

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА»**

с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол от 23.07.2021 № 7

с учетом мнения
Совета родителей
протокол от 23.072021 № 4

УТВЕРЖДЕНА
Ректором РМАТ
от 23.07.2021 № 7
Е.Н. Трофимов
М.П.



**ОСНОВНАЯ ПРИМЕРНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Профессия/специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация (и) выпускника: Операционный логист

Организация-разработчик: образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Экспертные организации:

Министерство образования и науки Российской Федерации

Зарегистрировано в государственном реестре

примерных основных образовательных программ под номером: _____

2021 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	6
4.1. Общие компетенции	
4.2. Профессиональные компетенции	
4.3. Личностные результаты	
Раздел 5. Примерная структура образовательной программы.....	10
5.1. Примерный учебный план	
5.2. Примерный календарный учебный график	
5.3. Примерная рабочая программа воспитания	
5.4. Примерный календарный план воспитательной работы	
Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы.....	15
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.	
6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.	
6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	
6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	
Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации (+ личностные результаты – портфолио).....	19
Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы	

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Примерные программы профессиональных модулей.....	21
Приложение 1.1. Примерная рабочая программа профессионального модуля	
Приложение 2. Примерные программы учебных дисциплин.....	29
Приложение 2.1. Примерная рабочая программа учебной дисциплины	
Приложение 3. Примерная рабочая программа воспитания.....	36
Приложение 3.2. Календарный план рабочей программы воспитания	
Приложение 4. Фонды примерных оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.....	66

Раздел 1. Общие положения

1.1.

Настоящая примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалиста среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, (далее – ПООП, примерная программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. ПООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности. ПООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования. Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ПООП.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана на основе следующих нормативных актов: • Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; • Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508; • Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» • Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» • Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл¹

Цикл ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл²

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

ОПОП ПССЗ по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана для реализации образовательной деятельности по подготовке специалистов среднего звена базовой подготовки заочной формы обучения, для лиц, получающих среднее профессиональное образование как на базе основного общего образования, так и на базе среднего общего образования. ОПОП ПССЗ по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике предусматривает, согласно ФГОС СПО по специальности изучение следующих учебных циклов: - общеобразовательного (при реализации программы на базе основного общего образования) - общего гуманитарного и социально-экономического; - математического и общего естественнонаучного; 8 - профессионального; и разделов: - учебная практика; - производственная практика (по профилю специальности); - производственная практика (преддипломная); - промежуточная аттестация; - государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы). Нормативные сроки освоения ОПОП ПССЗ по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Освоение обучающимися ОПОП базовой подготовки при очной форме обучения осуществляется в следующие сроки:

Освоение обучающимися ОПОП базовой подготовки при очной форме обучения

Таблица 1

Освоение обучающимися ОПОП базовой подготовки при очной форме обучения

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
на базе основного общего образования	2 года 10 месяцев

¹ Заполняется только для программ подготовки специалистов среднего звена.

² Заполняется только для программ подготовки специалистов среднего звена.

Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.	ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности ПМ.05 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу	операционный логист
Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	ПМ.02 Управление логистическим процессом в закупках, производстве и распределении	операционный логист
Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками	ПМ.03 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	операционный логист
Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	операционный логист

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: сервис, оказание услуг населению (логистика, торговля, техническое обслуживание, предоставление персональных услуг, и пр.).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям
Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

В примерной программе таблица заполняется по всем указанным в п. 1.5 ФГОС квалификациям (сочетаниям квалификаций). В случае наличия только одной квалификации или одного сочетания квалификаций в таблице сохраняется только один столбец³.

Соответствие основных видов деятельности, профессиональных модулей присваиваемой квалификации приводятся в таблице:

³В программе образовательной организации данный пункт заполняется с учетом выбранной траектории с указанием только тех модулей, которые выбраны для освоения. Программы данных модулей должны присутствовать в основной образовательной программе.

Таблица: Соответствие основных видов деятельности, профессиональных модулей

Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности	ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности	Осваивается
Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	Осваивается
Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками	ПМ 03. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками	Осваивается
Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	ПМ 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	Осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки выпускники должны обладать общими и профессиональными компетенциями (ОК), (ПК), включающими в себя способность:

4.1. Общие компетенции

Код	Наименование профессиональных компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

4.2. Профессиональные компетенции

Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных	ЛР 8

групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Выполняющий профессиональные навыки в сфере туризма, сервиса и гостиничного дела с учетом специфики субъекта Российской Федерации	ЛР 14

Раздел 5. Примерная структура образовательной программы

5.1. Примерный учебный план

5.1.1. Примерный учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике 2021-2022 учебный год

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе		
					лабор. и практ. занятий	курсов. работа (проект)	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обязательная часть циклов ППССЗ	13	2214+972 вар	480	272		
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		570	34	12		
ОГСЭ.01	Основы философии		62	6	2		1-2
ОГСЭ.02	История		62	6	2		1-2
ОГСЭ.03	Иностранный язык		138	6	2		1-2
ОГСЭ.04	Физическая культура		236	6	2		1-2
ОГСЭ.В.05	Русский язык и культура речи		72	6	4		
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		243	20	14		
ЕН.01	Математика		63	10	6		1
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		180	10	8		1-2
П.00	Профессиональный цикл		2373	426	246	60	

ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		1401	154	94		
ОП.01	Экономика организации		69	10	6		1-2
ОП.02	Статистика		48	10	6		1-2
ОП.03	Менеджмент		69	10	6		2
ОП.04	Документационное обеспечение управления		69	10	6		1-2
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		48	10	6		1-2
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит		69	8	4		2
ОП.07	Бухгалтерский учет		69	10	6		1-2
ОП.08	Налоги и налогообложение		69	8	4		2
ОП.09	Аудит		54	6	4		2
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности		60	12	8		2
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности		102	8	4		1-2
ПМ.00	Профессиональные модули		972	272	152		
ПМ.01	Планирование логистического процесса в организациях (подразделениях)		249	64	34		1-2
МДК.01.01.	Основы планирования логистического процесса в организациях (подразделениях)		135	40	20	20	1-2
МДК.01.02.	Документационное обеспечение логистических процессов		114	24	14		1-2
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении		178	60	38		1-2
МДК.02.01.	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении		64	20	14		1-2
МДК.02.02.	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных процессов		54	20	14		1-2
МДК.02.03	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов		60	20	10		1-2

ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений) в области управления материальными и нематериальными потоками		362	84	40	20	2
МДК.03.01.	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)		140	30	20		2
МДК.03.02.	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе		222	54	20	20	2
ПМ.04	Оценка эффективности функционирования логистических систем и контроль логистических систем и операций		183	64	40		2
МДК.04.01.	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций		183	40	20		2
	Вариативная часть циклов ППССЗ		972				
	Всего по циклам	13	3186	480	272		
УП.00.	Учебная практика	10		144			
ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)			252			
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	4					
ПА.00	Промежуточная аттестация	3					
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					
ВК.00	Время каникулярное	13					
Всего		55					

Общеобразовательный цикл состоит из учебных предметов; общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов (МДК). При освоении студентами профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, индивидуальных заданий, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть около 30% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Формирование вариативной части ППССЗ

В целях расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППССЗ по специальности базовой подготовки, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника на региональном рынке труда, а также создания возможностей для дальнейшего продолжения образования объем времени, отведенный на вариативную часть (30%) циклов ППССЗ направлен на:

увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части ППССЗ; введение новых учебных дисциплин и междисциплинарных курсов в структуру программы подготовки специалистов среднего звена по специальности с включением в соответствующий содержанию дисциплины (МДК) учебный цикл ППССЗ.

.

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике 2021-2022 учебный год ⁴

Обозначения:

⁴В примерной программе ячейки, соответствующие освоению программы дисциплины, МДК, практики, закрашиваются серым цветом. В ПООП приводится форма календарного учебного графика, на основании которой образовательная организация самостоятельно разрабатывает календарный учебный график для каждого курса и семестра обучения. В основной образовательной программе по дисциплинам и модулям указывается количество часов, включающих и самостоятельную работу, и нагрузку во взаимодействии с преподавателем. Суммарная недельная нагрузка не должна превышать 36 часов.

5.3. Примерная рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Примерная рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Примерный календарный план воспитательной работы

Примерный календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов. Российская международная академия туризма располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, необходимых для реализации ОПОП:

Кабинеты:

- гуманитарных и социальных дисциплин;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- мультимедийная лаборатория иностранных языков;

- коммуникативных тренингов;
- информационно-коммуникационных технологий;
- делопроизводства и оргтехники;
- учебный (тренинговый) офис;
- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии (специальности)

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

- специализированные учебные аудитории
- читальный зал
- актовый зал
- спортивный зал и спортивный стадион
- мультимедийные аудитории с постоянным доступом к сети интернет

6.1.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «38.02.03 Операционная деятельность в логистике» (или их аналогов). *(вписать соответствующее)*

Производственная практика реализуется в организациях туристского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области юриспруденции и права. (вписать соответствующее)

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

ОПОП обеспечен учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация ОПОП обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (*указывается из пункта 1.7 ФГОС СПО*), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (*указывается из пункта 1.7 ФГОС СПО*), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (*указывается из пункта 1.7 ФГОС СПО*), в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, соответствует показателю не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы⁵

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную

⁵ Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

(преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА может проходить в форме защиты ВКР и (или) государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена. Форму проведения образовательная организация выбирает самостоятельно.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выполняют выпускную практическую квалификационную работу (письменная экзаменационная работа) или сдают демонстрационный экзамен.

7.3. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и/или сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и /или государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ОПОП.

7.4. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.5. Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 4.

Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Зорина Галина Ивановна	Декан факультета СПО РМАТ
Лямина Галина Григорьевна	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе
Глухавцова Ирина Викторовна	Заведующая отделом практик и профессионального мастерства
Именнова Любовь Сергеевна	Директор Музея Боевой Славы
Баранов Евгений Игоревич	Заведующий кафедрой физического воспитания
Зорин Александр Игоревич	Профессор кафедры ЮНЕСКО
Белобров Константин Васильевич	Специалист по организации культурно-досуговой деятельности

Руководители группы:

ФИО	Организация, должность
Зорина Галина Ивановна	Декан факультета СПО РМАТ
Лямина Галина Григорьевна	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе

Приложение 1

к ОПОП по *профессии/специальности*

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол от _____.2021 № ____

с учетом мнения
Совета родителей
протокол от _____.2021 № ____

УТВЕРЖДЕНА
Деканом факультета СПО РМАТ
Зориной Г.И.
от _____.2021 № ____
_____/Г.И. Зорина
М.П.

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**«ПМ.01 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА В
ОРГАНИЗАЦИЯХ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ) РАЗЛИЧНЫХ СФЕР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

2021. г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.03. «Операционная деятельность в логистике»** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

- **В результате изучения профессионального модуля студент должен иметь практический опыт:**

- - планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- - определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;
- - анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- - оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- - расчетов основных параметров логистической системы;
- - составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;

уметь:

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;
- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;

- контролировать правильность составления документов;

знать:

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;
- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- методы определения потребностей логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов);
- схемы каналов распределения;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

1.3 Количество часов на освоении программы профессионального модуля:

Всего: 384 часа, в т.ч.:

максимальной учебной нагрузки обучающегося в часах , включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 256 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 128 час;

учебной и производственной практики (по профилю специальности) - 144 часа.

На освоение МДК 01.01. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях).

всего – 270 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента в часах, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 180 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 90 часов;

практических работ – 54 часа, курсовая работа 20 часов.

На освоение МДК 01.02. Документационное обеспечение логистических процессов.

всего – 114 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента в часах, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 38 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 38 часов;

практических работ – 20 часов.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- экран, проектор, магнитная доска;
- дидактические пособия;
- программное обеспечение;
- видеофильмы по различным темам.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- телефон;
- компьютеры по количеству посадочных мест;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. 3.2.2. Основные печатные и электронные издания

1. Иванова Д.А. Управление цепями поставок– М.:Академия,2021.
2. Корпоративная логистика в вопросах и ответах/ Под общей редакцией:Сергеев В.И. - М.: ИНФРА-М, 2019.
3. Дыбская В.В. ЛОГИСТИКА СКЛАДИРОВАНИЯ. Москва: ИНФРА – М, 2021. 559 с..
4. Дыбская В.В. УПРАВЛЕНИЕ СКЛАДИРОВАНИЕМ В ЦЕПЯХ ПОСТАВОК. – Альфа-пресс. М.: 2020 - 720 с.
5. М. Н. Григорьев, С. А. Уваров

Электронные источники:

«КонсультантПлюс», «Гарант» или другие.

