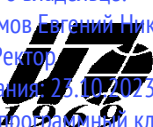


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.10.2023 14:26:44
Уникальный про-рачный ключ:
c379adf0ad4f91d1bf100b763323cc41c52545



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра иностранных языков и зарубежного страноведения

Принято Ученым Советом

15 июня 2022 г.

Протокол № 02-06-03

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

В.Ю. Питюков

10 июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

по направлению 38.05.02 Таможенное дело
квалификация (степень) выпускника – специалитет
Б1.УОО.23

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
24 мая 2022 г., протокол №9
Разработчик: Алилуйко Е.А., к.п.н.,
доцент кафедры иностранных
языков и зарубежного
страноведения,
проректор-декан факультета
менеджмента туризма Российской
международной академии туризма

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у обучающихся компетенций УК-4 и ПК-9 средствами дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Основной целью изучения иностранного языка в профессиональной деятельности является формирование у специалистов коммуникативной компетенции, т.е. достижение свободного владения иностранным языком как средством профессионального общения в сфере таможенного дела для обеспечения сотрудничества с таможенными органами иностранных государств.

Практическое владение иностранным языком профессиональной деятельности в рамках данного курса предполагает наличие таких умений в различных видах речевой коммуникации, которые дают возможность:

— свободно читать оригинальную литературу в области таможенного дела на иностранном языке;

— оформлять извлеченную из иностранных источников информацию в виде перевода, резюме или презентации;

— делать сообщения, публичные выступления и презентации, а также вести беседу на иностранном языке на темы межличностного и межкультурного общения, профессиональной направленности с целью обеспечения сотрудничества с таможенными органами иностранных государств.

Задачи дисциплины:

- 1) способствовать оптимальному применению знания иностранного языка в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия, в сфере профессиональной деятельности;
- 2) развитие у обучающихся навыков деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности.

Перед курсом «Иностранный язык в профессиональной деятельности» стоит задача обеспечить подготовку специалиста, владеющего иностранным языком как средством осуществления профессиональной деятельности в иноязычной языковой среде и средством межкультурной коммуникации - специалиста, приобщенного к культуре других стран, понимающего значение адекватного владения иностранным языком для профессиональной деятельности в сфере таможенного дела на международном уровне.

Окончившие курс обучения по данной программе должны владеть лингвистической, дискурсной и межкультурной компетенциями в пределах программных требований. Они должны также правильно использовать полученные навыки во всех видах речевой коммуникации, представленных в профессиональной сфере устного и письменного общения и адекватно применять термины в сфере таможенного дела.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	УК- 4.1 Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного и иностранных языков в процессе академического и профессионального	Знает: -современные коммуникативные технологии (внешние и внутренние) и речевые нормы устной и письменной речи, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для осуществления академического и профессионального взаимодействия. Умеет:

	<p>академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>взаимодействия УК-4.2 Осуществляет устную и письменную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4.3 Использует современные коммуникативные технологии для академического и профессионального общения</p>	<p>- выражать свое мнение, оценку, используя современные коммуникативные технологии; -формулировать форму и содержание коммуникации в устной и письменной речи с целью обеспечения академического и профессионального взаимодействия в формате монолога, диалога, дискуссии. Владеет: - способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь на уровне; обеспечивающем академическое и профессиональное взаимодействие; - нормами речевого этикета и современными коммуникативными технологиями.</p>
	<p>ПК-9 Способен к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств</p>	<p>ПК-9.1 Анализирует основные тенденции международного таможенного сотрудничества ПК-9.2 Применяет нормы международного и таможенного законодательства при осуществлении таможенных операций и процедур, ПК-9.3 Использует навыки установления и сохранения сотрудничества с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств, в том числе на иностранном языке</p>	<p>Знает: - формы международного таможенного сотрудничества; - понятия и термины, используемые при международном таможенном сотрудничестве. Умеет: – квалифицированно оценивать и разрешать возникающие нестандартные ситуации; – применять на практике Конвенции, Соглашения, иные нормативно-правовые акты и ведомственные документы, регулирующие вопросы международного таможенного сотрудничества; – контролировать иные международные документы, необходимые для таможенных целей. Владеет: – навыками взаимодействия с таможенными администрациями зарубежных стран на различных этапах совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля; - навыками разработки и анализа международных договоров в области таможенного дела; – навыками по оценке правомерности применения тех или иных международных договоров; -навыками устной и письменной речи на иностранном языке.</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, формируемые дисциплиной «Иностранный язык в профессиональной деятельности», также формируются и на других этапах в соответствии с учебным планом.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		Сем. 2	Сем. 3
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	136	72	64
Занятия лекционного типа (ЗЛТ)			
Занятия семинарского типа (ЗСТ):	128	68	60
Лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))			
Практические занятия (ЗСТ ПР) <u>₪</u>	128	68	60
<u>в том числе на практическую подготовку обучающихся</u>	<u>4</u>	-	4
Групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	4	2	2
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнение курсовых работ) (ПА конт)	4	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	152	72	80
СРуз — самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям	116	70	46
СРпа — самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	36	2	34
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет Экзамен	Зачет	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины: часы, зачетные единицы	288 8	144 4	144 4

4.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс	
		Курс 1	Курс 2
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	20	8	12
Занятия лекционного типа (ЗЛТ)			
Занятия семинарского типа (ЗСТ):	12	4	8
Лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))			
Практические занятия (ЗСТ ПР) <u>₪</u>	12	4	8
<u>в том числе на практическую подготовку обучающихся</u>	<u>2</u>		<u>2</u>
Групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	4	2	2

Вид учебной работы	Всего часов	Курс	
		Курс 1	Курс 2
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнение курсовых работ) (ПА конт)	4	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	268	100	168
СРуз — самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	255	96	159
СРпа — самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	13	4	9
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет Экзамен	Зачет	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины: часы, зачетные единицы	288 8	108 3	180 5

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Таможенные службы Российской Федерации. Сотрудничество с таможенными органами иностранных государств.	<i>Темы:</i> Основные понятия и определения таможенного дела как сферы деятельности. История таможенного дела. Структура профессиональной отрасли. Сотрудничество с таможенными органами иностранных государств. Иностранный язык в ситуациях межличностного и делового профессионального общения. Терминология делового общения в сфере таможенного дела. Принципы построения устной и письменной речи на иностранном языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации. <i>Грамматика:</i> Система видовременных форм глагола. Все времена (повторение).
2.	Таможенный контроль	<i>Темы:</i> Профессиональные и публичные источники профессиональной информации. Принципы проведения таможенного контроля. Анализ и систематизация информации. Порядок реализации процедур таможенного контроля. Использование устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного, межкультурного и профессионального взаимодействия. Основы деловой переписки и электронной коммуникации. <i>Грамматика:</i> Наклонения. Повелительное наклонение. Сослагательное наклонение.
3.	Пункты таможенного контроля.	<i>Темы:</i> Основные понятия и термины. Специальное оборудование пунктов, через которые разрешено перемещение товаров и/или транспортных средств, комплексов, в число которых входят подача деклараций и других таможенных документов, а также таможенное оформление товаров, обязательства при исполнении всеми участниками внешнеэкономической деятельности. Практика коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения профессиональных задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности. Технология реализации деловой коммуникации на иностранном языке с применением адекватных языковых форм и средств. <i>Грамматика:</i> Страдательный залог.
4.	Внеэкономическая деятельность.	<i>Темы:</i> Понятие внешнеэкономической деятельности. Работа с участниками внешнеэкономической деятельности и решение конфликтных ситуаций. Межличностное общение в иноязычной профессиональной среде в сфере внешнеэкономической деятельности. Основы построения делового общения и

