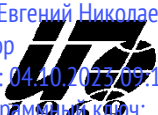


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.10.2023 09:18:32  
Уникальный программный ключ:  
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545



**Образовательное частное учреждение высшего образования  
«Российская международная академия туризма»**

Факультет менеджмента туризма  
Кафедра правовых дисциплин

Принято Ученым Советом

«29» июня 2023 г.

Протокол № 02-06-03

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

\_\_\_\_\_ В.Ю. Питюков

«28» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Муниципальное право»**

по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

квалификация (степень) выпускника – бакалавр

**Б1.УОО.ДВ.07.01**

Рассмотрено и одобрено  
на заседании кафедры  
24 июня 2023 г. протокол №10

Разработчик: Липатов Э.Г.  
д.ю.н., профессор заведующий  
кафедрой правовых дисциплин

Химки  
2023

### 1. Цели и задачи дисциплины

*Цель дисциплины* – формирование у обучающихся в ходе изучения дисциплины «Муниципальное право» компетенции УК-2

*Задачи дисциплины:*

1) формирование комплекса знаний базовых правовых понятий в области муниципального права, необходимых для определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

2) формирование умений действовать в рамках муниципальных правовых норм на основе использования имеющихся ресурсов и ограничений с целью нахождения оптимальных способов решения поставленных задач;

3) формирование навыков использования технологий разработки и реализации проекта, оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений на базе знаний муниципального права.

### 2. Перечень формируемых компетенций и индикаторов их достижения, соотнесенные с результатами обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели. УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач на основе действующих правовых норм. УК-2.3. Ставит цель и решает поставленные задачи исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	<b>Знает</b> действующие правовые нормы; иметь представление о влиянии ограничений и имеющихся ресурсов на оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели <b>Умеет</b> действовать в рамках правовых норм на основе использования имеющихся ресурсов и ограничений с целью нахождения оптимальных способов решения поставленных задач <b>Владет</b> технологией разработки и реализации проекта, оптимальными способами решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП и этапы формирования компетенций

Дисциплина «Муниципальное право» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 8-м семестре по очной форме обучения и на 5-м курсе по очно-заочной и заочной формы обучения.

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

#### 4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
			8
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:</b>	44		44
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	20		20
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-		-
практические занятия (ЗСТ ПР):	20		20
- в том числе Практическая подготовка (ПП)	-		-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2		2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-		-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2		2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе</b>	64		64
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	62		62
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2		2
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		Зачет	
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b> часы	108	-	108
зачетные единицы	3		3

#### 4.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	5 курс	
		ЗС	ЛС
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:</b>	12		12
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	4		4
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-		-
практические занятия (ЗСТ ПР)	4		4
- в том числе Практическая подготовка (ПП)	-		-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2		2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-		-

Вид учебной работы	Всего часов	5 курс	
		ЗС	ЛС
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2		2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе</b>	96		96
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	92		92
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	4		4
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет		
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b> часы	108		108
зачетные единицы	3		3

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)
1.	Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука	<p>Понятие и особенности муниципального права. Место муниципального права в системе российского права.</p> <p>Муниципальное право – комплексная отрасль права. Особенности формирования муниципального права на базе конституционного, административного, гражданского, финансового, земельного и других отраслей права. Предмет муниципального права как отрасли права.</p> <p>Муниципально-правовые отношения: понятие, субъекты, объекты, содержание. Особенности метода муниципального права.</p> <p>Муниципально-правовые нормы и институты. Особенности норм муниципального права.</p> <p>Виды норм муниципального права. Понятие и система институтов муниципального права.</p> <p>Источники муниципального права. Понятие, виды и особенности источников муниципального права. Система учебной дисциплины «Муниципальное право Российской Федерации».</p> <p>Понятие науки муниципального права. Предмет муниципального права как науки. Эволюция науки муниципального права в России. Система и источники муниципального права как науки.</p> <p>Эволюция науки муниципального права. Основные этапы развития науки муниципального права: дореволюционный период, советский период, становление и развитие науки муниципального права в современный период. Основные проблемы науки муниципального права на современном этапе.</p>