Интернет-ресурсы:

1. www.government.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль производится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по производственному модулю завершается квалификационным экзаменом, который проводит экзаменационная комиссия.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно – измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	-полнота учета данных при составлении логистического плана; -правильность занесения данных в отчетность; -своевременность составления оперативных логистических планов;	<i>Устный и письменный опрос</i> <i>Практическая проверка</i> <i>Проверка самостоятельной работы студента</i>
ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	- правильность подбора необходимой информации и документации; - правильность обработки собранной информации и подготовленных документов; - своевременность подготовки документации;	<i>Дифференцированный зачет по производственной практике руководителем практики от организации</i>
ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.	- аргументированность предложений по выбору поставщиков и подрядчиков; - правильность определения типов посредников и каналов распределения; - полнота учета всех факторов (правовых, социально- экономических) при разработке предложений по эффективному выбору перевозчиков и поставщиков;	<i>Квалификационный экзамен по профессиональному модулю</i>

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	- качественность анализа логистической системы; - своевременность составления планов по управлению запасами на предприятии; - точность расчетов проектирования каналов распределения;	
ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	- своевременность мониторинга, оценки степени воздействия негативных явлений на состояние материальных потоков на производстве; - мониторинг, описания негативных процессов, расчета степени влияния отдельных негативных факторов на обеспеченность предприятия материальными ресурсами; - правильность осуществления мониторинга оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	<i>Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов;	<i>Мониторинг поведения в коллективе: с сокурсниками, с преподавателями и иными сотрудниками колледжа</i>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	<i>Мониторинг активности в общественной работе группы, колледжа</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<i>Мониторинг активности при проведении научно-практических конференций, олимпиад, конкурсов, в том числе профессиональных, как на уровне колледжа, так и на других уровнях</i>

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	<i>Мониторинг участия в кружках, секциях</i>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	<i>Мониторинг устремлений студента</i>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результаты выполнения заданий.	- планирование обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня.	<i>Наблюдение и оценка поведения во время учебной тренировки</i>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	<i>Наблюдение и оценка поведения юношей в период воинских сборов</i>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям, толерантности.	<i>Экспертная оценка общих компетенций при выполнении работ на производственной практике</i>

Приложение 2

к ОПОП по *профессии/специальности*
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол от _____.2021 № ____

УТВЕРЖДЕНА
Деканом факультета СПО РМАТ
Зориной Г.И.
от _____.2021 № ____
_____/Г.И. Зорина
М.П.

с учетом мнения
Совета родителей
протокол от _____.2021 № ____

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОГСЭ 01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

Индекс в учебном плане и наименование учебной дисциплины

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ 01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Примерная рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике Дисциплина входит в профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код	Умения	Знания
ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9	Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.	основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	34
В том числе:	
теоретическое обучение	34
Самостоятельная работа ¹⁰	-
Промежуточная аттестация¹¹	2

Во всех ячейках со звездочкой () (в случае её наличия) следует указать объем часов, а в случае отсутствия убрать из списка за исключением самостоятельной работы.*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Предмет философии и ее история		17	
Тема 1.1 Основные понятия и предмет философии	Содержание учебного материала	4	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1. Становление философии из мифологии. Характерные черты философии: понятийность, логичность, рефлексивность.		
	2. Предмет и определение философии.		
Тема 1.2 Философия Древнего мира и средневековая философия	Содержание учебного материала	4	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1. Предпосылки философии в Древнем мире (Китай и Индия).		
	2. Становление философии в Древней Греции. Философские школы. Сократ. Платон. Аристотель.		
Тема 1.3 Философия Возрождения и Нового времени	Содержание учебного материала	4	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	3. Философия Древнего Рима. Средневековая философия: патристика и схоластика		
	1. Гуманизм и антропоцентризм эпохи Возрождения. Особенности философии Нового времени: рационализм и эмпиризм в теории познания.		
Тема 1.4 Современная философия	Содержание учебного материала	5	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	2. Немецкая классическая философия. Философия позитивизма и эволюционизма.		
	1. Основные направления философии XX века: неопозитивизм, прагматизм и экзистенциализм. Философия бессознательного.		
Раздел 2. Структура и основные направления философии		17	
Тема 2.1 Методы философии и ее внутреннее	Содержание учебного материала	5	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1. Этапы философии: античный, средневековый, Нового времени, XX века. Основные картины мира – философская (античность), религиозная (Средневековье), научная (Новое время, XX век).		

строение	2. Методы философии: формально-логический, диалектический, прагматический, системный, и др. Строение философии и ее основные направления		
Тема 2.2 Учение о бытии и теория познания	Содержание учебного материала	5	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1. Онтология – учение о бытии. Происхождение и устройство мира. Современные онтологические представления. Пространство, время, причинность, целесообразность. 2. Гносеология – учение о познании. Соотношение абсолютной и относительной истины. Соотношение философской, религиозной и научной истин. Методология научного познания.		
Тема 2.3 Этика и социальная философия	Содержание учебного материала	4	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1. Общезначимость этики. Добродетель, удовольствие или преодоление страданий как высшая цель. Религиозная этика. Свобода и ответственность. Насилие и активное непротивление злу. Этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. Влияние природы на общество. 2. Социальная структура общества. Типы общества. Формы развития общества: ненаправленная динамика, цикличное развитие, эволюционное развитие. Философия и глобальные проблемы современности		
Тема 2.4 Место философии в духовной культуре и ее значение	Содержание учебного материала	3	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1. Философия как рациональная отрасль духовной культуры. Сходство и отличие философии от искусства, религии, науки и идеологии. 2. Структура философского творчества. Типы философствования. Философия и мировоззрение. Философия и смысл жизни. Философия как учение о целостной личности. Роль философии в современном мире. Будущее философии.		
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Организации туристской индустрии Оборудование учебного кабинета: доска настенная учебная, стойка-кафедра Технические средства обучения: телевизор, персональный компьютер, принтер, сканер, экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

Основные источники

1. Горелов А.А. Основы философии: учебное пособие для студ. сред.проф. учеб. заведений. - М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 300 с.
2. Губин В.Д. Основы философии: учебное пособие. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 288 с. (Профессиональное образование)

3.2.2. Основные электронные издания

1. Основы философии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Г. Тальнишних. - М. : НИЦ ИНФРА-М: Академцентр, 2021. - 312 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL. - ISBN 978-5-16-009885-2. <http://www.znaniyum.com/catalog.php?bookinfo=460750>