		<p>публичного выступления. Терминология и основные принципы ведения переговоров и совещаний. Технология реализации деловой коммуникации на иностранном языке с применением адекватных языковых форм и средств.</p> <p><i>Грамматика:</i> Согласование времен.</p>
5.	Транспорт в таможенном деле	<p><i>Темы:</i> История развития транспорта. Ввоз и вывоз транспортных средств. Виды транспорта. Пересечение границ и перемещение товаров посредством транспортных средств. Круизы. Ситуации межличностного и делового профессионального общения в сфере транспортных услуг. Технология реализации деловой коммуникации на иностранном языке с применением адекватных языковых форм и средств.</p> <p><i>Грамматика:</i> Перевод прямой речи в косвенную.</p>
6.	Перевозка товаров или транспорта через государственную границу	<p><i>Темы:</i> Особенности перемещения через таможенную границу товаров и грузов. Участники ВЭД и особенности таможенного оформления для перемещаемых товаров разной категории. Сертификация товаров, оформление соответствующей документации. Технологии устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Основы деловой переписки и электронной коммуникации.</p> <p><i>Практическая подготовка:</i> Отработка прямого и обратного перевода документов, контроль исходящих документов на товар, пересекающий границу РФ.</p> <p><i>Грамматика:</i> Неличные формы глагола. .</p>
7.	Этика деловых отношений в таможенном деле	<p><i>Темы:</i> Понятие этики деловых отношений. Этика в профессиональной сфере. Особенности этических отношений в таможенном деле. Иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности. Практика устной и письменной коммуникации на иностранном языке в таможенном деле.</p> <p><i>Грамматика:</i> Сложное подлежащее.</p>
8.	Международные организации (WCO) и таможенное законодательство Таможенного союза ЕАЭС	<p><i>Темы:</i> Регулирование таможенной деятельности. Международные стандарты Всемирной таможенной организации и Всемирной торговой организации. Влияние на правовое регулирование таможенного контроля в ЕАЭС. Технологии устной и письменной коммуникации в туризме. Методика устной и письменной деловой коммуникации на иностранном языке в таможенном деле.</p> <p><i>Грамматика:</i> Сложное дополнение.</p>

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)				СРО	
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)		ГК/ ПА
1.	Таможенные службы Российской Федерации. Сотрудничество с таможенными органами иностранных государств.	УК-4 ПК-9	31	16			16		15
2.	Таможенный контроль	УК-4 ПК-9	31	16			16		15
3.	Пункты таможенного контроля.	УК-4 ПК-9	31	16			16		15
4.	Внешнеэкономическая деятельность.	УК-4 ПК-9	31	16			16		15
5.	Транспорт в таможенном деле	УК-4 ПК-9	30	16			16		14
6.	Перевозка товаров или транспорта через государственную границу	УК-4 ПК-9	30	16			16		14

7.	Этика деловых отношений в таможенном деле	УК-4 ПК-9	30	16			16		14
8.	Международные организации (WCO) и таможенное законодательство Таможенного союза ЕАЭС	УК-4 ПК-9	30	16			16		14
	Групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	УК-4 ПК-9	4	4				4	
	Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	УК-4 ПК-9	40	4				4	36
	Всего часов		288	136			128	8	152

5.2.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)				СРО	
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)		ГК/ ПА
1.	Таможенные службы Российской Федерации. Сотрудничество с таможенными органами иностранных государств.	УК-4 ПК-9	34	2			2		32
2.	Таможенный контроль	УК-4 ПК-9	34	2			2		32
3.	Пункты таможенного контроля.	УК-4 ПК-9	34	2			2		32
4.	Внешнеэкономическая деятельность.	УК-4 ПК-9	33	1			1		32
5.	Транспорт в таможенном деле	УК-4 ПК-9	33	1			1		32
6.	Перевозка товаров или транспорта через государственную границу	УК-4 ПК-9	33	1			1		32
7.	Этика деловых отношений в таможенном деле	УК-4 ПК-9	33	1			1		32
8.	Международные организации (WCO) и таможенное законодательство Таможенного союза ЕАЭС	УК-4 ПК-9	33	2			2		31

Групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	УК-4 ПК-9	4	4				4	
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	УК-4 ПК-9	17	4				4	13
Всего часов		288	20			12	8	268

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплине включает в себя занятия семинарского типа (практические занятия) и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (практические занятия)

Тема №1 «Таможенные службы Российской Федерации. Сотрудничество с таможенными органами иностранных государств».

