



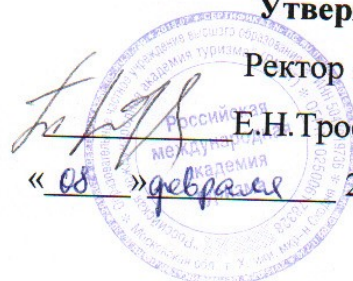
Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»
Факультет среднего профессионального образования

Утверждаю:

Ректор РМАТ

Е.Н. Трофимов

2016 г.



Положение
о практике обучающихся, осваивающих
программы подготовки специалистов среднего звена

Издание 2

Химки, 2016 г.

Содержание

1. Нормативно-правовая база.....	3
2. Назначение и область применения.....	5
3. Термины и сокращения.....	5
4. Общие положения.....	6
5. Организация и проведение практики.....	8
6. Руководство практикой	12
7. Права и обязанности обучающихся факультета СПО в период прохождения практики.....	15
8. Требования к формированию программ учебной и производственной практики.....	16
9. Механизм разработки и обсуждения	20
10. Хранение и доступность учебно-методической документации по организации и проведению учебной и производственной практики студентов.....	20
11. Введение в действие, срок действия и место размещения Положения....	21

1. Нормативно-правовая база

Положение практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования – программы

подготовки специалистов среднего звена в Российской международной академии туризма (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. №92 «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2014 г. №1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 ноября 2013 г. №685н «Об утверждении основных требований к оснащению

- (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2015 г. №06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утвержденного Министерством образования и науки РФ 20 апреля 2015 г. № 06-830вн);
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по направлениям подготовки специалистов среднего звена 43.02.10 Туризм, 43.02.11 Гостиничный сервис;
 - Образовательными программами среднего профессионального образования – программами подготовки специалистов среднего звена лицензированными в Российской международной академии туризма (далее – РМАТ, Академия);
 - Уставом РМАТ.

2. Назначение и область применения

2.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения учебной и производственной практики обучающихся на факультете среднего профессионального образования в соответствии с графиками учебного процесса и проведения всех видов практик.

2.2. Положение служит основанием для разработки рабочих программ учебной и производственной практики по каждому профессиональному модулю, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся, направленных на формирование общих и профессиональных

компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности;

2.3. Положение подлежит применению всеми кафедрами и другими структурными подразделениями РМАТ, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам СПО.

3. Термины и определения

В настоящем Положении используются следующие сокращения терминов и определений:

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена.

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

4. Общие положения

4.1. Настоящее Положение распространяется на обучающихся всех форм обучения, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО в РМАТ.

4.2. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.3. Практика имеет целью последовательное, комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальностям СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающимися специальностей, реализуемых на факультете.

4.4. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии

с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми факультетом СПО самостоятельно.

4.5. Общий объем времени, отведенный на практику, определяется ФГОС СПО. Продолжительность практики на освоение каждого профессионального модуля определяется рабочей программой профессионального модуля и программами практик.

4.6. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика проводится на факультете СПО РМАТ при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях – на базе социальных партнеров, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки специалистов среднего звена.

4.7. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются факультетом СПО по каждому виду практики. Отчет по каждому виду практики подлежит обязательной защите в присутствии специально созданной комиссии.

4.8. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций – социальных партнеров. Предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности, является необходимым условием допуска их к государственной (итоговой) аттестации (п. 8.5 ФГОС СПО).

4.9 Практика является обязательным разделом адаптированной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий,

непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Для адаптированной образовательной программы реализуются все виды практик, предусмотренные в соответствующем ФГОС СПО по профессии/специальности.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетом СПО с учетом их особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения учебной и производственных практик обучающимся инвалидом РМАТ учитывает рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 г. №685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

5. Организация и проведение практики

5.1. В Российской международной академии туризма на факультете СПО по реализуемым специальностям: 43.02.10 Туризм, 43.02.11 Гостиничный сервис предусматривается следующая основная документация по практике:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего

профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. №291);

- программа учебной практики;
- программа производственной практики;
- договор с организацией, участвующей в организации и проведении практики обучающихся РМАТ;
- календарно-тематический план;
- приказ о назначении руководителя практики от РМАТ;
- приказ о распределении обучающихся по местам практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике;
- приказ о создании комиссии о принятии отчетов по видам практики.

