

Система менеджмента качества

Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры в РМАТ

П СМК 02 – 16

Издание 3



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор РМАТ
Е.Н. Трофимов
«15» июля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры в РМАТ

1. Нормативная правовая база

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (специальностям), лицензированным в РМАТ;
- Уставом Академии.

2. Назначение и область применения

2.1. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, сферу ответственности, условия хранения и обновления основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, реализуемой в рамках действующей лицензии Образовательного частного учреждения высшего образования «Российская международная академия туризма» (далее – РМАТ, Академия).

2.2. Положение подлежит применению всеми кафедрами и другими структурными подразделениями Академии, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим основным профессиональным образовательным программам высшего образования.

3. Термины и сокращения

В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

ОПОП ВО– основная профессиональная образовательная программа высшего образования

ППС – профессорско-преподавательский состав

ПрОПОП ВО – примерная основная профессиональная образовательная программа высшего образования, разрабатываемая с учетом уровня и направленности на основе федеральных государственных образовательных стандартов

РПД – рабочая программа учебной дисциплины

ПП – программа практики

ФОС - фонд оценочных средств

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

4. Общие положения

4.1. Образовательные программы высшего образования по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемым в РМАТ, разрабатываются в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", утвержденным Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. N 1367, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (специальностям), с учетом примерных основных профессиональных образовательных программ высшего образования, разработанных Учебно-методическими объединениями и локальными нормативными актами РМАТ.

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик высшего образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению организации.

Образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

В образовательной программе определяются:

планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и

практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.2. ОПОП ВО обеспечивает реализацию соответствующего ФГОС ВО с учетом специфики РМАТ, образовательных потребностей обучающихся и требований рынка труда.

4.3. В случае реализации образовательных программ различной направленности (различных профилей), образовательная программа разрабатываются отдельно для каждой направленности (профиля) подготовки.

4.4. ОПОП ВО может быть реализована в РМАТ в следующих формах: очной, очно-заочной (вечерней), заочной в соответствии с требованиями соответствующего ФГОС ВО.

4.5. Сформированные и оформленные ОПОП ВО и их компоненты, в том числе предназначенные для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, являются локальными нормативными документами и информационным ресурсом РМАТ.

4.6. Основными пользователями ОПОП ВО являются ППС и обучающиеся РМАТ.

ОПОП ВО в аннотированном виде размещаются на сайте РМАТ для общего доступа.

4.7. Основаниями для инициирования разработки ОПОП ВО являются:
решение Ученого совета РМАТ об открытии нового направления (профиля) подготовки;

принятие новой редакции ФГОС ВО;

существенные изменения законодательства в сфере образования.

4.8. Разработка образовательной программы осуществляется профессорско-преподавательским составом выпускающей кафедры с участием преподавателей других кафедр, ведущих учебные занятия по данному направлению подготовки. Ответственность за качество образовательной программы несет заведующий выпускающей кафедры.

4.9. Образовательная программа подлежит рецензированию ведущими специалистами вузов, организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы.

4.10. Разработанная образовательная программа, получившая положительную рецензию, обсуждается на заседании выпускающей кафедры, на котором принимается решение об ее одобрении (неодобрении).

4.11. Решение об утверждении образовательной программы принимается на заседании Ученого совета РМАТ.

4.12. Изменения, вносимые в отдельные компоненты ОПОП ВО, регистрируются в Листе изменений по форме, представленной в Приложении 1 к настоящему Положению.

5. Структура и содержание ОПОП ВО

5.1 Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя:

дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик);

дисциплины (модули) и практики, установленные организацией;

итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Академией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления Академией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

При реализации образовательной программы организация обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных

<p>Система менеджмента качества <i>Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры в РМАТ</i></p>	<p>П СМК 02 – 16 Издание 3</p>
--	---

(избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном Положением о порядке формирования перечня дисциплин по выбору обучающихся Российской международной академии туризма, утвержденным ректором РМАТ 15.05.2015 г. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС ВО, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

Программы бакалавриата и программы специалитета при очной форме обучения включают в себя учебные занятия по физической культуре (физической подготовке). Порядок проведения и объем указанных занятий при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается Положением об организации учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в Российской международной академии туризма.

