

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Трофимов Евгений Николаевич  
 Должность: Ректор  
 Дата подписания: 12.12.2022 11:09:17  
 Уникальный программный ключ:  
 c379ad1f0ad4f91cbbf190b7fc3323cc41cc52545

Аннотации рабочих программ практик  
 Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Шифр	Наименование практики	Аннотация
<b>Блок 2. Практика</b>		
<b>Обязательная часть</b>		
Б2.О.01(У)	<b>Учебная практика - ознакомительная практика</b>	<p><b>Целью учебной практики</b> – ознакомительной - является знакомство с предприятиями туристского профиля, со структурой организации, должностными обязанностями и формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций УК-1; УК-2; УК-5; УК-6; УК-8; ОПК-3; ОПК-7, необходимых для практической профессиональной деятельности.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомиться с целями и задачами производственной практики, ознакомиться с местом и рабочим графиком (планом) проведения практики, ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики</li> <li>- сформировать у обучающихся понимание специфики создания туристского продукта и его продвижения на рынке;</li> <li>- получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности;</li> <li>- выработка первоначальных профессиональных умений, навыков;</li> <li>- повышение мотивации к профессиональной деятельности;</li> <li>- формирование у студентов платформы для последующего усвоения совокупности знаний по отраслевым и специальным дисциплинам, изучаемым на старших курсах и их эффективного применения в будущем на практике.</li> </ul> <p><b>Требования</b> к результатам обучения по учебной практике - ознакомительной: в результате прохождения практики формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез</p>

информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества. в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности;

ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.

ознакомительная - входит в обязательную часть блока Б.2 «Практики»; по очной форме проводится во 2 семестре, по заочной форме - на 1 курсе.

Содержание практики. Подготовительный этап: знакомство с целями и задачами

учебной практики, с местом и рабочим графиком (планом) проведения учебной практики, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, а также с функциональными обязанностями практиканта на месте прохождения практики.

		<p>Основной этап:          проанализировать сайты турагентских (туроператорских) организаций; на основе системного анализа составить рейтинг и определить место в рейтинге туркомпании, которая является базой практики; составить ежедневный индивидуальный план работы, исходя из должностных обязанностей и функций менеджера турфирмы (либо любой другой занимаемой должности); разработать этический кодекс менеджера турфирмы для работы с клиентами; изучить план эвакуации и др. документы по безопасности жизнедеятельности в организации; разработать анкету удовлетворенности клиента обслуживанием в данной турфирме и опросить клиентов (10-15 чел.); составить деловую корреспонденцию по заданной тематике, отправить e-mail на почту руководителю, сформировать пакет документов туриста. Заключительный этап: подготовить отчетную документацию по итогам практики;          оформить отчет по производственной практике в соответствии с требованиями; защитить отчет по производственной практике.</p>
Б2.О.02(У)	<b>Учебная практика - исследовательская практика</b>	<p><b>Цель учебной исследовательской практики</b> – формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-6, ОПК-8, позволяющих осуществлять исследовательскую работу в рамках профессиональной деятельности.</p> <p><b>Задачи практики:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование способности находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности</li> <li>• формирование умения использовать методы мониторинга рынка туристских услуг</li> <li>• формирование готовности к применению прикладных методов исследовательской деятельности в туризме</li> <li>• сформировать умение применять технологические новации и</li> </ul>

современное программное обеспечение в туристской сфере

**Требования к результатам обучения по учебной практике - исследовательской:** в результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью

ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности;

ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

**Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.** Учебная практика: исследовательская - входит в обязательную часть блока Б.2 «Практики»; по очной форме проводится во 4 семестре, по заочной форме - на 2 курсе.