5.2. Содержание всех видов практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами профессиональных модулей и программами практик.

5.3. За время практики обучающемуся факультета СПО РМАТ необходимо выполнить задания, предусмотренные программами практик, которые формируются с учетом видов работ, указанных в рабочих программах профессиональных модулей. Задания на практику составляются по каждому профессиональному модулю.

5.4. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Учебная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это

является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

По специальности 43.02.11 Гостиничный сервис предусмотрено изучение профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих, в результате, которого обучающиеся могут освоить профессии рабочих, должности служащих: 11695 Горничная, 20063 Администратор гостиницы (дома отдыха), 25627 Портье.

5.5. Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

5.6. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) могут реализовываться как концентрированно, в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО (в части междисциплинарных курсов) по видам профессиональной деятельности.

5.7. Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после прохождения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) и направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку выпускной квалификационной работы.

5.8. Учебная практика может проводиться в учебных лабораториях и других вспомогательных объектах РМАТ, а также в организациях со специально-оборудованным помещением на основе договоров между организацией и РМАТ.

Учебная практика проводится преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла.

Если в рамках одного из видов профессиональной деятельности ФГОС СПО предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения модуля ОПОП СПО, включающего в себя учебную практику, обучающийся получает документ (сертификат) об уровне квалификации.

Присвоение квалификации по рабочей профессии должно проводиться с участием представителей организации, на базе которой обучающийся проходил практику.

5.9. Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (п. 7.14 ФГОС) на основе договоров, заключаемых между РМАТ и этими организациями.

5.10. Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от РМАТ и от организации, на базе которой проводится практика.

5.11. В период производственной практики (преддипломной) обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

5.12. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики составляет 36 часов в неделю независимо от возраста. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 Трудового Кодекса Российской Федерации, далее 0 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

На обучающихся, принятых в организациях на вакантные должности, распространяется статьи из ТК РФ и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

5.13. По результатам каждого вида и этапа производственной практики обучающийся должен составить отчет. К отчету прилагается характеристика от руководителя организации, участвующей в проведении практики, дневник практики, отражающий ежедневный объем выполненных работ, а также аттестационный лист, подтверждающий освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Защита отчета по учебной практике проводится в последний день прохождения практики на базе РМАТ .

По производственной практике обучающийся в соответствии с утвержденным графиком, защищает отчет по практике на базе РМАТ .

Защита отчета по производственной практике проводится в форме дифференцированного зачета, для чего создается комиссия в состав которой могут входить: руководители практики от РМАТ и от организации, участвующей в проведении практики, заместитель декана факультета СПО по учебно-методической работе, специалист по видам практик и стажировок обучающихся факультета СПО, преподаватели междисциплинарных курсов профессиональных модулей, являющиеся руководителями практики от РМАТ.

5.14. Обучающиеся, освоившие профессиональный модуль, допускаются к сдаче экзамена (квалификационного) по данному модулю на базе РМАТ.

6. Руководство практикой

6.1. Сроки руководства практикой определяются на факультете СПО в соответствии с графиком учебного процесса и не должны превышать объемы времени, предусмотренные учебным планом на практику, независимо от того, проходят обучающиеся практику в одной или нескольких организациях.

6.2. В организации и проведении практики участвуют факультет СПО РМАТ и организации - социальные партнеры.

6.2.1. Декан факультета СПО РМАТ:

- осуществляет общее руководство практикой и контроль за ней;
- заключает договора с организациями, участвующими в проведении практики;
- утверждает график проведения практики;
- утверждает руководителей практики от РМАТ;
- рассматривает аналитические материалы по организации, проведению и итогам практики.

