РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА

Факультет менеджмента туризма

Кафедра туроперейтинга

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР РМАТ
_____ Н.Н. Лагусева
«7» декабря 2017 г.

ПРОГРАММА

государственной (итоговой) аттестации
по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль менеджмент гостиничных и ресторанных предприятий
Б.3

квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Химки
2017

Программа государственной (итоговой) аттестации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль менеджмент гостиничных и ресторанных предприятий составлена в соответствии:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N273- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. N7;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. N301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N636;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета в РМАТ.

Программа государственной (итоговой) аттестации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль менеджмент гостиничных и ресторанных предприятий рассмотрена и одобрена на заседании кафедры туроперейтинга. Протокол № 7 от «4» декабря 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Директор УМЦ	Проректор-декан факультета
Горбачева Л.В._____	Алилуйко Е.А._____
«6» декабря 2017 г.	«6» декабря 2017 г.

1. Цели и задачи государственной (итоговой) аттестации

Целью государственной (итоговой) аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования указанного направления.

Основными задачами государственной (итоговой) аттестации являются:

- проверка уровня подготовленности выпускника к профессиональной деятельности;
- оценка теоретических знаний, практических навыков и умений выпускника;
- оценка аналитических и исследовательских способностей выпускника.

К государственной итоговой (итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей основной образовательной программе высшего образования.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

2. Перечень планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Государственные (итоговые) аттестационные испытания выпускника по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент программа бакалавриата являются обязательными и осуществляются после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственные (итоговые) аттестационные испытания выпускника включают защиту выпускной квалификационной работы.

Защита ВКР позволяют выявить и оценить степень сформированности следующих общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций.

Общекультурными (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

1. Организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды,

умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

2. Информационно-аналитическая деятельность:

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);
- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);
- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);
- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);
- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

3. Предпринимательская деятельность:

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);
- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);
- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);
- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

3.Объем государственной (итоговой) аттестации

На проведение государственной (итоговой) аттестации по ФГОС ВО направления 38.03.02 Менеджмент отводится 6 зачетных единиц (216 часов). Подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели.

4. Формы государственной (итоговой) аттестации

Государственная (итоговая) аттестация проводятся в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Защита выпускной квалификационной работы включается в состав государственной итоговой (итоговой) аттестации в обязательном порядке.

Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и оформления, а также критерии ее оценки устанавливаются Положением о государственной итоговой (итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым РМАТ от 30 декабря 2015 г., Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, РМАТ, 2016.

4.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Требования к выпускным квалификационным работам определяются уровнем основной образовательной программы высшего образования и квалификацией (степенью), присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестации. Выпускная квалификационная работа должна удовлетворять всем требованиям, предъявляемым к ней Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по соответствующему направлению.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается кафедрой с указанием направления научных исследований Академии по каждой теме. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Академия может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Утвержденный перечень тем выпускных квалификационных работ доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой (итоговой) аттестации.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников РМАТ.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ и руководителей за обучающимися оформляется приказом ректора Академии.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в РМАТ письменную рецензию на указанную работу.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно- библиотечной системе РМАТ и проверяются на объём заимствования (уровень оригинальности ВКР должен быть не менее 60%).

Завершенная выпускная квалификационная работа, оформленная в соответствии с установленными требованиями, подписанная выпускником и руководителем, вместе с отзывом руководителя и рецензией представляется обучающимися на кафедру не позднее, чем за 15 дней до даты защиты.

При наличии положительного отзыва и положительной рецензии, а также соответствия представленной выпускной квалификационной работы установленным требованиям по представлению заведующего кафедры декан факультета издает распоряжение о допуске обучающегося к защите не позднее, чем за 10 дней до дня проведения защиты выпускной квалификационной работы.

4.2. Требования к структуре, содержанию, объему, и оформлению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна быть направлена на решение задач, имеющих общетеоретическое или практическое значение.

Сброшюрованная выпускная квалификационная работа должна включать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- книжка выпускника;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- отзыв научного руководителя;
- внешняя рецензия;
- справка об уровне оригинальности ВКР (антиплагиат);
- реферат;
- содержание;
- введение;
- общетеоретическая глава;
- исследовательская глава;
- практическая глава;
- заключение (выводы и предложения);
- список литературы и источников;
- приложения (графики, таблицы, карты, рисунки, расчеты, калькуляции и т. п.).

Изложение материала в выпускной квалификационной работе должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа - от вопроса к вопросу.

Выпускная квалификационная работа должна быть направлена на решение задач, имеющих общетеоретическое или практическое значение и состоять из следующих разделов.

Содержание. Представляет собой последовательное перечисление наименований глав и параграфов с указанием номеров страниц, на которых размещается начало текста главы (параграфа). Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе, в том числе список литературы и источников и названия приложений.

Все заголовки начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится.

Нумерация рубрик (глав, параграфов) делается по индексационной системе, т. е. обозначается основная рубрика (например, Глава 1) и подчиненная рубрика (1.1; 1.2; 1.3 и т. д.).

Написание выпускной квалификационной работы следует начинать с введения, затем последовательно прорабатываются все разделы, включенные в план. Изложение материала в выпускной квалификационной работе должно быть конкретным и опираться на результаты практики, при этом важно не просто описание, а критический разбор и анализ полученных данных.

Введение. Во введении обосновываются актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленной задачи, формулируются объект и предмет исследования, гипотеза исследования, теоретическая основа, указываются избранные методы исследования, определяется научная новизна и практическая значимость полученных результатов ВРК, положения, выносимые на защиту.

Объект и предмет исследования. В качестве объекта исследования выступают связи, отношения, свойства реального объекта, которые включены в процесс познания.

Объект исследования - это определенная совокупность свойств и отношений, которая существует независимо от познающего, но отражается им, служит конкретным полем поиска. Это делает объект научного познания некоторым единством объективного и субъективного.

Объект исследования - это некий процесс, некоторое явление, которое существует независимо от субъекта познания и на которое обращено внимание исследователя.

Понятие ***предмет исследования*** более конкретное по содержанию: в предмете исследования фиксируется то свойство или отношение в объекте, которое в данном случае подлежит глубокому специальному изучению. В одном и том же объекте могут быть выделены различные предметы исследования. В предмет включаются только те элементы, связи и отношения

объекта, которые подлежат изучению в данной работе. Поэтому определение предмета исследования означает и установление границ поиска.

Предмет исследования является частью объекта.

