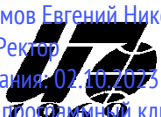


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.10.2023 09:23:30
Уникальный провайдерский ключ:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

Принято Ученым Советом

29 июня 2023 г.

Протокол № 02-06-03

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

В.Ю. Питюков

28 июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Договорное право в туристской деятельности»

по направлению подготовки 43.03.02 Туризм
квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Б1.В.ДВ.03.02

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
12 мая 2022 г., протокол №10

Разработчик: ст.преподаватель
Колобкова Т.Н.
Рецензент: Русаков А.В., замести-
тель генерального директора
ООО «Туроператор Дельфин»

Химки 2023

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся компетенций УК-10, ПК-7 средствами дисциплины «Договорное право в туристской деятельности».

Задачи дисциплины:

- 1) способствовать формированию у обучающихся способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- 2) способствовать формированию у обучающихся способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ООП, и содержанием дисциплины (модуля):

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Не приемлет любых проявлений коррупционного поведения УК-10.2 Создает и поддерживает атмосферу нетерпимости к проявлениям экстремизма, терроризма	Знает основные методы противодействия проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения; Умеет выявлять и противодействовать проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения; Владет навыками формирования и поддержания нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения;
Сервис	ПК-7 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-7.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ПК-7.2 Изучает требования	Знает нормативно-правовые акты, позволяющие эффективно применять клиентоориентированные технологии с учетом запросов потребителей в туризме Умеет выбрать и применить нормативно-правовые акты

		туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты. ПК-7.3 Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	для реализации процесса обслуживания потребителей с учетом запросов потребителей на основе клиентоориентированных технологий Владеет клиентоориентированными технологиями обслуживания, учитывающими запросы потребителей турпродукта, а так же нормативно-правовые акты в сфере туризма.
--	--	---	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП и этапы формирования компетенций

Дисциплина «Договорное право в туристской деятельности» является дисциплиной части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, формируемые дисциплиной «Договорное право в туристской деятельности», также формируются и на других этапах в соответствии с учебным планом.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	30	30	-
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	14	14	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	12	12	-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	-
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	42	42	-
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям	40	40	-
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2	-
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	72	72	-
зачетные единицы	2	2	-

4.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы 4	
		ЗС	ЛС
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	12	8	4
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	4	4	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	4	4	-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	-	2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	-	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	60	28	32
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям	56	28	28
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	4	-	4
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	72	36	36
зачетные единицы	2	1	1

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Нормы права, законодательство РФ в сфере туризма, юридическая документация	Сущность, функции норм права, механизм и средства правового регулирования и реализации норм права, особенности законодательного процесса. Законодательство РФ, регулирующее туристскую деятельность. Актуальные проблемы правового регулирования туристской деятельности в РФ. Юридическая документация: понятие, признаки, квалификация. Правила юридической техники. Противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в сфере туризма.

2	Договоры и их место в туристской деятельности	Договоры: понятие и виды. Место договоров в туристском бизнесе. Правовое регулирование договоров в сфере туризма согласно законодательству РФ. Систематизация и классификация договоров в сфере туризма. Толкование договоров.
3	Договор агентирования, договор комиссии, договор поручения	Общие положения: понятие, признаки, стороны, форма и существенные условия. Порядок заключения, изменения и расторжения. Ответственность за неисполнение обязательств.
4	Договор о реализации туристского продукта	Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" от 24.11.1996 N 132-ФЗ. Процессы обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. Существенные условия договора о реализации туристского продукта. Стороны договора. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон. Порядок расторжения договора.
5	Договор перевозки, договоры оказания гостиничных и экскурсионных услуг	Процессы обслуживания потребителей входе предоставления транспортных услуг на основе нормативно-правовых актов, анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. Общие положения: понятие, признаки, стороны, форма и существенные условия. Порядок заключения, изменения и расторжения. Ответственность за неисполнение обязательств.
6	Договор страхования в туризме	Процессы обслуживания потребителей входе предоставления страховых услуг на основе нормативно-правовых актов, анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. Общие положения: понятие, стороны, форма и существенные условия. Права и обязанности сторон, ответственность сторон. Наступление страхового случая. Расторжение договора страхования.
7	Договор коммерческой концессии (франчайзинга)	Понятие франчайзинга. История возникновения и развития франчайзинга в России. Общие положения договора коммерческой концессии (франчайзинга): понятие, стороны, форма и существенные условия. Порядок заключения, изменения и расторжения договора коммерческой концессии (франчайзинга).
8	Договор аренды транспортного средства (фрахтование), договор фрахтования (чартер)	Общие положения: понятие, стороны, форма и существенные условия. Отличие договора аренды транспортного средства (фрахтования) от договора фрахтования (чартер). Решение о выборе типа договора и совершение юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ.
9	Договор финансовой аренды (лизинг)	Федеральный закон "О финансовой аренде (лизинге)" от 29.10.1998 N 164-ФЗ. Общие положения: понятие, стороны, форма и существенные условия. Отличие договора кредитования от договора финансовой аренды (лизинга):