5.2. Общая характеристика образовательной программы.

В общей характеристике образовательной программы указываются:

квалификация, присваиваемая выпускникам;

вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;

направленность (профиль) образовательной программы;

планируемые результаты освоения образовательной программы;

сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

5.2.1. Титульный лист ОПОП ВО РМАТ и филиалов РМАТ заполняется в соответствии с приложениями 1- 2 к настоящему Положению и включает информацию, отражающую направление (специальность) подготовки, профиль подготовки бакалавриата, программу магистратуры или специализацию специалитета; квалификацию (степень) выпускника; нормативный срок освоения ОПОП ВО; форму обучения; наименование ФГОС ВО в соответствии с которым разработана ОПОП ВО.

5.2.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника заполняется в соответствии с пунктами 4.1 – 4.4 ФГОС ВО и включает: описание области профессиональной деятельности выпускника, объектов, видов и задач профессиональной деятельности выпускника.

5.2.3. Компетенции выпускника ОПОП ВО, формируемые в результате освоения образовательной программы заполняются в соответствии с разделом 5 соответствующего ФГОС ВО.

5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса при реализации ОПОП ВО, разрабатываются выпускающими кафедрами совместно с учебно-методическим центром и включают:

- учебный план по направлению (специальности) подготовки и календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей), включающие описание ресурсного обеспечения реализации ОПОП ВО;
- программы всех видов практик;
- оценочные средства
- методические материалы и иные компоненты Образовательной программы.

5.3.1. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

5.3.2. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя: наименование дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

По решению выпускающей кафедры в состав рабочей программы дисциплины (модуля) могут включаться также иные сведения и (или) материалы.

Механизм разработки, согласования и утверждения рабочих программ дисциплин (модулей), а также закрепление сфер ответственности, контроля и координации, порядок обновления рабочих программ и их хранение регламентирован пунктами 8-11 Положения о рабочей программе учебной дисциплины (модуля), практики образовательной программы Российской международной академии туризма.

5.3.3. Программа практики включает в себя:

указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места практики в структуре образовательной программы;

указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

содержание практики;

указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых

для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

По решению выпускающей кафедры в состав программы практики могут включаться также иные сведения и (или) материалы.

Механизм разработки, согласования и утверждения рабочих программ учебных дисциплин, а также закрепление сфер ответственности, контроля и координации, порядок обновления рабочих программ и их хранение регламентирован пунктами 8-11 Положения о рабочей программе учебной дисциплины (модуля), практики образовательной программы Российской международной академии туризма.

5.4.В образовательной программе оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.4.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

5.4.2. Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

<p>Система менеджмента качества <i>Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры в РМАТ</i></p>	<p>П СМК 02 – 16 Издание 3</p>
--	---

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

5.5. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО, включает в себя: общесистемные требования к реализации образовательной программы; кадровые условия реализации образовательной программы; материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

5.6. Характеристика среды Академии, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников компетенций выпускников, разрабатывается для направлений подготовки, реализуемых в соответствии с ФГОС ВО, включает описание социокультурной среды, специфики обучения в Академии, условий, создаваемых для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

6. Введение в действие, место размещения, изменения и дополнение Положения

6.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие с момента подписания ректором РМАТ. Решение о прекращении его действия принимается ректором Академии.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в Положение приказом ректора в связи с изменениями действующего законодательства в области образования, принятием или изменением локальных нормативных актов Академии.

6.3. Действующий утвержденный оригинал Положения размещается в Учебно-методическом центре, электронная версия на сайте РМАТ.

