



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра педагогики и психологии

Принято Ученым Советом
«26» июня 2019 г.
Протокол № 02-06-03



«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по УМР
Н.Н. Лагуева
«24» июня 2019 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Б2.В.01(Пд)

Химки 2019

Программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), обязательными при реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование образовательными учреждениями высшего образования на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию.

Программа практики составлена на основе основной профессиональной образовательной программы по направлению «Психолого-педагогическое образование», входит в блок Б.2. и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений; предназначена для обучающихся по направлению «Психолого-педагогическое образование».

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психолого-педагогического образования.

Протокол № 9 от «20» мая 2019 г.

должность	ФИО	ученая степень, ученое звание	подпись
Зав.кафедрой	Кальней В.А.	д.п.н., профессор	

Разработчик (и):

должность	ФИО	ученая степень, ученое звание	подпись
Зав.кафедрой	Кальней В.А.	д.п.н., профессор	

Рабочая программа согласована:

должность	ФИО	ученая степень, ученое звание	подпись
Проректор-декан факультета	Алилуйко Е.А.	к.п.н	
Директор учебно- методического центра	Горбачева Л.В.	-	
Руководитель образовательной программы	Кальней В.А.	д.п.н., профессор	
Зав. библиотекой	Потапова Н.П.	-	

1. Цели производственной практики, преддипломной

При обучении по программе бакалавриата по направлению 44.03.02 – «Психолого-педагогическое образование» выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: педагогический, методический, сопровождения.

Производственная практика, преддипломная представляет собой одну из форм организации учебного процесса, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика, преддипломная является составной частью образовательной программы высшего образования 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование». «Производственная практика, преддипломная» входит в блок Б2.В и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Целями производственной практики, преддипломной являются: - обеспечение взаимосвязи между полученными студентами теоретическими знаниями и практической деятельностью по применению этих знаний в ходе педагогической работы; сбор, систематизация и анализ информации необходимой для написания выпускной квалификационной работы; формирование практических аспектов профессиональных компетенций на основе изучения объекта исследования в рамках подготовки выпускной квалификационной работы.

2.2. Задачи производственной практики, преддипломной:

- 1.Обобщение, систематизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков профессиональной деятельности;
2. Изучение передового опыта по выбранному объекту исследования;
3. Овладение методами анализа и систематизация научно-педагогической информации по теме исследования;
4. Выявление ключевых проблем присущих объекту исследования в рамках выбранного направления выпускной квалификационной работы;
5. Выбор, систематизация и анализ исходных данных и информации в контексте выбранного объекта исследования в рамках выпускной квалификационной работы.

2. Виды, типы, способы и формы проведения производственной практики, преддипломной

Место производственной практики, преддипломной в ОПОП

Виды и типы практики	Объем практики, з.е. / час.	Способ проведения	Форма проведения практики	Место практики в ОПОП
Производственная практика, преддипломная	12	стационарная / выездная	Дискретно	8 семестр

3. Этапы прохождения производственной практики, преддипломной и формы отчетности

№	Этапы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы отчетности	
1	Подготовительный	Инструктаж о прохождении практики	Изучение нормативных правовых актов и литературы	Подготовка и оформление направления на практику	-
2	Основной	Выполнение индивидуаль-	Сбор, обработка и систематиза-	Выполнение индивидуаль-	

		ного задания и указаний руководителя от организации	ция фактического материала	ных заданий практики	
3	Заключительный	Оформление отчета Защита отчета по практике			Отчет о прохождении практики. Отзыв-характеристика с места прохождения практики Устный ответ
Промежуточная аттестация		Зачет с оценкой			

4. Характеристика содержания производственной практики ,преддипломной

Содержание преддипломной практики составляет закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин, расширение профессиональных знаний и формирование навыков практического решения задач в области образования а также сбор информации по объекту исследования, которая необходима для написания выпускной квалификационной работы. В процессе практики студент проводит диагностику уровня развития личностных результатов обучающихся и их образовательных результатов; участвует в коллективной работе по проектированию программ развития и воспитания обучающихся и их реализации; проводит консультации субъектов образовательного процесса по частным проблемам обучения и развития личности, по проблемам профессионального самоопределения; ос уществляет сопровождение обучающихся с использованием коррекционно-развивающих методов и технологий.