		плюсы и минусы. Использование договоров лизинга в туризме.
10	Международные договоры в сфере туризма	Многосторонние международные договоры в области туризма и международных путешествий. Двусторонние договоры в области туризма. Виды контрактов в сфере туризма и международных путешествий. Организация Объединенных Наций – координатор правовой деятельности государств и национальных туристских администраций в области туризма. Противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в сфере туризма.
11	Юридическое сопровождение договорной работы в туристской деятельности	Юридический отдел в компании или договор оказания юридических услуг. Анализ и создание договорной документации в туристской компании. Принятие решений и совершение юридических действий в соответствии с законодательством РФ. Взаимодействие с Федеральным агентством по туризму, Ассоциацией туроператоров в сфере выездного туризма «ТУРПОМОЩЬ» и другими организациями по вопросам внесения изменений, разработки нормативных правовых актов в туристской деятельности. Методы противодействия коррупционному поведению.

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1	Нормы права, законодательство РФ в сфере туризма, юридическая документация	УК-10 ПК-7	5	3	2	-	1	-	2
2	Договоры и их место в туристской деятельности	УК-10 ПК-7	4	2	1	-	1	-	2
3	Договор агентирования, договор комиссии, договор поручения	УК-10 ПК-7	6	2	1	-	1	-	4
4	Договор о реализации туристского продукта	УК-10 ПК-7	8	4	2	-	2	-	4
5	Договор перевозки, договоры оказания гостиничных и экскурсионных услуг	УК-10 ПК-7	7	3	2	-	1	-	4
6	Договор страхования в туризме	УК-10 ПК-7	6	2	1	-	1	-	4
7	Договор коммерческой концессии	УК-10	6	2	1	-	1	-	4

	(франчайзинга)	ПК-7							
8	Договор аренды транспортного средства (фрахтование), договор фрахтования (чартер)	УК-10 ПК-7	6	2	1	-	1	-	4
9	Договор финансовой аренды (лизинг)	УК-10 ПК-7	6	2	1	-	1	-	4
10	Международные договоры в сфере туризма	УК-10 ПК-7	6	2	1	-	1	-	4
11	Юридическое сопровождение договорной работы в туристской деятельности	УК-10 ПК-7	6	2	1	-	1	-	4
	групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	УК-10 ПК-7	2	2	-	-	-	2	-
	Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	УК-10 ПК-7	4	2	-	-	-	2	2
	Всего часов по дисциплине		72	30	14	-	12	4	42

5.2.2. Заочная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)				СРО	
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)		ГК/ПА
1	Нормы права, законодательство РФ в сфере туризма, юридическая документация	УК-10 ПК-7	5	1	1	-	-	-	4
2	Договоры и их место в туристской деятельности	УК-10 ПК-7	5	1	1	-	-	-	4
3	Договор агентирования, договор комиссии, договор поручения	УК-10 ПК-7	7	1	1	-	-	-	6
4	Договор о реализации туристского продукта	УК-10 ПК-7	9	1	1	-	-	-	8
5	Договор перевозки, договоры оказания гостиничных и экскурсионных услуг	УК-10 ПК-7	7	1	-	-	1	-	6
6	Договор страхования в туризме	УК-10 ПК-7	4	-	-	-	-	-	4
7	Договор коммерческой концессии	УК-10	7	1	-	-	1	-	6