**Приложение 1
к Положению****Форма листа регистрации
изменений ОПОП****Лист регистрации изменений
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по
направлению подготовки (специальности) «.....»,
направленность (профиль) «.....»****Сведения о внесении изменений**

№ п/п	Дата и основания внесения изменений	Аннотированная часть	Рабочая программа учебной дисциплины	Фонд оценочных средств	Программа государственной итоговой аттестации	Программа практики	Вид изменений (изменена, заменена, аннулирована)

*Наименование должности лица, ответственного за внесение изменений**Ф.И.О дата*

Приложение 2
Форма титульного листа
ОПОП ВО РМАТ



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

УТВЕРЖДЕНО:
Ректор РМАТ

«___» _____

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление (специальность) подготовки

(указывается код и наименование направления (специальности) подготовки)

Профиль (программа) подготовки

(указывается наименование профиля (программы, специализации) подготовки)

Квалификация (степень) выпускника

Нормативный срок освоения программы

(указывается срок освоения программы в годах)

Форма обучения

(очная, очно-заочная, заочная)

Разработана на основе ФГОС ВО
по направлению (специальности) подготовки _____
(квалификация (степень) « _____ »),
утвержденного приказом Минобрнауки России от « ___ » _____ 20 ___ г. № _____

г. Химки

Приложение 3

**Форма титульного листа ОПОП ВО
филиала РМАТ**



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

УТВЕРЖДЕНО:
Ректор РМАТ

«___» _____

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление (специальность) подготовки

(указывается код и наименование направления (специальности) подготовки)

Профиль (программа) подготовки

(указывается наименование профиля (программы, специализации) подготовки)

Квалификация (степень) выпускника

Нормативный срок освоения программы

(указывается срок освоения программы в годах)

Форма обучения

(очная, очно-заочная, заочная)

Разработана на основе ФГОС ВО
по направлению (специальности) подготовки _____
(квалификация (степень) «_____»),
утвержденного приказом Минобрнауки России от «___» _____ 20__ г. № _____

Директор _____ филиала _____
(подпись) (расшифровка подписи)

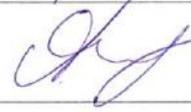
г. _____ области

<p>Система менеджмента качества Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры в РМАТ</p>	П СМК 02 – 16 Издание 3
---	----------------------------

Конфигурация документа

Атрибут документа	Значение атрибута
Организация	Российская международная академия туризма
Наименование документа	Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры в РМАТ
Статус документа	Утвержден и введен в действие с «05» июля 2016 г.
Дата и основание (наименование документа) введения в действие	Приказ ректора РМАТ от «05» июля 2016 № 1134
Версия документа	Издание 3
Структурное подразделение – разработчик документа	Учебно-методический центр
Руководитель структурного подразделения (должность, ф.и.о.)	Директор УМЦ Горбачева Л.В.
Дата внесения документа на рассмотрение	Рассмотрен на заседании УМС 29.06.2016, протокол № 3. Внесен на рассмотрение ректора РМАТ
Ф.И.О., должность принявшего документ к рассмотрению	Трофимов Е.Н., ректор РМАТ
Согласование документа	Проректор по учебно-методической работе Н.Н. Лагусева Проректор -декан факультета менеджмента туризма Е.А. Алилуйко Начальник юридического отдела О.П. Клюева Лист согласований на стр.15
Регистрация документа (где, рег. №, дата)	
Переиздание документа (месяц, год)	
Изменения (№, дата)	
Число страниц	15 стр.
Приложения к документу (наличие и количество страниц)	Приложение 1. Форма листа регистрации изменений ОПОП – 1 стр. Приложение 2. Форма титульного листа ОПОП ВО РМАТ – 1 стр. Приложение 3. Форма титульного листа ОПОП ВО филиала РМАТ – 1 стр.
Язык документа	Русский
Наименование файла и программы	Файл «Положение об ОПОП 2016.doc»

Лист согласований

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по учебно-методической работе	Лагусева Н.Н.		29.06.16
Проректор-декан факультета менеджмента туризма	Алилуйко И.А.		29.06.16
Начальник юридического отдела	Клюева О.П.		29.06.2016

Разработчик документа:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Директор УМЦ	Горбачева Л.В.		29.06.16