

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор РМАТ  Е.Н.Трофимов

№            от            /            /            г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о рейтинге профессорско-преподавательского состава  
Российской международной академии туризма

*Издание 1*

Химки, 2016

141420, Россия, Московская область, г. Химки, мкр-п Сходня, ул. Октябрьская, 10, телефон (495) 574-22-88,  
факс: (495) 574-16-36  
www: [www.rmat.ru](http://www.rmat.ru); e-mail: [info@rmat.ru](mailto:info@rmat.ru)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее *Положение о рейтинге профессорско-преподавательского состава Российской международной академии туризма* (далее – *Положение*) определяет порядок организации и проведения рейтинговой оценки профессиональной деятельности профессорско-преподавательского состава (ППС) РМАТ (заведующих кафедрами, профессоров, доцентов, старших преподавателей и преподавателей) по результатам их деятельности за учебный год, а также состав и рейтинговый вес показателей для его расчета.

1.2. Рейтинг – это индивидуальный числовой показатель оценки достижений субъекта в классификационном списке за определенный период времени. Рейтинг ППС – результирующий показатель качества научной, педагогической и профессиональной деятельности преподавателя, позволяющий судить об уровне его профессиональной деятельности, о конечных результатах, продуктивности и качестве его работы. Рейтинг ППС является частью системы менеджмента качества в РМАТ.

1.3. Филиалы РМАТ могут использовать настоящее Положение или на его основе разрабатывать собственный локальный нормативный акт.

1.4. В качестве показателей рейтинговой оценки используются аккредитационные показатели, лицензионные требования, критериальные показатели мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования и характеристики квалификации ППС в ГОС и ФГОС по реализуемым в РМАТ образовательным программам.

1.5. Цели рейтинга:

- активизация, стимулирование повышение качества всех видов профессионально и общественно значимой деятельности преподавателей, ориентированных на повышение имиджа Академии;

- совершенствование образовательного процесса, повышение качества образовательных услуг, рост удовлетворенности потребителей.

1.6. Рейтинговое подведение итогов работы преподавателей за учебный год направлено на:

- создание системы внутреннего аудита эффективности деятельности преподавателей и структурных подразделений;

- определение уровня качества и успешности образовательной деятельности через балльные оценки и рейтинги;

- выявление вклада каждого преподавателя в результаты деятельности Академии, кафедры, факультета, филиала;

- введение единых критериев для оценки и контроля качества образования и эффективности работы преподавателей;

- создание фактографической информационной базы, всесторонне и в динамике отражающую деятельность отдельных преподавателей и кафедр, Академии в целом;

улучшение аккредитационных показателей и выполнение позиций мониторинга в области образования и науки;

стимулирование видов деятельности, способствующих повышению рейтинга Академии в целом;

повышение мотивации и личной заинтересованности ППС, стимулирование их профессионального и личностного роста;

развитие творческой инициативы преподавателей, продуктивности их учебной, научно-исследовательской, методической и организационно-педагогической деятельности;

дифференциацию оценки деятельности профессорско-преподавательского состава, в целях поддержки наиболее эффективно работающей части коллектива;

повышение качества учебно-воспитательного процесса в вузе.

1.7. Преимущества рейтинговой оценки ППС:

возможность осуществления текущей (по окончании учебного года) оценки профессиональной деятельности ППС;

развернутая процедура оценки показателей качества достигнутой квалификации и показателей активности преподавателей по итогам года;

удовлетворение требованиям содержательной и конструктивной валидности (соответствие форм и целей);

развитие у преподавателей навыков самооценки и анализа профессиональной деятельности.

1.8. Результаты рейтинга являются информационной базой РМАТ для принятия управленческих решений.

## **2. Принципы, требования к системе рейтинга, условия его эффективности**

2.1. Организация рейтинга основывается на принципах: объективности и достоверности представляемой информации; гласности, оперативности и систематичности оценки; сочетания различных форм оценки; компетентности и объективности экспертов; стимулирования преподавателей РМАТ к повышению качества преподавательской, научной и творческой деятельности.

2.2. Основные требования к системе рейтинга:

формализуемость методики, позволяющая создавать компьютерную базу данных и использовать её для сбора и публикации результатов рейтинга; объективность, сведение до минимума элементов субъективизма в оценке качества работы сотрудника;

оптимальное число показателей, характеризующих деятельность каждого участника рейтинга (преподавателя);

возможность дополнения и изменения системы показателей рейтинга;

учет специфики РМАТ;

информирование общественности о его результатах, ежегодное рассмотрение показателей рейтинга на УМС, Ученом совете.

