления мегаполисом. Специфика и законодательная база организация местного самоуправления в крупнейших городах. Управление градообразующей сферой современного крупнейшего города. Особенности управления социальными процессами в крупнейших городах; Управление экономикой крупнейшего города. Управление комплексным социально-экономическим развитие крупнейшего города. Характеристика зарубежного опыта управления крупнейшими городами.</p>
Б1.УОО.ДВ.05.01	Эволюция и устойчивое развитие городов	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование компетенции ПК-8 средствами дисциплины «Эволюция и устойчивое развитие городов», освоение содержания процессов эволюции и устойчивого развития городов для обеспечения готовности осуществлять управление и распоряжение государственной и муниципальной собственностью и имуществом.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-8 - способен осуществлять управление и распоряжение государственной и муниципальной собственностью и имуществом.</p> <p><b>Место в дисциплине в структуре ОПОП бакалавриата:</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 7-м семестре по очной форме обучения и на 4-м курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> исторические этапы становления и развития городов и городского хозяйства; город и его структура; индустриализация и урбанизация: стержневые процессы истории; устойчивое развитие городов в современном мире.</p>
Б1.УОО.ДВ.06	Дисциплины по выбору	
Б1.УОО.ДВ.06.0	Земельное право	<b>Цели дисциплины:</b> формирование компетенции УК-2, комплексных знаний об основных нормах,

1		<p>понятиях и институтах земельного права, особенностях действующего земельного законодательства и охраны окружающей среды в Российской Федерации.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируется профессиональная компетенция</p> <p>УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 7-м семестре по очной форме обучения и на 4-м курсе по и заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Земля как объект земельных правоотношений (социально-экономическая и экологическая роль земли). Земельный фонд Российской Федерации. Состав земельного фонда РФ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Участники (субъекты) земельных отношений и их полномочия. Земельное законодательство и сфера его применения. Принципы правового регулирования земельных отношений, система земельного права, его институты, основные понятия и категории земельного права, нормативные правовые акты, реализующие нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Соотношение норм земельного и норм гражданского права в регулировании земельных отношений. Охрана земель. Субъекты охраны земель и их обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Понятие и формы собственности. Основания возникновения и общие положения о порядке приобретения прав на землю. Отказ от прав на землю. Прекращение прав на землю. Понятие земельных сделок и особенности их совершения. Государственное землеустройство. Земельный контроль, государственный земельный надзор. Муниципальный земельный контроль. Ответственность за земельные правонарушения.</p>
Б1.УОО.ДВ.06.0 2	Жилищное право	<p><b>Цели дисциплины</b> - формирование профессиональной компетенции УК-2 средствами дисциплины «Жилищное право», освоение обучающимися особенностей правового регулирования жилищных отношений, связанных с правовым регулированием удовлетворения жилищных потребностей граждан в соответствии с гражданским и жилищным законодательством Российской Федерации.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 7-м семестре по очной форме обучения и на 4-м курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Понятие, предмет, метод и система жилищного права. Принципы жи-</p>

		<p>личного права. Источники жилищного права. Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Роль источников жилищного права в свободном ориентировании в правовой системе России. Понятие и виды жилых помещений. Жилищный фонд. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Понятие и виды вещных прав на жилые помещения. Субъекты права собственности и иных вещных прав на жилые помещения. Приватизация жилых помещений. Общие положения о сделках и иных юридически значимых действиях с жилыми помещениями. Сделки по передаче жилых помещений в собственность. Сделки по передаче жилых помещений во владение и (или) в пользование. Применение норм жилищного права при удовлетворении жилищных потребностей граждан. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Договор социального найма жилого помещения. Обмен жилыми помещениями. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Жилищные кооперативы. Товарищества собственников жилья. Способы управления многоквартирными домами. Договор управления многоквартирными домами.</p>
Б1.УОО.ДВ.07	Дисциплины по выбору	
Б1.УОО.ДВ.07.01	Природоохранное право	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенции УК-2 средствами дисциплины «Природоохранное право».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 8-м семестре по очной форме обучения и на 5-м курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Предмет и система экологического права. Российская экологическая доктрина. Роль права рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды. Экологические отношения (понятие и особенности). Экологические нормы и правоотношения. Система экологического права. Место экологического права в системе российского права и его взаимодействие с другими отраслями права. Право собственности на природные ресурсы. Понятие и общая характеристика права природопользования. Принципы права природопользования. Объекты и субъекты права природопользования. Содержание права природопользования. Организационно-правовой механизм в области рационального природопользования и охраны окружающей среды. Общая характеристика деятельности органов исполнительной власти в области рационального природопользования и охраны окружающей среды. Ответственность за экологические правонарушения. Понятие и особенности ответственности за экологические правонарушения. Виды ответственности за экологические правонарушения.</p>