Цели, задачи и гипотеза исследования. Цель исследования - это обоснованное представление об общих конечных результатах поиска по теме выпускной квалификационной работы.

Важнейшим этапом научного исследования является разработка ***задач,*** реализующих выполнение цели. В задачах как бы осуществляется логический переход от известного к неизвестному, т. е. определяется структура, характеризующая способы достижения цели, поставленной исследователем.

Совокупность задач должна полностью отражать цель исследования и путь к ее достижению.

Следующим этапом научного исследования является формулирование ***гипотезы.*** В гипотезе цель должна найти свое отражение, но, в отличие от нее, еще включить те связи и отношения, которые существуют между основными подлежащими изучению объектами или явлениями с указанием конкретных мер и условий реализации этих связей в научной или практической деятельности исследователя.

Гипотеза может быть сформулирована кратко, но в ней должны содержаться три основных компонента:

1) определенная посылка, т.е. исходные данные научного рассуждения;

2) движение данных или взаимозависимость понятий;

3) предполагаемый результат как реализация цели исследования.

Известны два типа научных гипотез.

Первый тип - описательные гипотезы, в которых описываются причины и возможные следствия развития того или иного явления или отношения между ними.

Второй тип - объяснительные гипотезы, в которых дается объяснение возможных следствий из определения причин. Они также характеризуют условия, при которых эти следствия обязательно произойдут, т. е. объясняется, в силу каких факторов и условий возможно данное следствие.

Научная новизна и практическая значимость. Положения, выносимые на защиту.

Научная новизна выпускной квалификационной работы отражает то, что другими было не полностью исследовано, то, какие результаты исследователем получены впервые, что является принципиально новым, инновационным для туристской отрасли, управления, экономики туризма и др.

Практическая значимость определяется влиянием полученных рекомендаций, предложений на развитие туристской отрасли в целом либо на развитие конкретных регионов, организаций, гостиничных цепей, на решение практических вопросов в управлении, экономике и др.

Положения, выносимые на защиту, должны содержать описание основных результатов, полученных в итоге решения поставленных задач,

достижения основной цели исследования и подтверждать выдвинутую гипотезу.

Общетеоретическая глава. Излагаются теоретические основы исследуемой тематики. Поступательно рассматривается теоретическая основа предмета исследования. Общетеоретическая глава должна состоять из двух-трех параграфов, раскрывающих последовательно состояние объекта исследования, начиная с общих вопросов теории и заканчивая конкретными задачами исследования. В конце главы приводятся выводы по результатам исследований.

Исследовательская глава. Дается общая постановка проблемы (вопроса), ее теоретические аспекты, методика и результаты изучения. Рассматриваются методы исследования, которые способствуют решению поставленной задачи; приводятся результаты аналитической работы по изучению состояния и выявлению проблем развития объекта исследования по сути предмета. Изучаются и анализируются факторы, влияющие на решение проблемы, выбранной для исследования, а также статистические, научно-теоретические и практические данные других исследователей.

На основе изучения научной, теоретической, популярной литературы, нормативных документов и иных материалов, рекомендованных научным руководителем или подобранных студентом самостоятельно, освещаются теоретическая суть и практическое значение предмета исследования, уровень разработанности проблемы на момент выполнения выпускной работы. Предлагаются собственные подход, метод, концепция решения исследуемой проблемы.

Для системного согласования и удобства обозрения материал исследовательской главы также разбивается на два-три параграфа, соответствующих логике изложения предмета исследования.

В конце главы приводятся выводы о состоянии проблемы, результатах исследования статистических, научно-теоретических и практических источников.

Практическая глава. Приводится всесторонняя характеристика конкретного предмета исследований, на основе которой готовится выпускная квалификационная работа. Оцениваются значимость исследуемой проблемы с точки зрения ее влияния на объект

и результаты его производственно-хозяйственной деятельности.

Текст этой главы следует проиллюстрировать схемами, таблицами, графиками, диаграммами, показывающими наглядно предмет, направление и итоги исследования.

В этой главе предлагается механизм (методика, модель) реализации рассматриваемой проблемы. Приводятся результаты апробации этого механизма на предприятии, в учреждении (фирме). Выявляются и анализируются составляющие эффекта от предлагаемого подхода.

В конце главы приводятся конкретные выводы по сути исследования и даются предложения и/или рекомендации по совершенствованию системы функционирования объекта по предмету исследования.

Каждая глава (общетеоретическая, исследовательская, практическая) должна иметь законченный вид и быть взаимосвязанной с последующей (иметь логические переходы и аргументацию).

Отдельные положения выпускной квалификационной работы должны быть проиллюстрированы цифровыми данными из справочников, монографий и других литературных источников, при необходимости оформленных в справочные или аналитические таблицы. При составлении аналитических таблиц используемые исходные данные выносятся в приложение к выпускной квалификационной работе, а в тексте приводятся результаты расчетов отдельных показателей. Таблица должна занимать не более одной страницы. Если объем аналитической таблицы превышает одну страницу, ее следует включать в приложение.

В отдельных случаях можно заимствовать некоторые таблицы из литературных источников. Ссылаться на таблицу нужно в том месте текста, где формулируется положение, подтверждаемое или иллюстрируемое ею. В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу, не следует пересказывать ее содержание, а уместно формулировать основной вывод, к которому подводят табличные данные, или вводить дополнительные показатели, более отчетливо характеризующие то или иное явление или его аспекты. Все материалы, не являющиеся необходимыми для решения поставленной в работе задачи, также выносятся в приложение.

Заключение (выводы и предложения). Дается обобщенная итоговая оценка проделанной работы с акцентом на основные научно-практические результаты, полученные в процессе исследования. На основе анализа полученных результатов делаются выводы.

В этой части нужно сформулировать и обосновать предложения студента по решению рассматриваемой проблемы: определить и оценить, какое влияние окажет реализация вносимых предложений на конкурентоспособность предприятия, на его развитие, на совершенствование тех или иных направлений деятельности при данных возможностях. Рекомендуется избегать лишних слов. Оптимальный вариант - пять-семь всесторонне и убедительно обоснованных предложений.

Таким образом, заключительная часть должна не только включать простой перечень полученных результатов, но и представлять собой итоговое обобщение элементов новизны и практической значимости авторских разработок в исследовании и решении проблемы.

Заключительная часть характеризует уровень и значимость выполненных исследований, свидетельствует о профессиональной подготовленности и научной квалификации автора.