4. 1.1. Перечень формируемых компетенций и индикаторов их достижения, соотнесенные с результатами обучения по производственной практике, преддипломной

ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,ПК-6, ПК-7

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения
Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях разного типа; оказание психолого-педагогической помощи субъектам образо-	ПК-1. Способен проводить диагностику уровня развития личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся	ПК 1.1 .Проводит диагностику уровня развития личностных результатов обучающихся ПК 1.2. Диагностирует уровень развития метапредметных образовательных результатов обучающихся	Знает: теорию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования; методы сбора, обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики; способы интерпретации и представления результатов психодиагностического обследования

<p>вательного процесса.</p>			<p>Умеет: проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов; проводить диагностическую работу по выявлению уровня готовности или адаптации детей и обучающихся к новым образовательным условиям; диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения и воспитания</p> <p>Владеет: методами и методиками психолога - педагогической диагностики; способами сбора, анализа и интерпретации полученных результатов.</p>
<p>Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях разного типа; оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса.</p>	<p>ПК-2. Способен осуществлять организационную деятельность по обеспечению психологического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков.</p>	<p>ПК-2.1 Осуществляет организацию психологического сопровождения процессов обучения, развития и воспитания детей и подростков ПК-2.2 Обеспечивает психологическое сопровождение социализации детей и подростков</p>	<p>Знает: основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ Умеет: подбирать и применять необходимые методы и средства для развития, воспитания и социализации детей и подростков Владеет: приемами психологического сопровождения в процессе обучения, развития и воспитания детей и подростков</p>
<p>Психолого-педагогическое и социальное сопровождение</p>	<p>ПК-3. Способен к участию в коллективной работе по проектированию</p>	<p>ПК 3.1 Участвует в коллективной работе по проектированию программ развития и</p>	<p>Знает: технологии проектирования образовательных программ и систем; нормативно-правовые ос-</p>

<p>образовательного процесса в образовательных организациях разного типа; оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса</p>	<p>ванию и реализации программ развития и воспитания обучающихся</p>	<p>воспитания обучающихся ПК 3.2 Реализует в процессе совместной коллективной работы программы развития и воспитания обучающихся</p>	<p>новы профессиональной деятельности; условия, способы и средства личностного и профессионального саморазвития Умеет: проектировать образовательные программы для разных категорий, обучающихся; проектировать программу личностного и профессионального развития Владеет: способностью анализировать подходы и модели к проектированию программ психолого-педагогического сопровождения реализации образовательных программ в системе образования, опытом проектной деятельности; навыками проектирования и реализации векторов профессионального и личностного саморазвития</p>
<p>Воспитание, обучение, индивидуально - личностное развитие и социализация обучающихся</p>	<p>ПК-4. Способен к реализации программ формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся</p>	<p>ПК 4.1. Реализует программы формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение личностных результатов обучающихся ПК-4.2 Формирует и развивает у обучающихся универсальные учебные действия, направленные на достижение метапредметных образовательных результатов на основе разработанных программ</p>	<p>Знает: содержание понятий: «универсальные учебные действия» (УУД), «личностные образовательные результаты», и «метапредметные образовательные результаты», психологические методы и средства освоения социокультурного опыта; закономерности личностного развития обучающихся. Умеет: использовать психолого-педагогические средства для формирования и развития УУД, анализировать индивидуальные возможности обучающихся по достижению метапредметных и личностных образовательных результатов. Владеет: приемами формирования и развития</p>

			УУД, рефлексией личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся
Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях разного типа; оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса.	ПК-5. Способен осуществлять психологическое просвещение, направленное на формирование психологической культуры субъектов образовательного процесса, а также по проблемам профилактики негативных влияний социальной среды на детей и подростков	ПК-5.1 Осуществляет психологическое просвещение, направленное на формирование психологической культуры субъектов образовательного процесса ПК -5.2 Просвещает субъектов образовательного процесса по решению проблем. Связанных с профилактикой негативных влияний социальной среды на детей и подростков	Знает: направления, приемы и методы психологического просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся Умеет: реализовывать программы повышения психологической компетентности субъектов образовательного процесса, работающих с различными категориями обучающимися Владеет: приемами и средствами информирования о факторах, препятствующих развитию личности детей, воспитанников и обучающихся о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи
Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях разного типа; оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса.	ПК-6. Способен консультировать субъектов образовательного процесса по частным психологическим проблемам обучения, развития и профессионального самоопределения	ПК-6.1 Консультирует субъектов образовательного процесса по частным психологическим проблемам обучения и развития личности. ПК-6.2. Осуществляет консультирование субъектов образовательного процесса по проблемам профессионального самоопределения	Знает: этические нормы организации и проведения консультативной работы; современные теории и методы консультирования; приемов организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития; основные положения профессионального самоопределения личности, современные теории и методы профконсультирования. Умеет: организовывать взаимодействие с участниками образовательного процесса; проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, а также