		<p>шения (преступления). Роль природоохранных и правоохранительных органов в борьбе с экологическими правонарушениями. Правовой режим использования и охраны недр. Законодательство о недрах. Права и обязанности недропользователей. Основные требования охраны недр и окружающей природной среды при их использовании. Ответственность за нарушение законодательства о недрах. Правовой режим использования и охраны вод. Водное законодательство. Основные требования охраны вод. Государственный контроль за использованием и охраной вод. Ответственность за нарушение водного законодательства. Правовой режим использования и охраны лесов и нелесной растительности. Лесное законодательство. Право лесопользования и его виды. Понятие и правовой режим нелесной растительности. Правовая охрана и защита лесов. Правовой режим использования и охраны животного мира. Законодательство о животном мире. Понятие и общая характеристика правового режима охраны и использования животного мира. Право пользования животным миром, виды и условия его использования. Правовое регулирование охоты и рыболовства. Правовая охрана атмосферного воздуха. Организационно-правовые меры охраны атмосферного воздуха. Законодательство в сфере охраны воздуха. Правовой режим особо охраняемых природных территорий. Особенности правового режима отдельных категорий особо охраняемых природных территорий. Правовой режим природных объектов, курортных лечебно-оздоровительных и рекреационных зон. Правовой режим зон чрезвычайной экологической ситуации и зон экологического бедствия.</p>
Б1.УОО.ДВ.07.01	Муниципальное право	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенций УК-3 средствами дисциплины «Муниципальное право».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 8-м семестре по очной форме обучения и на 5-м курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Система местного самоуправления: субъекты, обязательные и факультативные звенья. Современные модели организации местной власти. Предметы ведения местного самоуправления. Местное самоуправление и государственная власть. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. Основные нормативно-правовые акты в сфере местного самоуправления. Общие принципы организации и деятельности органов местного самоуправления. Органы местного самоуправления – юридические лица. Компетенция органов местного самоуправления: общая характеристика. Правовые акты органов местного самоуправления: понятие, виды, классификация, толкование. Распределения вопросов местного значения между уровнями местного самоуправле-</p>

		<p>ния. Понятие муниципальной службы. Законодательство о муниципальной службе. Принципы муниципальной службы. Понятие должности. Классификация должностей. Понятие муниципального служащего и его статус. Прохождение муниципальной службы. Основания прекращения муниципальной службы. Основы местного избирательного права. Принципы избирательного права. Избирательный процесс в системе местного самоуправления. Основы законодательного оформления экономической базы местного самоуправления. Муниципальная собственность: понятие, состав. Субъекты права муниципальной собственности. Способы и порядок защиты муниципальной собственности. Особенности участия муниципального образования в гражданско-правовых отношениях. Гарантии местного самоуправления: понятие, система, виды. Понятие и формы ответственности. Контроль в сфере местного самоуправления. Механизм обжалования действий и решений органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.</p>
Б1.УОО.ДВ.08.	Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)	
Б1.УОО.ДВ.08.01	Спортивный туризм и ориентирование	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенции УК-7 средствами дисциплины «Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)», способности поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1и изучается во 2,3,4,5,6 семестрах по очной форме обучения и на 2,3 курсах по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Учебно-тренировочные занятия по теоретической и психологической подготовке. Учебно-тренировочные занятия по общефизической подготовке. Учебно-тренировочные занятия по специальной физической подготовке. Учебно-тренировочные занятия по технике спортивного туризма (пешеходный, горный, водный туризм). Учебно-тренировочные занятия по спортивному ориентированию и ориентированию на туристских маршрутах.</p>
Б1.УОО.ДВ.08.02	Фитнес аэробика	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенции УК-7 средствами дисциплины «Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)», способности поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения</p>