	(франчайзинга)	ПК-7							
8	Договор аренды транспортного средства (фрахтование), договор фрахтования (чартер)	УК-10 ПК-7	5	1	-	-	1	-	4
9	Договор финансовой аренды (лизинг)	УК-10 ПК-7	4	-	-	-	-	-	4
10	Международные договоры в сфере туризма	УК-10 ПК-7	7	1	-	-	1	-	6
11	Юридическое сопровождение договорной работы в туристской деятельности	УК-10 ПК-7	4	-	-	-	-	-	4
	групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	УК-10 ПК-7	2	2	-	-	-	2	-
	Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	УК-10 ПК-7	6	2	-	-	-	2	4
	Всего часов по дисциплине		72	12	4	-	4	4	60

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Тема 1. Нормы права, законодательство РФ в сфере туризма, юридическая документация

Цель занятия: Изучить понятие, признаки, структуру, классификацию норм права. Рассмотреть законодательство РФ в сфере туризма. Изучение юридической техники.

Компетенции:

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-7 - Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Сущность, функции норм права, механизм и средства правового регулирования и реализации норм права, особенности законодательного процесса. Законодательство РФ, регулирующее туристскую деятельность. Актуальные проблемы правового регулирования туристской деятельности в РФ. Юридическая документация: понятие, признаки, квалификация. Правила юридической техники.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятия «норма», «мораль», «право».
2. Понятие, структура и виды норм права.
3. Понятие и виды источников права.
4. Понятие, структура и виды правоотношений.
5. Понятие и виды юридических фактов.
6. Понятие и виды юридической ответственности.
7. Законодательство РФ в сфере договорного права и в сфере туризма.
8. Юридическая техника при составлении правового документа.
9. Толкование правовых норм.
10. Реализация права.
11. Противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в сфере туризма

Тема 2. Договоры и их место в туристской деятельности

Цель занятия: Рассмотрение понятие «договор», их виды. Значение договоров в туристской деятельности.

Компетенции:

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-7 - Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Договоры: понятие и виды. Место договоров в туристском бизнесе. Правовое регулирование договоров в сфере туризма согласно законодательству РФ. Систематизация и классификация договоров в сфере туризма. Толкование договоров.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «договор».
2. Значение гражданско-правовых договоров в туристской деятельности.
3. Свобода договора.
4. Договор и законодательство РФ.
5. Классификация договоров.
6. Предварительные договоры в туризме.
7. Публичные договоры в туристской деятельности.
8. Толкование условий договора.
9. Заключение и содержание договора.
10. Оферта и акцепт.
11. Форма договора.
12. Изменение и расторжение договора.

Тема 3. Договор агентирования, договор комиссии, договор поручения

Цель занятия: Рассмотрение основных положений и практики применения договора агентирования, договора комиссии, договора поручения в туристской деятельности.

Компетенции:

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-7 - Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Общие положения: понятие, признаки, стороны, форма и существенные условия. Порядок заключения, изменения и расторжения. Ответственность за неисполнение обязательств.

Вопросы для обсуждения:

1. Правоотношения в сфере туризма между туроператором и турагентством.
2. Правовое регулирование правоотношений между туроператором и турагентством.
3. Агентский договор: основные положения.
4. Договор комиссии: основные положения.
5. Договор поручения: основные положения.
6. Общие и отличительные черты договоров агентирования, комиссии и поручения в сфере туризма.
7. Ответственность сторон по договорам агентирования, комиссии и поручения в туристской деятельности.

Тема 4. Договор о реализации туристского продукта

Цель занятия: Рассмотрение положений договора о реализации туристского продукта.

Компетенции:

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-7 - Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" от 24.11.1996 N 132-ФЗ. Существенные условия договора о реализации туристского продукта. Стороны договора. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон. Порядок расторжения договора.

