

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»
Центральные туристские курсы**

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

В.Ю. Питюков

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор РМАТ

Е.Н. Трофимов

Программа повышения квалификации

**«Работа преподавателя в электронной
информационно-образовательной среде вуза»**

(Код 5-17)

16 часов

Автор программы:

Заведующая кафедрой «Математика и
информатика», д.э.н., к.ф.-м.н., доцент
И.Н. Ковалева

Директор Центральных туристских курсов к.п.н., доцент Г.И. Зорина

г. Химки

2022 г.

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Общие положения

Программа повышения квалификации (ППК) реализуется частным образовательным учреждением высшего образования «Российская международная академия туризма» по программе «Работа преподавателя в электронной информационно-образовательной среде вуза» разработана специально для научно-педагогических работников РМАТ, участвующих в реализации программ бакалавриата и/или специалитета, в целях реализации требований ФГОС ВО к условиям реализации образовательной программы бакалавриата и/или специалитета. Основанием подготовки ППК являются следующие нормативные документы:

– профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утверждённого приказом Министратвтруда и социальной защиты Российской Федерации от «22» сентября 2021 г. № 652н, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 07.10.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.10.2022), в частности: ч. 2 ст. 93, п. 3 ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– приказ Рособрнадзора от 12.03.2015 № 279 (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении форм документов, используемых Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в процессе лицензирования образовательной деятельности» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.04.2015 № 37077);

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ред. от 14.07.2022 подготовлена на основе изменений, внесенных Федеральными законами от 14.07.2022 № 277-ФЗ, № 325-ФЗ);

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 14.07.2022 подготовлена на основе изменений, внесенных Федеральным законом от 14.07.2022 № 266-ФЗ, вступающих в силу с 01.09.2022).

Трудовая функция «Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП», а также с учетом требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами в части формирования профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. № 1457, ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)», утвержденным

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2016 г. №549и квалификационными требованиями, к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

1.2. Цели и задачи реализации программы

Повышение уровня профессиональных компетенций слушателей, позволяющих обеспечивать и контролировать качество организации образовательного процесса по учебным дисциплинам для студентов уровня обучения: бакалавриат и/или специалитет, всех форм обучения с использованием средств электронной информационной образовательной среды в соответствии с принципами современной педагогики и в рамках общегосударственных задач по реализации Национального проекта «Цифровая экономика РФ».

1.3. Характеристика профессиональной деятельности слушателя

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и/или повышения уровня следующих компетенций:

Код	Компетенция	Структура компетенции		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-13	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Методы проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения.	Наполнять базу ЭИОС учебными материалами и рабочими программами. Создавать все виды учебных мероприятий для проведения электронного обучения студентов.	Навыками работы в личных кабинетах преподавателей с целью создания электронных учебных мероприятий.
ОПК-6	способность организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды	Способы реализации синхронного и (или) асинхронного взаимодействия между преподавателями и студентами.	Реализовывать посредством ЭИОС ВУЗа взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия.	Навыками работы в личных кабинетах преподавателей с целью реализации взаимодействия между преподавателем и студентом.
ОПК-3	умение организовывать межличностные контакты, общение (в том числе, в поликультурной среде)			

	и совместную деятельность участников образовательных отношений			
--	--	--	--	--

Планируемые результаты обучения по программе повышения квалификации специалиста соответствуют выполняемым трудовым действиям:

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции, реализуемые после обучения	Код	Трудовые действия
Код А Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	Общепедагогическая функция. Обучение	А/01.6	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению. Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей
	Развивающая деятельность	А/03.6	Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка
Код В Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	Определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития

Характеристика обобщенных трудовых функций

Требования к образованию и обучению	<p>Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»</p> <p>или</p> <p>Высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иных укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при</p>
-------------------------------------	---

	<p>условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования педагогической направленности</p> <p>или</p> <p>Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации не менее чем за два года обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ</p>
Требования к опыту практической работы	<p>Не менее двух лет в должности педагога дополнительного образования, иной должности педагогического работника – для старшего педагога дополнительного образования</p> <p>Не менее двух лет в должности тренера-преподавателя или педагога дополнительного образования соответствующей направленности – для старшего тренера-преподавателя</p>
Особые условия допуска к работе	<p>Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации</p> <p>Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров</p>