			<p>по вопросам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры; организовывать взаимодействие с обучающимися для реализации активизирующих программ профессионального самоопределения личности.</p> <p>Владеет: основами консультирования педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся; активизирующими приемами и методами профориентирования; основами профконсультирования.</p>
<p>Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях разного типа; оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса.</p>	<p>ПК-7. Способен применять стандартные, коррекционно-развивающие методы и технологии.</p>	<p>ПК 7.1. Применяет в процессе обучения, развития и воспитания стандартные коррекционно-развивающие методы и технологии к различным категориям субъектов образовательного процесса</p> <p>ПК 7.2 Использует современные коррекционно-развивающие методы и технологии, направленные на развитие и воспитание субъектов образовательного процесса</p>	<p>Знает: стандартные коррекционно-развивающие методы и технологии; индивидуальные особенности личностного развития детей, в том числе, нуждающихся в психологической помощи.</p> <p>Умеет: осуществлять диагностику (первичную) личностного развития детей и подростков; умеет осуществлять подбор коррекционно-развивающих методов и технологий с учетом особенностей обучающихся.</p> <p>Владеет: современными коррекционно-развивающими методами и технологиями, направленными на развитие и воспитание субъектов образовательного процесса</p>

4. 1.1. Содержание включает выполнение обучающимся индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики от Академии и согласованных с руководителем практики от организации (учреждения) на разных этапах прохождения практики.

Этап практики	Содержание	Формируемые компетенции
1. Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> • знакомство с руководителем производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики от организации • ознакомиться с целями и задачами практики • ознакомиться с местом и рабочим графиком (планом) проведения практики • ознакомиться с формой отчета по практике • по месту прохождения практики пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка • ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики 	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6
2. Основной	<ul style="list-style-type: none"> • Совместно с руководителем составить план работы во время прохождения практики ,включающий задания: • диагностирование уровня развития личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся; • апробация на практике методик психологического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков; • участие в коллективной работе по проектированию и реализации программы развития и воспитания обучающихся • участие в разработке программ формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся; • психологическое просвещение, направленное на формирование психологической культуры субъектов образовательного процесса, а также по проблемам профилактики негативных влияний социальной среды на детей и подростков • Провести консультирование субъектов образовательного процесса по частным психологическим проблемам обучения, развития и профессионального самоопределения; • психологическое консультирование обучающихся с применением стандартных, коррекционно-развивающих методов и технологий. 	ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6
3. Заключительный	<p style="text-align: center;">Оформление отчета Защита отчета по практике</p>	ОПК-7, ОПК-8
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6 ,ОПК-7, ОПК-8

4.1.3. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная:

Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров / Издательство: Дашков и К, 2013 г., 283 с. [ЭБС ООО «Центр цифровой дистрибуции «КНИГАФОНД»]

Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления: Учебно-методическое пособие. - 7-е изд. / М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 340 с. [ЭБС ООО «Политехресурс» «Консультант студента»]

Дополнительная:

Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляк М.Е. Азбука научно-исследовательской работы студента: Учеб. пособие. Изд. 2-е, испр. и доп. / М.: РУДН, 2010. - 107 с. [ЭБС ООО «Политехресурс» «Консультант студента»] - Режим доступа: [http://www.studentlibrary.ru/book/ ISBN9785209035275.html](http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785209035275.html)

Шкляр М. Ф. Основы научных исследований. Учебное пособие для бакалавров / 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 244 с. [ЭБС ООО «Политехресурс» «Консультант студента»] – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/3934>.

Официальный интернет-портал : <http://rmat.ru/>

7. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

7.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

1. <http://классификация-туризм.рф> Федеральный перечень туристских объектов;
2. <http://www.russiatourism.ru> - официальный сайт Федерального агентства по туризму Министерства экономического развития;
3. <http://www.rostourunion.ru/> - официальный сайт отраслевого объединения, в которое входят туроператоры, турагентства, гостиницы, санаторно-курортные учреждения, транспортные, страховые, консалтинговые, IT-компании, учебные заведения, СМИ, общественные и иные организации в сфере туризма;
4. <http://www2.unwto.org/ru> - официальный сайт Всемирной туристской организации;
5. <http://www.standards.ru> – Стандартиформ;
6. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;
7. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science;
8. Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;
9. Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

7.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

8. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

9. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «КИС».