		<p>полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается во 2,3,4,5,6 семестрах по очной форме обучения и на 2,3 курсах по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Учебно-тренировочные занятия по теоретической и психологической подготовке. Учебно-тренировочные занятия по классической аэробике. Учебно-тренировочные занятия по степ-аэробике. Учебно-тренировочные занятия по функциональной тренировке. Учебно-тренировочные испытания и соревнования.</p>
Б1.УОО.ДВ.07.01	Адаптивная физическая культура	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенции УК-7 средствами дисциплины «Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)», способности поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается во 2,3,4,5,6 семестрах по очной форме обучения и на 2,3 курсах по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> Практико-методические занятия. Общая физическая подготовка (адаптивные формы и виды). Легкая атлетика (адаптивные виды и формы). Спортивные игры (адаптивные формы): баскетбол, волейбол, футбол, настольный теннис. Профилактическая гимнастика, оздоровительная гимнастика, ЛФК. Аэробика (адаптированная, в соответствии с нозологией, имеющимися функциональными и физическими ограничениями).</p>
<b>Блок 2.Практики</b>		
<b>Б2.О.</b>	<b>Обязательная часть</b>	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	<p><b>Цель учебной практики</b> - формирование компетенций УК-1; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-11; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7 посредством знакомства с деятельностью конкретного органа власти, учреждения, организации; приобретение обучающимися первичных профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.</p> <p><b>Задачи учебной практики:</b></p> <p>получить представление о способах организации основной деятельности органов власти, профильных организаций и отдельных структурных подразделений;</p>

		<p>ознакомление с основными процессами организации деятельности органов федеральной государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, учреждений организаций и предприятий, участвующих в реализации их функций, в целом и их структурных подразделений;</p> <p>ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых в организации, на предприятии или по месту прохождения практики;</p> <p>изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;</p> <p>участие в исследованиях по направлению деятельности. Сбор материала для выполнения научно-исследовательской работы студента (НИРС);</p> <p>ознакомление с реальными технологическими процессами в области государственного и муниципального управления;</p> <p>формирование практических умений и навыков решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p><b>Требования к результатам обучения.</b> В результате прохождения учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности формируются следующие компетенции: УК-1; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-11; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8.</p> <p><b>Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Учебная практика, практика (ознакомительная практика) входит в блок Б.2 «Практики», относится к обязательной части и реализуется по очной форме проводится в 4 семестре, по заочной форме - на 3 курсе в объеме 3 з.е. (108 часов).</p> <p><b>Содержание практики.</b> Подготовительный этап: знакомство с целями и задачами производственной практики, с местом и рабочим графиком (планом) проведения производственной практики,хождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, а также с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики.</p> <p>Основной этап: изучение нормативных правовых, информационных документов органа власти, организации, учреждения; технологического обеспечения служебной деятельности специалистов; изучение основных направлений и характера деятельности в соответствии с уставом, организационной структуры, руководство деятельностью: общие принципы, высший орган управления, структурные подразделения: функции, права, обязанности отдельных служб и отделов. Описать одну из должностей специалистов (руководителя) организации на основе анализа должностной инструкции, трудового договора (контракта) и интервью с сотрудником.</p>
--	--	--

