

## **Аннотации рабочих программ**

**по специальности 43.02.10 Туризм**

**базовой подготовки**

**(2 г. 10 мес.)**

### **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОУД. 01 «Русский язык и литература»**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и литература» предназначена для изучения русского языка и литературы в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля .

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Русский язык и литература» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО 17.03.2015 г.).

#### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППСЗ как общеобразовательная базовая дисциплина.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**иметь представление:**

- об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- о роли языка в жизни человека, общества, государства; приобщение через изучение русского языка;
- о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

**уметь:**

- владеть навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и

второстепенной информации;

- представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

- учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

- выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

- владеть навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

- свободно использовать словарный запас;

- писать тексты по различным темам на русском языке и по изученной проблематике, в том числе демонстрирующих творческие способности обучающихся;

- устойчивый интерес к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;

**знать:**

- содержание произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурное и нравственно-ценностное влияние на формирование национальной и мировой культуры;

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося - 292 часа; в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 195 часов; самостоятельной работы обучающегося - 97 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>292</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>195</b>
в том числе:	
практические занятия	-
контрольные работы	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b> в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	<b>97</b>
<b>Итоговая аттестация:</b> экзамен	

## ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОУД.02 Иностранный язык

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения английского языка в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Иностранный язык» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

### 1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППСЗ по специальности как общеобразовательная базовая дисциплина.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**иметь представление:**

- о роли языка в жизни человека, общества, государства;
- о ценностях национальной и мировой культуры через изучение иностранного языка;

**уметь:**

- владеть коммуникативной иноязычной компетенцией, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

- владеть знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка;

- строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике

- владеть пороговым уровнем владения иностранным языком, позволяющим выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

**знать:**

- основные правила грамматики английского языка;

- основные правила построения предложений;

- не менее 2000 слов для рецептивного усвоения.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося - **176** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **117** часов, самостоятельной работы обучающегося - **59** часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>176</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>117</b>
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>59</b>
<b>Итоговая аттестация:</b> дифференцированный зачет – 1 семестр; Экзамен – во 2 семестре	

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.03 «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия»**

### **1.1. Область применения программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по профессии **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» предназначена для изучения математики в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Математика: начала математического анализа, геометрия» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и

получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

## **1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:**

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППСЗ как общеобразовательная профильная дисциплина.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**Целью** изучения математики является: получение обучающимися необходимых знаний и приобретение практических умений в области математики, усвоения внутрипредметных и межпредметных связей с физикой, информатикой, экономикой.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

### **иметь представление:**

- о социальных, культурных и исторических факторах становления математики
- о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления;
- о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира;
- о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
- о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей;

### **уметь:**

- владеть методами доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем;
- владеть основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах;
- распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;
- применять полученные знания при решении различных задач;

### **знать:**

- основные понятия, идеи и методы математического анализа;
- основы логического, алгоритмического и математического мышления

## **1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 351 час,  
из них:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 234 часа;  
самостоятельной работы обучающегося -117 часов;

## **2. Структура и содержание учебной дисциплины «Математика: начала математического анализа, геометрия»**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>351</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>234</b>
В том числе: контрольная работа	<b>2</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>117</b>
Итоговая аттестация в форме	экзамена

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.04 «История»**

### **1.2. Область применения программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «История» предназначена для изучения истории в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «История» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

### **1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как общеобразовательная базовая дисциплина.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**иметь представление:**

- о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- о мировоззренческой, ценностно-смысловой сфере, российской гражданской идентичности, поликультурности, толерантности, приверженности ценностям, закрепленным Конституцией Российской Федерации;
- о целостности всего спектра природных, экономических, социальных реалий;

**знать:**

- об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
- роли России в многообразном, быстро меняющемся глобальном мире

**уметь:**

- применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- владеть навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
- вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.
- критически оценивать и сопоставлять методы исследования, характерные для общественных наук
- обобщать, анализировать и оценивать информацию: теории, концепции, факты, имеющие отношение к общественному развитию и роли личности в нем, с целью проверки гипотез и интерпретации данных различных источников

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **176** часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **117** часов,  
самостоятельной работы обучающегося - **59** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	

практические занятия	-
контрольные работы	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>59</b>
<b>Итоговая аттестация:</b>	<b>экзамен</b>

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОУД.05 Физическая культура**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» предназначена для изучения в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Физическая культура» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.), Положением о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 г. № 540, и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

#### **1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл учебного плана как общеобразовательная базовая дисциплина.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*иметь представление:*

- о навыках здорового образа жизни;

*уметь:*

- использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для



организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645)

- владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

- владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;

- владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

- владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.

*знать:*

- нормы ГТО;

- современные технологии укрепления и сохранения здоровья;

- способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **176** часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -**117** часов, самостоятельной работы обучающегося -**59** часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>176</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>109</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>59</b>
в том числе:	

занятия в секциях	50
рефераты	9
<b>Итоговая аттестация в форме:</b> зачетов	

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОУД. 06 Основы безопасности жизнедеятельности**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» предназначена для изучения в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Основы безопасности жизнедеятельности» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

#### **1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как общеобразовательная базовая дисциплина.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен:**  
**иметь представление:**

- о рисках и угрозах современного мира;
- о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
- о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;
- о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

**уметь:**

- владеть умением сохранять эмоциональную устойчивость в опасных и чрезвычайных ситуациях, а также навыками оказания первой помощи пострадавшим;
- действовать индивидуально и в группе в опасных и чрезвычайных ситуациях
  - предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
  - применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;
  - оказывать первую помощь пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике;