Вопросы для обсуждения:

1. Договор о реализации туристского продукта: понятие, правовое регулирование.
2. Существенные условия договора о реализации туристского продукта.
3. Стороны договора о реализации туристского продукта, их права и обязанности.
4. Ответственность сторон договора о реализации туристского продукта.
5. Типовой договор о реализации туристского продукта, заключаемый между туроператором и туристом.
6. Типовой договор о реализации туристского продукта, заключаемый между турагентством и туристом.
7. Порядок заключения договора о реализации туристского продукта.
8. Изменение и расторжение договора о реализации туристского продукта.
9. Предварительные договоры о реализации туристского продукта.
10. Меры гражданско-правовой ответственности при нарушении обязательств по договорам о реализации туристского продукта.

Тема 5. Договор перевозки, договоры оказания гостиничных и экскурсионных услуг

Цель занятия: рассмотреть договоры перевозки и возмездного оказания услуг в туризме

Компетенции:

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-7 - Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Общие положения: понятие, признаки, стороны, форма и существенные условия. Порядок заключения, изменения и расторжения. Ответственность за неисполнение обязательств.

Вопросы для обсуждения:

1. Договор перевозки пассажира и багажа: понятие, особенности договора, права, обязанности и ответственность сторон.
2. Стороны договора перевозки пассажира и багажа.
3. Особенности договоров перевозки различными видами транспорта.
4. Договоры возмездного оказания услуг: общие положения.
5. Виды договоров возмездного оказания услуг в туризме.
6. Правовое регулирование договоров возмездного оказания услуг в сфере туризма.
7. Договор оказания гостиничных услуг.
8. Договор оказания экскурсионных услуг.
9. Гражданско-правовая ответственность сторон в случае нарушения обязательств по договорам перевозки пассажиров и возмездного оказания туристских услуг.

Тема 6. Договор страхования в туризме

Цель занятия:

Компетенции:

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-7 - Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Общие положения: понятие, стороны, форма и существенные условия. Права и обязанности сторон, ответственность сторон. Наступление страхового случая. Расторжение договора страхования.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие договора страхования.
2. Виды страхования в туризме.
3. Особенности гражданско-правового обязательства по страхованию в туризме.
4. Стороны договора страхования туристов: страховщик, страхователь, застрахованный, выгодоприобретатель.
5. Понятия «страховой случай», «страховой риск», «страховая сумма», «страховая премия», «франшиза».
6. Форма договора страхования в туризме. Обязательные приложения к договору: страховой полис, правила страхования.
7. Существенные условия страхования туристов.
8. Права и обязанности сторон договора страхования туристов.
9. Страховые случаи.
10. Порядок оказания медицинской помощи туристам.
11. Порядок расторжения договора страхования.

Тема 7. Договор коммерческой концессии (франчайзинга)

Цель занятия:

Компетенции:

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-7 - Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие франчайзинга. История возникновения и развития франчайзинга в России. Общие положения договора коммерческой концессии (франчайзинга): понятие, стороны, форма и существенные условия. Порядок заключения, изменения и расторжения договора коммерческой концессии (франчайзинга).

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие договора коммерческой концессии (франчайзинга).
2. Коммерческая концессия и франчайзинг. История возникновения в России. Виды франчайзинга. Отличия коммерческой концессии от смежных договоров.
3. Франчайзинг в туризме.
4. Правовое регулирование франчайзинга.
5. Стороны договора франчайзинга, форма, существенные и другие условия договора франчайзинга.
6. Порядок заключения, изменения и расторжения договора франчайзинга.

7. Ответственность сторон по договору франчайзинга.
8. Подводные камни российского франчайзинга.
9. Необходимость установления режима конфиденциальности информации.
10. Ограничения прав сторон по договору коммерческой концессии. Применимость законодательства о защите конкуренции.