**Содержание практики.** Подготовительный этап: знакомство с целями и задачами учебной практики, с местом и рабочим графиком (планом) проведения учебной практики, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной

		<p>безопасности, знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, а также с функциональными обязанностями практиканта на месте прохождения практики. Основной этап: совместно с руководителем составить план исследовательской работы во время прохождения практики; изучить законодательную базу и Устав туристской организации; проанализировать (если имеется) и разработать (если отсутствует) программу реализации корпоративной культуры в туристской организации; составить деловую корреспонденцию по заданной тематике, отправить e-mail на почту руководителю, сформировать пакет документов туриста (сканы, копии); применить технологические новации и современное программное обеспечение при работе в туристской организации; составить план работы по исследованию клиентской базы и дифференциации потребителей туристских услуг; составить план маркетинговой компании по продвижению мало востребованного турпродукта данной фирмы. Заключительный этап: подготовить отчетную документацию по итогам практики; оформить отчет по производственной практике в соответствии с требованиями; защитить отчет по производственной практике.</p>
<p><b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b></p>		
<p>Б2.УОО.01(П)</p>	<p><b>Производственная практика – проектно-технологическая практика</b></p>	<p><b>Целью</b> производственной – проектно-технологической - является практическое закрепление теоретических знаний, освоение умений и навыков профессиональной деятельности, а также формирование компетенций: универсальной и профессиональных УК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-10</p> <p><b>Задачи</b> практики заключаются в подготовке к выполнению профессиональной деятельности будущего бакалавра туризма:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приобретение практических навыков работы с методической, нормативной и отчетной документацией;</li> <li>– формирование основных профессиональных навыков в области мониторинга состояния туристического рынка, анализа предложений конкурентов;</li> <li>– приобретение практических навыков разработки и реализации проектов туристических маршрутов;</li> </ul>

– выявление особенностей обслуживания различных категорий посетителей, практическое закрепление навыков в области использования профессиональной этики и этикета обслуживания;

– приобретение опыта работы в системах бронирования и финансовых расчетов;

– выявление недостатков и проблем в деятельности предприятия, региона, оценка перспектив и тенденций его развития;

– подготовка проектов, направленных на совершенствование деятельности предприятия индустрии туризма и его развитие.

**Требования к результатам обучения по производственной практике - исследовательской:** в результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности

ПК-4 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность

ПК-6 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-7 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

ПК-10 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма

**Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.** «Производственная практика: проектно-технологическая» входит в блок Б.2 «Практики» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений; по очной форме проводится в 5 семестре, по заочной форме - на 3 курсе.

• **Содержание практики.** Подготовительный этап: знакомство с

		<p>целями и задачами производственной практики, с местом и рабочим графиком (планом) проведения производственной практики, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, а также с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики. Основной этап: разработка бизнес-плана развития туристской организации, плана продвижения турпродукта с использованием современных технологий; организация процесса обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий; анализ и обработка научной информации в сфере туризма для решения вопросов по направлениям деятельности в туристской организации; разработка туристско-рекреационного проекта объекта туристской дестинации; обеспечивать осуществление деловой коммуникации в соответствии с должностными обязанностями и функционалом в устной и письменной форме, в том числе на иностранном языке. Заключительный этап: подготовить отчетную документацию по итогам практики; оформить отчет по производственной практике в соответствии с требованиями; защитить отчет по производственной практике.</p>
Б2.УОО.02(П)	<p><b>Производственная практика – организационно-управленческая практика</b></p>	<p><b>Целью</b> производственной практики – организационно-управленческой - является формирование навыков принятия управленческих решений; формирование умений организации деятельности туристской организации; овладение технологией формирования туристских и экскурсионных групп и формирование компетенций: универсальных и профессиональных: УК-3; УК-4; ПК-2; ПК-5; ПК-10</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомление с организацией и технологией управления операторской деятельности,</li> <li>• организация и технология агентской деятельности,</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• управление работой отдела продаж и технология туристского обслуживания, работой отделов международного и внутреннего туризма,</li> <li>• управление и организация экскурсионного, транспортного обслуживания, чартерных программ;</li> <li>• ознакомление с работой руководителя отдела маркетинга, работа руководителя туристской группы.</li> <li>• управление технологией обслуживания в системе размещения туристов. Организация и технология обслуживания в системе питания туристов.</li> <li>• Расчет затрат и эффективности деятельности туристского предприятия</li> <li>• Система принятия управленческих решений</li> </ul> <p><b>Требования к результатам обучения по производственной практике - исследовательской:</b> в результате прохождения практики формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>ПК-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности</p> <p>ПК-5 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий</p> <p>ПК-10 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма</p> <p><b>Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.</b>  Производственная практика: организационно-управленческая - входит в блок Б.2 «Практики» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений; по очной форме проводится в 6 семестре, заочная форма - на 4 курсе.</p>
--	--	--