**знать:**

- правила поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, социального и техногенного характера;
- основы государственной системы, российского законодательства, направленные на защиту населения от внешних и внутренних угроз;
  - классификацию распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;
  - основные меры защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
  - основы обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка;
  - основные виды военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;
  - факторы, пагубно влияющие на здоровье человека (курения, пьянства и т.д.);
  - основы медицинских знаний и приемы оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **117** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **78** часов,

самостоятельной работы обучающегося - **39** часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>117</b>

<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<b>16</b>
экскурсия	-
контрольные работы	<b>2</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>39</b>
в том числе:	
работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; изучение нормативных материалов;	
<b>Итоговая аттестация в форме:</b> дифференцированного зачета	

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.07 «Информатика»**

### **1.3. Область применения программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.10 Туризм**. Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» предназначена для изучения информатики в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля я.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Информатика» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

### **1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как общеобразовательная профильная дисциплина.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**иметь представление:**

- о роли информатики и ИКТ в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- о влиянии информационных технологий на жизнь человека в обществе; понимание социального, экономического, политического, культурного, юридического, природного, эргономического, медицинского и физиологического контекстов информационных технологий;
- об этических аспектах информационных технологий; осознании ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение информации;
- о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;
- об основах правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.

**знать:**

- основные конструкции программирования;
- стандартные приемы написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ
- требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

**уметь:**

- владеть навыками алгоритмического мышления , формально описывать алгоритмы;
- владеть умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня;
- анализировать алгоритмы с использованием таблиц;
- использовать готовых прикладные компьютерные программы по выбранной специализации;
- владеть компьютерными средствами представления и анализа данных;
- соблюдать требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 117 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -78 часов,  
самостоятельной работы обучающегося – 39 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
--------------------	-------------

<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>40</b>
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>39</b>
в том числе:	
подготовка устных сообщений	<b>12</b>
рефераты	<b>27</b>
<b>Итоговая аттестация:</b> семестре; экзамен – во 2 семестре	дифференцированный зачет – в 1

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.08 «Обществознание»**

### **1.4. Область применения программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по профессии **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Обществознание» предназначена для изучения обществознания в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Обществознание» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

### **1.2. Место дисциплины в структуре ПССЗ:**

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл учебного плана как общеобразовательная базовая дисциплина.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**иметь представление:**

- о российской гражданской идентичности, поликультурности, толерантности, приверженности ценностям, закрепленным Конституцией Российской Федерации;
- о роли России в многообразном, быстро меняющемся глобальном мире;
- о целостном спектре природных, экономических, социальных реалий;
- об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;
- о методах познания социальных явлений и процессов;
- об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;

**знать:**

- законы развития общества как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- базовый понятийный аппарат социальных наук;
- ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире

**уметь:**

- критически мыслить, анализировать, оценивать и сопоставлять методы исследования, характерные для общественных наук;
- обобщать, анализировать и оценивать информацию: теории, концепции, факты, имеющие отношение к общественному развитию и роли личности в нем, с целью проверки гипотез и интерпретации данных различных источников;
- выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;
- искать информацию в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.
- ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире

**1. 4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки **117** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **78** часов

самостоятельной работы обучающегося **39** часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. 1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>

<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
в том числе:	
практические занятия	-
контрольные работы	<b>2</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>39</b>
в том числе:	
индивидуальные творческие задания (рефераты)	
Анализ программного материала	
<b>Итоговая аттестация:</b>	экзамен

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД. 09 Экономика**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика» предназначена для изучения экономики в учреждении среднего профессионального, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Экономика» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

### **1.2. Место дисциплины в структуре ПССЗ:**

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл учебного плана по специальности **43.02.10 Туризм** как общеобразовательная профильная дисциплина.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

*иметь представление:*



- об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;

- о значении этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества;

- об уважительном отношении к чужой собственности;
- о месте и роли России в современной мировой экономике

*знать:*

сущность экономических институтов, их роль в социально-экономическом развитии общества; понимать значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества;

особенности современного рынка труда, этику трудовых отношений;

*уметь:*

- принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;

- разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;

- применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);

- ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире.

- владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет;

- различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;

- быть готовым к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства;

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **117 часов,**

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **78 часов;**

- самостоятельной работы обучающегося **39 часов.**

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
---------------------------	--------------------

<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
в том числе:	
практические занятия	8
контрольная работа	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>39</b>
в том числе:	
исследовательская работа в сети Интернет	4
Итоговая аттестация по дисциплине в форме экзамена	

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОУД.10 ПРАВО**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Право» предназначена для изучения права в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Право» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

#### **1.2. Место дисциплины в структуре ППСС:**

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл учебного плана по специальности **43.02.10 Туризм** как общеобразовательная профильная дисциплина.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь представление:**

- о понятии государства, его функциях, механизме и формах;

- о Конституции Российской Федерации как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;
- о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;
- об основах правового мышления;
  
- о юридической деятельности;
- применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;
- навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

**знать:**

- понятия права, источники и нормы права, законности, правоотношений;
- понятия правонарушений и юридической ответственности
- основы административного, гражданского, трудового, уголовного права;

**уметь:**

- применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;
- самостоятельно искать правовую информацию, использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **117** часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **78** часов,  
 самостоятельной работы обучающегося - **39** часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
в том числе:	-
лабораторные занятия	-
практические занятия	-
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>39</b>
в том числе:	

работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; изучение нормативных материалов; решение задач и упражнений по образцу	
<b>Итоговая аттестация в форме:</b> дифференцированного зачета	

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.11 Естествознание**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Естествознание» предназначена для изучения естествознания в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Естествознание» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

### **1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл учебного плана по специальности **43.02.10 Туризм** как общеобразовательная базовая дисциплина.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **иметь представление:**

- о целостной современной естественнонаучной картине мира, о природе как единой целостной системе, о взаимосвязи человека, природы и общества; о пространственно-временных масштабах Вселенной;

- о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира;

#### **уметь:**

- применять естественнонаучные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;

- приемами естественнонаучных наблюдений, опытов исследований и оценки достоверности полученных результатов;
- понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественнонаучным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;
- понимать значимость естественнонаучного знания для каждого человека, независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей.