Тема 8. Договор аренды транспортного средства (фрахтование), договор фрахтования (чартер)

Цель занятия:

Компетенции:

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-7 - Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Общие положения: понятие, стороны, форма и существенные условия. Отличие договора аренды транспортного средства (фрахтования) от договора фрахтования (чартер). Решение о выборе типа договора и совершение юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие договора аренды транспортного средства (фрахтование). Объекты договора аренды транспортного средства (фрахтования).
2. Виды договоров аренды транспортного средства (фрахтования).
3. Стороны, форма и существенные условия договора аренды транспортного средства (фрахтования).
4. Порядок заключения, изменения и расторжения договора аренды транспортного средства (фрахтования).
5. Ответственность сторон договора аренды транспортного средства (фрахтования).
6. Понятие договора фрахтования (чартер). Объекты договора фрахтования (чартера).
7. Стороны, форма и существенные условия договора фрахтования (чартера).
8. Порядок заключения, изменения и расторжения договора фрахтования (чартера).
9. Ответственность сторон договора фрахтования (чартера).
10. Договоры аренды транспортного средства (фрахтования) и договоры фрахтования (чартера) в туристской деятельности, отличительные черты.

Тема 9. Договор финансовой аренды (лизинг)

Цель занятия: рассмотрение основных положений договора финансовой аренды (лизинга) и сферы применения в туристской деятельности.

Компетенции:

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-7 - Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Федеральный закон "О финансовой аренде (лизинге)" от 29.10.1998 N 164-ФЗ. Общие положения: понятие, стороны, форма и

существенные условия. Отличие договора кредитования от договора финансовой аренды (лизинга): плюсы и минусы. Использование договоров лизинга в туризме.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие договора финансовой аренды (лизинга).
2. Правовое регулирование договора финансовой аренды (лизинга).
3. Предмет лизинга, стороны, форма, существенные и иные условия договора финансовой аренды (лизинга).
4. Правовые основы лизинговых отношений: права и обязанности сторон.
5. Сублизинг.
6. Государственная поддержка лизинговой деятельности.
7. Отличительные черты договора финансовой аренды (лизинга) от смежных договоров.
8. Договоры финансовой аренды (лизинга) в туристской деятельности.
9. Порядок заключения, изменения и расторжения договора финансовой аренды (лизинга).
10. Нарушение обязательств сторонами договора финансовой аренды (лизинга), ответственность сторон.

Тема 10. Международные договоры в сфере туризма

Цель занятия: рассмотрение видов международного сотрудничества в сфере туризма: международные декларации, договоры и контракты.

Компетенции:

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-7 - Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Многосторонние международные договоры в области туризма и международных путешествий. Двусторонние договоры в области туризма. Виды контрактов в сфере туризма и международных путешествий. Организация Объединенных Наций – координатор правовой деятельности государств и национальных туристских администраций в области туризма.

Вопросы для обсуждения:

1. Место и значение международных договоров в туризме.
2. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 г. (Генеральная Ассамблея ООН).
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах от 16 декабря 1966 г. (Генеральная Ассамблея ООН).
4. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 г. (Генеральная Ассамблея ООН).
5. Международная Конвенция 1970 г. по контракту на путешествие.
6. Международная конвенция по контрактам между владельцами гостиничных предприятий и Бюро путешествий 1981 г.
7. Международная конвенция 1973 г. по упрощению и гармонизации (согласованию) таможенных процедур (Конвенция Киото).
8. Развитие международного сотрудничества России в сфере туризма.
9. Двусторонние договоры России в области туризма.

10. Виды контрактов в сфере туризма и международных путешествий.

11. Противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в сфере туризма.

Тема 11. Юридическое сопровождение договорной работы в туристской деятельности

Цель занятия: рассмотрение юридического сопровождения договорной работы в туристской деятельности, принятие решений в соответствии с законодательством РФ, разработка нормативных правовых актов в сфере туризма

Компетенции:

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ПК-7 - Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Юридический отдел в компании или договор оказания юридических услуг. Анализ и создание договорной документации в туристской компании. Принятие решений и совершение юридических действий в соответствии с законодательством РФ. Взаимодействия с Федеральным агентством по туризму, Ассоциацией туроператоров в сфере выездного туризма «ТУРПОМОЩЬ» и другими организациями по вопросам внесения изменений, разработки нормативных правовых актов в туристской деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Организация юридического отдела в туристских компаниях.
2. Заключение договора оказания юридических услуг на сопровождение договорной работы в туристских компаниях.
3. Лаконичное и недвусмысленное составление правовой документации в соответствии с законодательством РФ.
4. Применение законодательства РФ для защиты прав и интересов сторон, вытекающих из договорных правоотношений в сфере туризма.
5. Договорная документация в туристской компании: перечень, анализ, учет.
6. Актуальные проблемы законодательства РФ в сфере туризма.
7. Предложения по совершенствованию законодательства РФ в сфере туризма.
8. Анализ перспектив принятия разрабатываемых норм нормативного правового акта в сфере туризма, аргументирование своей позиции с применением современных технологий.
9. Порядок разработки нормативных правовых актов в туристской деятельности.
10. Взаимодействие с Федеральным агентством по туризму, Ассоциацией туроператоров по выездному туризму «ТУРПОМОЩЬ» и другими организациями по вопросам внесения изменений, разработки нормативных правовых актов в туристской деятельности.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Тема 1. Нормы права, законодательство РФ в сфере туризма, юридическая документация

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Вставьте пропущенные слова:

Правовая норма имеет внутреннее строение (структуру). Она включает в себя _____ элемента. Часть правовой нормы, которая указывает на круг лиц, которым адресована норма, а также обстоятельства, при которых она должна осуществляться, называется _____. Часть правовой нормы, содержащая правило поведения для участников правоотношений (их права и обязанности) называется _____. Часть правовой нормы, указывающей на последствия для субъекта, реализующего диспозиции, именуется _____.

Структура правовой нормы может быть выражена формулой: « _____ ».

2. Укажите, что объединяет данные понятия:

2.1. Обычаи, традиции, нравы, этикет, право, мораль: _____

2.2. Гипотеза, диспозиция, санкция: _____

2.3. Прямой, отсылочный, бланкетный: _____

2.4. Абсолютно-определенная, _____, относительно-определенная, _____, альтернативная, кумулятивная: _____

2.5. Абсолютно-определенная, относительно-определенная, бланкетная: _____

3. Укажите, что из перечисленного является лишним и почему. Приведите примеры указанных норм и санкций.

3.1. Запрещающие нормы, обязывающие нормы, специальные нормы, управомочивающие нормы.

3.2. Поощрительные нормы, временные нормы, постоянные нормы.

3.3. Регулятивные нормы, императивные нормы, охранительные нормы.

3.4. Позитивные санкции, негативные санкции, дисциплинарные санкции.

4. Перечислите источники правового регулирования туризма в РФ.

5. Перечислите нормативные правовые акты РФ в сфере туризма в порядке убывания их юридической силы.

Тема 2. Договоры и их место в туристской деятельности

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Приведите примеры договоров, заключаемые в сфере туристской деятельности. Назовите стороны данных договоров.

2. Что такое существенные условия договора? Приведите примеры нескольких видов договоров.

3. Перечислите меры гражданско-правовой ответственности сторон при нарушении договорных обязательств.

Тема 3. Договор агентирования, договор комиссии, договор поручения

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Составьте таблицу по договорам агентирования, комиссии и поручения:

- стороны договора
- обязательство по договору
- от чего имени действует посредник
- оформление полномочий (доверенности)
- срок договора

- возникновение прав и обязанностей по сделкам
- передача прав по исполнению договора
- вознаграждение посредника
- прекращение договора
- представление посредником отчета
- возражения по отчету
- отмена поручения доверителем (комитентом, принципалом)
- отказ посредника от исполнения поручения.

2. Разработайте проект договора агентирования в туристской деятельности (условия предоставляются преподавателем).

3. Разработайте проект договора комиссия в туристской деятельности (условия предоставляются преподавателем).

4. Разработайте проект договора поручения в туристской деятельности (условия предоставляются преподавателем).

Тема 4. Договор о реализации туристского продукта

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Перечислите права туриста по договору о реализации туристского продукта.
2. Перечислите обязанности туроператора и турагентства по договору о реализации туристского продукта.
3. Составьте претензию туриста к туроператору (условия предоставляются преподавателем). Каков порядок предъявления претензии и ответа на нее?

Тема 5. Договор перевозки, договоры оказания гостиничных и экскурсионных услуг

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Подготовьте сообщение, доклад, презентацию по теме:

1. «Нормативные правовые акты РФ, регулирующие транспортные правоотношения. Основные положения».
2. «Договор воздушной перевозки».
3. «Договор автомобильной перевозки».
4. «Договор морской перевозки».
5. «Договор речной перевозки».
6. «Договор железнодорожной перевозки».