Трудовая функция

Трудовые действия	<p>Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации и самоопределения (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам)</p> <p>Текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях</p> <p>Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы</p> <p>Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей) и учебно-методических материалов для их реализации)</p> <p>Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования)</p> <p>Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий</p> <p>Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля))</p>
Необходимые умения	<p>Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного,</p>

танцевального зала), формировать его предметно-пространственную среду, обеспечивающую освоение образовательной программы, выбирать оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом: задач и особенностей образовательной программы; возрастных особенностей обучающихся; современных требований к учебному оборудованию и (или) оборудованию для занятий избранным видом деятельности

Обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности образовательной программы)

Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации образовательной программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования

Создавать условия для развития обучающихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной образовательной программы), привлекать к целеполаганию

Устанавливать педагогически обоснованные формы и методы взаимоотношений с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, применять различные средства педагогической поддержки обучающихся

Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (далее – ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом: избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)

Осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно)

Создавать педагогические условия для формирования и развития самостоятельного контроля и оценки обучающимися процесса и результатов освоения образовательной программы

Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения обучающихся на занятиях

Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета (мастерской, лаборатории, иного учебного помещения), выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений (в соответствии с особенностями избранной области деятельности)

Выполнять требования охраны труда

Анализировать ход и результаты проведенных занятий для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности

	<p>Находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимой для планирования профессиональной информации (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы)</p> <p>Планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом: задач и особенностей образовательной программы; образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы; фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – в зависимости от контингента обучающихся); особенностей группы обучающихся; специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации); санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся</p> <p>Проектировать совместно с обучающимися (детьми и их родителями (законными представителями) индивидуальные образовательные маршруты освоения дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Корректировать содержание образовательной программы, системы контроля и оценки, планов занятий по результатам анализа их реализации</p> <p>Вести учебную, плановую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях</p> <p>Разрабатывать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы</p> <p>Заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и порядке его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами, предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц</p> <p>Обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации</p>
Необходимые знания	<p>Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся</p> <p>Нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка 1989 года</p> <p>Основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью образовательной программы (занятия)</p> <p>Основные характеристики, методы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста</p> <p>Особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности</p> <p>Специальные условия, необходимые для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (при их реализации)</p> <p>Профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности, основные подходы и направления работы в области</p>

	<p>профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения</p> <p>Нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка 1989 года</p> <p>Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся</p> <p>Законодательство Российской Федерации в сфере образования и законодательство Российской Федерации в области персональных данных</p> <p>Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные</p> <p>Возможности использования ИКТ для ведения документации</p> <p>Правила заполнения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и порядке его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам</p>
--	---

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

Знать:

1. Электронную информационно-образовательную среду ВУЗа
2. Методы проведения различных видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения.
3. Способы реализации синхронного и (или) асинхронного взаимодействия между преподавателями и студентами.

Уметь:

1. Использовать ЭИОС ВУЗа для фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы. Осуществлять фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата и/или специалитета;
2. Методы проведения различных видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения.
3. Реализовывать посредством ЭИОС ВУЗа взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия.

Владеть:

1. Навыками работы в личных кабинетах преподавателей с целью обеспечения учебного процесса с помощью ЭИОС ВУЗа.
2. Навыками работы в личных кабинетах преподавателей с целью созданий

электронных учебных мероприятий.

3. Навыками работы в личных кабинетах преподавателей с целью реализации взаимодействия между преподавателем и студентом, преподавателем и группой студентов.

1.4. Категория обучающихся:

к освоению дополнительной профессиональной программы допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Форма обучения: заочная форма с использованием электронного обучения и дистанционных технологий

1.7. Срок обучения: 4 дня

1.8. Трудоемкость программы: 16 часов

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Содержание модуля	Количество часов	Виды учебных занятий	
			Лекция	Практикум
1	Личный кабинет преподавателя. Размещение рабочей программы учебной дисциплины, реализуемой преподавателем в текущем семестре.	6	2	4
2	Формирование тестового файла. Размещение теста в КИС.	4	0	4
3	Формирование практического задания для группы студентов. Проверка и оценка выполнения студентами практического задания.	4	0	4
4	Итоговая аттестация	2		
	ИТОГО часов	16		

Календарный учебный график

1 раздел	2 раздел	3 раздел	Итоговая аттестация
1 день	2 день	3 день	4 день

2.2. Содержание разделов и тем программы

Тема 1. Личный кабинет преподавателя. Размещение рабочей программы учебной дисциплины, реализуемой преподавателем в текущем семестре.