**знать:**

- о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **176** часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **117** часов,  
 самостоятельной работы обучающегося - **59** часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>176</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	<b>20</b>
практические занятия	<b>8</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>59</b>
в том числе:	
работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; изучение материалов; решение задач и упражнений по образцу	<b>58</b>
<b>Итоговая аттестация в форме:</b> дифференцированного зачёта – в 1 семестре; экзамена – во 2 семестре	

## **ОУД.12 География**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** Рабочая программа учебной дисциплины «География» предназначена для изучения в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «География» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как общеобразовательная базовая дисциплина.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения**

#### **дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **иметь представление:**

- о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;
- о географических аспектах природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;

#### **уметь:**

- проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;
- использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;
- проводить географический анализ и интерпретировать разнообразную информацию;
- применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий

**знать:**

- закономерности развития природы, размещения населения и хозяйства, о динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;

- об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **51** часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -**34** часа,

самостоятельной работы обучающегося -**17** час.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<b>10</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>17</b>
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	<b>11</b>
Рефераты	<b>6</b>
<b>Итоговая аттестация в форме:</b>	дифференцированного зачета

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОУД.13 «Экология»**

#### **1.1. Область применения программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Экология» предназначена для изучения в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Экология» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как общеобразовательная базовая дисциплина.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### **иметь представление:**

- об экологической культуре как условии достижения устойчивого (сбалансированного) развития общества и природы, об экологических связях в системе "человек - общество - природа";
- об экологических ценностях, моральной ответственности за экологические последствия своих действий в окружающей среде;

### **знать:**

- экологические императивы, гражданские права и обязанности в области энерго- и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни;

### **уметь:**

- оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности;
- применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с выполнением типичных социальных ролей;
- выполнять проекты экологически ориентированной социальной деятельности, связанные с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры.

## **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **66** час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **44** часа,

самостоятельной работы обучающегося – **22** часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**



## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>66</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>44</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>10</b>
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>22</b>
в том числе:	
подготовка устных сообщений	
рефераты	
<b>Итоговая аттестация:</b>	дифференцированный зачет

## ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОУД.14 «Основы профессиональной культуры»

#### 1.2. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы профессиональной культуры» предназначена для изучения в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

#### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как

дополнительная учебная дисциплина.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Изучение дополнительной учебной дисциплины «Основы профессиональной культуры» обеспечивают обучающимся:

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- общеобразовательную, общекультурную составляющую при получении среднего общего образования; (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645)
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования и самопроектирования;
- углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранной области научного знания;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения обучающихся.

Результаты изучения данной дополнительной учебной дисциплины, отражают:

1) развитие личности обучающихся средствами предлагаемого для изучения учебного предмета: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению;

2) овладение систематическими знаниями и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности;

3) развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции;

4) обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования;

5) обеспечение профессиональной ориентации обучающихся.

**Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося – 57 ч, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 39 ч; самостоятельной работы обучающегося – 18 ч.

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.01 Основы философии**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО: **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ профессиональной подготовки и переподготовки работников гостиничного

сервиса.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «Основы философии» относится к циклу ОГСЭ (Общий гуманитарный и социально-экономический цикл) ППСЗ.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь:*

-ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

*знать:*

- основные категории и понятия философии;

- роль философии в жизни человека и общества;

- основы философского учения о бытии;

- сущность процесса познания;

- основы научной, философской и религиозной картин мира;

- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры и окружающей среды;

- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Программа направлена на формирование следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 57 часов; в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося- 9 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>57</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	
контрольные работы	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>9</b>
в том числе:	
работа с учебником, работа с текстами	9
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.02 История**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО: **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки и переподготовки работников гостиничного сервиса.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «История» относится к общему циклу ОГСЭ (Общий гуманитарный и социально-экономический цикл) ППССЗ.

**1.2.Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.**

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **воспитание гражданственности, национальной идентичности**, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;
- **развитие способности** понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;
- **овладение** умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;
- **формирование** исторического мышления – способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

**знать:** - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Программа направлена на формирование следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 57часов;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося- 9 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>57</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-

практические занятия	
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>9</b>
в том числе:	
индивидуальное проектное задание	-
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.03 Иностранный язык**

#### **1.3. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО: **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ:

- дополнительного профессионального образования по профессиям рабочих «Горничная».
- профессиональной подготовки и переподготовки работников ресторанного и гостиничного сервиса.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к циклу ОГСЭ (Общий гуманитарный и социально-экономический цикл) ППССЗ.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- лексический минимум (1200-1400 лексических единиц), грамматический минимум для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Программа направлена на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Принимать заказ от потребителей и оформлять его.

ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.

ПК 1.3. Информировать потребителя о бронировании.