		<p><b>Содержание практики.</b> Подготовительный этап: знакомство с целями и задачами производственной практики, с местом и рабочим графиком (планом) проведения производственной практики, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, а также с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики. Основной этап: составить (заполнить) документы: договор с турагентами; договор на туристское обслуживание; бланки заказов; технологические документы тура, памятки, информационные и маршрутные листы; образцы рекламной продукции объекта туриндустрии, буклеты, брошюры; организовать работу в команде и разработать совместно с сотрудниками проект рекламного буклета нового турпродукта; использовать технологические и информационно-коммуникативные технологии при обслуживании туристов; использовать картографические материалы и географические методы для разработки новых туристских продуктов и услуг; Заключительный этап: подготовить отчетную документацию по итогам практики; оформить отчет по производственной практике в соответствии с требованиями; защитить отчет по производственной практике.</p>
Б2.УОО.03(П)	<p><b>Производственная практика - сервисная практика</b></p>	<p><b>Целью</b> производственной практики – сервисной - является закрепление теоретических знаний и развитию практических умений в области сервиса в соответствии с формируемыми компетенциями при решении профессиональных задач в туризме УК-2; УК-4; ПК-3; ПК-8; ПК-9</p> <p><b>Задачи</b> использовать в практической деятельности современные научные и теоретические знания в вопросах организации и управления сервисной деятельностью в различных звеньях системы управления в сфере туризма;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать объективные решения на основе анализа проблемных ситуаций в конкретной практической работе туристского предприятия;</li> <li>- уметь определять спрос на существующие услуги туристского предприятия, а также выполнять прогнозирование инновационных проектов;</li> </ul>

уметь выполнять анализ эффективности маркетинговых мероприятий, связанных с продвижением производимых услуг туристским предприятием, а также эффективность реализуемой рекламной кампании.

**Требования** к результатам обучения по производственной практике - сервисной: в результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-3 Способен разрабатывать экскурсионные программы для экскурсионных групп и индивидуальных туристов

ПК-8 Способен к проведению экскурсий с использованием приемов информационно-экскурсионной работы

ПК-9 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации

Место практики в структуре ОПОП бакалавриата. «Производственная практика - сервисная» входит в блок Б.2 «Практики» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений; по очной форме проводится в 7 семестре, по заочной форме - на 4 курсе.

Содержание практики. Подготовительный этап: знакомство с целями и задачами производственной практики, с местом и рабочим графиком (планом) проведения производственной практики, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, а также с функциональными обязанностями практиканта на месте прохождения практики. Основной этап: определить круг задач (составить ежедневный план работы) в рамках поставленной цели и занимаемой должности, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять деловую коммуникацию

		<p>в устной и письменной формах по заданию руководителя и в рамках функциональных обязанностей, в т.ч. и на иностранном языке; разработать экскурсионную программу для экскурсионной группы учащихся, оформить экскурсионную документацию; укомплектовать «портфель экскурсовода»; провести экскурсию с учащимися; принять участие в переговорах, составлении договоров по оказанию туристских услуг, в том числе на иностранном языке; проводить консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия, осуществлять внешние и внутренние коммуникации, в том числе на иностранном языке; осуществлять взаимодействие с туроператорами, гостиницами, экскурсионными бюро, кассами и иными сторонними организациями, в том числе на иностранном языке. Заключительный этап: подготовить отчетную документацию по итогам практики; оформить отчет по производственной практике в соответствии с требованиями; защитить отчет по производственной практике.</p>
Б2.УОО.04(П)	<p><b>Производственная практика – исследовательская практика</b></p>	<p><b>Цель</b> производственной практики – исследовательской – освоение универсальной и профессиональных компетенций соответствующих видов профессиональной деятельности, формирование умений и навыков научно-исследовательской деятельности УК-1; ПК-1; ПК-3; ПК-10</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать умение находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности</li> <li>- сформировать умение использовать методы мониторинга рынка туристских услуг</li> <li>- сформировать владение прикладными методами исследовательской деятельности в туризме;</li> <li>- сформировать умение принятия управленческих решений на основе системного подхода;</li> <li>- сформировать владение методами разработки и реализации экскурсионных программ.</li> </ul> <p><b>Требования к результатам обучения по производственной практике - исследовательской:</b> в результате прохождения практики</p>