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по производственной практике

Производственная практика, преддипломная практика (выездная) студентов организуется в образовательных организациях. Базами практик могут быть учреждения дополнительного образования.

Со всеми предприятиями базами практик заключен договор об организации практики студентов, либо более широкий договор о сотрудничестве, в котором оговаривается в том числе и организация практики студентов. Для студентов, обучающихся по очно-заочной форме и заочной форме, базами практики могут являться предприятия и организации, на которых они работают.

Производственная практика, преддипломная (стационарная) может проходить в РМАТ. Во время прохождения практики обучающиеся используют материально-техническое обеспечение РМАТ.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от
профильной организации

Руководитель практики от Академии

« ___ » _____ 20__ г.

« ___ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕОбучающемуся ФИО

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) подготовки _____

Вид практики производственная

Тип практики преддипломная

Срок про-
хождения практики _____

Место проведения практики _____

Этапы прохождения практики	Содержание задания	Планируемые результаты практики*	Отметка о выполнении
Подготовительный	1. Знакомство с базой практики, с отчетной документацией, с трудовой дисциплиной, знакомство студентов с руководителями практики, целями и задачами практики; 2. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; 3. Ознакомление с функциональными обязанностями практиканта в местах прохождения практики.		
Основной	Ознакомиться со структурой и основными направлениями деятельности организации (учреждения), ее структурных подразделений Изучить должностные инструкции практического психолога Изучить правовые документы, регламентирующие деятельность организации (учреждения) Выполнение индивидуального плана учебной практики и связанных с ним функциональных обязанностей, в том числе сбор материалов для подготовки и защиты отчета. Выполнение индивидуальных заданий в соответствии с формируемыми компетенциями.		
Заключительный	Написание, оформление и сдача отчета и отчетных документов по практике согласно индивидуальному заданию. Защита отчета по практике.		

С требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в Организации ознакомлен(а).

_____ //(Ф.И.О. обучающегося)

**Отзыв-характеристика
Руководителя производственной практики,
преддипломной**

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

в организации _____
(название профильной организации, с указанием структурного подразделения)

Срок прохождения учебной (технологической (проектно-технологической) практики

1. Успехи в овладении практическими умениями и навыками по направлению подготовки за время практики.
2. Отношение к работе (интерес, инициативность, оперативность, исполнительность, соблюдение трудовой дисциплины и другое)
3. Качество выполненной студентом работы.
4. Умение студента анализировать ситуации и принимать по ним решения.
5. Отношение к выполнению программы практики
6. Оценка сформированности компетенций у обучающегося _____

(фамилия,

инициалы)

в процессе прохождения производственной практики, преддипломной в соответствии с индивидуальным заданием:

Формируемая компетенция	Компетенция сформирована	Компетенция не сформирована	Подпись руководителя практики от организации
ПК-1. Способен проводить диагностику уровня развития личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся			
ПК-2. Способен осуществлять организационную деятельность по обеспечению психологического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков.			
ПК-3. Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся			
ПК-4. Способен к реализации программ формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся			
ПК-5. Способен осуществлять психологическое просвещение, направленное на формирование психологической			

культуры субъектов образовательного процесса, а также по проблемам профилактики негативных влияний социальной среды на детей и подростков			
ПК-6. Способен консультировать субъектов образовательного процесса по частным психологическим проблемам обучения, развития и профессионального самоопределения			
ПК-7. Способен применять стандартные, коррекционно-развивающие методы и технологии.			

По результатам прохождения практики и на основании сформированных компетенций была проведена независимая оценка качества подготовки обучающегося, которая выявила соответствие/несоответствие требованиям, предъявляемых к выпускнику по направлению подготовки.