Тема 6. Договор страхования в туризме

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Подготовьте сообщение, доклад, презентацию по теме:

1. «Имущественное страхование: страхование имущества».
2. «Имущественное страхование: страхование ответственности за причинение вреда».
3. «Имущественное страхование: страхование ответственности по договору».
4. «Имущественное страхование: страхование предпринимательского риска».
5. «Личное страхование».

Тема 7. Договор коммерческой концессии (франчайзинга)

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Развитие франчайзинга в туризме в России.
2. Особенности франчайзинга в туризме.
3. Преимущества франчайзинга в туризме.
4. Риски франчайзинга в туризме.
5. Франчайзинговые туристские сети в РФ.

Тема 8. Договор аренды транспортного средства (фрахтование), договор фрахтования (чартер)

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Составьте таблицу сравнения договора аренды транспортного средства (фрахтования) и договора фрахтования (чартера).
2. Основания и признаки для заключения договора аренды транспортного средства (фрахтования).
3. Основания и признаки для заключения договора фрахтования (чартера).

Тема 9. Договор финансовой аренды (лизинг)

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Истории развития и становления лизинговых отношений в РФ.
2. Преимущества договора финансовой аренды (лизинга) от договора кредитования.
3. Применение договоров финансовой аренды (лизинга) в туризме.

Тема 10. Международные договоры в сфере туризма

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Направления государственной международной политики в сфере туризма.
2. Порядок ратификации международных конвенций Российской Федерацией и приведение национального законодательства в соответствии с нормами международного документа.
3. Перечень международных конвенций в сфере туризма, которая ратифицировала Российская Федерация.

Тема 11. Юридическое сопровождение договорной работы в туристской деятельности

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Обязательные юридические документы для работы туристской организации (устав, локальные нормативные документы, положения отделов, трудовые договоры, договоры для организационно-хозяйственной деятельности туристской компании и др.).
2. Ведение договорной работы в юридическом отделе.

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;
- изучение учебной и научной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем учебной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Козлова, Е. Б. Договорное право : учебное пособие : [16+] / Е. Б. Козлова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 211 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594792>
2. Кудреватых, А. С. Правовое регулирование в туризме : учебное пособие : [16+] / А. С. Кудреватых ; Российская международная академия туризма. – Москва : Университетская книга, 2018. – 228 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574962>
3. Договорное право : учебник / С. А. Анохин, А. П. Горелик, И. В. Джабуа [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили, Д. П. Стригуновой, А. В. Туманова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 305 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685785>
4. Брагинский, М. И. Договорное право : общие положения / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. – Москва : Статут, 2020. – 848 с. – (Золотой фонд издательства «Статут»). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601349>
5. Договорное право : учебное пособие для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16965-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532124>
6. Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513656>

8.2. Дополнительная литература

1. Дурович, А. П. Организация туризма : учебное пособие / А. П. Дурович. – Минск : РИПО, 2020. – 297 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599728>
2. Макринова, Е. И. Предпринимательская деятельность в туризме : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Е. В. Матузенко, В. В. Лысенко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 158 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614300>

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

1. <https://welcomezone.ru> - Профессиональная база данных в сфере гостеприимства;
2. <https://www.economy.gov.ru/material/directions/turizm> – Официальный сайт Министерства экономического развития, раздел «Туризм»;
3. <https://rosstat.gov.ru/statistics/turizm> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики, раздел «Туризм»;

