


**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА»**

**ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УТВЕРЖДАЮ:**

  
Первый проректор  
В.Ю. Питюков  
« 25 » апреля 2021г.  


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Учебной дисциплины**

**ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной  
деятельности»**

**Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Химки 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предназначена для обучения студентов факультета среднего профессионального образования Российской международной академии туризма, изучающих учебную дисциплину ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» в качестве обязательной дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла профессиональной подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной» рассмотрена и одобрена на заседании Совета факультета СПО.

Протокол №04 от 26.06.2021 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Зам.декана факультета СПО

Проректор, декан факультета СПО

  
\_\_\_\_\_  
Е.В.Разумовская  
« 24 » 06 20 21 г.

  
\_\_\_\_\_  
В.А. Жидких  
« 24 » 06 20 21 г.

**Составил (автор)**

Л. А. Родигин, преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Информационные технологии в профессиональной деятельности**

### **1.1. Область применения программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования к минимуму содержания и уровню подготовки специалиста среднего звена по специальности **38.02.03**

### **Операционная деятельность в логистике.**

Рабочая программа обеспечивает возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности, может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при проведении мастер-классов и конкурсов при наличии среднего общего образования.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к математическому и общему естественнонаучному циклу дисциплин профессиональной подготовки и изучается как базовая дисциплина при освоении специальностей социально-экономического профиля в учреждениях СПО.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;

- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;– применять методы и средства защиты банковской информации;

**знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;

- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

- технологию поиска информации в сети Интернет;

- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

- основные понятия автоматизированной обработки информации;

- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;

- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;

- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины.**

Максимальная учебная нагрузка студента – 96 ч., в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 64 часов; самостоятельная работа – 32 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>96</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>64</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	10
практические занятия	38
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>32</b>
<b>Форма промежуточной аттестации:</b> 1 семестр – дифференцированный зачёт.	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1.</b> Введение Информатика и информация	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	
	Информатика, вычислительная техника, информационные процессы. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Свойства информации. Действия над информацией. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Системы счисления. Позиционная система счисления. Перевод чисел в позиционных системах. Компьютерное представление чисел. Кодирование информации.	3	2
	<b>Практические занятия:</b> Технические и программные средства реализации информационных процессов. Перевод чисел в позиционных системах.	7	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Работа с лекционным материалом и учебником Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии	8	
<b>Тема 2.</b> Компьютер и программное обеспечение	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	
	Магистрально-модульный принцип построения ПК. Аппаратная реализация ПК. Принцип открытой архитектуры. Магистраль (шина данных, шина адресов, шина управления). Процессор и его характеристики Назначение ОС. Загрузка. Структура ПО. Файл, имя файла. Операции над файлами и каталогами.	3	2
	<b>Практические занятия:</b> Архиваторы и антивирусные программы.	7	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Работа с учебниками, устройства ввода и вывода.	8	
<b>Тема 3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>28</b>	

Информационные технологии	Графические редакторы. Виды компьютерной графики. Типы графических файлов. Технология создания и обработки текстовой информации. Технология создания и обработки числовой информации Компьютерные презентации.	3	2
	<b>Практические занятия:</b> Форматирование текстовых документов.	7	
	<b>Лабораторная работа:</b> Встроенные математические функции. Создание презентаций.	10	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Списки. Таблицы.	8	
<b>Тема 4.</b> Информационные модели.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	2
	Моделирование как метод познания. Формы представления моделей. Типы информационных моделей.	3	
	<b>Практические занятия:</b> решение задач	7	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Изучение математических моделей.	8	
<b>Тема 5.</b> Основы алгоритмизации и программирования	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	2
	Алгоритм и его формальное исполнение. Основные алгоритмические конструкции. Вспомогательные алгоритмы	4	
	<b>Практические занятия:</b> Форматирование текстовых документов.	10	
	<b>Всего</b>	<b>96</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности.

Учебная мебель:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкафы, учебная доска.

Технические средства обучения:

- компьютер, лицензионное программное обеспечение;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийные средства.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Основная литература:**

1. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2019

1. Сергеева И.И. Информатика: учебник для СПО. – М.: ИД Форум-Инфра-М, 2019

2. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ. Учебник. – М.: Издательский центр «Академия».2019

3. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей. – М.: Издательский центр «Академия». 2020

**4. ЭБС «Университетская библиотека»:**

Попов А. М., Нагаев В. В., Сотников В. Н. Информатика и математика: учебное пособие. - Издательство: Юнити-Дана, 2020

**Дополнительная литература:**

1. Седышев В.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. Изд-во УМЦ ЖДТ (Маршрут)

2. Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019

### **Интернет-ресурсы:**

1. NET Framework. URL: [https://ru.wikipedia.org/wiki/.NET Framework](https://ru.wikipedia.org/wiki/.NET_Framework)

2. 64-разрядные выпуски Office 2013. URL: [http://technet.microsoft.com/ru-ru/library/ee681792\(v=office.15\).aspx](http://technet.microsoft.com/ru-ru/library/ee681792(v=office.15).aspx)

3. ASP.NET . URL: <http://ru.wikipedia.org/wiki/ASP.NET>

4. Internet Information Services. URL: [https://ru.wikipedia.org/wiki/Internet\\_Information\\_Services](https://ru.wikipedia.org/wiki/Internet_Information_Services)

5. Web Page Performance Test for... URL: [http://www.webpagetest.org/result/150203\\_GR\\_EGB/](http://www.webpagetest.org/result/150203_GR_EGB/)

6. PMS «Intellect Style» - «Русский Отель» URL: <http://www.intellect-style.ru/avtomatizaciya/apparatnoe-obespechenie/>

7. Алексунин В.А., Родигина В.В. Электронная коммерция и маркетинг в Интернете. Учебное пособие. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. 216 с.