2. Основы философии : Учебник / Волкогонова Ольга Дмитриевна, Наталья Мартэновна. - Москва ; Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 480 с. - ДЛЯ УЧАЩИХСЯ ПТУ И СТУДЕНТОВ СРЕДНИХ СПЕЦИАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ. - ISBN 978-5-8199-0258-5. <http://znaniyum.com/go.php?id=444308>

3. Кочеров, С. Н. Основы философии : учебное пособие для СПО / С. Н. Кочеров, Л. П. Сидорова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 151 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/3AFFB197-B187-46A5-9D4F-E7E8061A6CDB#page/1>

4. Лавриненко, В. Н. Основы философии : учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 374 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/50CBD562-3B7E-4673-AB77-B0E2200DCB03#page/1>

5. Спиркин, А. Г. Основы философии : учебник для СПО / А. Г. Спиркин. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/481AFB51-3B57-4AA4-8B81-3458B2A8FD99#page/1>

6. Ивин, А. А. Основы философии : учебник для СПО / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 478 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/89AD78FC-5E94-4E36-9684-4ABE1DD93B28#page/1>

7. Стрельник, О. Н. Основы философии : учебник для СПО / О. Н. Стрельник. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 312 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/72D0F529-6B59-4E43-A1FD-8835C632FE75#page/1>

8. Тюгашев, Е. А. Основы философии : учебник для СПО / Е. А. Тюгашев. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/249AAAAC-3035-4AE9-B6A0-D9651A77977F#page/1>

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Приводится наименование и данные по печатным и/или электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данного модуля.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения бытия; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности; общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде.	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии	Текущий контроль при проведении: - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: - письменных/устных ответов, тестирования и т.д.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст; выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только освоенные умения и усвоенные знания, но и развитие общих компетенций.

к ПООП по профессии/специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол от _____.2021 № ____

УТВЕРЖДЕНА
Деканом факультета СПО РМАТ
Зориной Г.И.
от _____.2021 № ____
_____/Г.И. Зорина
М.П.

с учетом мнения
Совета родителей
протокол от _____.2021 № ____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

2021 г.

Зорина Г.И., Лямина Г.Г. Рабочая программа воспитания по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике – г. Химки, Образовательное частное учреждение высшего образования Российская международная академия туризма, 2021.

Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана:

в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 474;

с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

примерной программы воспитания по укрупненной группе специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, разработанной Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования».

Авторы-составители:

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Зорина Галина Ивановна	Декан факультета СПО РМАТ
Лямина Галина Григорьевна	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе
Глухавцова Ирина Викторовна	Заведующая отделом практик и профессионального мастерства
Именнова Любовь Сергеевна	Директор Музея Боевой Славы
Баранов Евгений Игоревич	Заведующий кафедрой физического воспитания
Зорин Александр Игоревич	Профессор кафедры ЮНЕСКО
Белобров Константин Васильевич	Специалист по организации культурно-досуговой деятельности

**Краткая аннотация
рабочей программы воспитания
по специальности среднего профессионального образования
38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 474; с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413; примерной программы воспитания по укрупненной группе специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, разработанной Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования».

Рабочая программа предусматривает организацию воспитательной работы по следующим направлениям (модулям):

- 1) «Ключевые дела института»
- 2) «Учебное занятие»
- 3) «Профессиональный выбор»
- 4) «Кураторство и поддержка»
- 5) «Студенческое самоуправление»
- 6) «Молодежные общественные объединения»
- 7) «Взаимодействие с родителями»
- 8) «Цифровая среда»
- 9) «Организация предметно-эстетической среды»

В рабочей программе указана цель воспитания; представлен портрет выпускника с запланированными личностными результатами и формируемыми общими компетенциями, формы организации воспитательной работы, методы работы, технологии взаимодействия субъектов воспитательного процесса.

В рабочей программе даны основные направления для оценки освоения обучающимися образовательной программы в части достижения личностных результатов.

Представлены требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

**ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 508; Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 509; Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 513
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе среднего общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев; на базе основного общего образования в очной форме – 1 год 10 месяцев (<i>указать в соответствии со сроком обучения по профессии/специальности</i>)
Исполнители программы	Декан факультета СПО РМАТ, Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитательную работу, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной ча-

	сти, заведующие отделением, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций – работодателей, представители ФУМО в системе СПО по УГПС 43.00.00 Сервис и туризм
--	---

Данная примерная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Рабочая программа предусматривает организацию воспитательной работы по следующим направлениям (модулям):

- 1) «Ключевые дела института»
- 2) «Учебное занятие»
- 3) «Профессиональный выбор»
- 4) «Кураторство и поддержка»
- 5) «Студенческое самоуправление»
- 6) «Молодежные общественные объединения»
- 7) «Взаимодействие с родителями»
- 8) «Цифровая среда»
- 9) «Организация предметно-эстетической среды»

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1

Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы⁶**

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Демонстрирующий способность к предпринимательской деятельности, проектной деятельности	ЛР 18
Проявляющий эмоциональную устойчивость и способность её регулировать. Демонстрирующий способность к стрессоустойчивости, умение работать в режиме многозадачности	ЛР 19
...	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Проявляющий ответственное отношение к процессу труда и результатам труда, в том числе по конкретной профессии/специальности	ЛР 20
Демонстрирующий способность к коммуникационной активности в профессиональной сфере и эффективному поведению на рынке труда	ЛР 21
Проявляющий креативность, способность к самообучению, умение работать в команде. Демонстрирующий наличие лидерских качеств	ЛР 22
Проявляющий настойчивость. Демонстрирующий способность преодолевать трудности, выбирать оптимальные возможности для реализации собственных жизненных планов, готовность к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества	ЛР 23
Проявляющий экономическую и финансовую культуру	ЛР 24
Соблюдающий культуру потребления информации, демонстрирующий способность критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве	ЛР 25

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы⁷**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
<i>Учебные предметы общеобразовательного цикла</i>	ЛР 1 – ЛР 17
Русский язык	
Литература	
Иностранный язык	
История	
Математика	
Физическая культура	
Основы безопасности жизнедеятельности	

⁶ Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.

⁷ Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.