4. <https://rosstat.gov.ru/ps/tourism/> - Статистика туризма в России (Росстат);
5. <https://russpass.ru> – Цифровая экосистема в туризме (Набор услуг для планирования путешествий по России и участников туристской отрасли);
6. <https://fsa.gov.ru/use-of-technology/elektronnye-reestry> - Реестры объектов туристской индустрии Федеральной службы по аккредитации;
7. <https://www.economy.gov.ru/material/directions/turizm> - Реестры в туризме Министерства экономического развития;
8. <https://национальныепроекты.рф/projects/turizm> - Национальный проект «Туризм и индустрия гостеприимства»;
9. <https://www.rst.gov.ru> – Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии;
10. <http://www.rostourunion.ru/> - официальный сайт отраслевого объединения, в которое входят туроператоры, турагентства, гостиницы, санаторно-курортные учреждения, транспортные, страховые, консалтинговые, IT-компании, учебные заведения, СМИ, общественные и иные организации в сфере туризма;
11. <https://persona-grata.ru/yuridicheskie-uslugi/turbiznes-2023-trebovaniya-zakonodatelstva/gosty-v-sfere-turizma> - Национальные стандарты в сфере туризма;
12. <https://russia.travel> - Информационный портал о туризме в России;
13. <https://www.unwto.org/ru> - Официальный сайт Всемирной туристской организации;
14. <https://туризм.рф> - Официальный сайт Корпорации «Туризм.рф»;
15. <https://www.tourdom.ru> - Профессиональный портал о туризме;
16. <https://profi.travel> - Профессиональный портал о туризме «Profi Travel»;
17. <https://tonkosti.ru> - Портал «Тонкости туризма»;
18. <https://www.tourdom.ru/hotline> - Электронный журнал «Горячая линия. Туризм»;
19. <https://hospitalityguide.ru> - Hospitality Guide - Деловой портал об индустрии гостеприимства;
20. <https://www.frontdesk.ru> - Сообщество профессионалов гостиничного бизнеса;
21. <https://hoteliernews.ru> - Информационный портал о гостиничном бизнесе;
22. <https://www.atorus.ru> - Официальный сайт Ассоциации туроператоров России;
23. <https://agipe.ru> - Официальный сайт Ассоциации гидв-переводчиков, экскурсоводов и турменеджеров;
24. <https://www.tourismsafety.ru> - Официальный сайт Ассоциации "Безопасность туризма";
25. <https://ocig.ru> - Официальный сайт Общероссийского союза индустрии гостеприимства;
26. <https://rha.ru> - Официальный сайт Российской гостиничной ассоциации;
27. <https://favt.gov.ru> - Официальный сайт Федерального агентства воздушного транспорта (Росавиация);
28. <https://mintrans.gov.ru> - Официальный сайт Министерства транспорта РФ;
29. <https://customs.gov.ru> - Официальный сайт Федеральной таможенной службы;
30. <https://culture.gov.ru> - Официальный сайт Министерства культуры РФ;
31. <https://www.mid.ru> - Официальный сайт Министерства иностранных дел РФ;
32. <https://www.rospotrebnadzor.ru> - Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор);
33. <https://cgon.rospotrebnadzor.ru> - Официальный сайт Центра гигиенического образования населения Роспотребнадзора;
34. <https://dreamchef.ru> - Официальный сайт Национальной ассоциации кулинаров

России;

35. <https://chefs.expert> - Профессионально-информационный портал гильдии шеф-поваров;
36. <https://guide.michelin.com/en/restaurants/russian> - Гид Мишлен Россия;
37. <https://rusnka.ru> - Официальный сайт Национальной курортной ассоциации;
38. <https://www.iata.org> - Официальный сайт Международной ассоциации воздушного транспорта (ИАТА)
39. <https://www.icao.int> - Официальный сайт Международной организации гражданской авиации (ИКАО);
40. <https://www.femteconline.org> - Официальный сайт Всемирной федерации водолечения и климатолечения (FEMTEC);
41. <https://www.un.org/sustainabledevelopment/ru> - Цели в области устойчивого развития;
42. <https://sdgs.un.org/ru/topics/sustainable-tourism> - Официальный сайт Департамента по экономическим и социальным вопросам ООН (Устойчивый туризм);
43. <http://www.oits-isto.org> – Официальный сайт Международной организации социального туризма (OITS);
44. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;
45. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science;
46. <https://www.sciencealert.com> - Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;
47. <https://sciencepublishinggroup.com> - Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. ЭБС «Юрайт»;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 43.03.02 Туризм к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием (специализированной мебелью- посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкаф, учебная доска, стенд) и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС РМАТ.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).