Конкретные требования к содержанию каждого раздела выпускной работы, а также их названия определяются научным руководителем при непосредственном участии студента.

Список использованной литературы и источников. Список включает источники, использованные при написании бакалаврской работы: научные, учебные, периодические издания (статьи из журналов и газет),

законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие отчетные и учетные документы, интернет-сайты. Каждому источнику присваивается порядковый номер и приводятся его выходные сведения.

Способ расположения материала в списке литературы - алфавитный.

При алфавитном способе фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов.

Список по видам изданий используется для систематизации тематически однородной литературы. При составлении таких списков обычно выделяются следующие группы изданий: официальные государственные, нормативно-инструктивные, монографические, справочные и др. Их порядок и состав определяются назначением списка и содержанием его записей. Список по видам изданий целесообразен в работах по юриспруденции.

При оформлении библиографического списка указываются все основные сведения об издании: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодических изданиях, необходимо указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

К выпускной квалификационной работе прилагаются задание на ВКР справка об объеме заимствований в тексте ВКР, электронная копия ВКР.

Отзыв научного руководителя выпускной квалификационной работы помещается после титульного листа. В отзыве дается оценка работы в целом и каждого ее раздела.

Отмечается актуальность, теоретический уровень и практическая значимость ВКР, полнота и оригинальность решения поставленной задачи исследования с точки зрения соответствия установленным требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, определяется степень готовности ВКР к защите.

Рецензия следует за отзывом научного руководителя. В рецензии анализируются сущность и основные положения выпускной работы, оцениваются актуальность темы, самостоятельность исследований, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности выводов и рекомендаций, достоверность полученных результатов, их новизна и практическая значимость, уровень грамотности изложения.

Наряду с положительными сторонами работы отмечаются ее недоработки и недостатки, даются соответствующие рекомендации. Завершает рецензию общая оценка ВКР. Объем рецензии составляет не более страницы печатного текста.

Объем выпускной работы должен составлять 70-80 страниц (без приложений) машинописного текста напечатанных на листах формата А4 (210х297 мм) строчными буквами (кроме прописных) через полтора интервала. Шрифт печати Times New Roman, размер № 14.

4.3. Руководство подготовкой выпускных квалификационных работ

Руководство, координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет научный руководитель ВКР являющийся, как правило, преподавателем кафедры.

Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании кафедры с приглашением (в отдельных случаях) обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика или имеют существенные качественные недостатки.

Руководитель ВКР должен вести дисциплины ООП направления, иметь ученую степень и (или) ученое звание.

Руководители ВКР определяются кафедрой и закрепляются приказом ректора Академии.

В обязанности руководителя ВКР входит:

а) составление задания на ВКР

б) определение плана-графика выполнения ВКР и контроль за его выполнением;

в) рекомендации по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;

г) оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;

д) консультирование обучающегося по вопросам выполнения ВКР согласно установленному графику консультаций;

е) анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, параграфам);

ж) оценка степени соответствия ВКР соответствующим требованиям;

з) информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР, о требованиях к обучающемуся;

и) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите;

к) содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);

л) составление письменного отзыва на ВКР.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет непосредственно руководитель ВКР.

Обязанности обучающегося:

а) изучение и анализ литературы по теме исследования и составление библиографического списка;

б) определение цели, задач и методов исследования, обоснование рабочей гипотезы;

в) отбор диагностических и иных средств, используемых в практической части работы;

г) разработка и осуществление практической части работы;

д) несение ответственности за достоверность собранной информации и результатов, полученных в ходе исследования;

е) своевременная обработка и представление результатов исследования;

ж) систематический отчет перед руководителем ВКР о проделанной работе;

з) выступление с материалами, полученными в ходе исследования, на научных студенческих конференциях.

и) представить завершенную выпускную квалификационную работу, оформленную в соответствии с установленными требованиями, подписанную выпускником и руководителем, вместе с отзывом руководителя и, при необходимости, рецензией на выпускающую кафедру не позднее, чем за 15 дней до даты защиты. Обучающиеся при сдаче выпускных квалификационных работ на кафедру предоставляют вместе с работой её электронную копию и справку о проверке на заимствования. Установленный процент оригинального текста по результатам контрольного анализа не менее 60%.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся - автор ВКР.

Обязанности заведующего кафедры:

а) оценка степени готовности ВКР;

б) рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);

в) рекомендация о допуске ВКР к защите в Государственной экзаменационной комиссии;

г) рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

Участие в дискуссии по рассматриваемой ВКР могут принимать все желающие лица, присутствующие на заседании выпускающей кафедры.

Результаты обсуждения ВКР: оценка степени готовности, рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии), рекомендация о допуске (н допуске) к защите в ГЭК, а также рекомендация лучших ВКР на конкурсы фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом на титульном листе и на последней странице текста, представляется руководителю не позднее, чем за три недели до защиты.

Заведующий кафедрой на основании всех вышеперечисленных материалов решает вопрос о допуске обучающегося к защите в ГЭК.

С целью осуществления выпускающей кафедрой контроля качества ВКР и подготовки студентов к защите в ГЭК рекомендуется проведение заседания выпускающей кафедры, или экспертной комиссии факультета, состоящей из представителей выпускающих кафедр, где студент в присутствии руководителя ВКР проходит предварительную защиту ВКР.

4.4. Темы выпускных квалификационных работ на 2017-2018 учебный год

1. Анализ потребительских предпочтений гостей с целью повышения качества их обслуживания (на примере гостиницы Мариотт).
2. Ценовая политика гостиничного предприятия как фактор стимулирования продаж гостиничного продукта (на примере конкретного гостиничного предприятия).
3. Анализ деятельности предприятия общественного питания с целью разработки справочного корпоративного материала.
4. Управление ресторанным предприятием в современных условиях (на примере конкретного ресторана).
5. Современные методы продвижения в индустрии гостеприимства.
6. Креативный маркетинг ресторана «Брецель» города Зеленограда.
7. Разработка PR-программы для ресторана сети развлекательных центров «Космик» в целях привлечения новых клиентов.
8. Разработка программы «Тайный гость» для сети кофеин «Шоколадница».
9. Управление ресторанным предприятием в современных условиях (на примере конкретного ресторана).
10. Разработка программы продвижения в сети интернет на примере гостиницы Арарат парк Хаятт Москва.
11. Совершенствование обслуживания туристов в санаториях РФ с учетом международного опыта.
12. Мониторинг качества обслуживания гостей в гостиничных предприятиях (на примере гостиницы Radisson).
13. Международная сертификация гостиничных предприятий г.Москвы «Зеленый ключ» как фактор повышения лояльности иностранных туристов.
14. Совершенствование корпоративной культуры организации (на примере отеля).
15. Анализ деятельности гостиничного предприятия с целью разработки программы повышения квалификации его сотрудников.
16. Управление гостиничным предприятием в современных условиях (на примере конкретной гостиницы).
17. Зарубежный опыт развития индустрии гостеприимства на примере гостиничного комплекса в Болгарии и возможности его использования в РФ.
18. Разработка программы повышения лояльности гостей гостиничного предприятия.
19. Совершенствование технологии работы с постоянными гостями в средствах размещения (на примере конкретного гостиничного предприятия).