Астрономия	
Родная литература	
...	
Дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла	ЛР 1 – ЛР 17
ОГСЭ.01. Основы философии	
ОГСЭ.02. История	
ОГСЭ.03. Иностранный язык	
ОГСЭ.04. Физическая культура	
Дисциплины математического и общего естественнонаучного учебного цикла	ЛР 1 – ЛР 17
ЕН.01. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ЕН.02. География туризма	
Профессиональный учебный цикл: Общепрофессиональные дисциплины	ЛР 1 – ЛР 17 ЛР 18 – ЛР 25
ОП.01. Психология делового общения	
ОП.02. Организация туристской индустрии	
ОП.03. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	
ОП.04. Безопасность жизнедеятельности	
Профессиональные модули	ЛР 1 – ЛР 17 ЛР 18 – ЛР 25
ПМ.01 Предоставление турагентских услуг	
ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов	
ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг	
ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации	

В ходе реализации рабочей программы воспитания формируются общие компетенции, предусмотренные ФГОС СПО по специальности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа

- информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
 - проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.
 - Оценка личностных достижений выпускника путем составления портфолио

Содержание рабочей программы воспитания представлено по основным направлениям (модулям):

- 1) «Ключевые дела института»
- 2) «Учебное занятие»
- 3) «Профессиональный выбор»
- 4) «Кураторство и поддержка»
- 5) «Студенческое самоуправление»
- 6) «Молодежные общественные объединения»
- 7) «Взаимодействие с родителями»
- 8) «Цифровая среда»
- 9) «Организация предметно-эстетической среды»

Направления воспитательной работы (модули)	Формируемые личностные результаты	Общие компетенции	Основные содержательные компоненты работы
1. Ключевые дела Академии	ЛР 1-10, ЛР 13-17 ЛР 18 - 20, 22, 23, 25	ОК 1 – ОК 9	Участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям Участие в организации и проведении региональных мероприятий и проектов Мероприятия института, в том числе по взаимодействию с правовыми, общественными организациями, социальными партнерами: патриотической культурно-нравственной, спортивно-оздоровительной и др. направленности
2. Учебное занятие	ЛР 1- 12, ЛР 13-17 ЛР 18 - 25	ОК 1 – ОК 9	Воспитательная направленность учебных занятий Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс (если предусмотрен образовательной программой) Конкурсы: проектов, курсовых работ, портфолио и др. Практика Учебные экскурсии, походы, военные сборы и игры Предметные олимпиады, кружки, конференции Участие во всероссийских акциях Тотальный диктант и др.

3. Професси- ональный выбор	ЛР 1-4, ЛР 7- 10, ЛР 13-17 ЛР 18 - 25	ОК 1 – ОК 9	Участие в чемпионатах Ворлдскиллс и профессиональных конкурсах Конкурсы: «Лучший по профессии» и др. Экскурсии на предприятия Встречи с работодателями, ветера- нами профессии, предпринимателями, выпускниками прошлых лет Ярмарки трудоустройства
4. Куратор- ство и поддержка	ЛР 1 - 3, ЛР 5 - 10, ЛР 13-17 ЛР 18, 19, 22, 23	ОК 3, ОК 6	Мониторинг успешности Индивидуальная поддержка и сопро- вождение Конкурсы: лучший студент, лучшая группа, лучший куратор и др. Адаптационные программы, класс- ные часы Мероприятия по профилактике асо- циальных явлений
5. Студенче- ское само- управле- ние	ЛР 1- 3, ЛР 6- 10, ЛР 13-17 ЛР 19, 22, 23,	ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7	Организация работы студенческого совета, старост Работа инновационных площадок Квесты Организация самоуправления
6. Молодеж- ные обще- ственные объедине- ния	ЛР 1 - 3, ЛР 5- 10, ЛР 13-17 ЛР 19, 22, 23	ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7	Участие в волонтерских акциях, рей- дах Участие в работе совета по моло- дежной политике Социальные инициативы Школа лидерства Встречи с общественными деятелями
7. Взаимо- действие с родителя- ми	ЛР 1 - 3, ЛР 5 - 10, ЛР 12 ЛР 13-17 ЛР 19, 22, 23	ОК 3, ОК 4, ОК 6	Мероприятия по профилактике асо- циальных явлений Мероприятия по совместной органи- зации социально-значимых дел, досуга и отдыха Квесты, клубные встречи
8. Цифровая среда	ЛР 1 - 4, ЛР 7 – 11 ЛР 13-17 ЛР 19, 25	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7	Медиа проекты Официальный сайт, представление института в социальных сетях Электронная информационно- образовательная среда института
9. Организа- ция пред- метно- эстетиче- ской среды	ЛР 1 - 3, ЛР 5 - 10, ЛР 11 ЛР 13-17 ЛР 19	ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7	Кружки, студии, клубы, спортивные секции Экскурсии в музеи, посещение теат- ров, выставок Фестивали, конкурсы, флешмобы Встречи с деятелями культуры, ис- кусства Трудовые десанты, субботники

2.2. Формы организации воспитательной работы

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

- а) массовые формы работы: на уровне района, города, на уровне образовательной организации;
- б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;
- в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

Все формы организации воспитательной работы в своем сочетании гарантируют:

- с одной стороны – оптимальный учет особенностей обучающегося и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям,
- с другой – приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава и т.д.

Воспитание в большей степени строится на взаимодействии обучающегося с его окружением, поэтому сочетание разных форм индивидуальной, групповой и массовой работы в воспитательных мероприятиях считается наиболее важной, значимой, чем в обучении.

2.3. Методы воспитательной работы

В воспитательной работе используются методы прямого и косвенного педагогического влияния на обучающихся.

Методы прямого педагогического влияния применяются в конкретных или искусственно создаваемых ситуациях, когда педагогический работник (куратор, педагог или мастер производственного обучения) сразу может скорректировать поведение обучающегося, или его отношение к происходящему. Например, повторение по образцу, приучение, требование, конструктивная критика, соревнование, поощрение и др. Наиболее стимулирующим мотивацию обучающихся методом педагогического влияния является поощрение – это одобрение, похвала, благодарность, предоставление почетных или особых прав, награждение. Использование метода соревнования способствует формированию качеств конкурентоспособной личности, накопление опыта социально и профессионально-полезного поведения.

Методы косвенного педагогического влияния предполагают создание такой ситуации в организации деятельности (учебной и внеучебной), при которой у обучающегося формируется соответствующая установка на самосовершенствование, на выработку определенной позиции в системе его отношений с обществом, преподавателями, другими обучающимися. Например, методы убеждения, стимулирования, внушения, выражения доверия, осуждения.

При проведении воспитательных мероприятий используется сочетание методов прямого и косвенного педагогического влияния.