Вход в электронный кабинет преподавателя. Элементы электронной информационно-образовательной среды РМАТ, необходимые для работы преподавателя.

Общая информация по функциям «Электронного кабинета преподавателя», разделу «Библиотечные издания». Размещение учебных материалов по дисциплине учебного плана направления бакалавриата и/или специалитета.

Тема 2. Формирование тестового файла. Размещение теста в корпоративной информационной системе (КИС).

Проведение контроля знаний студентов, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Формирование компьютерного теста с указанием правильных ответов в требуемом формате с использованием шаблона. Размещение теста в корпоративной информационной системе РМАТ, разделе «Библиотечные издания». Создание учебного мероприятия для группы студентов по дисциплине в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Тема 3. Формирование практического задания для группы студентов. Проверка и оценка выполнения студентами практического задания.

Методика фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата и/или специалитета. Организация взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия в электронной информационно-образовательной среде РМАТ. Размещения индивидуального задания в корпоративной информационной системе РМАТ, разделе «Библиотечные издания» или разделе «Редактор учебных мероприятий». Назначение учебного мероприятия студентам группы в разделе «Учебное мероприятие», подраздел «Учащиеся». Рассылка студентам уведомлений о создании нового учебного мероприятия в «Личном кабинете студента» в информационной среде РМАТ.

РАЗДЕЛ 3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация слушателей осуществляется на основании проверки выполнения учебных заданий, сформированных при освоении темы 2-3 Программы в «Электронном кабинете преподавателя», разделе «Учебный процесс», подразделе «Список учебных заданий».

Слушатель считается аттестованным по итогам освоения программы, если он успешно выполнил практические задания:

- «Размещение рабочей программы учебной дисциплины, реализуемой преподавателем в текущем семестре»;
 - «Сформирован и размещен тестовый файл в КИС»;
 - «Сформировано практическое задание для группы студентов»;
 - «Выполнена проверка и оценено выполнение студентами практического задания»;
- а также отвечает на вопросы по курсу.

3.2. Вопросы для проведения зачета по программе повышения квалификации

«Работа преподавателя в электронной информационно-образовательной среде вуза»

1. Назовите основные элементы электронной информационно-образовательной среды РМАТ, необходимые для работы преподавателя.
2. Что такое «Личный кабинет преподавателя» в КИС электронной информационно-образовательной среды РМАТ?
3. Как осуществляется вход в электронный кабинет преподавателя?
4. Раскройте общую информацию по функциям «Электронного кабинета преподавателя».
5. Раскройте общую информацию по разделу «Библиотечные издания».
6. Как разместить рабочую программу учебной дисциплины, реализуемой преподавателем в текущем семестре?
7. Размещение учебных материалов по дисциплине учебного плана направления бакалавриата и/или специалитета. Объясните схему и процесс выполнения этих действий.
8. Привести примеры проведения контроля знаний студентов и процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
9. Как осуществляется формирование компьютерного теста с указанием правильных ответов в требуемом формате с использованием шаблона?

10. Как разместить тест в корпоративной информационной системе?
11. Как разместить тест в корпоративной информационной системе РМАТ в разделе «Библиотечные издания»?
12. Как можно создать учебное мероприятие для группы студентов по дисциплине в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса?
13. Опишите основные аспекты методики фиксации хода образовательного процесса по реализуемым программам бакалавриата и/или специалитета.
14. Опишите основные аспекты методики фиксации результатов промежуточной аттестации по реализуемым программам бакалавриата и/или специалитета.
15. Опишите основные аспекты методики фиксации результатов освоения программы бакалавриата и/или специалитета.
16. Опишите процесс формирования практического задания для группы студентов.
17. Как можно провести проверку и оценку выполнения студентами практического задания? Привести примеры и варианты.
18. Раскройте процесс организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия в электронной информационно-образовательной среде РМАТ.
19. Размещения индивидуального задания в корпоративной информационной системе РМАТ. Описать и показать процедуру.
20. Размещения индивидуального задания в корпоративной информационной системе РМАТ в разделе «Библиотечные издания». Описать и показать процедуру.
21. Размещения индивидуального задания в корпоративной информационной системе РМАТ в разделе «Редактор учебных мероприятий». Описать и показать процедуру.
22. Назначение учебного мероприятия студентам группы в разделе «Учебное мероприятие», подраздел «Учащиеся». Описать и показать процедуру.
23. Рассылка студентам уведомлений о создании нового учебного мероприятия в «Личном кабинете студента» в информационной среде РМАТ. Описать и показать процедуру.