5. Организация проведения государственной (итоговой) аттестации

Государственная (итоговая) аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы государственной (итоговой) экзаменационной комиссией (далее ГЭК (ИЭК)).

Государственные (итоговые) экзаменационные комиссии создаются в РМАТ по каждому направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

Составы государственных (итоговых) экзаменационных комиссий утверждаются ректором РМАТ не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой (итоговой) аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в РМАТ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу РМАТ (иных организаций) и (или) к научным работникам РМАТ (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой (итоговой) аттестации в РМАТ создаются апелляционные комиссии. Комиссии действуют в течение календарного года.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор РМАТ (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором РМАТ - на основании распорядительного акта РМАТ).

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу РМАТ и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного (итогового) аттестационного испытания учебно-методическим центром (лицом, ответственным за составление расписание в филиале) составляется расписание государственной итоговой аттестации по ООП ВО (далее - расписание), которое утверждается ректором. В расписании государственных итоговой аттестации указываются даты, время и место проведения государственной (итоговой) аттестации.

Расписание доводится до сведения обучающегося, председателя и членов ГЭК (ИЭК), секретарей ГЭК (ИЭК), руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

Защита выпускных квалификационных работ проходит публично на заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием всех заинтересованных лиц. Защита носит характер научной дискуссии и проходит в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики.

Выпускник делает доклад по теме своей работы. Доклад обучающегося должен быть лаконичным, с представлением графического материала. После чего защищающийся отвечает на вопросы членов комиссии и других участников защиты по теме выпускной работы. Ответы на вопросы должны быть краткими, четкими и хорошо аргументированными. Продолжительность выступления обучающегося на защите не более 10 минут.

В структурном отношении доклад рекомендуется условно разделить на три части:

1) введение, включающее сущность проблемы, актуальность исследования, характеристику объекта и предмета исследования, цель, задачи и метод исследования, позиции, выносимые на защиту;

2) основные результаты исследования, содержащие итоги анализа, аргументацию решения поставленных задач, выявление особенностей подхода к решению проблемы, наличие элементов новизны и практической значимости полученных результатов;

3) заключение, где представляются основные результаты исследования, возможности и ограничения их использования, показатели эффективности предложенного подхода.

Обязательным требованием является наличие наглядных материалов - таблиц, графиков, диаграмм и т. п., иллюстрирующих основные выводы и предложения по выпускной работе, которые оформляются в виде компьютерной презентации и в виде раздаточного материала.

В ВКР вшивается реферат, который должен содержать:

а) сведения об объеме выпускной работы, количестве иллюстраций, таблиц, использованных источников;

б) перечень ключевых слов, характеризующих содержание реферируемой работы, включающий от 5 до 15 понятий, приведенных в именительном падеже, напечатанных в строку и разделенных запятыми;

в) вводную часть, отражающую: актуальность выбранной темы; объект и предмет исследования; цели и задачи исследования; гипотезу исследования, теоретическую основу; научную новизну и практическую значимость исследования; совокупность методов, используемых при ее написании и анализе результатов, положения, выносимые на защиту; описание базы исследования.

г) основную часть, отражающую краткое содержание выпускной работы: ее теоретическую основу и проблематику; теоретические и практические исследования; полученные результаты и их значение; рекомендации по сути исследования; эффективность, область и перспективы применения результатов исследования;

д) заключительную часть, отражающую основные выводы и предложения по позициям, вынесенным на защиту.

Реферат составляется в порядке последовательности изложения темы выпускной работы.

Оптимальный объем реферата - до 3-5 страниц печатного текста.

Защищенные выпускные квалификационные работы сдаются на выпускающую кафедру, регистрируются и в установленном порядке передаются в библиотеку Академии, где хранятся в течение 5лет.

По результатам государственной (итоговой) аттестации обучающийся имеет право на апелляцию. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

6. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ)

При оценивании выпускной квалификационной работы показателями являются: самостоятельность выполнения; соответствие теме; полнота раскрытия темы; степень верификации фактов и другой информации; последовательность изложения; разнообразие представленного материала и умение его систематизировать, обоснование использования критериев классификации и типологизации; широта использованных и проанализированных источников; глубина и самостоятельность

проведенного анализа; сформулированные положения и выводы; правильность оформления.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК. Пример критериев оценки выпускной квалификационной работы:

«отлично» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет структурированные и логично изложенные с соответствующими ссылками теоретическую и практическую главы, содержащие анализ практики управления в туристской сфере, индустрии гостеприимства и др., разработку конкретного проекта, последовательное изложение материала с выводами и обоснованными предложениями; оформлена в соответствии с техническими требованиями; имеет положительные отзывы руководителя, рецензента и научного руководителя работы. При защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения и рекомендации, во время доклада использует наглядные средства, отвечает на поставленные вопросы;

«хорошо» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет выстроенную теоретическую главу, достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности; в ней содержатся выводы, предложения, но они не достаточно хорошо обоснованы; имеются технические ошибки, неточности. При защите студент чувствует себя уверенно, отвечает почти на все поставленные вопросы;

«удовлетворительно» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ теории и практики, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы и предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов, не всегда дает аргументированные ответы;

«неудовлетворительно» выставляется за ВКР, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях. В работе нет выводов или они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя имеются критические замечания. При защите работы студент выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает ошибки. Отсутствуют приложения, наглядные материалы, имеются технические и грамматические ошибки.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной (итоговой) аттестации