Рекомендуемая оценка _____
(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)

Руководитель практики от профильной организации

(Ф.И.О., должность, подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

**Отзыв-характеристика
руководителя производственной практики,
преддипломной**

_____ (фамилия, имя, отчество)

в организации _____
(название профильной организации, с указанием структурного подразделения)

Срок прохождения учебной практики _____

1. Успехи в овладении практическими умениями и навыками по направлению подготовки за время практики.
2. Отношение к работе (интерес, инициативность, оперативность, исполнительность, соблюдение трудовой дисциплины и другое)
3. Качество выполненной студентом работы.
4. Умение студента анализировать ситуации и принимать по ним решения.
5. Отношение к выполнению программы практики
6. Оценка сформированности компетенций у обучающегося _____

(фамилия,

инициалы)

в процессе прохождения производственной практики, преддипломной в соответствии с индивидуальным заданием:

Формируемая компетенция	Компетенция сформирована	Компетенция не сформирована	Подпись руководителя практики от организации
ПК-1. Способен проводить диагностику уровня развития личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся			
ПК-2. Способен осуществлять организационную деятельность по обеспечению психологического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков.			
ПК-3. Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся			
ПК-4. Способен к реализации программ формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся			
ПК-5. Способен осуществлять психологическое просвещение, направленное на формирование психологической культуры субъектов образовательного процесса, а также по проблемам профилак-			

тики негативных влияний социальной среды на детей и подростков			
ПК-6. Способен консультировать субъектов образовательного процесса по частным психологическим проблемам обучения, развития и профессионального самоопределения			
ПК-7. Способен применять стандартные, коррекционно-развивающие методы и технологии.			

По результатам прохождения практики и на основании сформированных компетенций была проведена независимая оценка качества подготовки обучающегося, которая выявила соответствие/несоответствие требованиям, предъявляемых к выпускнику по направлению подготовки.

Рекомендуемая оценка _____
(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)

Руководитель практики от профильной организации

(Ф.И.О., должность, подпись)

«__» _____ 20__ г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА»**

ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТА ТУРИЗМА

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики

(вид практики)

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

в организации _____
(название профильной организации, с указанием структурного подразделения)

**Направление подготовки
43.03.02 – «Психолого-педагогическое образование»**

Химки 201__

Требования к отчету

Введение

Время, место, наименование организации, где обучающийся проходил практику, в каком качестве работал, цель и задачи практики, методы исследования – 2–3 страницы.

Основная часть

Выполнение индивидуального задания. Материалы, подготовленные в процессе выполнения индивидуального задания, в том числе: таблицы, графики, схемы, диаграммы и т.д.

Заключение

В заключении обучающийся делает аналитические выводы, связанные с прохождением практики. Обучающийся указывает, какие трудности встретились в работе, а также свое мнение о возможном улучшении деятельности предприятия (и др. объектов – мест практики), практические рекомендации – 2–3 страницы.

Требования к оформлению отчета

Объем отчета – 12-15 страниц печатного текста. Текст печатается шрифтом 14, Times New Roman, через полтора интервала. Размеры полей страниц: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см.

Таблицы, представленные в отчете, должны быть пронумерованы, а также должны иметь названия, по тексту на все таблицы должны стоять указания.

К отчету прилагаются:

- договор (с реквизитами и печатью организации);
- направление на практику;
- индивидуальное задание на практику (согласованное с руководителем практики от профильной организации и с руководителем практики от Академии);
- рабочий график (план) проведения практики; согласованное с руководителем практики от профильной организации и с руководителем практики от Академии);
- отзыв-характеристика руководителя практики от профильной организации с указанием сформированности/не сформированности компетенций у обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра педагогики и психологии

**ФОНД ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Б2.В.01(Пд)

Рассмотрен и одобрен
на заседании кафедры
«20» 05 2019 г., протокол № 9
Заведующий кафедрой

_____ В.А.Кальней


Химки 2019

1.ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ по производственной практике, преддипломной ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ И ШКАЛЫ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Результатом прохождения производственной практики, преддипломной практики – являются умения, навыки и (или) опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с видом профессиональной деятельности.