2.	Понятие и сущность местного самоуправления	<p>Понятие самоуправления как социального феномена. Местное самоуправление: понятие (теоретическое и юридическое определение), признаки, принципы. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя Российской Федерации.</p> <p>Понятие и система принципов местного самоуправления, их законодательное закрепление.</p> <p>Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе. Функции местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>Организационно-правовые формы осуществления местного самоуправления: формы прямого волеизъявления граждан и другие формы осуществления местного самоуправления; органы местного самоуправления; должностные лица местного самоуправления.</p> <p>Основные направления и принципы государственной политики в области развития местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации сфере местного самоуправления. Виды и механизм реализации данных полномочий. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления. Виды и механизм реализации данных полномочий.</p>
3.	Правовые и территориальные основы местного самоуправления	<p>Понятие и система законодательства о местном самоуправлении. Виды законодательных актов о местном самоуправлении: международные, федеральные и региональные; специальные и комплексные. Европейская Хартия местного самоуправления (общая характеристика). Значение Европейской Хартии для развития местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика проблемы. Общая характеристика Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</p> <p>Законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении. Основные тенденции в развитии законодательства субъектов РФ о местном самоуправлении.</p> <p>Понятие и система муниципальных актов. Устав муниципального образования, его роль и значение в формировании правовой основы деятельности местного самоуправления. Устав муниципального образования: понятие и содержание. Порядок разработки, принятия и государственной регистрации устава муниципального образования. Предметы ведения муниципальных образований.</p> <p>Символика муниципальных образований.</p> <p>Территориальная организация местного самоуправления: понятие и правовое регулирование.</p>

		<p>Соотношение административно-территориального устройства субъектов Российской Федерации и установления территориальной основы местного самоуправления.</p> <p>Административно-территориальная единица: понятие и виды. Муниципальное образование: понятие, признаки и виды.</p> <p>Порядок образования, объединения, преобразования, упразднения муниципальных образований. Порядок установления и изменения границ территорий муниципальных образований.</p> <p>Порядок установления и перенесения административных центров муниципальных образований.</p> <p>Порядок регистрации, наименования и переименования населенных пунктов и муниципальных образований. Учет и регистрация муниципальных образований, населенных пунктов.</p> <p>Административно-территориальный кадастр.</p> <p>Ассоциации и союзы муниципальных образований: виды, цели и задачи. Межмуниципальное сотрудничество.</p> <p>Особенности организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации – городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге. Особенности организации местного самоуправления в закрыты административно-территориальных образованиях. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах.</p> <p>Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.</p>
4.	Органы местного самоуправления	<p>Место и роль представительного органа муниципального образования в системе органов местного самоуправления.</p> <p>Принципы организации и деятельности представительного органа муниципального образования. Полномочия представительного органа муниципального образования.</p> <p>Структура представительного органа муниципального образования: руководящие органы и должностные лица, функционально-отраслевые подразделения (постоянные и временные комиссии, комитеты), территориальные органы (депутатские группы), рабочие подразделения (аппарат представительного органа). Заседания (сессии) представительного органа муниципального образования. Порядок подготовки заседания, процедура проведения пленарного заседания.</p> <p>Депутатские слушания в представительном органе муниципального образования. Регламент работы представительного органа муниципального образования.</p> <p>Постоянные комиссии и иные депутатские объединения, их функции и организация работы. Полномочия постоянных комиссий. Временные комиссии. Депутатские группы. Правовые акты представительного органа муниципального образования: виды, порядок подготовки, принятия, вступления в силу. Требования, предъявляемые к нормативным правовым актам</p>