2.4. Технологии взаимодействия субъектов воспитательного процесса

Субъектами воспитательного процесса выступают:

- педагогические и руководящие работники образовательной организации;
- обучающиеся, в том числе их объединения и органы самоуправления (Студенческий совет);
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Применяемые технологии взаимодействия основываются на системном подходе к воспитанию, предусматривают создание доброжелательных отношений между всеми субъектами

воспитательного процесса и являются основой для положительных личных и деловых отношений.

В ходе реализации рабочей программы осуществляется взаимодействие между всеми субъектами воспитательного процесса:

педагогическими работниками ↔ обучающимися,
педагогическими работниками ↔ родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,
обучающимися ↔ обучающимися,
обучающимися ↔ родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

педагогическими работниками (кураторами учебных групп) ↔ педагогическими работниками (преподавателями различных дисциплин).

Также субъектами воспитательного процесса могут быть представители профессионального сообщества (партнеры, работодатели) при их активном участии в воспитательной работе образовательной организации.

Для реализации задач воспитания используются разные технологии взаимодействия, например:

сохранение и преумножение традиций,
коллективные дела и «соревновательность»,
взаимодействие между младшими и старшими
и др.

В ходе применения технологий взаимодействия и сотрудничества между субъектами осуществляется взаимопознание, взаимопонимание, взаимоотношение, взаимные действия, взаимовлияние.

Ведущим в воспитательной работе является эмоциональный компонент взаимодействия, при котором значительные эмоционально-энергетические затраты на взаимодействие субъектов должны всегда оставаться позитивными.

2.5 Оценка освоения обучающимися основной Образовательной программы в части достижения Личностных результатов

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой:

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов, обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;

- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Примерная программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися необходимыми ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации программы воспитания образовательная организация должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой

обеспечивается кадровым составом, включающим декана, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя декана по воспитательной, социальной и профориентационной работе, непосредственно курирующего обеспечение воспитательной работы, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории и помещения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими профессиональную направленность образовательной программы, требования международных стандартов.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности, работодателей);
-
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы;
- студенческое самоуправление, молодежные общественные объединения, цифровая среда.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

РАЗДЕЛ 4. ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Приложение 3.1

ПРИНЯТО

решением ФУМО СПО УГПС
38.02.03 Операционная деятельность
в логистике

с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол от _____.2021 № ____

с учетом мнения
Совета родителей
протокол от _____.2021 № ____

УТВЕРЖДЕНА
Деканом факультета СПО РМАТ
Зориной Г.И.
от _____.2021 № ____
_____/Г.И. Зорина
М.П.

ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
(УГПС 38.02.03 Операционная деятельность в логистике)
по образовательной программе среднего профессионального образования
по профессии/специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
на период 2021-2022 уч. г.

2021год

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденном региональном плане значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ						
1	День знаний	1-3 курс	Территория факультета СПО	Декан факультета СПО Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	ЛР 1, 2, 3, 7, 8	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями» ⁸

⁸ Далее указываются формы и содержание работы с обучающимися в соответствии с Планом воспитательной работы образовательной организации, предложениями заместителя директора, курирующего учебный процесс, заместителя директора по учебно-производственной работе, иными педагогическими работниками, представителями студенчества, предприятий-работодателей, родительской общественности и др.

	Проведение профориентационных классных часов для студентов 2 и 3 курсов и выборы студенческого актива среди первокурсников	1-3 курсы	Территория факультета СПО	Декан факультета СПО Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание		«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями» ⁹
2	День окончания Второй мировой войны	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	ЛР 5, 6	Встреча с Ветеранами ВОВ
2	День солидарности в борьбе с терроризмом	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	ЛР 3, 8, 9, 10	«Кураторство и поддержка»
				Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий учебный процесс,		«Учебное занятие»
10	Посвящение в студенты Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной	ЛР 1, 2	«Студенческое самоуправление» «Профессиональный

⁹ Далее указываются формы и содержание работы с обучающимися в соответствии с Планом воспитательной работы образовательной организации, предложениями заместителя директора, курирующего учебный процесс, заместителя директора по учебно-производственной работе, иными педагогическими работниками, представителями студенчества, предприятий-работодателей, родительской общественности и др.

				работе, курирующий учебный процесс,		выбор»
				Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание		«Молодежные общественные объединения»
15	Введение в профессию (специальность) Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе по учебно-производственной работе	ЛР 13, 14, 15, 16	«Профессиональный выбор»
				Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий учебный процесс		«Цифровая среда»
				Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание		«Организация предметно-эстетической среды»
				Представитель профессии		«Взаимодействие с родителями»
			Территория предприятия			«Профессиональный выбор»
	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год, сентябрь).	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной	ЛР 5, 6, 7	«Студенческое самоуправление» «Молодежные обще-

	День зарождения российской государственности (862 год)			работе, курирующий воспитание		ственные объединения» «Цифровая среда»
	Всемирный день туризма. Конкурс Туристской песни Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория Факультета СПО, парк им. Величко	Декан факультета СПО Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	ЛР 5, 6, 7	«Молодежные общественные объединения»
ОКТАБРЬ						
1	День пожилых людей	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	ЛР 4, 5, 6	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
5	«Восславим труд учителя» - КТД, праздник, посвященный Международному Дню Учителя Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Декан факультета СПО	ЛР 2, 4	«Ключевые дела ПОО»
				Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание		«Кураторство и поддержка»
				Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе по учебно-производственной работе		«Учебное занятие»
						«Студенческое самоуправление»
						«Молодежные общественные объединения»

						«Цифровая среда»
						«Организация предметно-эстетической среды»
						«Профессиональный выбор»
						«Взаимодействие с родителями»
	Классные часы в Музее Боевой Славы, посвященные памяти бойцов 4 дивизии народного ополчения Химкинского батальона	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание		«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
	Акция «Приходи учиться к нам» Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Студсовет, специалист по организации КДД		Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
НОЯБРЬ						
4	День народного единства Участие в акции «Едины – Вместе»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	ЛР 1, 2, 3, 5, 7, 8, 11	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
5	День матери Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	ЛР 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
	Участие в конкурсе «Парад Талантов»	1-3 курс	Территория	Заместитель декана факультета		«Студенческое само-