Цель занятия: Формирование навыков деловой коммуникации в устной и письменной форме для решения задач профессионального взаимодействия с таможенными органами иностранных государств.

Компетенции:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ПК-9 Способен к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: входное тестирование, дискуссия, групповой проект.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Таможенные службы Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные понятия и определения таможенного дела как сферы деятельности.
2. История таможенного дела.
3. Структура таможенной отрасли.
4. Профессии в таможенном деле.
5. Таможенные органы иностранных государств.
6. Терминология делового общения в сфере таможенного дела.
7. Принципы построения устной и письменной речи на иностранном языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации.

Разработка **группового проекта** «Таможенная служба в России: взгляд в международном формате»

Задание: Найти/нарисовать структуру таможенной отрасли. Составить схематическую таблицу дат и событий из истории таможенного дела в России. Составить таблицу профессий в таможенном деле. Найти информацию об истории таможенной службы в Российской Федерации.

Тема №2 «Таможенный контроль»

Цель занятия: Формирование навыков деловой коммуникации в устной и письменной форме для решения задач профессионального взаимодействия с таможенными органами иностранных государств. Практика навыков делового общения.

Компетенции:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ПК-9 Способен к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: Презентация, дискуссия.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Источники профессиональной информации. Поиск и систематизация информации в таможенном деле.

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиональные и публичные источники профессиональной информации.
2. Анализ и систематизация информации.
3. Принципы проведения таможенного контроля.
4. Порядок реализации процедур таможенного контроля.
5. Деловая переписка и электронная коммуникация.

Задание: Разработать структуру поиска профессиональной информации. Составить схематическую таблицу публичных источников профессиональной информации. Найти информацию о принципах таможенного контроля в Российской Федерации и англоязычных иностранных государствах. Найти информацию и подготовить **презентацию** о порядке реализации процедуры таможенного контроля в одном из англоязычных иностранных государств.

Тема №3 «Пункты таможенного контроля»

Цель занятия: Формирование навыков деловой коммуникации в устной и письменной форме для решения задач профессионального взаимодействия с таможенными органами иностранных государств. Практика навыков делового общения.

Компетенции:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ПК-9 Способен к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: презентация, дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Пункты таможенного контроля в Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные понятия и термины: таможенный контроль, оборудование для пунктов таможенного контроля.
2. Специальное оборудование пунктов, через которые разрешено перемещение товаров и/или транспортных средств.
3. Комплекс мер, в число которых входят подача деклараций и других таможенных документов, а также таможенное оформление товаров.
4. Обязательства при исполнении всеми участниками внешнеэкономической деятельности.
5. Практика коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения профессиональных задач межличностного и межкультурного взаимодействия в пунктах таможенного контроля.

Задание: Найти информацию о пунктах таможенного контроля в Российской Федерации. Составить перечень специального оборудования таможенных пунктов. Подготовить **презентацию** о комплексе мер при оформлении таможенных документов.

Case study «Пункт таможенного контроля»

Тема № 4 «Внешнеэкономическая деятельность»

Цель занятия: Формирование навыков деловой коммуникации в устной и письменной форме для решения задач профессионального взаимодействия с таможенными органами иностранных государств. Практика навыков делового общения, публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций.

Компетенции:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ПК-9 Способен к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: презентация, дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Участники внешнеэкономической деятельности. Коммуникативные технологии в сотрудничестве с таможенными органами иностранных государств.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие внешнеэкономической деятельности.
2. Работа с участниками внешнеэкономической деятельности и решение конфликтных ситуаций.
3. Межличностное общение в иноязычной профессиональной среде в сфере внешнеэкономической деятельности.
4. Основы построения делового общения и публичного выступления.
5. Терминология и основные принципы ведения переговоров и совещаний.
6. Технология реализации деловой коммуникации на иностранном языке с применением адекватных языковых форм и средств.

