



Российская международная академия туризма
Образовательное частное учреждение высшего образования

СОГЛАСОВАНО:
Протокол заседания
студсовета РМАТ
от «17» 04 2019 г.
№ 9

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор РМАТ

Е.Н. Трофимов
"12" апреля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных
учебным планом РМАТ

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом РМАТ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с
– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее №273-ФЗ).

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 05апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Уставом РМАТ.

1.3. В РМАТ проводятся следующие виды мероприятий, не предусмотренные учебным планом:

- научно-исследовательские,
- культурные,
- спортивно-оздоровительные,
- учебно-просветительские,
- воспитательные,
- профессионально-ориентированные и т.п.

1.4. Формы проведения мероприятий, указанных в настоящем Положении определяются ректором РМАТ, руководителями ОПОП и лицами, ответственными за проведение мероприятий.

1.5. Мероприятия включаются в план работы РМАТ на текущий учебный год, который утверждается приказом ректора РМАТ.

1.6. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в годовой план РМАТ, следует получить разрешение у ректора РМАТ на их проведение.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие научно-педагогических работников, чьи обучающиеся принимают в нем участие, и работников, назначенных на основании соответствующего приказа или распоряжения ректора.

1.8. Порядок посещения мероприятий является обязательным для всех посетителей

мероприятий.

1.9. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом ректора.

2.Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся РМАТ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся РМАТ, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- работники РМАТ;
- сторонние физические и юридические лица.

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы и категории:

Участники:

- обучающиеся, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия.

Зрители:

- обучающиеся, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нем;
- работники РМАТ.

Гости:

- родители (законные представители) обучающихся;
- сторонние физические лица;
- представители юридических лиц;
- научно-педагогические работники и другие лица, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа или распоряжения ректора.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Все посетители мероприятия имеют право на:

- уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

3.2. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих порядок проведения мероприятия.

3.3. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию РМАТ, месту проведения мероприятия;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.4. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.5. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями требований настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.7. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, специализированной, рваной, грязной, зловонной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и

токсические средства;

- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории РМАТ;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные, производственные, подсобные и подвальные помещения, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников РМАТ;
- наносить любые надписи в здании РМАТ, в котором проводится мероприятие, а также на прилегающих к РМАТ тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах РМАТ;
- использовать площади РМАТ для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников РМАТ, службу охраны;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам РМАТ;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.8. РМАТ, в зависимости от вида проводимого мероприятия, вправе:

- устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- перед проведением мероприятия объявлять правила поведения или проводить инструктаж;
- устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

3.9. Посетители, нарушившие требования настоящего Положения, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым РМАТ.

3.10. Посетители, причинившие РМАТ ущерб, обязаны возместить его.

3.11. Посетители, нарушившие требования настоящего Положения, несут ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Порядок посещения мероприятий

4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.4. Гости проходят на мероприятие по утвержденному списку.

4.5. Для включения гостей в список, приглашающий должен заблаговременно подать письменную заявку ответственному лицу.

4.6. Вход на мероприятия запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

5. Срок действия и место размещения

5.1. Положение пересматривается в связи изменениями действующего законодательства, принятием (изменением) локальных нормативных актов Академии. Плановый пересмотр Положения производится один раз в три года.

5.2. Действующий утвержденный оригинал Положения хранится на факультете менеджмента туризма.