1. Организация предпринимательской деятельности. Теория и практика. 2-е издание, Кузьмина Е.Е., Учебное пособие, М.: Юрайт, 2017
2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности, Белых В.С., М.: Проспект, 2015
3. Основы туризма: учебник / коллектив авторов ; под ред. Е.Л. Писаревского. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014* (электронный ресурс: http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/?sphrase_id=94629)
4. Основы туризма, Кусков А.С., Учебник, М,: Кнорус, 2015
5. История туризма : учебник / коллектив авторов ; отв. ред. и сост. Ю.С. Путрик. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014* (электронный ресурс: http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/?sphrase_id=94629)
6. Международный туризм. Александрова А.Ю., Учебник, М: Кнорус, 2016
7. История туризма и гостеприимства, Березовая Л.Г., Учебник, М.: Юрайт, 2015
8. Безбарьерный туризм, Зайцева Н.А., Учебное пособие, М.: Кнорус, 2016
9. Информационные технологии в профессиональной деятельности, Михеева Е.В., Учебное пособие, М.: Издательский центр "Академия", 2013
10. Менеджмент, Виханский О.С., Учебник, М.: Магистр, 2015
11. Менеджмент для бакалавров сервиса, Должикова А.И., Учебное пособие, Ростов н\Д: Феникс, 2013
12. Гостиничный менеджмент, Под ред. А.А. Федулина, Учебное пособие, М.: Кнорус, 2016
13. Организация гостиничного дела, Овчаренко Н.П., Учебное пособие, М.: Дашков и К, 2015
14. Организация гостиничного дела, Тимохина Т.Л., Учебник, М.: Юрайт, 2015
15. Управление персоналом в гостиничном сервисе, Полевая М.В., Учебник, М.: Академия, 2014
16. Управление рестораном: учебник. Милл Р. К. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117538&sr=1)
17. Организация гостиничного дела, Овчаренко Н.П., Учебное пособие, М.: Дашков и К, 2015
18. Организация гостиничного дела, Тимохина Т.Л., Учебник, М.: Юрайт, 2015
19. Бизнес-планирование, Орлова П.И., Учебник, М.: Дашков и К, 2016
20. Бизнес-планирование, Стрекалова Н.Д., Учебное пособие, Спб.: Питер, 2013
21. Прогнозирование и планирование в условиях рынка, Басовский Л.Е., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2015
22. Бизнес-планирование. 3-е издание, Сергеев А.А., Учебник, М.: Юрайт, 2017

23. Современный стратегический анализ, Ополченова Е.В., Учебное пособие, М.: Университетская книга, 2016
24. Стратегический менеджмент, Зуб А.Т., Учебник, М.: Юрайт, 2013
25. Стратегический менеджмент, Лапыгин Ю.Н., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2015
26. Стратегический менеджмент, под ред. Н.А. Казаковой, Учебник, М.: Инфра-М, 2014
27. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма. 2-е издание, Скобкин С.С., Учебник, М.: Юрайт, 2017
28. Управление проектами, Балашов А.И., Рогова Е.М., Учебник, М.: Юрайт, 2016
29. Управление проектами, Попов Ю.И., Яковенко О.В., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2013
30. Управление проектами от А до Я, Ньютон Р., Учебник, М.: Альпина Паблишер, 2015
31. Управление проектами. Учебник и практикум, Зуб А.Т., Учебник, М.: Юрайт, 2015
32. Управление проектом. Основы проектного управления, Под ред М.Л. Разу, Учебник, М.: Кнорус, 2013
33. Маркетинг в туризме, Дурович А.П., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2014
34. Маркетинг гостиничного предприятия. Практикум, Баумгартен Л.В., М.: Инфра-М, 2016
35. Маркетинг для бакалавров менеджмента и экономики, Шемятихина Л.Ю., Учебное пособие, 2015
36. Маркетинг для профессионалов: практический курс, Голубков Е.П., Учебник, М.: Юрайт, 2017
37. Маркетинговые исследования. 2-е издание, Божук С. Г., Учебник, М.: Юрайт, 2017
38. Маркетинг: гостеприимство, туризм: учебник. Котлер Ф., Боуэн Джон, Мейкенз Джеймс. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114713&sr=1)
39. Гостиничное дело, Коллектив авторов, Учебник, Спб.: Питер, 2016
40. Организация гостиничного дела, Овчаренко Н.П., Учебное пособие, М.: Дашков и К, 2015
41. Организация гостиничного дела, Тимохина Т.Л., Учебник, М.: Юрайт, 2015
42. Технологии гостиничной деятельности, Корнеев Н.В., Учебник, М.: Академия, 2015
43. Технологии гостиничной деятельности, Руденко Л.Л., Учебное пособие, М.: Дашков и К, 2015

44. Гостиничный бизнес: учебник. Медлик С., Инграм Х. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436731&sr=1)

45. Введение в гостеприимство: учебное пособие. Уокер Д. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114767&sr=1)

46. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства, Барчуков И.С., Башин Ю.Б., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2014

47. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма, Баранов А.С., Бисько И.А., Учебник, М.: Инфрап-М, 2015

48. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства, Барчуков И.С., Учебник, М.: Инфра-М, 2014

49. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства, Барчуков И.С., Башин Ю.Б., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2014

50. Менеджмент санаторно-курортного дела : курс лекций / Е.Р. Мартанус ; Российская международная академия туризма. – М. : Университетская кни-га, 2017

51. Организация санаторно-курортной деятельности : учебное пособие / А.М. Ветитнев, Я.А. Войнова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 272 с. [Электронный ресурс]. - URL: https://www.russiatourism.ru/urgent/7412/?sphrase_id=94629

52. Санаторно-курортное дело: учебное пособие. Барчуков И. С. М: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117886&sr=1)

53. Гостиничное дело, Коллектив авторов, Учебник, Спб.: Питер, 2016

54. Организация гостиничного дела, Овчаренко Н.П., Учебное пособие, М.: Дашков и К, 2015

55. Технологии гостиничной деятельности, Корнеев Н.В., Учебник, М.: Академия, 2015

56. Технологии гостиничной деятельности, Руденко Л.Л., Учебное пособие, М.: Дашков и К, 2015

57. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах, Сорокина А.В., М.: Инфра-М, 2014

58. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма, Скобкин С.С., Учебное пособие, М.: Магистр, 2015

59. Культура ресторанного сервиса: учебное пособие. Федцов В. Г. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450740&sr=1)

60. Первоклассный сервис как конкурентное преимущество. Шоул Д.: М.: Альпина Паблишер, 2016 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=279725&sr=1)

61. Организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса: практикум. Панина З. И., Виноградова М. В. М.: Издательско-

торговая корпорация «Дашков и К°», 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=419566&sr=1)

62. Сервисная деятельность: учебник. Романович Ж. А., Калачев С. Л. М.: Дашков и Ко, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=221313&sr=1)

63. Управление сервисными продуктами в маркетинге услуг: учебное пособие. Васильев Г. А., Деева Е. М. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114559&sr=1)

64. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля, Гомола А.И., Учебник, М.: Издательский центр "Академия", 2014

65. Экономическая теория, Козырев В.М., Учебник, М.: Логос, 2015

66. Экономика предприятия общественного питания, Фридман А.М., Учебник, М.: Дашков и К, 2013

67. Экономика гостиничного предприятия, Лазарев А.Н., Учебное пособие, М.: Кнорус, 2016

68. Экономика гостиничного предприятия, Малых Н.И., Можаева Н.Г., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2015

69. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма, Скобкин С.С., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2015

70. Экономика гостиничного предприятия, Малых Н.И., Можаева Н.Г., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2015

71. Гостиничный менеджмент : политика ценообразования и управления доходом: учебное пособие. Лесник А.Л. СПб.: ИЦ "Интермедия", 2014 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=225940&sr=1)

72. Франчайзинг - эффективная форма управления в гостиничном и туристском бизнесе, Чудновский А.Д., М.: Кнорус, 2014

73. Организация обслуживания в гостиницах, Ёхина М.А., Учебное пособие, М.: Издательский центр "Академия", 2013

74. Бронирование гостиничных услуг, Ёхина М.А., Учебник, М.: Академия, 2014

75. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах, Сорокина А.В., М.: Инфра-М, 2014

76. Приём, размещение и выписка гостей, Ёхина М.А., Учебник, М.: Академия, 2014

77. Технологии гостиничной деятельности, Корнеев Н.В., Учебник, М.: Академия, 2015

78. Технологии гостиничной деятельности, Руденко Л.Л., Учебное пособие, М.: Дашков и К, 2015

79. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А.

Жукова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 304 с.* (электронный ресурс: http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/?sphrase_id=94629)

80. Экономика предприятия общественного питания, Фридман А.М., Учебник, М.: Дашков и К, 2013

81. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания, Могильный М.П., Учебное пособие, М.: Дели плюс, 2015

82. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания, Васюкова А.Т., Учебник, М.: Дашков и К, 2015

83. Гостиничное дело, Коллектив авторов, Учебник, Спб.: Питер, 2016

84. Организация гостиничного дела, Овчаренко Н.П., Учебное пособие, М.: Дашков и К, 2015

85. Технология продукции общественного питания, Васюкова А.Т., Учебник, М.: Дашков и К, 2015

86. Управление рестораном: учебник. Милл Р. К. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117538&sr=1)

87. Технология продукции общественного питания: учебник. Ратушный А. С. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426459&sr=1)

88. Учет и анализ, Петров А.М., Басалаева Е.В., Мельникова Л.А., Учебник, М.: Инфра-М, 2014

89. Учёт и анализ (финансовый и управленческий учет и анализ), Леонгардт В.А., Учебное пособие, Ростов н/д: Феникс, 2015

90. Финансовый менеджмент, Екимова К.В., Учебник, М.: Юрайт, 2016

91. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном бизнесе, Зайцева Н.А., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2014

92. Управление качеством в туризме: практикум, Баумгартен Л.В., М.: Кнорус, 2015

93. Управление качеством, Басовский Л.Е., Протасьев В.Б., Учебник, М.: Инфра-М, 2015

94. Управление качеством, Горбашко Е.А., Учебник, М.: Юрайт, 2016

95. Управление качеством, Михеева Е.Н., Учебник, М.: Дашков и К, 2014

96. Управление качеством, Щепакин М.Б., Учебник, Ростов н/Д: Феникс, 2014

97. Контроль качества сырья и готовой продукции на предприятиях индустрии питания, И.Р. Смирнова, Учебное пособие, М.: Логос, 2014

98. Стандартизация и контроль качества туристских услуг, Пахомова О.М., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2016

99. Управление качеством в гостинице, Кобяк М.В., Скобкин С.С., Учебное пособие, С.: Магистр, 2014

100. Стандартизация и сертификация в туризме, Баумгартен Л.В., М.: Дашков и К, 2013

101. Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг: практическое пособие. Кобяк М. В. СПб.: ИЦ "Интермедия", 2014 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=225941&sr=1)

102. Стандартизация и сертификация социально-культурных и туристских услуг: учебное пособие. Гулиев Н. А., Смагулов Б. К. М. Флинта, 2017 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=93436&sr=1)

103. Контроль качества сырья и готовой продукции на предприятиях индустрии питания, И.Р. Смирнова, Учебное пособие, М.: Логос, 2014

104. Товароведение и экспертиза товаров, Замедлина Е.А., Учебное пособие, М.: РИОР, 2013

105. Товароведение пищевых продуктов, Матюхина З.П., Учебник, М.: Академия, 2013

106. Товароведение продовольственных товаров, Дубцов Г.Г., Учебник, М.: Академия, 2013

107. Товароведение и экспертиза качества плодоовощных товаров и грибов: лабораторный практикум. Березина В.В. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=375806&sr=1)

108. Товароведение и экспертиза пищевых жиров, молока и молочных продуктов: учебник. Касторных М.С., Кузьмина В.А., Пучкова Ю.С. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452838&sr=1)

109. Товароведение и экспертиза продуктов переработки плодов и овощей: учебник. Елисеева Л.Г., Иванова Т.Н., Евдокимова О.В. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=385766&sr=1)

110. Товароведение однородных групп продовольственных товаров: учебник. Елисеева Л.Г. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426460&sr=1)

111. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебное пособие. Зонова Л.Н., Михайлова Л.В., Власова Е.Н. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426464&sr=1)

112. Нормативно-правовое регулирование в гостиничном сервисе, Шанаурина Ю.В., Учебное пособие, М.: Флинта, 2015

113. Правовое обеспечение сферы туризма, Кусков А.С., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2014

114. Правовые основы гостиничного и туристского бизнеса, Стригунова Д.П., Учебное пособие, М.: Кнорус, 2014

115. Правовое регулирование предпринимательской деятельности, Белых В.С., М.: Проспект, 2015