Задание: Подготовить схему работы участников внешнеэкономической деятельности. Найти информацию о наиболее типичных конфликтных ситуациях во внешнеэкономических отношениях между представителями иностранных государств. Составить схематическую таблицу технологии ведения переговоров. Разработать схему решения конфликтной ситуации во внешнеэкономической деятельности. Подготовить «правила работы с конфликтом/жалобой». **Дискуссия** на эту тему. Найти образцы письма-жалобы и письма-ответа на жалобу.

Подготовить презентацию по теме: «Роль таможенных служб в организации внешнеэкономической деятельности».

Тема № 5 «Транспорт в таможенном деле»

Цель занятия: Формирование навыков деловой коммуникации в устной и письменной форме для решения задач профессионального взаимодействия с таможенными органами иностранных государств. Практика навыков делового общения, публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций.

Компетенции:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ПК-9 Способен к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: презентация, case study.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Перемещение транспортных средств.

Вопросы для обсуждения:

1. Транспортные операции как обеспечение выполнения контрактных обязательств.
2. Перемещение товаров с территории одного государства на территорию другого государства.
3. Пересечение границы или границ морскими, речными, воздушными судами.
4. Перемещение через таможенную границу морских (речных) судов и воздушных судов, не используемых для международных перевозок товаров и пассажиров.

5. Временный ввоз и вывоз транспортных средств.

Задание: Подготовить **презентацию** о таможенных режимах, применяемые к транспортным средствам. Нарисовать схематическую таблицу видов транспорта. Найти информацию о крупнейших транспортных средствах в России и за рубежом и их использовании при перемещении товаров через границу. **Case study** «Transport and the Customs»

Тема № 6 «Перевозка товаров или транспорта через государственную границу»

Цель занятия: Формирование навыков деловой коммуникации в устной и письменной форме для решения задач профессионального взаимодействия с таможенными органами иностранных государств. Практика навыков делового общения, публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций.

Компетенции:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ПК-9 Способен к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: презентация, групповой проект.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Перевозка товаров и грузов через границу. Сертификация товаров.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности перемещения через таможенную границу товаров и грузов.
2. Участники ВЭД и особенности таможенного оформления для перемещаемых товаров разной категории.
3. Сертификация товаров, оформление соответствующей документации.
4. Технологии устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
5. Основы деловой переписки и электронной коммуникации.

Задание: Подготовить презентацию об особенностях перемещения товаров и грузов через таможенную границу. Найти европейскую и американскую классификации отелей.

Разработка **группового проекта** «Сертификация товаров»

Практическая подготовка: в рамках группового проекта – работа студентов в мини-группах по анализу сертифицирующей документации на английском языке (база документации таможенной службы X). Отработка прямого и обратного перевода документов, контроль исходящих документов на товар, пересекающий границу РФ.

Тема №7 «Этика деловых отношений в таможенном деле»

Цель занятия: Формирование навыков деловой коммуникации в устной и письменной форме для решения задач профессионального взаимодействия с таможенными органами иностранных государств. Практика навыков делового общения, публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций.

Компетенции:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ПК-9 Способен к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: презентация.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Этика в таможенном деле.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие этики деловых отношений.

2. Этика в профессиональной сфере.
3. Особенности этических отношений в таможенном деле.
4. Иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности.
5. Методика устной и письменной коммуникации на иностранном языке.

Задание: Составить таблицу особенностей этических отношений в таможенном деле. Найти информацию о факторах, влияющих на взаимодействие с таможенными органами иностранных государств. Подготовить **презентацию** об этике деловых отношений в таможенных органах иностранных государств. Дискуссия на тему: «Кодекс таможенного служащего»

Тема № 8 «Международные организации (WCO) и таможенное законодательство Таможенного союза ЕАЭС»

Цель занятия: Формирование навыков деловой коммуникации в устной и письменной форме для решения задач профессионального взаимодействия с таможенными органами иностранных государств. Практика навыков делового общения, публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций.