2.3. Основой эффективности рейтинга является совокупность следующих условий:

охват всех видов деятельности сотрудников, обеспечение интегрального характера оценки;

гибкость, позволяющая на разных этапах развития филиала вносить определенные изменения, устанавливать новые приоритеты за счет изменения критериев, показателей, количественной оценки различных видов деятельности сотрудников;

соответствие критериев стандартам деятельности высшей школы и целям РМАТ;

понятность, достижимость и принятие критериев оценки руководителями и ППС;

своевременное информирование ППС об изменениях, вносимых в положение о рейтинге и процесс оценивания;

стимулирование участников (премии, надбавки, присвоение звания «Преподаватель года» и т.п.).

### **3. Процедура проведения рейтинговой оценки ППС**

3.1. Началом процедуры проведения рейтинговой оценки ППС является издание приказа ректора РМАТ. Приказом определяется состав рейтинговой (конкурсной) комиссии и определяется ответственность каждого её члена.

3.2. Организация проведения рейтинговой оценки возлагается на Учебно-методический центр и включает в себя выполнение следующих функций:

разработку критериев, требований, методик и инструментария рейтинговой оценки;

оказание содействия, методической и консультационной помощи заведующим кафедрами и преподавателям в проведении самообследования и подготовке к рейтинговой оценке;

подготовка аналитической и статистической информации для руководства РМАТ.

3.3. Организаторы рейтинговой оценки несут ответственность за конфиденциальность индивидуальных рейтингов преподавателей.

3.4. Рейтинговая оценка ППС осуществляется по итогам учебно-методической, научной, общественно-воспитательной, профориентационной (аквизиционной), а также общественно-значимой деятельности (участие в работе общественных организаций и объединений) деятельности за истекший учебный год.

3.5. В рейтинговой оценке принимают участие штатные преподаватели, внутренние и внешние совместители. Заполнение оценочных листов для расчета рейтинга является обязательным.

3.6. Для обеспечения дифференцированного подхода выделяются следующие должностные категории: заведующие кафедрами, профессора, доценты, старшие преподаватели и преподаватели.

3.7. Рейтинговая оценка производится в соответствии с присвоенными каждому критерию баллами в *Оценочном листе для расчета рейтинга преподавателя по итогам учебного года* (Приложения 1).

3.8. *Оценочный лист* заполняется на каждого преподавателя отдельно.

3.9. Рейтинг включает: подраздел «П», характеризующий накопленный квалификационный потенциал, подраздел «А», отражающий активность по основным направлениям деятельности, подраздел «С» по результатам опросов студентов и итогам независимой оценки знаний обучающихся.

3.10. В оценке деятельности преподавателей присутствуют качественные показатели. Для качественной характеристики деятельности преподавателей специалисты факультетов дважды за учебный год (в конце 1 и 2 семестров) проводят опрос студентов в форме анкетирования, выявляя рейтинг преподавателя у студентов (форма анкеты – Приложение 2).

3.11. Каждый преподаватель заполняет раздел 1 *Оценочного листа для расчета рейтинга преподавателя по итогам учебного года* и сдает его заведующему кафедрой. Для каждого показателя в *Оценочном листе* определен удельный вес в баллах, на который умножается численное значение показателя. Все значения приводятся за текущий учебный год.

3.12. К оценочному листу прилагаются документы, которые подтверждают рейтинговые показатели: копии дипломов, удостоверений, грамот, титульного листа публикаций, программы конференций с участие преподавателя копии публикаций студентов, выполненных под руководством преподавателя; копии страницы журнала с перечислением редакционной коллегии – и для подтверждения участия в редколлегиях; копии грамот, свидетельств о выигранных конкурсах; копии обложки автореферата защищенной диссертации – для подтверждения защиты или руководства защищенной диссертации и т.д. Комплект документов составляет портфолио преподавателя, предъявляется рейтинговой конкурсной комиссии, после подведения итогов рейтинга хранится на кафедре.