формируются следующие компетенции:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности

ПК-3 Способен разрабатывать экскурсионные программы для экскурсионных групп и индивидуальных туристов

ПК-10 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма

**Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.**

Производственная практика - исследовательская» входит в блок Б.2 «Практики» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений; по очной форме проводится в 8 семестре, заочная форма - на 5 курсе.

**Содержание практики.** Подготовительный этап: знакомство с целями и задачами производственной практики, с местом и рабочим графиком (планом) проведения производственной практики, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, а также с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики. Основной этап: проведение поиска информации в области туризма с применением методов критического анализа и синтеза для решения поставленной руководителем задачи; организация работы исполнителей по подготовке рекламного тура; разработка алгоритма создания экскурсионных маршрутов и экскурсионных программ; проведение исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристского региона (указать какого), территорий; демонстрация умения применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма; провести анализ и спрогнозировать развитие туристской организации на 3 года. Заключительный этап: подготовить отчетную документацию по итогам практики;

		оформить отчет по производственной практике в соответствии с требованиями; защитить отчет по производственной практике.
Б2.УОО.05(Пд)	<b>Производственная практика - преддипломная практика</b>	<p><b>Цель</b> производственной практики – преддипломной – освоение универсальной и профессиональных компетенций УК-1; ПК-1; ПК-3; ПК-10 соответствующих видов профессиональной деятельности. формирование умений и навыков научно-исследовательской деятельности,</p> <p>В рамках освоения программы бакалавриата по направлению 43.03.02 Туризм выпускники готовятся к решению <b>задач</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование умений и навыков научно-исследовательской деятельности</li> <li>• сбор и обобщение полученных в ходе прохождения практики материалов с целью написания выпускной квалификационной работы</li> <li>• подготовка к защите ВКР</li> </ul> <p><b>Требования к результатам обучения по производственной практике – преддипломной.</b> Формирование компетенций:</p> <p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности</p> <p>ПК-10 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма</p> <p><b>Место практики в структуре ОПОП бакалавриата</b></p> <p>Производственная практика является составной частью образовательной программы высшего образования 43.03.02 «Туризм». «Производственная практика - преддипломная» входит в блок Б.2 «Практики» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, является обязательным этапом обучения.</p> <p><b>Содержание практики.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомиться с целями и задачами производственной</li> </ul>

		<p>преддипломной практики</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ознакомиться с местом и рабочим графиком (планом) проведения производственной преддипломной практики</li><li>• ознакомиться с формой отчета по производственной преддипломной практике</li><li>• пройти инструктаж по месту прохождения производственной практики преддипломной по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</li></ul> <p>ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта на месте прохождения практики</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- планирование практической деятельности в рамках подготовки и написания выпускной квалификационной работы по туристской тематике;</li><li>- нахождения, анализа и обработки информации, обобщение полученной в процессе поиска информации с использованием методов критического анализа и синтеза, применение принципов системного подхода для подготовки и написания выпускной квалификационной работы по туристской тематике;</li><li>- разработки туристского продукта на основе современных технологий, в том числе новых туристских продуктов и услуг с использованием современных методов географических исследований на базе соответствующих мест прохождения практики; рекомендации по продвижению турпродукта;</li><li>- обработка, анализ и интерпретация собранных данных, необходимых для подготовки и написания выпускной квалификационной работы по туристской тематике.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Подготовить отчетную документацию по итогам практики</li><li>• Оформить отчет по производственной практике в соответствии с требованиями</li><li>• Защитить отчет по производственной практике.</li></ul>
--	--	--