Компетенции:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ПК-9 Способен к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: презентация, дискуссия.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Таможенное законодательство. Регулирование таможенной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Регулирование таможенной деятельности.
2. Международные стандарты Всемирной таможенной организации и Всемирной торговой организации.
3. Влияние на правовое регулирование таможенного контроля в ЕАЭС.
4. Устная и письменная коммуникация для решения задач профессионального сотрудничества с таможенными органами иностранных государств.

Задание: Найти базовые нормативно-правовые документы, регулирующие таможенную деятельность. Составить таблицу международных стандартов. Найти информацию об изменениях в правовом регулировании таможенной деятельности. **Дискуссия** на тему: «Международные стандарты в таможенном деле». Подготовить **презентацию** на тему: «Международное регулирование таможенной деятельности»

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Тема №1 «Таможенные службы Российской Федерации. Сотрудничество с таможенными органами иностранных государств».

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

Найти/нарисовать структуру таможенной отрасли. Составить схематическую таблицу дат и событий из истории таможенного дела в России. Составить таблицу профессий в таможенном деле. Изучить основные понятия и определения таможенного дела как сферы деятельности, историю таможенного дела, структуру таможенной отрасли, профессии в таможенном деле, таможенные органы иностранных государств, терминологию делового общения в сфере таможенного дела, принципы построения устной и письменной речи на иностранном языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации.

Подготовиться к разработке **группового проекта** «Таможенная служба в России: взгляд в международном формате»

Тема № 2 «Таможенный контроль»

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

Разработать структуру поиска профессиональной информации. Составить схематическую таблицу публичных источников профессиональной информации. Найти информацию о принципах таможенного контроля в Российской Федерации и англоязычных иностранных государствах. Изучить принципы проведения таможенного контроля, порядок реализации процедур таможенного контроля, профессиональные и публичные источники информации, технологии анализа и систематизации информации, правила деловой переписки и электронной коммуникации

Подготовить презентацию о порядке реализации процедуры таможенного контроля в одном из англоязычных иностранных государств.

Тема № 3 «Пункты таможенного контроля»

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы,

подготовка к практическому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

Найти информацию о пунктах таможенного контроля в Российской Федерации. Составить перечень специального оборудования таможенных пунктов. Подготовить презентацию о комплексе мер при оформлении таможенных документов. Изучить основные понятия и термины: таможенного контроля, оборудование для пунктов таможенного контроля, специальное оборудование пунктов, через которые разрешено перемещение товаров и/или транспортных средств, комплекс мер, в число которых входят подача деклараций и других таможенных документов, а также таможенное оформление товаров, обязательства при исполнении всеми участниками внешнеэкономической деятельности.

Подготовиться к Case study “Пункт таможенного контроля”

Тема № 4 «Внешнеэкономическая деятельность»

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

Подготовить схему работы участников внешнеэкономической деятельности. Найти информацию о наиболее типичных конфликтных ситуациях во внешнеэкономических отношениях между представителями иностранных государств. Составить схематическую таблицу технологии ведения переговоров. Разработать схему решения конфликтной ситуации во внешнеэкономической деятельности. Подготовить «правила работы с конфликтом/жалобой». Найти образцы письма-жалобы и письма-ответа на жалобу. Изучить понятие внешнеэкономической деятельности, работу с участниками внешнеэкономической деятельности и решение конфликтных ситуаций, технологии межличностного общения в иноязычной профессиональной среде в сфере внешнеэкономической деятельности, основы построения делового общения и публичного выступления, терминологию и основные принципы ведения переговоров и совещаний, технологии реализации деловой коммуникации на иностранном языке с применением адекватных языковых форм и средств.

Подготовить презентацию по теме: «Роль таможенных служб в организации внешнеэкономической деятельности».