6.2.2. Заместитель декана по учебно-методической работе и главный специалист отдела практики и стажировок факультета СПО:

- организуют и осуществляют контроль за разработкой рабочих программ учебной и производственной практики обучающихся по специальностям, реализуемым на факультете СПО, и согласовывают их с организациями (социальными партнерами), участвующими в проведении практики;
- в соответствии со специальностью подбирают организации для прохождения практики и формируют базу данных организаций, с которыми заключены договора на проведение практики;
- подготавливают проекты договоров с организациями на проведение практики;
- распределяют обучающихся, совместно с руководителем практики, по организациям, участвующим в проведении практики;
- составляют графики проведения практики и консультаций, доводят их до сведения преподавателей, обучающихся и организаций, участвующих в проведении практики;
- осуществляют методическое руководство и контроль за деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;
- участвуют в оценке общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе практики;

- контролируют ведение документации по практике.

6.2.3. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от РМАТ и от организации, участвующей в её проведении.

6.2.4. Преподавателям за проведение занятий по учебной практике оплачиваются академические часы по ставке семинарского занятия.

6.2.5. Руководитель практики от РМАТ:

- разрабатывает тематику заданий для обучающихся;
- проводит консультации с обучающимися перед направлением их на практику с разъяснением целей, задач и содержания практики;
- принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляет контроль правильного распределения обучающихся в период практики;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные и групповые консультации в ходе практики;
- проверяет ход прохождения практики обучающимися, выезжая в организации, участвующие в проведении практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- контролирует условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с организациями, участвующими в проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных им в ходе прохождения практики;

- совместно с организациями, участвующими в проведении практики, принимает зачет по практике и экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

6.2.6. Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры с РМАТ на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и проведении зачета по практике и экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в организации.

7. Права и обязанности обучающихся факультета СПО в период прохождения практики

7.1. Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- строго соблюдать требования санитарных правил, охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять все виды работ, предусмотренных программами практик.

7.2. Обучающиеся имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к декану факультета СПО, заместителю декана факультета по учебно-методической работе, главному специалисту отдела практик и стажировок, руководителям практики от РМАТ и организации, вносить предложения по совершенствованию организации практики.

7.3. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы учебной практики и (или) производственной практики, отчисляются из РМАТ как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины обучающиеся направляются на практику вторично.

8. Требования к формированию программ учебной и производственной практики

8.1. Программы учебной и производственной практики являются частью ОПОП факультета СПО РМАТ и предназначены для реализации требований ФГОС СПО.

Программа практики по каждому профессиональному модулю определяет содержание, объем времени, виды работ и результаты практики.

8.2. Основными разделами программ учебной и производственной практики являются:

- титульный лист;
- паспорт программы практики;
- результаты практики;
- структура и содержание практики;

- условия проведения практики;
- контроль и оценка результатов практики;
- перечень заданий на практику по каждому профессиональному модулю.

8.2.1. Титульный лист программы должен содержать:

- полное наименование РМАТ;
- наименование вида и этапа практики;
- код и наименование специальности;
- год разработки.

На оборотной стороне титульного листа указывается, на основе каких документов разработана программа практики, содержатся сведения об авторах, сведения о согласовании с организацией(ями) – базой(ами) проведения практики.

8.2.2. Раздел «Паспорт программы практики» должен включать в себя:

- место практики в структуре ОПОП;
- цели и задачи практики;
- количество недель (часов) на освоение программы практики.

Место практики в структуре ОПОП: указывается вид и этап практики в части освоения основных видов профессиональной деятельности.

Цели и задачи практики: формулируются требования к практическому опыту, умениям и знаниям, определенных ФГОС СПО (таблицы 3,5 «Структура основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой/углубленной подготовки», раздела VI. «Требования к структуре основной профессиональной образовательной программы») с учетом требований организаций – социальных партнеров, включенных в программу дополнительно за счет объема времени, отведенного на вариативную часть.

Количество недель (часов) на освоение программы практики соответствуют ФГОС СПО по специальности, рабочему учебному плану и

рабочим программам профессиональных модулей, отражающим распределение объема практики по видам и этапам.

8.2.3. Раздел «Результаты практики» оформляется в виде таблицы, которая содержит профессиональные и общие компетенции, определенные ФГОС СПО и рабочими программами профессиональных модулей, в том числе программой профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Если в рамках модулей за счет часов вариативной части предполагается освоение дополнительных профессиональных компетенций, то они также вносятся в таблицу.