116. Правовое регулирование туризма в Российской Федерации: учебное пособие. Братановский С. Н., Братановская М. С., Кочерга С.А. М.: Директ-Медиа, 2014 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=239972&sr=1)

117. Безопасность туризма : учебник / А.Г. Бобкова, С.А. Кудреватых, Е.Л. Писаревский ; под общ. ред. д-ра юрид. наук Е.Л. Писаревского. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014* [Электронный ресурс]. - URL: http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/?sphrase_id=94629)

118. Баландина, Е.А. Менеджмент и сертификация качества охраны труда на предприятии : учебное пособие / Е.А. Баландина, В.В. Баландина, А.Г. Сергеев. - М. : Логос, 2013. - 216 с. - ISBN 978-5-98704-653-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233788

119. Организация обеспечения безопасности гостиницы: учебное пособие. Ушаков Р. Н., Авилова Н. Л. М.: Директ-Медиа, 2016 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=442851&sr=1)

120. Туристские формальности, Борисенко И.В., Григорьева Г.Б., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2015

121. Введение в профессиональную этику переводчика и специалиста социально-культурного сервиса и туризма, Болотина О.П., Учебное пособие, М.: Проспект, 2015

122. Основы выставочно-ярмарочной деятельности: учебное пособие. Стровский Л. Е. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114544&sr=1)

123. Международные деловые переговоры. Михайлова К. Ю., Трухачев А.В. М.: Агрус, 2013 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277468&sr=1)

124. Этика менеджмента: учебное пособие. Семенов А. К., Маслова Е.Л. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453926&sr=1)

125. Профессиональная этика и служебный этикет: учебник. Кикоть В.Я. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117054&sr=1)

126. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания, Васюкова А.Т., Учебник, М.: Дашков и К, 2014

127. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания, Могильный М.П., Учебное пособие, М.: Дели плюс, 2015

128. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания, Васюкова А.Т., Учебник, М.: Дашков и К, 2015

129. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания, Васюкова А.Т., Учебник, М.: Дашков и К, 2014

130. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания, Могильный М.П., Учебное пособие, М.: Дели плюс, 2015

131. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания, Васюкова А.Т., Учебник, М.: Дашков и К, 2015

132. Управление рестораном: учебник. Милл Р. К. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117538&sr=1)

133. Влияние социальных медиа на поведение потребителей в индустрии гостеприимства и в туризме, Казаков С.П., М.: Инфра-М, 2016

134. Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики. Часть 2. SMM, рынок M&A, Музыкант В.Л., Учебник, М.: Юрайт, 2017

135. Основы туризма, Рындач М.А., Учебное пособие, М.: Дашков и К, 2015

136. Реклама в туризме, Абабков Ю.Н., Учебник, М.: Инфра-М, 2013

137. Реклама в туризме, Дурович А.П., Учебное пособие, М.: Инфра-М, 2015

138. Управление маркетингом. 2-е издание, Короткова Т. Л., Учебник, М.: Юрайт, 2017

139. Маркетинг гостиничного предприятия.Практикум, Баумгартен Л.В., М.: Инфра-М, 2016

140. Международная реклама, Карпова С.В., Учебник, М.: Юрайт, 2015

141. Поведение потребителей, под общ. ред. О.Н. Романенко, Учебник, М.: Инфра-М, 2015

142. Правовое регулирование рекламной деятельности, Дударова Б.О., М.: Инфра-М, 2014

143. Маркетинг: гостеприимство, туризм: учебник. Котлер Ф., Боуэн Джон, Мейкенз Джеймс. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114713&sr=1)

144. Реклама в туризме и отдыхе: учебное пособие. Морган Н., Причард А. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117326&sr=1)

145. Организация и проведение рекламных мероприятий посредством BTL-коммуникаций: учебное пособие. Шпаковский В. О., Чугунова Н. М., Кирильчук И. В. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017

(ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452651&sr=1)

146. Маркетинг PR и рекламы: учебник. Синяева Инга Михайловна. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114709&sr=1)

147. Креативная реклама : технологии проектирования: учебное пособие. Ткаченко Н. В., Ткаченко О.Н. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114422&sr=1)

148. Реклама в туризме: учебное пособие. Рукомойникова В.П. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=476509&sr=1)

149. Технология и организация предприятия туризма, Орловская В.П., М.: Инфра-М, 2014

150. Технологии продаж турпродукта, Виноградова Т.В., Учебник, М.: Академия, 2015

151. Поведение потребителей, под общ. ред. О.Н. Романенко, Учебник, М.: Инфра-М, 2015

152. Call Center на 100% : практическое руководство по организации Центра обслуживания вызовов. Самолюбова А. Б. М.: Альпина Паблишерз, 2016 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=279175&sr=1)

153. Управление продажами: учебник. Голова А. Г. М.: Дашков и Ко, 2013 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=253811&sr=1)

154. Продажи и управление продажами = SELLING & SALES MANAGEMENT: учебное пособие. Джоббер Д., Ланкастер Д. М.: Юнити-Дана, 2015 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114548&sr=1)

155. Эмоциональные продажи : как увеличить продажи втрое. Птуха К., Гусарова В. М.: Альпина Паблишер, 2016 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=279045&sr=1)

156. Команда чемпионов продаж : как создать идеальный отдел продаж и эффективно им управлять. Филиппов С. М.: Альпина Паблишер, 2016 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428095&sr=1)

157. Техническое оснащение организаций общественного питания и охрана труда, Ларионова Н.М., Учебник, М.: Академия, 2015

158. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли, Гайворонский К.Я., М.: Инфра-М, 2014

159. Организация гостиничного дела, Овчаренко Н.П., Учебное пособие, М.: Дашков и К, 2015

160. Проектирование предприятий общественного питания: практикум. Васюкова А.Т.М : Издательско-торговая корпорация «Дашков и

К°», 2016 (ЭБС: Университетская библиотека онлайн, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453513&sr=1)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. Официальный сайт: URL: http://минобрнауки.рф.
2. Российская международная академия туризма. Официальный сайт. - URL: http://www.rmat.ru.
3. Электронная библиотечная система Университетская библиотека online. URL: http://www.biblioclub.ru.
4. Информационно-правовая система Гарант. - URL:http://www.garant.ru.
5. Информационно-правовая система Консультант Плюс. - URL: http://www.consultant.ru.
6. http://www.russiatourism.ru - официальный сайт Федерального агентства по туризму Министерства культуры
7. http://www.consultant.ru/ - официальный сайт компании «Консультант Плюс»: специальная подборка правовых документов и учебных материалов для студентов юридических, финансовых и экономических специальностей
8. http://www.rostourunion.ru/ - официальный сайт отраслевого объединения, в которое входят туроператоры, турагентства, гостиницы, санаторно-курортные учреждения, транспортные, страховые, консалтинговые, IT-компании, учебные заведения, СМИ, общественные и иные организации в сфере туризма
9. http://www2.unwto.org/ru - официальный сайт Всемирной туристской организации