			факультета СПО	СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе, курирующий воспита- ние		управление» «Молодежные обще- ственные объединения» «Цифровая среда
	Участие в конкурсе, посвященному Международному Дню Студента	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе, курирующий воспита- ние		«Студенческое само- управление» «Молодежные обще- ственные объединения» «Цифровая среда
ДЕКАБРЬ						
9	День Героев Отечества Проведение литературной гостиной Акция «Отстояли Москву- отстояли Рос- сию»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе, курирующий воспита- ние	ЛР 5, 6	«Студенческое само- управление» «Молодежные обще- ственные объединения» «Цифровая среда
12	День Конституции Российской Федера- ции	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе, курирующий воспита- ние	ЛР 1, 2, 3	«Студенческое само- управление» «Молодежные обще- ственные объединения» «Цифровая среда
	Посещение мемориального комплекса «Героям - Панфиловцам» и историко- краеведческого музея г. Зеленоград Участие во Всероссийской акции- конкурсе «Человек идущий»	1 курс	Мемориаль- ный комплекс	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе, курирующий воспита- ние	ЛР 1, 2, 3	«Студенческое само- управление» «Молодежные обще- ственные объединения» «Цифровая среда
	Новый год Акция «Театр - детям», проведение но- вогоднего спектакля для детей сотрудни- ков РМАТ					

ЯНВАРЬ

1	Новый год Акция «Театр - детям», проведение новогоднего спектакля для детей сотрудников РМАТ	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	ЛР 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
25	«Татьянин день» (праздник студентов)	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	ЛР 1, 2 3, 7, 8	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
27	День снятия блокады Ленинграда Акция «Рубежи славы» Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс		Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе по учебно-производственной работе	ЛР 5, 6, 7	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»

ФЕВРАЛЬ

2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	1-4 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	ЛР 5, 6, 7	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
8	День российской науки	1-3 курс	Территория факультета	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита-	ЛР 5, 4	«Студенческое самоуправление»

			СПО	тельной и профориентационной работе, курирующий воспитание Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе по учебно-производственной и научной работе		«Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
23	День защитников Отечества Класные часы «Жить – Родине служить», посвященные Дню Защитника Отечества	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	ЛР 1, 5, 6, 7	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
	Акция «Рубежи славы» Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание		«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
МАРТ						
8	Международный женский день Организация и участие в празднике «Весна, любовь, фантазия»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе по учебно-производственной работе	ЛР 11, 12	

18	День воссоединения Крыма с Россией Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	ЛР 5, 8	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
АПРЕЛЬ						
12	День космонавтики Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе по учебно-производственной и научной работе	ЛР 2, 3 4 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
МАЙ						
1	Праздник весны и труда Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе по учебно-производственной работе	ЛР 1, 2, 4, 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда»
9	День Победы	1-3 курс	Территория	Заместитель декана факультета	ЛР 1, 5,	«Студенческое само-

	Акции «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка» Проведение праздника «Великая война – великая Победа»		факультета СПО	СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	6, 7	управление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
24	День славянской письменности и культуры Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе по учебно-производственной и научной работе	ЛР 4, 5	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
26	День российского предпринимательства Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе по учебно-производственной и научной работе	ЛР 2	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
ИЮНЬ						
1	Международный день защиты детей	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной	ЛР 1, 7, 9, 10, 11, 12	«Студенческое самоуправление» «Молодежные обще-

				работе, курирующий воспита- ние		ственные объединения» «Цифровая среда
5	День эколога Участие во Всероссийской акции- конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе, курирующий воспита- ние Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе по учебно- производственной и научной работе	ЛР 4, 5	«Студенческое само- управление» «Молодежные обще- ственные объединения» «Цифровая среда
6	Пушкинский день России	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе, курирующий воспита- ние	ЛР 5	«Студенческое само- управление» «Молодежные обще- ственные объединения» «Цифровая среда
12	День России Участие во Всероссийской акции- конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе, курирующий воспита- ние Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе по учебно- производственной и научной работе	ЛР 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11	«Студенческое само- управление» «Молодежные обще- ственные объединения» «Цифровая среда
22	День памяти и скорби	1-3 курс	Территория	Заместитель декана факультета	ЛР 1, 2,	«Студенческое само-

			факультета СПО	СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе, курирующий воспита- ние	5	управление» «Молодежные обще- ственные объединения» «Цифровая среда
27	День молодежи Участие во Всероссийской акции- конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе, курирующий воспита- ние	ЛР 1, 2 3, 7, 8	«Студенческое само- управление» «Молодежные обще- ственные объединения» «Цифровая среда
ИЮЛЬ						
8	День семьи, любви и верности	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе, курирующий воспита- ние	ЛР 5, 9, 10, 12	«Студенческое само- управление» «Молодежные обще- ственные объединения» «Цифровая среда
АВГУСТ						
22	День Государственного Флага Россий- ской Федерации Участие во Всероссийской акции- конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Территория факультета СПО	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе, курирующий воспита- ние Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита- тельной и профориентационной работе по учебно- производственной работе	ЛР 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11	«Студенческое само- управление» «Молодежные обще- ственные объединения» «Цифровая среда
23	День воинской славы России (Курская битва, 1943)	1-3 курс	Территория факультета	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспита-	ЛР 5, 6, 7	«Студенческое само- управление»

			СПО	тельной и профориентационной работе, курирующий воспитание		«Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда
27	День российского кино Участие во Всероссийской акции-конкурсе «Человек идущий»	1-3 курс	Кинотеатр	Заместитель декана факультета СПО по социальной, воспитательной и профориентационной работе, курирующий воспитание	ЛР 2, 3, 5, 11	«Студенческое самоуправление» «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда

Приложение 4

к ОПОП по профессии/специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике
код и наименование профессии/специальности

ФОНДЫ ПРИМЕРНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА ПО ПРОФЕССИИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

«38.02.03 Операционная деятельность в логистике

»

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
- 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)¹⁰**

¹⁰ Заполняется только для специальностей среднего профессионального образования

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Фонды примерных оценочных средств разработаны для профессии/ специальности (указывается код и наименование профессии/специальности по Перечню профессий и специальностей СПО).

В рамках профессии/специальности СПО предусмотрено освоение следующих сочетаний квалификаций/квалификаций: *указываются квалификации как в п. 1.12 (1.11) ФГОС.*

Описание квалификаций, их параллельное или вариативное освоение, количество и номенклатура модулей, входящих в программу по каждой из траектории.