		<p>представительного органа муниципального образования. Правовой статус депутата представительного органа муниципального образования. Основные полномочия депутатов. Система гарантий депутатской деятельности Глава муниципального образования: понятие, правовой статус, место в системе органов и должностных лиц местного самоуправления, наименование. Порядок избрания главы муниципального образования, требования предъявляемые к кандидатам на должность главы муниципального образования. Полномочия главы муниципального образования. Нормативные правовые акты главы муниципального образования. Взаимоотношения главы муниципального образования с представительным органом местного самоуправления. Другие должностные лица местного самоуправления: виды, правовой статус, полномочия. Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования: понятие, правовой статус, место в системе органов местного самоуправления, наименование (местная администрация, мэрия, управа и т.д.). Структура исполнительно-распорядительного органа муниципального образования. Варианты организационных схем местной администрации. Полномочия исполнительно-распорядительного органа муниципального образования. Правовые акты исполнительно-распорядительного органа муниципального образования. Контрольный орган местного самоуправления. Избирательная комиссия муниципального образования. Муниципальная служба: понятие и правовое регулирование. Принципы муниципальной службы. Понятие муниципальной должности. Категории и виды муниципальных должностей. Реестр муниципальных должностей. Квалификационные требования, предъявляемые к муниципальной должности. Правовой статус муниципального служащего: права и обязанности, ограничения связанные с муниципальной службой, гарантии и социальные льготы. Поступление на муниципальную службу. Способы замещения муниципальных должностей; конкурс; квалификационный экзамен; испытания по муниципальной должности. Прохождение муниципальной службы. Аттестация. Прекращение муниципальной службы</p>
5.	<p>Гарантии и ответственность органов местного самоуправления</p>	<p>Гарантии местного самоуправления: понятие и виды. Общие гарантии местного самоуправления (политические, идеологические, экономические и т.д.). Специально-юридические гарантии местного самоуправления. Запрет на ограничение прав местного самоуправления. Судебная защита местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан; органов и должностных лиц местного самоуправления. Право органов и местного самоуправления на обращения в органы государственной власти и к</p>

	<p>государственным должностным лицам. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти.</p> <p>Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания, порядок реализации. Отзыв депутатов представительного органа местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Основания, порядок реализации. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления</p>
--	---

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

### 5.2.1. Очная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)				СР О	
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)		ГК/ ПА
1.	Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука	УК-2	20	8	4		4		12
2.	Понятие и сущность местного самоуправления	УК-2	20	8	4		4		12
3.	Правовые и территориальные основы местного самоуправления	УК-2	20	8	4		4		12
4.	Органы местного самоуправления	УК-2	20	8	4		4		12
5.	Гарантии и ответственность органов местного самоуправления	УК-2	22	8	4		4		14
	Групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	УК-2	2	2				2	
	Форма промежуточной аттестации (зачет)	УК-2	4	2				2	2
	<b>Всего часов</b>		<b>108</b>	<b>44</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>64</b>



### 5.2.2. Заочная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)				СРО	
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)		ГК/ПА
1.	Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука	УК-2	19	1	1			18	
2.	Понятие и сущность местного самоуправления	УК-2	20	2	1		1	18	
3.	Правовые и территориальные основы местного самоуправления	УК-2	20	2	1		1	18	
4.	Органы местного самоуправления	УК-2	20	2	1		1	18	
5.	Гарантии и ответственность органов местного самоуправления	УК-2	21	1			1	20	
	Групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	УК-2	2	2				2	
	Форма промежуточной аттестации (зачет)	УК-2	6	2				2	4
	<b>Всего часов</b>		<b>108</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>96</b>

### 6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

### **6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)**

#### **Тема 1. Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука**

*Цели занятия:*

- изучение предмета, системы и источников муниципального права путем обсуждения вопросов в форме дискуссии;
- формирование компетенции УК-2.

*Компетенции:* УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;

*Тип занятия:* семинар.

*Форма проведения:* доклад (с презентацией), устный ответ

*Основная тема (либо проблема) для обсуждения:* Понятие и особенности муниципального права. Место муниципального права в системе российского права. Муниципальное право – комплексная отрасль права. Особенности формирования муниципального права на базе конституционного, административного, гражданского, финансового, земельного и других отраслей права. Предмет муниципального права как отрасли права. Муниципально-правовые отношения: понятие, субъекты, объекты, содержание. Особенности метода муниципального права.

*Темы:*

1. Понятие и особенности муниципального права.
2. Место муниципального права в системе российского права.
3. Предмет муниципального права как отрасли права.
4. Муниципально-правовые отношения: понятие, субъекты, объекты, содержание.
5. Особенности метода муниципального права.
6. Муниципально-правовые нормы и институты.

*Темы докладов (в форме презентации):*

Источники муниципального права.

1. Система учебной дисциплины «Муниципальное право Российской Федерации».
2. Понятие науки муниципального права. Предмет муниципального права как науки.
3. Эволюция науки муниципального права.
4. Система и источники муниципального права как науки.