8.2.4. Раздел «Структура и содержание практики» содержит:

тематический план:

- коды формируемых компетенций;
- наименования профессиональных модулей;
- объем времени, отводимый на практику;
- сроки проведения практики;

содержание практики:

- виды работ, выносимые на практику в соответствии с рабочими программами профессиональных модулей;
- содержание освоенной учебной информации, необходимой для приобретения практического опыта, умений и знаний, формирования общих и профессиональных компетенций и выполнения указанных видов работ из рабочих программ профессиональных модулей;
- наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием конкретных разделов (тем), связанных с содержанием практики из рабочих программ профессиональных модулей;
- объем времени, отводимый на практику.

8.2.5. Раздел «Условия организации и проведения практики» содержит:

требования к документации, необходимой для проведения практики:

- перечень документов, необходимых для проведения каждого вида и этапа практики;

требования к учебно-методическому обеспечению практики:

- перечень утвержденных заданий по видам и этапам практики;
- перечень методических рекомендаций (указаний) для студентов по выполнению видов работ, видов и этапов практики;
- рекомендации по выполнению отчетов по практике, выпускных квалификационных работ и др.;

требования к материально-техническому обеспечению практики:

- перечень учебных лабораторий, необходимых для реализации программы практики и требования к их материально-техническому оснащению;
- требования к организации мест прохождения производственной практики.

перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, рекомендуемых для выполнения задач практики, отвечающей содержанию программы практики;

требования к руководителям практики от РМАТ и организации содержат требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих проведение учебной практики и руководство производственной практикой от РМАТ и организаций;

требования к соблюдению санитарных правил, требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

8.2.6. Раздел «Контроль и оценка результатов практики» содержит:

- указание на формы отчетности - отчет по практике, дневник практики, аттестационный лист, характеристику с места практики;
- сроки защиты отчета по практике, перечень документов, представляемых студентом после практики для допуска его к государственной (итоговой) аттестации;

- правила оценки сформированности общих и профессиональных компетенций на практике.

9. Механизм разработки и обсуждения

8.1. Разработка учебно-методической документации по организации и проведению учебной и производственной практики обучающихся является одним из основных видов учебно-методической работы профессорско-преподавательского состава факультета СПО РМАТ.

8.2. Учебно-методическая документация по учебной и производственной практике обучающихся должна быть единой по структуре и оформлению, соответствовать настоящему Положению.

8.3. Вся учебно-методическая документация по организации и проведению видов практик обучающихся рассматривается и утверждается на заседании учебно-методического совета факультета, с указанием даты проведения и номера протокола заседания УМС факультета, на котором они утверждены.

10. Хранение и доступность учебно-методической документации по организации и проведению учебной и производственной практики обучающихся

10.1. Учебно-методическая документация по организации и проведению учебной и производственной практики обучающихся СПО предназначена для обеспечения открытости образовательного процесса и должна быть доступна субъектам образовательного процесса в РМАТ.

10.2. Вся учебно-методическая документация по организации и проведению видов практик по модулям, предусмотренным в учебном плане, в печатном и электронном виде со всеми необходимыми подписями сдается зам.декану по УМР факультету СПО и хранится в течение 3 лет.

10.3. Преподавателям и обучающимся предоставляется возможность знакомства с печатными копиями и с электронной базой учебно-методической документацией по организации и проведению видов практик на официальном сайте РМАТ.

10.4. Тиражирование учебно-методической документации по организации и проведению видов практик на различных носителях осуществляется только после их утверждения в установленном порядке на бумажных носителях.

10.5. Согласованная и утвержденная учебно-методическая документация по организации и проведению видов практик может быть включена в план внутривузовских изданий и опубликована.

11. Срок действия и место размещения Положения

11.1 Настоящее Положение о практике подлежит пересмотру в случае изменения структуры факультета или изменений функций.

11.2 Настоящее Положение подлежит плановому пересмотру не реже одного раза в три года.

11.3 Действующий утвержденный оригинал Положения размещается на факультете СПО.

11.3 Электронный вариант Положения хранится в отделе качества образования РМАТ.