3.13. Заведующий кафедрой заполняет соответствующие графы раздела 2 *Оценочных листов для расчета рейтинга преподавателя по итогам учебного года*. Ответственность за достоверность сведений, представленных в таблицах, несут преподаватели, осуществляющие заполнение таблицы, и заведующие кафедрами.

3.14. Оценочные листы преподавателей и подтверждающие документы представляются на бумажном носителе с личной подписью преподавателя и заведующего кафедрой в деканат. Декан и специалисты деканата заполняют соответствующие графы раздела 2 *оценочных листов*.

3.15. Рейтинг преподавателя определяет сумма набранных баллов по каждому разделу таблицы *Оценочного листа*.

3.16. Деканаты аккумулируют сведения по каждой кафедре и в установленный срок (до 30 июня) представляют собранную документацию, подписанную деканом, в рейтинговую (конкурсную) комиссию. Контроль достоверности и своевременности подачи сведений для проведения рейтинговой оценки осуществляют заведующий кафедрой и декан факультета.

#### **4. Порядок работы рейтинговой (конкурсной) комиссии. Подведение итогов**

4.1. Итоговую проверку достоверности сведений, представленных в *оценочных листах* преподавателей, проводит рейтинговая (конкурсная) комиссия из представителей различных структурных подразделений Академии. Комиссия по рассмотрению представленных документов подводит итоги и вырабатывает предложения по дальнейшему совершенствованию рейтинговой системы.

4.2. Баллы рейтинговой оценки показателей по мотивированному предложению ППС, руководителей структурных подразделений, рейтинговой (конкурсной) комиссии могут ежегодно меняться в зависимости от актуальных требований и приоритетных направлений развития РМАТ.

4.3. Рейтинговая (конкурсная) комиссия может снизить рейтинговую оценку преподавателя за:

- невыполнение приказов и распоряжений,
- правил внутреннего распорядка;
- невыполнение или некачественное выполнение работ.

Решение о количестве снимаемых баллов принимается на заседании конкурсной комиссии.

4.4. Предоставление преподавателем или заведующим кафедрой недостоверных сведений по критериям рейтинговой оценки влечет за собой штрафные баллы или полное аннулирование рейтинговой оценки.

4.5. После проведения обработки оценочных листов формируются протоколы рейтинговой оценки всех преподавателей Академии.

4.6. Комиссия докладывает руководству РМАТ об итогах рейтинговой оценки и вносит предложения о материальном и моральном стимулировании преподавателей, имеющих наиболее высокий уровень рейтинга.

4.7. На основании результатов рейтинговой оценки деятельности ППС издается приказ о материальном и моральном стимулировании преподавателей, имеющих наиболее высокий уровень рейтинга. Стимулирующие выплаты могут быть одноразовые или ежемесячные в течение последующего учебного года. Необходимым условием для выплаты стимулирующих выплат преподавателям является отсутствие

дисциплинарных взысканий, невыполнения учебной нагрузки без уважительных причин.

4.8. Учебно-методический центр готовят сравнительный анализ результатов рейтинга за несколько лет.

4.9. Остальные данные рейтинга не публикуются, но сведения представляются для ознакомления ректору (проректорам).

4.10. Портфолио преподавателей хранятся на кафедрах, документация об опросах обучающихся – в деканатах, оценочные листы, сводные данные о рейтинге преподавателей, протоколы заседания рейтинговой (конкурсной) комиссии, аналитические материалы – в Учебно-методическом центре.

## **5. Введение *Положения* в действие, внесение изменений и место его размещения**

5.1. *Положение о рейтинге преподавателей Российской международной академии туризма* утверждается ректором РМАТ. Решение о прекращении его действия принимает ректор Академии.

5.2. Новая редакция *Положения*, изменения и дополнения к нему утверждаются ректором РМАТ.

5.3. Настоящее *Положение* входит в состав документации, обеспечивающей функционирование системы менеджмента качества. Действующий утвержденный оригинал *Положения* и его электронная версия размещаются в Учебно-методическом центре.