		Заключительный этап: подготовка отчетной документации по итогам практики; оформление отчета по учебной практике в соответствии с требованиями; защита отчета по учебной практике.
<b>Б2.УОО.</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	
Б2.УОО.02(П)	Производственная практика (проектно-технологическая практика)	<p><b>Цель производственной практики</b> - формирование компетенций УК-2; УК-3; УК-4; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7 посредством участия в деятельности органа власти (организации, учреждения, предприятия), получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе проектно-технологическая практика) в области государственного и муниципального управления.</p> <p><b>Задачи производственной практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>освоение процессов организации деятельности органов федеральной государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, учреждений организаций и предприятий, участвующих в реализации их функций, в целом и их структурных подразделений;</li> <li>формирование умений находить, разрабатывать, проектировать организационные действия по реализации, эффективно исполнять управленческие решения, оценивать их результаты и последствия, организовывать контроль исполнения;</li> <li>формирование умений моделировать административные процессы и процедур в органах государственной власти, органах местного самоуправления;</li> <li>формирование практических навыков в разработке методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской (муниципальной) службы;</li> <li>формирование практических навыков осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций, участия в групповой работе, взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;</li> <li>формирование практических навыков ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.</li> </ul> <p><b>Требования к результатам обучения</b> В результате прохождения производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика). формируются следующие компетенции: УК-2; УК-3; УК-4; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7</p> <p><b>Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Производственная практика, (проектно-технологическая практика) входит в блок Б.2 «Практики», относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и реализуется по очной форме проводится в 6 семестре, по заочной форме - на 4 курсе в объеме 6 з.е. (216 часов).</p>

		<p><b>Содержание практики.</b> Подготовительный этап: знакомство с целями и задачами производственной практики, с местом и рабочим графиком (планом) проведения производственной практики, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, а также с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики.</p> <p>Основной этап: изучение нормативных правовых, информационных, документов органа власти, организации, учреждения, технологического обеспечения служебной деятельности специалистов. Исследование документов, регламентирующих деятельность, анализ организационной структуры, структуры и функций отделов и служб. Разработка методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской и муниципальной службы. Участие в административных процессах и процедурах органа власти, организации учреждения, составление сопутствующей документации. Обобщение практического опыта работы со служебными документами.</p> <p>Заключительный этап: подготовка отчетной документации по итогам практики; оформление отчета по производственной практике в соответствии с требованиями; защита отчета по производственной практике.</p>
Б2.УОО.03 (Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)	<p><b>Цель производственной практики (преддипломной практики)</b> – обеспечение формирования компетенций ПК-3; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10 посредством исследования деятельности органа власти (организации, учреждения, предприятия, формирование умений и опыта профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления, разработка предложений, рекомендаций, проектов) по совершенствованию деятельности.</p> <p><b>Задачи производственной практики (преддипломной практики):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>исследовать структуру объекта исследования, охарактеризовать его подразделения;</li> <li>изучить и проанализировать нормативно-правовые и нормативно-методические документы, определяющие деятельность организации;</li> <li>исследовать систему управления, базы практики, по предмету исследования выпускной квалификационной работы;</li> <li>осуществить сбор, обобщение и систематизацию материалов в соответствии с полученным заданием, провести анализ по предмету исследования;</li> <li>разработать предложения (рекомендации, проект) по совершенствованию деятельности и провести их обоснование и апробацию (при необходимости).</li> </ul> <p><b>Требования к результатам обучения</b> В результате прохождения производственной практики (преддипломной практики) формируются следующие компетенции: ПК-3; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10</p> <p><b>Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Производственная практика (преддипломная практика) входит в блок Б.2 «Практики» и относится к части, формируемой участниками образователь-</p>