ПК 2.1. Принимать, регистрировать и размещать гостей.

ПК 2.2. Предоставлять гостю информацию о гостиничных услугах.

ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.5. Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.

ПК 2.6. Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.

ПК 3.1. Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуги размещения, дополнительных услуг, уборке номеров и служебных помещений.



ПК 3.2. Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).

ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.

ПК 3.4. Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих.

ПК 4.1. Выявлять спрос на гостиничные услуги.

ПК 4.2. Формировать спрос и стимулировать сбыт.

ПК 4.3. Оценивать конкурентоспособность оказываемых гостиничных услуг.

ПК 4.4. Принимать участие в разработке комплекса маркетинга.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 138 часов;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 108 часов;

самостоятельной работы обучающегося- 30 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>138</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	108
контрольные работы	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>30</b>
в том числе:	
подготовка к практическим занятиям, к зачету по конкретному раздаточному материалу, предложенному преподавателем (домашняя	30

работа).

*Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в 4, 5 семестре и экзамена – в 6 семестре*

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.05 Физическая культура**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована всеми образовательными учреждениями, реализующими основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования.

#### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу, который является обязательной частью ППССЗ.

#### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В соответствии с Положением о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 г. № 540 в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

##### ***уметь:***

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

##### ***знать:***

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

Программа направлена на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося - 216 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 108 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 108 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>216</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
в том числе:	
теоретическая часть	<b>2</b>
практические занятия	<b>106</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>108</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ составление и выполнение комплексов упражнений, повышающих работоспособность в избранной профессиональной деятельности в течение дня, в свободное время;</li><li>▪ совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий;</li><li>▪ выполнение различных комплексов физических упражнений в процессе самостоятельных занятий;</li><li>▪ закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий;</li><li>▪ изучение оздоровительных систем физической культуры;</li><li>▪ составление и выполнение комплексов производственной гимнастики с учетом своей профессиональной деятельности;</li><li>▪ изучение учебной литературы;</li></ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ написание рефератов;</li> <li>▪ составление презентаций;</li> <li>▪ контроль за индивидуальным физическим развитием и физической подготовленностью, физической работоспособностью, осанкой.</li> </ul>	
Итоговая аттестация в форме <b>зачетов</b>	

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, в программах повышения квалификации и переподготовки работников.

#### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:**

Дисциплина входит в цикл математических и естественнонаучных дисциплин и направлена на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной

деятельности.

ПК 1.1. Принимать заказ от потребителей и оформлять его.

ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.

ПК 1.3. Информировать потребителя о бронировании

ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг

ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг

ПК 2.5. Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей

ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять телекоммуникационные средства;
- обеспечивать информационную безопасность;
- осуществлять поиск необходимой информации.

знать:

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- организацию деятельности с использованием автоматизированных рабочих мест (АРМ), локальных и отраслевых сетей;
- прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в гостиничном сервисе;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **138** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **92** часа

из них практических работ **72** часа;

самостоятельной работы обучающегося - **46** часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>138</b>

<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	92
в том числе:	
практические занятия	72
контрольная работа	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	46
в том числе:	
Подготовка к практическим занятиям	26
Подготовка рефератов	10
Поиск необходимой информации в Интернете	10
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ЕН.02 ГЕОГРАФИЯ ТУРИЗМА**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

#### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:**

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- оценивать влияние географических факторов на развитие туризма в регионах мира;
- работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению;
- собирать актуальную информацию об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России;

#### **знать:**

- особенности влияния географических факторов на развитие туризма;
- основы туристского районирования;
- основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России;
- географию крупных туристских центров мира и специфику их туристской инфраструктуры;
- правила пересечения границ зарубежных государств гражданами Российской Федерации;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **70** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов

из них практических работ **26** часов;

самостоятельной работы обучающегося - **22** часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>70</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
в том числе:	
практические занятия	26
контрольная работа	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	22
в том числе:	
Подготовка к практическим занятиям	8
Подготовка рефератов	7
Поиск необходимой информации в Интернете	7
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

## ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.01 ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.



## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ:**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;
- использовать эффективные приемы управления конфликтами;

**знать:**

- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;
- нормы и правила профессионального поведения и этикета;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- закономерности формирования и развития команды;

**1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 94 часа;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 64 часа;

самостоятельной работы обучающегося- 30 час.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>94</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>64</b>
в том числе:	
практические занятия	26
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b> в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	<b>30</b>
Итоговая аттестация в форме	<b>экзамена</b>

**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках;
- осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;
- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;
- использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;
- консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;
- предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения;

**знать:**

- историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;
- основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;
- инфраструктуру туризма;
- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;
- законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей;
- определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона;

### **1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 162 часа;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 112 ч;

самостоятельной работы обучающегося- 50 час.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>162</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>112</b>
в том числе:	
практические занятия	58
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b> в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	<b>50</b>
Итоговая аттестация в форме	<b>экзамена</b>

## **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

#### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **уметь:**

- вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке;
- составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование);
- вести деловую переписку на иностранном языке;
- составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном языке;
- составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке;
- профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации;
- пользоваться современными компьютерными переводческими программами;
- делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык;

#### **знать:**

- лексический (2500 - 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке;
- иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги (продукта);
- правила пользования специальными терминологическими словарями;
- правила пользования электронными словарями;

#### 1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 129часа;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 86 ч;

самостоятельной работы обучающегося- 43 час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	129
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	86
в том числе:	
практические занятия	86
Самостоятельная работа обучающегося (всего): в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	43
Итоговая аттестация в форме	экзамена

## ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.04 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

#### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ:

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.



### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

#### **знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

### **1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 102 часа;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 ч;  
самостоятельной работы обучающегося- 34 час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>68</b>
в том числе:	
практические занятия	48
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b> в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	<b>34</b>
Итоговая аттестация в форме	<b>зачета</b>

## ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.05 ПСИХОЛОГИЯ

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

#### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

# ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

#### **Дополнительные профессиональные умения:**

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

#### **уметь:**

- анализировать, составлять, преобразовывать тексты на разные темы;

- продуктивно участвовать в процессе общения;

- систематизировать языковые средства в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре они используются;
- совершенствовать свои орфографические и пунктуационные навыки;
- редактировать и устранять типичные ошибки в языке деловых бумаг.

**знать:**

- содержание понятий: культура речи, литературный язык, языковая норма;
- назначение и формулы речевого этикета;
- функциональные стили литературного языка;
- принципы русской орфографии и пунктуации;
- основные требования к деловому разговору.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося-	62 ч;
в том числе:	
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -	32 ч;
самостоятельной работы обучающегося-	30 ч.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>62</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
практические занятия	12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b> в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	<b>30</b>
<b>Итоговая аттестация:</b> контрольная работа	

**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07 ПАМЯТНИКИ МИРОВОГО КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ:**

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК-1. Знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии

ОК-3. Способность занимать активную гражданскую позицию

ОК-5. Владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

### **уметь:**

- работать с основными культурологическими первоисточниками, историко-культурологической литературой
- ориентироваться в мировом историко-культурном процессе;
- использовать полученные культурологические знания в профессиональной деятельности, а также применять их в практических ситуациях повседневной жизни
- объяснять феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности;
- разбираться в формах и типах культуры;
- работать с гуманитарными текстами

### **Знать:**

- суть феномена культуры;
- способы приобретения, хранения и передачи социально-культурного опыта, базисных ценностей культуры;
- основные культурологические теории
- закономерности функционирования и развития мировой культуры;
- место культуры России в системе мировой культуры и цивилизации; - особенности состояния и развития современной культуры
- основные культурологические концепции;
- современные культурологические проблемы

### **Владеть:**

- культурологическими понятиями и категориями;
- навыками научно-практического использования культурологических знаний в профессиональной деятельности
- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
- способностью обоснованного принятия конкретных решений по спорным социокультурным вопросам в профессиональной деятельности
- базовыми навыками исследования культурологических проблем

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 57 ч;  
в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 ч;  
самостоятельной работы обучающегося- 25 ч.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>57</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
практические занятия	12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b> в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	<b>25</b>
<b>Итоговая аттестация:</b> <i>контрольная работа</i>	

# ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.10 Экологические основы природопользования

### 1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм

Рабочая программа учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» может быть использована для формирования образовательных траекторий будущего специалиста.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин вариативной части ФГОС. Данная программа направлена на формирование следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **уметь:**

-анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

-использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;

-соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;

#### **знать:**

- принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;
- особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;
- принципы и методы рационального природопользования;
- методы экологического регулирования;
- принципы размещения производств различного основные группы отходов, их источники и масштабы образования;
- понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
- природоресурсный потенциал Российской Федерации;
- охраняемые природные территории.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося- 40 час;
- в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа;
- самостоятельной работы обучающегося- 8 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>40</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
практические занятия	8
Контрольная работа	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b> в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	<b>8</b>



***Итоговая аттестация:*** *контрольная работа*

## ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### МДК.01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта

1. Область применения программы:

*Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (базовый уровень).*

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

*Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 43.02.10 Туризм, дисциплина Технология продаж и продвижения турпродукта, является междисциплинарным курсом профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг, формирующей профессиональный уровень знаний для освоения профессионального модуля (ПМ.01) и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):*

<b>Паспорт общих и профессиональных компетенций по дисциплине</b>	
<b>Основы туризма</b>	
<b>Код</b>	<b>Содержание общих и профессиональных компетенций</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных),

	результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

*В результате изучения междисциплинарного курса МДК. 01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта, являющегося курсом профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг обучающийся должен:*

***иметь практический опыт:***

- *выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;*
- *проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;*
- *взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники;*
- *оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя;*
- *оказания визовой поддержки потребителю;*
- *оформления документации строгой отчетности;*

***уметь:***

- *определять и анализировать потребности заказчика;*
- *выбирать оптимальный туристский продукт;*
- *осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных);*
- *составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров;*
- *взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;*
- *осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники;*
- *принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами;*
- *обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки;*

- *разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах;*
- *представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям;*
- *оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты;*
- *оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта;*
- *составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);*
- *приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности;*
- *принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности;*
- *предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;*
- *консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;*
- *доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран;*

**знать:**

- *структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя;*
- *требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора;*
- *различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования;*
- *методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках;*
- *технологии использования базы данных;*
- *статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры;*
- *особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов;*
- *основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме;*
- *виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий;*
- *характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости;*
- *правила оформления деловой документации;*
- *правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности;*
- *перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации;*
- *перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации;*
- *требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;*
- *информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию*

*Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:*

*Максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:*

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 42 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	30
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	
Выполнение индивидуальных проектных и практических заданий, написание рефератов, докладов, сообщений	

**МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности**

1. Область применения программы:

*Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (базовый уровень).*

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

*Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 43.02.10 Туризм, дисциплина Технология и организация турагентской деятельности, является междисциплинарным курсом профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг, формирующей профессиональный уровень знаний для освоения профессионального модуля (ПМ.01) и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):*

<b>Паспорт общих и профессиональных компетенций по дисциплине Технология и организация турагентской деятельности</b>	
<b>Код</b>	<b>Содержание общих и профессиональных компетенций</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.