**Приложение 1**

**Оценочный лист для расчета рейтинга преподавателя**

ф.и.о. \_\_\_\_\_  
 по итогам \_\_\_\_\_ учебного года

факультет, кафедра \_\_\_\_\_

занимаемая должность \_\_\_\_\_

**Раздел I (заполняется преподавателем лично)**

№	Содержание показателя	Рейтинговый вес в баллах	Кол-во	Значение (сумма)
<b>Рейтинговая часть II. Показатели достигнутой квалификации</b>				
1	Академические ученые звания: действительный член / член-корреспондент РАН и др., имеющих государственный статус	20/15		
2	Действительный член / член-корреспондент РАЕН и др., не имеющих государственного статуса	10/5		
3	Почетные звания (заслуженный работник высшей школы РФ, заслуженный строитель РФ, заслуженный деятель науки РФ, заслуженный учитель РФ, заслуженный работник физической культуры РФ, заслуженный юрист РФ и др.), ордена и медали РФ (за каждое) / Почетный работник РФ	8/6		
4	Звание «Заслуженный мастер спорта» / «Мастер спорта международного класса» / «Мастер спорта»	8/6/5		
5	Член творческого союза, профессионального объединения	5		
6	Прочие звания регионального уровня (за каждое)	3		
7	Работа в качестве эксперта (эксперт ВАК и Рособнадзора)	10		
8	Членство в диссертационном совете	3		
9	Членство в Ученом совете РМАТ	3		
10	Председатель УМС, НМС / членство в советах	5/2		
11	Членство в редколлегии зарубежных журналов / журналов из списка ВАК / рецензируемых журналов /	10/10/5		
12	Членство в зарубежных / федеральных / региональных профессиональных научных сообществах, союзах, объединениях	10/5/3		
13	Членство в жюри выставок, конкурсов, в организационном комитете симпозиумов, конференций, форумов: международных / федеральных / региональных	3/2/1		
14	Зам. председателя, ответственный секретарь ГЭК	2		
15	Ученая степень доктора наук / кандидата наук	8/6		
16	Ученое звание профессора / доцента	8/6		
17	Соответствие образования профилю преподаваемых дисциплин (модулей) (в пропорциональном отношении к общему числу дисциплин, принятых за 10)	до 10		
18	Наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы	5		
19	Профессиональная переподготовка в за отчетный период (при наличии диплома) а течение отчетного года	8		
20	Повышение квалификации (при наличии свидетельства), стажировки в профильных организациях за отчетный год	5		
21	Стаж непрерывной педагогической работы в РМАТ (за каждый год)	0,5		
<b>Рейтинговая часть А. Активность по основным направлениям деятельности за учебный год</b>				
<b>Учебно-методическая работа</b>				
22	Разработка / корректировка ООП	30/5		
23	Разработка рабочих программ по новым учебным дисциплинам (или по новым	8/3		