		<p>ных отношений и реализуется по очной форме в 8 семестре, по заочной форме - на 5 курсе в объеме 6 з.е. (216 часов).</p> <p><b>Содержание практики.</b> Подготовительный этап: знакомство с целями и задачами преддипломной практики, с местом и рабочим графиком (планом) проведения производственной практики, прохождения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, а также с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики.</p> <p>Основной этап: исследование организационно-правовой формы, формы собственности, учредителей организации, основные направления и характер деятельности; организационную структуру, систему управления, руководство деятельностью; структурные подразделения: функции, права, обязанности отдельных служб и отделов; исследовать практику государственного (муниципального) управления, управления учреждением, организацией по предмету исследования выпускной квалификационной работы; разработать рекомендации (предложения, программу) по совершенствованию управления по предмету выпускной квалификационной работы.</p> <p>Заключительный этап: подготовка отчетной документации по итогам практики; оформление отчета по преддипломной практике в соответствии с требованиями; защита отчета по преддипломной практике.</p>
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>		
БЗ	Государственная итоговая аттестация	<p><b>Целью</b> государственной итоговой (итоговой) аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования указанного направления.</p> <p><b>Требования к результатам обучения по ОПОП.</b> В соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и решением Ученого совета РМАТ, государственным итоговым аттестационным испытанием выпускников РМАТ, завершающих обучение по данной программе, является выпускная квалификационная работа. Выполнение и защита ВКР позволяет выявить и оценить сформированность следующих компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10.</p> <p><b>Место Государственной итоговой (итоговой) аттестации в структуре ОПОП</b></p> <p>Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы) относится к блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» базовой части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление</p>

		<p>ние. На проведение <b>Государственной итоговой (итоговой) аттестации</b> по ФГОС ВО направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление отводится 6 зачетных единиц (216 часов).</p> <p><b>Содержание ГИА.</b> Государственная итоговая (итоговая) аттестация проводится в форме выполнения и защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и сформированности компетенций. Требования к выпускным квалификационным работам определяются уровнем основной образовательной программы высшего образования и квалификацией (степенью), присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных испытаний. Выпускная квалификационная работа должна удовлетворять всем требованиям, предъявляемым к ней Федеральным государственным образовательным стандартом ВО (ФГОС ВО) по соответствующему направлению. Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается кафедрой с учетом направлений научных исследований Академии. Выпускная квалификационная работа должна быть направлена на решение задач, имеющих общетеоретическое или практическое значение. Изложение материала в выпускной квалификационной работе должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа - от вопроса к вопросу. <b>Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы</b> определяется в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»</p>
<b>ФТД.</b>	<b>Факультативные дисциплины</b>	
ФТД.УОО.01	Управление человеческими ресурсами	<p><b>Цель дисциплины</b> – формирование компетенции ПК-6 средствами дисциплины «Управление человеческими ресурсами», готовности осуществлять управление персоналом, кадровое обеспечение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-6 - способен осуществлять управление персоналом, кадровое обеспечение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока ФТД. Факультативные дисциплины и изучается в восьмом семестре по очной форме обучения и на 4 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> человеческие ресурсы организации как объект управления; система управления человеческими ресурсами организации; стратегическое управление человеческими ресур-</p>

		сами организации; обеспечение организации человеческими ресурсами и технологии их использования; оценка и аудит человеческих ресурсов организации; управление трудовым поведением человеческих ресурсов организации.
ФТД.УОО.02	Организационная культура	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование компетенций ПК-6 средствами дисциплины «Организационная культура», готовности осуществлять управление персоналом, кадровое обеспечение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ПК-6 - способен осуществлять управление персоналом, кадровое обеспечение, организационно-штатную работу органа государственного и муниципального управления, учреждения, организации.</p> <p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.</b> Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока ФТД. Факультативные дисциплины и изучается в пятом семестре по очной форме обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание дисциплины:</b> организационная культура как социальное явление, типология организационных культур, диагностика организационной культуры, формирование и поддержание организационной культуры, основы разработки и внедрения программ организационных изменений, управление развитием организационной культуры.</p>