8. Анатольев А.Г. Компоненты сетевого приложения. Клиент-серверное взаимодействие и роли серверов. URL: <http://www.4stud.info/networking/lecture5.html>

9. Володарский М. Обзор веб-сервера для операционной системы Windows Vista и того, что стоит за ним. URL: <http://msdn.microsoft.com/ru-ru/magazine/cc163453.aspx#S1>

10. Гурьянова Ф.А., Родигин Л.А., Сеселкин А.И. Решение прикладных задач менеджмента туризма на Excel: Учеб. пособие. М. «Советский спорт», 2020. Гриф МО РФ, 106 с.

11. Дубровин Б. Протокол TCP/IP или как работает Интернет (для чайников). URL: <http://www.ofnet.ru/osnovy-interneta/tcpip.html>

12. ЗАО "Эч А Эс" (HRS) URL: [http://www.hrs.ru/prodsols/hotels/fidelio\\_8.php](http://www.hrs.ru/prodsols/hotels/fidelio_8.php) - февраль 2019
13. Зуева Л.А., Карели И.С., Родигин Л.А., Тарасова Г.И., Гурьянова Ф.А., Медников А.В. СУБД Access в менеджменте туризма и гостеприимства: Учеб. пособие. Под общей редакцией Родигина Л.А. М., РИБ «Турист», 2020, 210 с.
14. Зуева Л.А., Карели И.С., Родигин Л.А., Тарасова Г.И., Кальней В.С., Вуколов Э.А., Филиппов В.А. Практикум по туристскому программированию на Excel: Учебное пособие. Под общей редакцией Родигина Л.А. М., РИБ «Турист», 2020, 168 с.
15. Козырева Т.В., Родигин Л.А. Компьютерная мини-бухгалтерия в туристской фирме: Учеб. пособие. - М.: Финансы и статистика, 2011.-144с.:ил. (Менеджмент и экономика туризма)
16. Мотель «Пустошка». Бизнес-тренинг по управлению гостиницей. (С) Родигин Л.А., декабрь 2012 - март 2014. Платформа СУБД Access 2007, FrameWork 4, MS Visual C# 2013. URL: <http://родигин.рф>
17. Родигин Л.А. Базы данных для КПК Pocket PC (гриф УМО). М., КНОРУС, 2019, 160 с.
18. Родигина В.В. Проектирование предметной и технологической составляющих контента информационных технологий в экономическом образовании (монография). М.: ФГОУ ВПО РГАУ – МСХА им.К.А.Тимирязева, 2019. – 221 с.Родигина В.В., Родигин Л.А. Бизнес-тренинг по управлению службой бронирования с использованием онлайн-модели мотеля. Журнал «Управление развитием персонала» №2, 2019 – с.116-126
19. Родигина В.В., Родигин Л.А. Дидактические особенности деловой online-игры в учебном курсе «организация продаж». Квартальновские научные чтения / РМАТ. -М.Ж Логос, 2020. – с.199-204
20. Родигина В.В., Родигин Л.А. Тетенева Л.А. Рабочая тетрадь по алгоритмике. М., Советский спорт, 2020. - 160 с.

21. Управление веб-сайтом. URL:  
[http://professorweb.ru/my/ASP\\_NET/sites/level3/3\\_3.php](http://professorweb.ru/my/ASP_NET/sites/level3/3_3.php)

22. Управление пулами приложений в IIS 7. URL:  
[http://technet.microsoft.com/ru-ru/library/cc753449\(v=ws.10\).aspx](http://technet.microsoft.com/ru-ru/library/cc753449(v=ws.10).aspx)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</li> <li>● обрабатывать текстовую и табличную информацию;</li> <li>● использовать деловую графику и мультимедиа- информацию;</li> <li>● создавать презентации;</li> <li>● применять антивирусные средства защиты информации;</li> <li>● читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного– обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</li> <li>● применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и– обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li> <li>● пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;– применять методы и средства защиты банковской информации;</li> </ul>	<p>Промежуточная аттестация – дифференцированны й зачет</p>
<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>● основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;</li> <li>● назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</li> <li>● технологию поиска информации в сети Интернет;</li> <li>● принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</li> <li>● правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>● основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>● направления автоматизации бухгалтерской деятельности;</li> <li>● назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских</li> </ul>	<p>Промежуточная аттестация – дифференцированны й зачет</p>

информационных систем; ● основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.	
---	--