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении государственной (итоговой) аттестации, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения государственной (итоговой) аттестации

Проведение государственной (итоговой) аттестации должно осуществляться в специализированных помещениях (аудиториях). Помещение для проведения государственной (итоговой) аттестации представляют собой учебную аудиторию, укомплектованную учебной мебелью, методическими и техническими средствами обучения, дающие студенту возможность продемонстрировать знания, умения и навыки при представлении презентационных материалов в ходе защиты ВКР. Технические средства обучения представлены проекционным оборудованием

(проектор и экран), а также компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

Материально-техническое обеспечение проведения государственной (итоговой) аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов включает в себя следующее:

- учебные аудитории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья;
- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видео-техникой (мультимедийный проектор), мультимедийной системой. Для обучения лиц с нарушениями слуха используются мультимедийные средства и другие технические средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах;
- для слабовидящих обучающихся в аудиториях предусмотрен просмотр удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в аудиториях предусмотрены специально оборудованные рабочие места;
- для контактной и самостоятельной работы используется мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т. д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Программу разработал:

К.п.н., доцент, зав.кафедрой туроперейтинга РМАТ
Киреева Ю.А.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Образовательное частное учреждение высшего образования
Российская международная академия туризма

Факультет менеджмента туризма

Кафедра туроперейтинга

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

_____

_____

_____

Выпускник (_____)

Научный руководитель (_____)

Заведующая кафедрой туроперейтинга
к.п.н., доцент Киреева Ю.А. (_____)

2018 год

КНИЖКА ВЫПУСКНИКА

Студент (ка) за время пребывания в РМАТ с 20 г. по 20 г. завершил теоретическое обучение по направлению Менеджмент (профиль менеджмент гостиничных и ресторанных предприятий) со следующими оценками:

«отлично» -
«хорошо» -
«удовлетворительно» -

Зав.учебной частью
Быстрова М.А. _____
(подпись)

Начало выполнения ВКР (дата) 01 ноября 2017 года

Контрольные сроки просмотра ВКР научным руководителем

1-й просмотр 15 января 2018 года

2-й просмотр 15 марта 2018 года

Окончание работы 15 мая 2018 года

Представление на рецензию 16 мая 2018 года

Защита ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Наименование темы:

_____
_____
_____
_____

Цель работы:

_____
_____
_____
_____

Индивидуальное задание к работе:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Научный руководитель _____
(подпись)

Заведующая кафедрой
к.п.н., доцент Киреева Ю.А. _____
(подпись)

Задание получил **01 ноября 2017 года**
(дата и подпись студента)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
на выпускную квалификационную работу

студента(ки)_____
(фамилия, имя, отчество)

выполненную на тему:
«_____»

1. Актуальность работы
2. Научная новизна работы
3. Анализ содержания выпускной квалификационной работы
4. Замечания к выпускной квалификационной работе
5. Рекомендация по реализации выпускной квалификационной работы
6. Общая оценка выпускной квалификационной работы
7. Дополнительная информация для комиссии

Руководитель работы _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество) (ученая степень, звание, должность, место работы)_____

"____"_____201__ г.

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

Рецензия пишется в свободной форме, в ней рекомендуется отразить следующие основные моменты:

- **актуальность выбранной темы ВКР;**
- **анализ содержания исследования по главам;**
- **значимость для практики основных выводов и предложений;**
- **мнение о возможности допуска выпускной квалификационной работы к защите;**
- **уровень выпускной квалификационной работы оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»**

Рецензент _____ (Ф.И.О.)_____ (подпись, печать организации)

Должность_____
«____»_____20 г.

Приложение 7

Отчет о проверке № XX

Дата выгрузки: 00.00.2016 00:00:00
Пользователь: XXXXX @rmat.ru / ID: 2
Отчет предоставлен сервисом «Антиплагиат» - http://rmat.antiplagiat.ru

ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

№ документа:
Имя исходного файла: .doc
Размер текста:
Тип документа:
Символов в тексте:
Слов в тексте:
Число предложений:

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОТЧЕТЕ

Отчет от 00.00.2016 00:00:00 - Последний готовый отчет (ред.)
Комментарии: [Автосохраненная версия]

ЗАИМСТВОВАНИЯ

%

ЦИТИРОВАНИЯ

%

ОРИГИНАЛЬНОСТЬ

%

№	Заимств.	Источник	Ссылка	Загрузка (дата)	Модуль поиска
[01]	%				
[02]	%				
[03]	%				

Реферат

Реферат должен содержать:

- наименование темы ВКР;
- вводную часть, отражающую: актуальность выбранной темы; объект и предмет исследования; цели и задачи исследования; теоретическую основу; практическую значимость исследования; совокупность методов, используемых при ее написании и анализе результатов, положения, выносимые на защиту; описание базы исследования;
- сведения об объеме выпускной работы, количестве иллюстраций, таблиц, использованных источников;
- перечень ключевых слов, характеризующих содержание реферируемой работы, включающий от 5 до 15 понятий, приведенных в именительном падеже, напечатанных в строку и разделенных запятыми;
- основную часть, отражающую краткое содержание выпускной работы: ее теоретическую основу и проблематику; теоретические и практические исследования; полученные результаты и их значение; рекомендации по сути исследования; эффективность, область и перспективы применения результатов исследования;
- заключительную часть, отражающую основные выводы и предложения по позициям, вынесенным на защиту.

Реферат составляется в порядке последовательности изложения темы выпускной работы. Оптимальный объем реферата – до 3-5 страниц печатного текста.

Содержание

Введение……...3

Глава 1. Название главы

1.1. Название пункта

1.2. Название пункта

1.3. Название пункта

Глава 2. Название главы

2.1. Название пункта

2.2. Название пункта

2.3. Название пункта

Глава 3. Название главы

3.1. Название пункта

3.2. Название пункта

3.3. Название пункта

3.4. Название пункта

Заключение

Список литературы и источников

Приложения