### 3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

*В результате изучения междисциплинарного курса МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности, являющегося курсом профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг обучающийся должен:*

***иметь практический опыт:***

- *выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;*
- *проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;*
- *взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники;*
- *оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя;*

- оказания визовой поддержки потребителю;
- оформления документации строгой отчетности;

**уметь:**

- определять и анализировать потребности заказчика;
- выбирать оптимальный туристский продукт;
- осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных);
- составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров;
- взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;
- осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники;
- принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами;
- обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки;
- разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах;
- представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям;
- оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты;
- оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта;
- составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);
- приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности;
- принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности;
- предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
- консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;
- доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран;

**знать:**

- структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя;
- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора;
- различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования;
- методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках;
- технологии использования базы данных;
- статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры;

- особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов;
  - основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме;
  - виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий;
  - характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости;
  - правила оформления деловой документации;
  - правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности;
  - перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации;
  - перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации;
  - требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
  - информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию
- Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 42 часа.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	40
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	
Выполнение индивидуальных проектных и практических заданий, написание рефератов, докладов, сообщений	



## **МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов**

### 1. Область применения программы:

*Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (базовый уровень).*

### 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

*Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 43.02.10 Туризм, дисциплина Технология и организация сопровождения туристов, является междисциплинарным курсом профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов, формирующей профессиональный уровень знаний для освоения профессионального модуля (ПМ.01) и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):*

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

*В результате изучения дисциплины МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов являющейся частью профессионального модуля ПМ.02*

*Предоставление услуг по сопровождению туристов с целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения должен:*

***иметь практический опыт:***

- оценки готовности группы к турпоездке;*
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;*
- сопровождения туристов на маршруте;*
- организации досуга туристов;*
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;*
- составления отчёта по итогам туристской поездки;*

***уметь:***

- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;*
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;*
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;*
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;*
- использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;*
- организовывать движение группы по маршруту;*
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;*
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;*
- организовывать досуг туристов;*
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;*
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;*
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;*
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;*
- контролировать наличие туристов;*
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;*
- оформлять отчёт о туристской поездке;*
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;*

***знать:***

- основы организации туристской деятельности;*
- правила организации туристских поездок, экскурсий;*
- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;*
- правила проведения инструктажа туристской группы;*
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;*
- основы анимационной деятельности;*
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;*
- приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг;*
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;*
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;*
- правила оказания первой медицинской помощи;*

- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
- правила составления отчётов по итогам туристской поездки

*Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:*

*Максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:*

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 42 часа.

***Объем учебной дисциплины и виды учебной работы***

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	40
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	
Выполнение индивидуальных проектных и практических заданий, написание рефератов, докладов, сообщений	

**МДК 02.02. Организация досуга туристов**

1. Область применения программы:

*Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (базовый уровень).*

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 43.02.10 Туризм, дисциплина Организация досуга туристов, является междисциплинарным курсом профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов, формирующей профессиональный уровень знаний для освоения профессионального модуля (ПМ.01) и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины МДК 02.02. Организация досуга туристов являющейся частью профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов с целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения должен:

**иметь практический опыт:**

- оценки готовности группы к турпоездке;
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;
- сопровождения туристов на маршруте;

- организации досуга туристов;
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- составления отчета по итогам туристской поездки;

**уметь:**

- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
- использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
- организовывать движение группы по маршруту;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- организовывать досуг туристов;
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- оформлять отчет о туристской поездке;
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;

**знать:**

- основы организации туристской деятельности, правила организации туристских поездок, экскурсий;
- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
- приемы эффективного общения, правила проведения инструктажа туристской группы;
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
- эффективные методы принятия решений в сложных и экстремальных ситуациях;
- основы анимационной деятельности;
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приемы эффективного контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов на конкретном виде транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи, контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- основы организации туристской деятельности;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
- правила составления отчетов по итогам туристской поездки

*Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:*

*Максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:*

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часа;*
- самостоятельной работы обучающегося 42 часа.*

***Объем учебной дисциплины и виды учебной работы***

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	30
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	
Выполнение индивидуальных проектных и практических заданий, написание рефератов, докладов, сообщений	

**ПМ. 03 «Предоставление туроператорских услуг»**

**(МДК.03.01 «Технология и организация туроператорской деятельности»**

**МДК.03.02 «Маркетинговые технологии в туризме»**

*Рабочая программа по учебному модулю ПМ. 03 «Предоставление туроператорских услуг» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (базовый уровень).*

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

*Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 43.02.10 Туризм, программа профессионального модуля ПМ. 03 Предоставление туроператорских услуг является частью основной профессиональной*

образовательной программы в соответствии с ФГОС в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Предоставление туроператорских услуг» и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

<b>Паспорт общих и профессиональных компетенций по дисциплине</b>	
<b>Основы туризма</b>	
<b>Код</b>	<b>Содержание общих и профессиональных компетенций</b>
ПК 3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 3.5.	Организовывать продвижение туристского продукта на рынке туристских услуг.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