	методикам) / корректировка программ (в том числе корректировка программы с учетом профиля)			
24	Разработка / корректировка ФОС по дисциплинам, закрепленным за преподавателем (в том числе корректировка программы с учетом профиля)	5/2		
25	Разработка курса лекций по дисциплинам, которые преподаватель читает впервые (по каждой дисциплине)	10		
26	Авторство курсов (дисциплин) дистанционного образования, размещенных на образовательном портале РМАТ	до 10		
27	Авторство учебных курсов, разработанных для Центральных туристских курсов	до 10		
28	Разработка курса на иностранном языке (для неязыковых дисциплин) за отчетный период – по представлению заведующего кафедрой иностранных языков и зарубежного страноведения	до 30		
29	Проведение методологических семинаров, открытых занятий для преподавателей, мастер-классов	10		
30	Призовые места (1,2,3) / участие в конкурсах педагогического мастерства, проводимых в РМАТ.	5/4/3/2		
31	Призовые места в конкурсах учебно-методической деятельности (в том числе по изданию учебной и методической литературы); конкурсы международные / российские / региональные	8/7/6		
32	Участие в конкурсах учебно-методической деятельности (в том числе по изданию учебной и методической литературы); конкурсы международные / российские / региональные	5/4/3		
	<b>Научная деятельность</b>			
33	Защита в текущем учебном году диссертации докторской / кандидатской / магистерской	100/50/30		
34	Защита обучающимися в аспирантуре РМАТ диссертаций под Вашим научным руководством: докторских / кандидатских / магистерских диссертаций	5/3/2		
35	Оппонирование диссертаций докторских / кандидатских диссертаций	5/3		
36	Отзывы на авторефераты диссертаций докторских / кандидатских	2/1		
37	Выполнение внешних грантов: руководство / участие / подготовка пакета документов на участие в гранте (ксерокопия сопроводительных документов)	4/2/2		
38	Выполнение внутренних грантов и договорных работ: руководство / участие / подготовка пакета документов на участие в гранте (ксерокопия сопроводительных документов)	3/2/1		
39	Международные / российские гранты, где Вы являетесь исполнителем	50/25		
40	Участие в научных целевых программах федеральных / отраслевых	30/15		
41	Участие в зарубежных / федеральных / региональных научных конкурсах, олимпиадах соревнованиях, выставках (преподаватели)	7/5/3		
42	НИР, выполняемые под Вашим руководством / с Вашим участием	5/3		
43	Устные доклады на конференциях зарубежных / международных в России / всероссийских / региональных, межвузовских	10/7/5/3		
44	Стендовые доклады на конференциях зарубежных / международных в России / всероссийских / региональных, межвузовских	7/5/4/2		
45	Работа в научной лаборатории, научном центре: руководство / членство	7/5		
	<b>Публикации, рецензирование публикаций</b>			
46	Авторство монографий, участие в коллективной монографии (за каждый п.л.)	3		
47	Авторство учебников/учебных пособий (за каждый п.л.)	2		
48	Авторство методических руководств, пособий (за каждый п.л.)	1		
49	Авторство статей в журналах из списка ВАК (за каждую статью)	7		
50	Авторство статей в международных журналах и центральных изданиях, входящих в систему РИНЦ / Web of Scisearch, Scopus, индекс Хирша	8/15		
51	Индекс Хирша (кол-во баллов за 1 ед. Индекса Хирша)	1		
52	Авторство статей в местных сборниках и проч. изданиях	3		
53	Авторство тезисов в зарубежных / федеральных / региональных изданиях	3/2/1		
54	Рецензирование монографий, научных статей, сборников научных трудов, учебников, учебных пособий (за п.л.)	1		
	<b>Руководство НИРС, студенческим творчеством</b>			
55	Молодые ученые – участники научных исследований под руководством	5/4/2		

	преподавателя, результаты работ которых получили признание (грамоты, призовые места и т.п.) на международном / федеральном / региональном уровне			
56	Подготовленные студенты – победители, дипломанты и лауреаты международных / российских / региональных олимпиад (конкурсов, выставок, соревнований, спортивных соревнований)	5/4/2		
57	Подготовленные студенты – участники международных / российских / региональных олимпиад (конкурсов, выставок, соревнований, спортивных соревнований)	3/2/1		
58	Доклады Ваших обучающихся на научных конференциях международных/ всероссийских / межрегиональных / внутривузовских	4/3/2/1		
59	Статьи в журналах из списка ВАК в соавторстве со студентами, магистрантами, аспирантами	3		
60	Ответственный за организацию в РМАТ конференций, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок / участие в организации	5/3/1		
61	Внешние студенческие олимпиады, конкурсы, соревнования, выставки, в которых Вы участвовали: организатором / председателем, членом жюри	4/2		
62	Внутренние (внутривузовские/ факультетские) студенческие олимпиады, конкурсы, соревнования, выставки, в которых Вы участвовали организатором / председателем жюри / членом жюри	4/3/1		
	<b>Воспитательная и социальная работа</b>			
63	Кураторство студенческих групп	7		
64	Организация мероприятий социальной и воспитательной направленности, профориентационных мероприятий с абитуриентами, студентами и выпускниками вуза, включенных в общеузовский (факультетский) план работы: общеузовские / факультетские / кафедральные мероприятия	6/5/4		
65	Организация сотрудничества с общественными организациями и учреждениями культуры, отдыха, образования, спорта (при наличии договора о сотрудничестве, плана работы и отчёта о его выполнении), за каждую организацию	10		
66	Организация и проведение плановых мероприятий по профилактике негативных явлений среди студентов на факультете / курсе / в группе	7/5/3		
67	Руководство студенческим объединением (при наличии планов, программ, отчетов)	10		
68	Участие в общественно-политических, культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятиях др.) всероссийских / федеральных / региональных	5/4/3		
<b>Итого баллов по разделу I</b>				

Преподаватель \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

\*К современным инновационным технологиям относятся:

- Интерактивные технологии обучения;
- Технологии проектного обучения;
- Компьютерные технологии.

\*\* Если в разработке ООП принимала участие группа преподавателей, общее количество баллов делится на количество участвовавших в разработке.