Тема № 5 «Транспорт в таможенном деле»

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

Нарисовать схематическую таблицу видов транспорта. Найти информацию о крупнейших

транспортных средствах в России и за рубежом и их использовании при перемещении товаров через границу. Изучить транспортные операции как обеспечение выполнения контрактных обязательств, перемещение товаров с территории одного государства на территорию другого государства, пересечение границы или границ морскими, речными, воздушными судами, перемещение через таможенную границу морских (речных) судов и воздушных судов, не используемых для международных перевозок товаров и пассажиров, правила временного ввоза и вывоза транспортных средств.

Подготовить презентацию о таможенных режимах, применяемые к транспортным средствам.

Тема № 6 «Перевозка товаров или транспорта через государственную границу»

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

Изучить особенности перемещения через таможенную границу товаров и грузов, участников ВЭД и особенности таможенного оформления для перемещаемых товаров разной категории, сертификацию товаров, оформление соответствующей документации, основы деловой переписки и электронной коммуникации.

Подготовить презентацию об особенностях перемещения товаров и грузов через таможенную границу.

Подготовиться к разработке группового проекта «Сертификация товаров» (включающего Практику)

Тема №7 «Этика деловых отношений в таможенном деле»

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы,

подготовка к практическому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

Составить таблицу особенностей этических отношений в таможенном деле. Найти информацию о факторах, влияющих на взаимодействие с таможенными органами иностранных государств. Подготовить **презентацию** об этике деловых отношений в таможенных органах иностранных государств. Изучить понятие этики деловых отношений, этику в профессиональной сфере, особенности этических отношений в таможенном деле.

Подготовиться к дискуссии на тему: «Кодекс таможенного служащего»

Тема № 8 «Международные организации (WCO) и таможенное законодательство Таможенного союза ЕАЭС»

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

Найти базовые нормативно-правовые документы, регулирующие таможенную деятельность. Составить таблицу международных стандартов. Найти информацию об изменениях в правовом регулировании таможенной деятельности. Изучить регулирование таможенной деятельности, международные стандарты Всемирной таможенной организации и Всемирной торговой организации, влияние на правовое регулирование таможенного контроля в ЕАЭС.

Подготовить **презентацию** на тему: «Международное регулирование таможенной деятельности.»

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения учебного материала студентами.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- изучение учебной и научной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса,
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Результатом обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

Перечень компетенций учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК- 4.1 Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы родного и иностранных языков в процессе академического и профессионального взаимодействия УК-4.2 Осуществляет устную и письменную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4.3 Использует современные коммуникативные	Знает: -современные коммуникативные технологии (внешние и внутренние) и речевые нормы устной и письменной речи, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для осуществления академического и профессионального взаимодействия. Умеет: - выражать свое мнение, оценку, используя современные коммуникативные технологии; -формулировать форму и содержание коммуникации в устной и письменной речи с целью обеспечения академического и профессионального

		технологии для академического и профессионального общения	взаимодействия в формате монолога, диалога, дискуссии. Владеет: - способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь на уровне; обеспечивающем академическое и профессиональное взаимодействие; - нормами речевого этикета и современными коммуникативными технологиями.
	ПК-9 Способен к сотрудничеству таможенными органами иностранных государств	ПК-9.1 Анализирует основные тенденции международного таможенного сотрудничества ПК-9.2 Применяет нормы международного и таможенного законодательства при осуществлении таможенных операций и процедур, ПК-9.3 Использует навыки установления и сохранения сотрудничества с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств, в том числе на иностранном языке	Знает: - формы международного таможенного сотрудничества; - понятия и термины, используемые при международном таможенном сотрудничестве. Умеет: – квалифицированно оценивать и разрешать возникающие нестандартные ситуации; – применять на практике Конвенции, Соглашения, иные нормативно-правовые акты и ведомственные документы, регулирующие вопросы международного таможенного сотрудничества; – контролировать иные международные документы, необходимые для таможенных целей. Владеет: – навыками взаимодействия с таможенными администрациями зарубежных стран на различных этапах совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля; - навыками разработки и анализа международных договоров в области таможенного дела; – навыками по оценке правомерности применения тех или иных международных договоров; -навыками устной и письменной речи на иностранном языке.