*В результате изучения профессионального модуля ПМ. 03 «Предоставление туроператорских услуг» обучающийся должен овладеть указанным видом профессиональной деятельности, формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков по основам туроперейтинга в сфере въездного, выездного и внутреннего туризма. В результате освоения профессионального модуля студент должен:*

***иметь практический опыт:***

- проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам;
- планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета;
- предоставления сопутствующих услуг;
- решения проблем, возникающих на маршруте;
- расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта;
- взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта;
- работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;
- планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках;

**уметь:**

- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами;
- проводить анализ деятельности других туркомпаний;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентации, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- обрабатывать информацию и анализировать результаты;
- налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;
- работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;
- работать с информационными и справочными материалами;
- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов, составлять турпакеты с использованием иностранного языка;
- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;
- оформлять страховые полисы;
- вести документооборот с использованием информационных технологий;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы, рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;
- работать с агентскими договорами;
- использовать каталоги и ценовые приложения;
- консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;
- работать с заявками на бронирование туруслуг;
- предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;
- использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение;
- использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках;

**знать:**

- виды рекламного продукта;
- правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;
- способы обработки статистических данных;



- методы работы с базами данных;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;
- планирование программ турпоездок;
- основные правила и методику составления программ туров;
- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;
- способы устранения проблем, возникающих во время тура;
- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;
- методику создания агентской сети и содержание агентских договоров;
- основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта, правила бронирования туров;
- методику организации рекламных туров;
- правила расчетов с турагентами и способы их поощрения;
- основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований;
- технику проведения рекламной кампании;
- методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;
- техники эффективного делового общения, протокол и этикет;
- специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

*Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:*

*Максимальной учебной нагрузки обучающегося 250 часов, в том числе:*

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 160 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 90 часов.

***Объем учебной дисциплины и виды учебной работы***

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>250</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>160</b>
в том числе:	
<b>МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности</b>	<b>146</b>
из них:	
обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
самостоятельная работа	50
курсовая работа (проект)	20
<b>МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме</b>	<b>104</b>

из них:	
обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
самостоятельная работа	40
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>	<b>104</b>
Аттестация по дисциплине	<i>экзамен</i>

***МДК.03.01. Технология и организация туроператорской деятельности***

***Наименование разделов и тем:***

***Раздел 1. Основы туроператорской деятельности***

Тема 1.1 Понятие и виды туроператорской деятельности

Тема 1.2 Развитие и регулирование туроператорской деятельности в РФ и за рубежом

Тема 1.3 Нормативно-правовые основы осуществления туроператорской деятельности в РФ. Единый федеральный реестр туроператоров. Финансовые гарантии туроператора. Ассоциация «Турпомощь».

Тема 1.4 Организационно-правовые формы функционирования туроператоров.

***Раздел 2. Технология формирования туристского продукта***

Тема 2.1. Теория туристского продукта

Тема 2.2 Изучение и анализ ресурсов выбранной дестинации, как основа формирования нового турпродукта

Тема 2.3 Принципы выбора базовых услуг в составе турпродукта. Поставщики услуг.

Тема 2.4 Классы обслуживания

Тема 2.5 Технологий партнерских отношений туроператора при формировании туристского продукта. Договорная деятельность туроператора.

Тема 2.6 Понятие программы обслуживания. Пакет услуг. Основные правила и методика составления программ туров.

Тема 2.7 Основы ценообразования в туристской деятельности. Расчет стоимости тура.

Тема 2.8 Туристская документация

***Раздел 3. Туристские формальности***

Тема 3.1. Понятие и значение туристских формальностей. Виды туристских формальностей

Тема 3.2. Типы заграничных паспортов. Порядок оформления и использования общегражданского загранпаспорта (ОЗП).

Тема 3.3. Визовые формальности

Тема 3.4. Таможенные формальности

Тема 3.5. Валютные формальности

Тема 3.6. Санитарно-эпидемиологические формальности

Тема 3.7. Страховые формальности

***Раздел 4. Технология взаимодействия туроператора с турагентами при продвижении туристского продукта***

Тема 4.1. Организация деятельности с турагентствами по реализации турпродукта. Основные формы работы с турагентами. Договор между туроператором и турагентом

- Тема 4.2. Формирование контрагентской сети  
Тема 4.3. Методы продвижения туристского продукта туроператора  
Тема 4.4. Формы и способы бронирования туров. Правила работы с заявками на бронирование.  
Тема 4.5. Правила расчетов с турагентствами и методы стимулирования турагентств.

### ***МДК 03.02. Маркетинговые технологии в туризме***

#### ***Наименование разделов и тем:***

#### ***Раздел 1. Общая характеристика маркетинга в туризме***

- Тема 1.1 Сущность, содержание, основные понятия маркетинга в туризме. Социально-экономическая сущность маркетинга.  
Тема 1.2 Специфика маркетинга в туризме. Становление и развитие маркетинга в туризме.  
Тема 1.3 Маркетинговая среда организации

#### ***Раздел 2. Маркетинговые исследования в туризме***

- Тема 2.1. Сущность, виды и принципы маркетинговых исследований  
Тема 2.2 Методы маркетинговых исследований.  
Тема 2.3 Информационное обеспечение маркетинга  
Тема 2.4 Рынок туризма как объект маркетингового исследования  
Тема 2.5 Потребители как объект маркетинговых исследований

#### ***Раздел 3. Маркетинговые стратегии***

- Тема 3.1. Формирование маркетинговой стратегии  
Тема 3.2. Определение целевого рынка  
Тема 3.3. Разработка комплекса маркетинга