<b>Система менеджмента качества</b> Положение о рейтинге профессорско-преподавательского состава Российской международной академии туризма	П СМК 03.02.38-16 Издание 1
--	--------------------------------

**Раздел II** (заполняется заведующим кафедрой, деканом, специалистами деканата, членами рейтинговой комиссии)

<b>Рейтинговая часть С</b>			
69	Средняя сумма баллов по вопросам анкет обучающихся	до 10	
<b>Поощрительные баллы</b>			
70	Поощрительные баллы заведующего кафедрой (деканата) за активное использование новых образовательных технологий	1–10	
71	Поощрительные баллы заведующего кафедрой (деканата) за участие в хозрасчетной деятельности РМАТ	до 10	
72	Участие в профориентационных (аквизиционных) мероприятиях	1–10	
73	Привлечение обучающихся на программы СПО, бакалавриата, магистратуры и аспирантуры (за каждого обучающегося в соответствии с договором)	5	
74	Поощрительные баллы декана факультета за участие в общественной работе, взаимодействии с работодателями и т.д.	1–10	
<b>Штрафные баллы</b>			
75	Невыполнение в полном объеме годового индивидуального плана работы по представлению заведующего кафедрой	до минус 10 баллов	
76	Нарушения трудовой дисциплины	до минус 30 баллов	
77	Необеспеченность дисциплин, закрепленных за преподавателем, рабочими программами, методическими материалами, ФОС (по каждой дисциплине)	до минус 10 баллов	
<b>Итого баллов по разделу II</b>			
<b>Всего баллов (раздел I + раздел II)</b>			

Заведующий кафедрой

(подпись)

расшифровка подписи)

Декан факультета

(подпись)

расшифровка подписи)

Директор УМЦ

(подпись)

расшифровка подписи)

Директор Центра науки и инноваций

(подпись)

расшифровка подписи)

**АНКЕТА**  
**«Преподаватель глазами студента»**  
**Уважаемый студент!**

С целью изучения качества преподавания учебных дисциплин и профессионального мастерства преподавателей просим Вас ответить на вопросы предлагаемой анкеты. Оцените эти качества по десятибалльной шкале: 10–9 баллов – качества проявляются практически всегда; 8–7 баллов – качества проявляются часто; 6–5 баллов – качество проявляется на уровне 50%; 4–3 балла – качество проявляется редко; 2–1 балл – качество практически отсутствует; 0 баллов – не могу оценить.

Ответы на предложенные вопросы дадут возможность обратной связи с Вашими преподавателями. Заполнение этого опросного листа является анонимным.

Ф.И.О. преподавателя \_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатель	Количество баллов – от 0 до 10 за каждую позицию
<b>А. Информированность студентов</b>		
<b>A1</b>	Цель изучения дисциплины объяснена преподавателем с самого начала	
<b>A2</b>	Преподаватель проинформировал, какими компетенциями я должен буду владеть после изучения этой дисциплины	
<b>A3</b>	С самого начала я был проинформирован относительно объема, содержания и трудоемкости дисциплины	
<b>A4</b>	С самого начала дана информация о рейтинговых критериях оценки освоения дисциплины, получения зачета и экзаменационной оценки	
<b>A5</b>	Была предоставлена информация о необходимых учебниках и методических пособиях	
<b>Средний балл показателей группы А</b>		
<b>Б. Качество преподавания. Преподаватель:</b>		
<b>B1</b>	Излагает материал ясно, доступно	
<b>B2</b>	Следит за реакцией аудитории	
<b>B3</b>	Задаёт вопросы, побуждает к дискуссии	
<b>B4</b>	Умеет снять напряжение и усталость аудитории	
<b>B5</b>	Уважительно относится к студенту	
<b>B6</b>	Располагает к себе высокой эрудицией, манерой поведения, внешним видом	
<b>B7</b>	Старается поощрять и поддерживать студента, который добросовестно выполняет свои обязанности	
<b>B8</b>	Объективность в оценке знаний и умений студента	
<b>Б Средний балл показателей группы Б</b>		
<b>В. Общая удовлетворенность</b>		
<b>V1</b>	Общая удовлетворенность от дисциплины (качество преподавания, востребованность дисциплины в жизни, в будущей профессии, увеличение объема знаний и др.)	
<b>Итоговая оценка</b>		

**Благодарим за участие в анкетировании!**