1.1. ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вид практики производственная

Тип практики преддипломная

Этапы прохождения практики	Содержание задания	Планируемые результаты практики/формируемые компетенции	Формы отчетности
Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> • ознакомиться с целями и задачами производственной, преддипломной практики • ознакомиться с местом и рабочим графиком проведения производственной, практики, преддипломной практики, ознакомиться с формой отчета • пройти инструктаж по месту прохождения производственной, преддипломной практики по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка • ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта на месте прохождения практики 	ПК-3	Устный ответ
Основной	<p>Разработать индивидуальную учебную программу прохождения практики.</p> <p>Разработать программу диагностического обследования обучающихся с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов.</p> <p>Разработать план диагностирования интеллектуальных, личностных и эмоционально-волевых особенностей обучающихся, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения и воспитания .</p> <p>Разработать программу психологического сопровождения обучения, развития и воспитания детей и подростков</p> <p>Разработать и осуществить консультирование субъектов образовательного про-</p>	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7:	Устный ответ

Этапы прохождения практики	Содержание задания	Планируемые результаты практики/формируемые компетенции	Формы отчетности
	<p>цесса по частным психологическим проблемам обучения и развития личности. Подготовить и реализовать публичную лекцию по психологическому просвещению родителей</p>		
Заключительный	<p>Подготовить отчетную документацию по итогам практики</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оформить отчет по производственной педагогической практике в соответствии с требованиями • Защитить отчет по производственной педагогической практике в соответствии с утвержденным графиком. 	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7:	Отчет, отзыв-характеристика, устный ответ

1.2. Примерные вопросы к зачету по производственной, преддипломной практике

1. Раскройте диагностику уровня развития личностных результатов обучающихся.
2. Раскройте диагностику метапредметных образовательных результатов обучающихся.
3. Охарактеризуйте способы сбора, анализа и интерпретации полученных диагностических результатов.
4. Какие методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ вы знаете?
5. Какие способы и средства личностного и профессионального саморазвития вы знаете?
6. Раскройте подходы и модели к проектированию программ психолого-педагогического сопровождения реализации образовательных программ в системе образования.
7. Дайте содержательную характеристику направлениям, приемам и методам психологического просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся.
8. Этические нормы организации и проведения консультативной работы практического психолога.
9. Особенности консультирования педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.

3. Шкала оценивания устного ответа на зачете по практике

Предел длительности контроля	5 мин.
Критерии оценки	<p>полнота раскрытия содержания материала; грамматность и логичность изложения материала; точное использование терминологии; умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов; способность творчески применять знание теории к решению про-</p>

	<p>фессиональных задач; знание современной учебной и научной литературы</p>
Показатели оценки	<p>мак 10 баллов</p>
10 баллов	<p>обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой</p>
7 балла	<p>обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</p>
4 балл	<p>обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне</p>

4. Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценки	В полном объеме	Частично	Минимально
Своевременность представления, содержательность и качество отчетной документации	10	8	5
Глубина изучения методических и нормативных документов, полнота собранного и изученного фактического материала, способность использовать различные источники информации по объекту, а также нормативные документы по регулированию деятельности практического психолога в организации	10	8	5
Полнота, содержательность выполнения всех видов заданий, способность обрабатывать данные, необходимые для осуществления проектной, научной, сервисной, технологической, организационно-управленческой и иной деятельности практического психолога	10	8	5

Глубина проработки предложений и рекомендации по совершенствованию технологии и организации работы практического психолога в образовательной организации, развитию диапазона психологической помощи субъектам образовательного процесса родителям, ее актуальность, целесообразность и обоснованность. Способность и готовность к разработке инновационных технологий и новых форм психологической помощи, самоорганизации и самообразованию	10	8	5
Владение материалом отчета, способность раскрыть содержание анализа и обосновать предложения, качество ответов на вопросы по темам, изложенным в отчете. Сформированность компетенций, подтвержденная отзывом характеристикой с места прохождения практики.	10	8	5

Шкала оценивания отзыва-характеристики

Критерии оценки	В полном объеме	Частично	Минимально
Овладение практическими умениями и навыками по направлению подготовки за время практики	5	3	2
Отношение к работе (интерес, инициативность, оперативность, исполнительность, соблюдение трудовой дисциплины и другое)	5	3	2
Качество выполненной работы	5	3	2
Умение обучающегося анализировать ситуации и принимать по ним решения	5	3	2
Материалы к выпускной квалификационной работе собраны	5	3	2
Оценка сформированности компетенций	5	3	2

Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)

Формы отчетности	Кол-во баллов(максимальное)
Отчет обучающегося по практике	50
Отзыв-характеристика руководителя практики о работе обучающегося	30
Устный ответ обучающегося	20

Перевод в 5-балльную шкалу

Общая сумма баллов по практике	Показатели (оценка)
90-100	5 (отлично)
71-89	4 (хорошо)
51-70*	3 (удовлетворительно)
50 и менее	2 (неудовлетворительно), не зачтено