#### ***Раздел 4. Организация деятельности маркетинговой службы предприятия***

- Тема 4.1. Коммуникационная политика турфирмы  
Тема 4.2. Организация и контроль маркетинга туристской организации

### **ПМ. 04. «Управление функциональным подразделением организации»**

**(МДК 04.01 Управление деятельностью функционального подразделения, МДК.04.02 «Современная оргтехника и организация делопроизводства»)**

*Рабочая программа по учебному модулю ПМ. 04. «Управление функциональным подразделением организации» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (базовый уровень).*

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

*Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 43.02.10 Туризм, программа профессионального модуля ПМ. 04. «Управление функциональным подразделением организации» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС в части*

освоения основного вида профессиональной деятельности «Управление деятельностью функционального подразделения» и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

<b>Паспорт общих и профессиональных компетенций по дисциплине</b>	
<b>Основы туризма</b>	
<b>Код</b>	<b>Содержание общих и профессиональных компетенций</b>
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

4. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

*В результате изучения профессионального модуля ПМ. 04. «Управление функциональным подразделением организации» обучающийся должен овладеть указанным видом профессиональной деятельности .В результате освоения профессионального модуля студент должен:*

**иметь практический опыт:**

- сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений;
- составления плана работы подразделения;
- проведения инструктажа работников;
- работы с офисной техникой;
- контроля качества работы персонала;

- составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведения презентаций;
- расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения);

**уметь:**

- собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений;
- использовать различные методы принятия решений;
- составлять план работы подразделения;
- организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы;
- работать в команде и осуществлять лидерские функции;
- осуществлять эффективное общение;
- проводить инструктаж работников;
- контролировать качество работы персонала;
- контролировать технические и санитарные условия в офисе;
- управлять конфликтами;
- работать и организовывать работу с офисной техникой;
- пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства;
- оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения;
- проводить презентации;
- рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности);
- собирать информацию о качестве работы подразделения;
- оценивать и анализировать качество работы подразделения;
- разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения;
- внедрять инновационные методы работы;

**знать:**

- значение планирования как функции управления;
- методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений;
- виды планирования и приема эффективного планирования;
- эффективные методы принятия решений;
- основы организации туристской деятельности;
- стандарты качества в туризме;
- правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой;
- приемы эффективного общения, мотивации персонала и управления конфликтами;
- методики эффективной организации деловых встреч и совещаний;
- принципы эффективного контроля;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- организацию отчетности в туризме;
- основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета;
- методику проведения презентаций;
- основные показатели качества работы подразделения;
- методы по сбору информации о качестве работы подразделения;

- методы совершенствования работы подразделения;
- инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 240 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 160 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 80 часов.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>240</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>160</b>
в том числе:	
<b>МДК 04.01 Управление деятельностью функционального подразделения</b>	<b>144</b>
из них:	
обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>96</b>
самостоятельная работа	<b>48</b>
<b>МДК 04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства</b>	<b>96</b>
из них:	
обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>64</b>
самостоятельная работа	<b>32</b>
Производственная практика (по профилю специальности)	<b>126</b>
Аттестация по дисциплине	<i>экзамен</i>

***МДК 04.01 Управление деятельностью функционального подразделения***

***Наименование разделов и тем:***

***Раздел 1. Организационно-функциональные основы управления деятельностью подразделения туристской компании***

Тема 1.1 Цели, задачи и миссия туристской организации

Тема 1.2 Координация и регулирования деятельности функционального подразделения

Тема 1.3 Групповая динамика

Тема 1.4 Делегирование полномочий

Тема 1.5 Управление персоналом

Тема 1.6 Мотивация персонала структурного подразделения

Тема 1.7 Управление конфликтами

**Раздел 2. Планирование деятельности структурного подразделения**

Тема 2.1. Сущность планирования

Тема 2.2 Технология планирования

Тема 2.3 Финансовый план туристической фирмы

**Раздел 3. Контроль, учет и анализ работы структурного подразделения**

Тема 3.1. Сущность и технология процесса контроля

Тема 3.2. Управление качеством работы подразделения

Тема 3.3. Основные финансовые показатели работы организации и подразделения

Тема 3.4. Инновационный и инвестиционный менеджмент в туристской деятельности

**Раздел 4. Организация делового общения**

Тема 4.1. Система коммуникаций организации

Тема 4.2. Деловое общение и его особенности

**МДК 04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства**

**Наименование разделов и тем:**

**Раздел 1. Документация функционального подразделения компании**

Тема 1.1 Понятие о документе и делопроизводстве

Тема 1.2 Унификация и стандартизация

Тема 1.3 Общие требования к текстам и оформлению документов. Реквизиты документов

**Раздел 2. Системы документации подразделения**

Тема 2.1. Организационно-распорядительная документация

Тема 2.2 Документирование трудовых правоотношений

Тема 2.3 Товароведческая документация

Тема 2.4 Документация по коммерческой деятельности подразделения и предприятия

**Раздел 3. Организация делопроизводства**

Тема 3.1. Организация работы с поступающими и исходящими документами подразделения

Тема 3.2. Организация контроля исполнения документов

Тема 3.3. Формирование и оформление дел.

Тема 3.4. Текущее хранение дел и подготовка к передаче в архив

**Раздел 4. Использование современной техники при работе с документацией**

Тема 4.1. Основные средства оргтехники, используемые на предприятиях туризма

Тема 4.2. Способы передачи информации

Формы контроля:

*Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и семинарских занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.*

*Итоговая аттестация в форме экзамен.*