#### **Тема 2. Понятие и сущность местного самоуправления**

*Цели занятия:*

- изучение понятия и сущности местного самоуправления;
- формирование компетенции УК-2

*Компетенции:* УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;

*Тип занятия:* семинар.

*Форма проведения:* Устный ответ (в форме дискуссии)

*Основная тема (либо проблема) для обсуждения:* Понятие самоуправления как социального феномена. Местное самоуправление: понятие (теоретическое и юридическое определение), признаки, принципы. Местное самоуправление как одна из основ

конституционного строя Российской Федерации. Понятие и система принципов местного самоуправления, их законодательное закрепление.

*Темы:*

1. Местное самоуправление: понятие (теоретическое и юридическое определение), признаки, принципы.
2. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя Российской Федерации.
3. Понятие и система принципов местного самоуправления, их законодательное закрепление.
4. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе.
5. Функции местного самоуправления в Российской Федерации.
6. Организационно-правовые формы осуществления местного самоуправления.
7. Основные направления и принципы государственной политики в области развития местного самоуправления.
8. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации сфере местного самоуправления.
9. Виды и механизм реализации данных полномочий.
10. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления.
11. Виды и механизм реализации данных полномочий.

### **Тема 3. Правовые и территориальные основы местного самоуправления**

*Цели занятия:*

- изучение правовых и территориальных основ местного самоуправления;
- формирование компетенции УК-2

*Компетенции:* УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;

*Тип занятия:* семинар.

*Форма проведения:* Устный ответ (в форме дискуссии), решение задач

*Основная тема (либо проблема) для обсуждения:* Понятие и система законодательства о местном самоуправлении. Виды законодательных актов о местном самоуправлении: международные, федеральные и региональные; специальные и комплексные. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика проблемы. Территориальная организация местного самоуправления: понятие и правовое регулирование. Соотношение административно-территориального устройства субъектов Российской Федерации и установления территориальной основы местного самоуправления.

*Темы:*

1. Понятие и система законодательства о местном самоуправлении.
2. Виды законодательных актов о местном самоуправлении: международные, федеральные и региональные; специальные и комплексные.
3. Конституционные основы местного самоуправления.
4. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика проблемы.

5. Территориальная организация местного самоуправления: понятие и правовое регулирование.
6. Соотношение административно-территориального устройства субъектов Российской Федерации и установления территориальной основы местного самоуправления.
7. Административно-территориальная единица: понятие и виды.
8. Муниципальное образование: понятие, признаки и виды.

#### **Тема 4. Органы местного самоуправления**

*Цели занятия:*

- изучение органов местного самоуправления;
- формирование компетенции УК-2.

*Компетенции:* УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;

*Тип занятия:* семинар.

*Форма проведения:* дискуссия, профессионально ориентированная задача, практическое задание.

*Основная тема (либо проблема) для обсуждения:* Место и роль представительного органа муниципального образования в системе органов местного самоуправления. Принципы организации и деятельности представительного органа муниципального образования. Полномочия представительного органа муниципального образования. Структура представительного органа муниципального образования: руководящие органы и должностные лица, функционально-отраслевые подразделения (постоянные и временные комиссии, комитеты), территориальные органы (депутатские группы), рабочие подразделения (аппарат представительного органа). Заседания (сессии) представительного органа муниципального образования. Порядок подготовки заседания, процедура проведения пленарного заседания.

*Темы:*

1. Место и роль представительного органа муниципального образования в системе органов местного самоуправления.
2. Принципы организации и деятельности представительного органа муниципального образования.
3. Полномочия представительного органа муниципального образования.
4. Структура представительного органа муниципального образования: руководящие органы и должностные лица, функционально-отраслевые подразделения (постоянные и временные комиссии, комитеты), территориальные органы (депутатские группы), рабочие подразделения (аппарат представительного органа).
5. Заседания (сессии) представительного органа муниципального образования.
6. Порядок подготовки заседания, процедура проведения пленарного заседания.
7. Депутатские слушания в представительном органе муниципального образования.
8. Регламент работы представительного органа муниципального образования.
9. Постоянные комиссии и иные депутатские объединения, их функции и организация работы.
10. Полномочия постоянных комиссий.
11. Временные комиссии.
12. Депутатские группы.