1.2. Применяемые материалы

Государственная итоговая аттестация выпускника по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является определение степени соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Государственная итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией во главе с председателем. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом. В состав экзаменационной комиссии вводятся работодатели. На основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 (с изменениями и дополнениями от 31 января 2014 г., 17 ноября 2021 г.), требований ФГОС СПО и рекомендаций ОПОП СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, техник умом разработаны и утверждены соответствующие нормативные

документы, регламентирующие проведение ГИА. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до её начала. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

2. Структура процедур ГИА и порядок проведения

Порядок государственной итоговой аттестации (ГИА) определен локальным актом «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников Частного образовательного учреждения высшего образования «Российская международная академия туризма» по образовательным программам среднего профессионального образования», в котором регламентирована деятельность ответственных лиц в части:

- организации работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК);
- порядка подготовки и проведения ГИА;
- требований к содержанию и оформлению рабочей программы ГИА;

При подготовке к ГИА разрабатывается программа государственной итоговой аттестации, которая утверждается деканом факультета СПО после предварительного положительного заключения работодателей. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения выпускников, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., характеристики с мест прохождения практики и т.д.

Формой ГИА по ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике является защита

выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). ВКР выполняется в виде дипломного проекта. Основными этапами выполнения ВКР являются:

- выбор темы, получение задания на выполнение проекта;
- подбор и изучение литературы;
- составление плана работы;
- составление календарного плана выполнения проекта;
- разработка проекта;
- представление проекта научному руководителю, получение отзыва и устранение указанных в нем замечаний;
- рецензирование проекта.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения выпускников, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА Темы ВКР определяются ведущими преподавателями по специальности совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, обсуждаются и одобряются на заседании ПЦК, утверждаются деканом факультета СПО. Подготовка ВКР сопровождается консультациями. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по профессии/специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

ГИА осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и Порядком проведения ГИА по ООП среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968. Программа ГИА разрабатывается ежегодно предметно-цикловой комиссией и утверждается деканом факультета СПО после предварительного согласования с работодателями и обсуждения на заседании Педагогического совета.

Программа ГИА определяет:

- вид ГИА;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- тематику и объем ВКР;
- необходимые материалы для выполнения ВКР;
- условия подготовки и процедуру проведения ГИА;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

3. Типовое задание для демонстрационного экзамена

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ направление 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

1. Автоматизация системы управления складом (на примере.....).
2. Автоматизация составления складских документов (на примере.....).
3. Анализ, планирование и расчет затрат перевозок грузов (на примере.....).
4. Материальные потоки в производстве: планирование и управление(на примере.....).
5. Моделирование транспортных процессов (на примере.....).
6. Оптимизация зонирования складских помещений (на примере.....).
7. Оптимизация потребностей логистической системы и ее отдельных элементов(на примере.....).
8. Оптимизация ресурсов организации (на примере.....).
9. Оптимизация транспортных расходов (на примере.....).
10. Оптимизация управления логистическими процессами в производстве и распределении (на примере.....).
11. Организация цепей поставок в логистических системах (на примере.....).

12. Осуществление альтернативного выбора наилучшего варианта капиталовложений (на примере.....).
13. Оценка основных параметров логистической системы (на примере.....).
14. Оценка основных параметров складских помещений (на примере.....).
15. Оценка эффективности инвестиционных проектов (на примере.....).
16. Оценка эффективности капитальных вложений (на примере.....).
17. Оценка эффективности логистической деятельности компании (на примере.....).
18. Повышение эффективности нормирования товарных запасов (на примере.....).
19. Повышение эффективности организации грузопереработки на складе (на примере.....).
20. Повышение эффективности организации складских работ (на примере.....).
21. Повышение эффективности распределительных каналов (на примере.....).
22. Повышение эффективности управления запасами (на примере.....).
23. Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта (на примере.....).
24. Разработка оптимальных маршрутов следования (на примере.....).
25. Разработка параметров логистической системы (на примере.....).
26. Разработка складской логистической системы(на примере.....).
27. Разработка смет транспортных расходов (на примере.....).
28. Рационализация размещения товаров на складе (на примере.....).
29. Рационализация ресурсов организации (на примере.....).
30. Рационализация структуры запасов (на примере.....).
31. Реорганизация логистической системы компании(на примере.....).
32. Совершенствование оперативного планирования материальных потоков на производстве (на примере.....).
33. Совершенствование планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях) (на примере.....).
34. Совершенствование планирования и организации внутрипроизводственных потоковых процессов (на примере.....).

35. Совершенствование системы управления заказами на транспортном предприятии(на примере.....).
36. Совершенствование управления логистическими процессами в закупках (на примере.....).
37. Управление процессами жизненного цикла системы поставок предприятия(на примере.....).

4. Порядок организации и проведения защиты дипломной работы (дипломного проекта)

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК. Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Ход заседания ГЭК протоколируется, в протоколе фиксируются: оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особое мнение членов комиссии.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений, обучающихся применяются: – входной контроль; – текущий контроль; – рубежный контроль; – итоговый контроль.

С целью регламентации деятельности структурных подразделений в колледже разработано и действует «Положение об организации промежуточной и текущей аттестации обучающихся». Данное положение регламентирует:

- порядок проведения текущего контроля знаний;
- порядок проведения промежуточной аттестации;
- порядок ликвидации текущих задолженностей;
- подготовку и проведение экзамена по дисциплине или МДК;
- порядок ликвидации задолженностей по результатам промежуточной аттестации;
- пересдачу с целью повышения оценки.

Входной контроль. Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится преподавателем в форме устного опроса и/или тестирования в рамках учебной дисциплины/МДК.

Текущий контроль. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении (и правильности выполнения) обучающимися требуемых действий в процессе учебной деятельности и соответствии формы действия данному этапу освоения учебного материала.

Рубежный контроль. Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений, обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины/МДК. Рубежный контроль проводится преподавателем на основе календарно-тематического плана. Положительные оценки по точкам рубежного контроля являются условием допуска обучающихся к промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета и экзамена. Результаты рубежного контроля учитываются преподавателем при выставлении оценки промежуточной аттестации по учебной дисциплине/МДК. Итоговый контроль.

Итоговый контроль проводится на основе комплекта контрольно-оценочных средств (КОС), утвержденного заместителем директора по учебно-методической работе. Утвержденные комплекты КОС хранятся у преподавателя, электронные версии – у председателей ПЦК укрупнённых групп специальностей. При освоении профессионального модуля итоговый контроль проводится в виде квалификационного экзамена на основе КОС, согласованного с работодателем (работодателями) и утвержденного заместителем директора по учебно-методической работе либо деканом факультета СПО.