Формирование оценки по итогам проведения зачета

Словесное выражение	Описание
Зачтено	Слушатель демонстрирует умение пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и применение знаний при выполнении заданий в электронной информационно-образовательной среде ВУЗа, владеет умением проведение контроля знаний студентов, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий РМАТ, успешно выполняет вход в личный кабинет преподавателя корпоративной информационной системы (КИС) РМАТ, владеет умением работать в разделах «Библиотечные издания», «Редактор учебных мероприятий», «Учебное мероприятие» КИС РМАТ, владеет умением формирования практического задания для группы студентов и проверки и оценки выполнения студентами практического задания в КИС.
Не зачтено	Слушатель не владеет умением работать в КИС РМАТ: вход в личный кабинет преподавателя, «Библиотечные издания», «Редактор учебных мероприятий», «Учебное мероприятие». При ответе отмечаются существенные ошибки.

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

4.1.1. Нормативно-правовые акты и документы

1. Приказ Рособнадзора от 12.03.2015 № 279 (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении форм документов, используемых Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в процессе лицензирования образовательной деятельности» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.04.2015 № 37077).

2. Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» сентября 2021 г. № 652н, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 07.10.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.10.2022), в частности: ч. 2 ст. 93, п. 3 ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ред. от 14.07.2022 подготовлена на основе изменений, внесенных Федеральными законами от 14.07.2022 № 277-ФЗ, № 325-ФЗ).

4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 14.07.2022 подготовлена на основе изменений, внесенных Федеральным законом от 14.07.2022 № 266-ФЗ, вступающих в силу с 01.09.2022).

4.1.2. Основная литература и дополнительная литература

1. Бизнес-коммуникации руководителя: мастер-класс: уч. пос./ М.А. Лукашенко, В.С. Радченко, А.А. Шавырина, Т.Ю. Добровольская. – Москва: Университет Синергия, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613829>

2. Брюхомицкий, Ю.А. Безопасность информационных технологий: уч. пос.: в 2 частях / Ю.А. Брюхомицкий. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2020. – Ч. 1. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612167>

3. Гасумова, С.Е. Информационные технологии в социальной сфере: уч. пос. / С.Е. Гасумова. – 6-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573204>

4. Гладких, Т.В. Информационные системы учета и контроля ресурсов предприятия: уч. пос./ Т.В. Гладких, Л.А. Коробова, М.Н. Ивлиев; науч. ред. Д.С. Сайко. – Воронеж:

Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2020.
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612378>

5. Гухман, В.Б. Информационная цивилизация: уч. пос. / В.Б. Гухман. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493598>

6. Информационные технологии в менеджменте: базовый блок: уч. пос./ сост. А.В. Мухачева, О.И. Лузгарева, Т.А. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600380>

7. Крахин, А.В. Информационные технологии и системы в управленческой деятельности: уч.пос./ А.В. Крахин. – Москва: ФЛИНТА, 2020. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607279>

8. Курбесов, А.В. Корпоративные информационные системы: уч. пос./ А.В. Курбесов. – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567042>

9. Федотов, Г.В. Информационные технологии: уч.-мет. пос.: в 2 ч./ Г.В. Федотов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2022. – Часть 1. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682105>

10. Федотов, Г.В. Информационные технологии: уч.-мет. пос.: в 2 ч. / Г.В. Федотов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2022. – Часть 2. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682107>

4.1.3. Учебно-методическое обеспечение

1. Инструкция по заполнению электронного теста
2. Инструкция по работе в личном кабинете преподавателя

4.1.4. Интернет-ресурсы

Обновляемые современные профессиональные базы данных:

1. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;
2. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных WebofScience;
3. ScienceAlert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. ScienceAlert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;

4. Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

Обновляемые информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru>.

4.2. Материально-технические условия реализации программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде РМАТ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории РМАТ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда РМАТ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам модулей;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Обучающимся обеспечен удаленный доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в программе и подлежит обновлению (при необходимости).

Требования к кадровым условиям реализации программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками РМАТ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников РМАТ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.