### 13. Правовые акты представительного органа муниципального образования.

*Выполнение профессионально ориентированной задачи* на выявление сформированности умений и навыков выбирать оптимальные способы решения поставленных задач на основе действующих правовых норм.

*Выполнение практического задания* на выявление сформированности умений и навыков выбирать оптимальные способы решения поставленных задач на основе действующих правовых норм.

### **Тема 5. Гарантии и ответственность органов местного самоуправления**

*Цели занятия:*

- изучение гарантий и ответственности органов местного самоуправления;
- формирование компетенции УК-2.

*Компетенции:* УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;

*Тип занятия:* семинар.

*Форма проведения:* Устный ответ (в форме дискуссии), групповой проект

*Основная тема (либо проблема) для обсуждения* Гарантии местного самоуправления: понятие и виды. Общие гарантии местного самоуправления (политические, идеологические, экономические и т.д.). Специально-юридические гарантии местного самоуправления. Запрет на ограничение прав местного самоуправления. Судебная защита местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан; органов и должностных лиц местного самоуправления. Право органов и местного самоуправления на обращения в органы государственной власти и к государственным должностным лицам. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания, порядок реализации.

*Темы:*

1. Гарантии местного самоуправления: понятие и виды.
2. Общие гарантии местного самоуправления (политические, идеологические, экономические и т.д.).
3. Специально-юридические гарантии местного самоуправления.
4. Запрет на ограничение прав местного самоуправления.
5. Судебная защита местного самоуправления.
6. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан; органов и должностных лиц местного самоуправления.
7. Право органов и местного самоуправления на обращения в органы государственной власти и к государственным должностным лицам.
8. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти.
9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания, порядок реализации.
10. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

11. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления

*Выполнение группового проекта* на выявление сформированности умений определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

## **6.2. Самостоятельная работа обучающихся**

### **Тема 1. Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука**

*Вид работы:* изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

*Темы для подготовки докладов (в форме презентации):*

1. Источники муниципального права.
2. Система учебной дисциплины «Муниципальное право Российской Федерации».
3. Понятие науки муниципального права. Предмет муниципального права как науки.
4. Эволюция науки муниципального права.
5. Система и источники муниципального права как науки.
6. *Темы для подготовки к обсуждению:*
7. Понятие и особенности муниципального права.
8. Место муниципального права в системе российского права.
9. Предмет муниципального права как отрасли права.
10. Муниципально-правовые отношения: понятие, субъекты, объекты, содержание.
11. Особенности метода муниципального права.
12. Муниципально-правовые нормы и институты.

### **Тема 2. Понятие и сущность местного самоуправления**

*Вид работы:* изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

*Темы для подготовки к обсуждению:*

1. Местное самоуправление: понятие (теоретическое и юридическое определение), признаки, принципы.
2. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя Российской Федерации.
3. Понятие и система принципов местного самоуправления, их законодательное закрепление.
4. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе.
5. Функции местного самоуправления в Российской Федерации.
6. Организационно-правовые формы осуществления местного самоуправления.
7. Основные направления и принципы государственной политики в области развития местного самоуправления.
8. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации сфере местного самоуправления.
9. Виды и механизм реализации данных полномочий.
10. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления.

## 11. Виды и механизм реализации данных полномочий.

### **Тема 3. Правовые и территориальные основы местного самоуправления**

*Вид работы:* изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

*Темы для подготовки к обсуждению:*

1. Понятие и система законодательства о местном самоуправлении.
2. Виды законодательных актов о местном самоуправлении: международные, федеральные и региональные; специальные и комплексные.
3. Конституционные основы местного самоуправления.
4. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика проблемы.
5. Территориальная организация местного самоуправления: понятие и правовое регулирование.
6. Соотношение административно-территориального устройства субъектов Российской Федерации и установления территориальной основы местного самоуправления.
7. Административно-территориальная единица: понятие и виды.
8. Муниципальное образование: понятие, признаки и виды.
9. Подготовка к решению практических задач.

### **Тема 4. Органы местного самоуправления**

*Вид работы:* изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

*Темы для подготовки к обсуждению:*

1. Место и роль представительного органа муниципального образования в системе органов местного самоуправления.
2. Принципы организации и деятельности представительного органа муниципального образования.
3. Полномочия представительного органа муниципального образования.
4. Структура представительного органа муниципального образования: руководящие органы и должностные лица, функционально-отраслевые подразделения (постоянные и временные комиссии, комитеты), территориальные органы (депутатские группы), рабочие подразделения (аппарат представительного органа).
5. Заседания (сессии) представительного органа муниципального образования.
6. Порядок подготовки заседания, процедура проведения пленарного заседания.
7. Депутатские слушания в представительном органе муниципального образования.
8. Регламент работы представительного органа муниципального образования.
9. Постоянные комиссии и иные депутатские объединения, их функции и организация работы.
10. Полномочия постоянных комиссий.
11. Временные комиссии.
12. Депутатские группы.
13. Правовые акты представительного органа муниципального образования.

*Подготовка к выполнению профессионально ориентированной задачи на выявление сформированности умений и навыков выбирать оптимальные способы решения поставленных задач на основе действующих правовых норм.*

*Подготовка к выполнению практического задания* на выявление сформированности умений и навыков выбирать оптимальные способы решения поставленных задач на основе действующих правовых норм.

### **Тема 5. Гарантии и ответственность органов местного самоуправления**

*Вид работы:* изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

*Темы для подготовки к обсуждению:*

1. Гарантии местного самоуправления: понятие и виды.
2. Общие гарантии местного самоуправления (политические, идеологические, экономические и т.д.).
3. Специально-юридические гарантии местного самоуправления.
4. Запрет на ограничение прав местного самоуправления.
5. Судебная защита местного самоуправления.
6. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан; органов и должностных лиц местного самоуправления.
7. Право органов и местного самоуправления на обращения в органы государственной власти и к государственным должностным лицам.
8. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти.
9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания, порядок реализации.
10. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
11. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления

*Подготовка к выполнению группового проекта* на выявление сформированности умений определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

### **6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации**

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:



- работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;
- изучение учебной и научной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем дисциплины.

## **7. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1. Основная литература**

1. Муниципальное право России: учебник / Ю. Г. Бабаева, В. Н. Беленовский, А. К. Багиев [и др.]; под науч. ред. Б. С. Эбзеева, К. К. Гасанова; под общ. ред. А. С. Прудникова, Е. Н. Хазова [и др.]. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685798>

2. Актуальные проблемы муниципального права: учебник / Б. С. Эбзеев, Т. М. Бялкина, П. А. Бышков [и др.]; под науч. ред. Б. С. Эбзеева, Е. Н. Хазова; под общ. ред. В. В. Комаровой, Л. Т. Чихладзе. – Москва: Юнити, 2020. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682331>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Кузякин, Ю.П. Муниципальное право Российской Федерации: учебник / Ю.П. Кузякин, С.В. Кузякин. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500643>

2. Муниципальное право: практикум / сост. Д. С. Белявский, Д. Г. Грязнов. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563173>

3. Киселева, А.М. Государственные и муниципальные услуги: / А.М. Киселева. – Омск : ОмГУ им. Ф.М. Достоевского, 2018. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562963>

## **9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных**

1. <http://классификация-туризм.рф> - Федеральный перечень туристских объектов;
2. <https://tourism.gov.ru> - официальный сайт Федерального агентства по туризму Министерства экономического развития;
3. <http://www.rostourunion.ru/> - официальный сайт отраслевого объединения, в которое входят туроператоры, турагентства, гостиницы, санаторно-курортные учреждения, транспортные, страховые, консалтинговые, IT-компании, учебные заведения, СМИ, общественные и иные организации в сфере туризма;
4. <http://www2.unwto.org/ru> - официальный сайт Всемирной туристской организации;

5. <http://www.standards.ru> – Стандартинформ;
6. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;
7. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science;
8. Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;
9. Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

## **9.2. Обновляемые информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

## **10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

## **11. Электронные образовательные ресурсы**

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «КИС».

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление к материально-техническому обеспечению.

Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием (специализированной мебелью- посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкаф, учебная доска, стенд) и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер), лаборатория «Учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями)».

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС РМАТ.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий,

указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины  
«Муниципальное право»**

**на 20\_\_/20\_\_ учебный год**

Следующие записи относятся к п.п.
Автор
Зав. Кафедрой