Компетенции УК-4 и ПК-9 кроме дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» формируются еще и другими дисциплинами. Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» реализуется во 2 и 3 семестрах очной формы обучения и на 1 и 2 курсах заочной формы обучения и участвует в формировании компетенций на промежуточном этапе обучения.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

При оценивании сформированности компетенций у обучающихся учитываются результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть использованы следующие виды оценочных средств:

№ п/п	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
2	Презентация, доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской темы	Тематика презентаций, докладов, сообщений
3	Устный ответ, дискуссия	Устный ответ должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.	Вопросы и задания по темам
4	Кейс-задача, ситуационная задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи
5	Групповой проект	Групповой проект предполагает совместное решение проблемы. Метод проектов как педагогическая технология предполагает совокупность исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по самой своей сути.	Тема проекта

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры, реализуемым в РМАТ, оценка обучающегося по каждой дисциплине независимо от ее общей трудоемкости, определяется по 100-балльной шкале в каждом семестре. Распределение баллов между контрольными мероприятиями устанавливается разработчиком рабочей программы дисциплины и доводится до сведения обучающихся.

Как правило, в семестре определяют 4 мероприятия текущего контроля успеваемости, причем выполнение всех заданий текущего контроля успеваемости является обязательным для обучающегося.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен выполнить все мероприятия текущего контроля успеваемости по дисциплине (не иметь задолженностей) и набрать в общей сложности не менее 51% от максимально возможной суммы баллов.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» применяется тестирование обучающихся.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций	Оценочное средство	Баллы
1.	Таможенные службы Российской Федерации. Сотрудничество с таможенными органами иностранных государств.	УК-4 ПК-9	входное тестирование, дискуссия, групповой проект	30

2.	Таможенный контроль	УК-4 ПК-9	Презентация, дискуссия	20
3.	Пункты таможенного контроля.	УК-4 ПК-9	Дискуссия презентация	20
4	Внешнеэкономическая деятельность.	УК-4 ПК-9	Презентация,	10
	Форма промежуточной аттестации – Зачет	УК-4 ПК-9	Тест + Устный ответ	20
	Итого по дисциплине (не более 100 баллов)			100
5.	Транспорт в таможенном деле	УК-4 ПК-9	Презентация Case study	20
6.	Перевозка товаров или транспорта через государственную границу	УК-4 ПК-9	Презентация Групповой проект (в рамках практической подготовки)	20
7.	Этика деловых отношений в таможенном деле	УК-4 ПК-9	Презентация.	10
8.	Международные организации (WCO) и таможенное законодательство Таможенного союза ЕАЭС	УК-4 ПК-9	Презентация, дискуссия.	20
	Форма промежуточной аттестации – экзамен	УК-4 ПК-9	Тест (включающий Case study) Устный ответ	30
	Итого по дисциплине (не более 100 баллов)			100

Критерии оценивания сформированности компетенций и перевод в 5-балльную шкалу

Общая сумма баллов по дисциплине	Показатели (оценка по дисциплине)	Критерии оценивания сформированности компетенций на этапе изучения дисциплины	Сформированность компетенций на этапе изучения дисциплины
90-100	5 (отлично)	глубокое и прочное усвоение программного материала; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала; правильно обоснованные принятые решения; владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ	компетенции сформированы на достаточном уровне
71-89	4 (хорошо)	знание программного материала; грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний; владение необходимыми навыками при	

		выполнении практических задач.	
51-70*	3 (удовлетворительно)	усвоение основного материала; при ответе допускаются неточности; при ответе недостаточно правильные формулировки; нарушение последовательности в изложении программного материала; затруднения в выполнении практических заданий;	
50 и менее	2 (неудовлетворительно), не зачтено	незнание программного материала; при ответе возникают ошибки; затруднения при выполнении практических работ.	компетенции не сформированы

Шкала оценивания используются для оценивания различных видов оценочных средств. В каждом из них формируются и контролируются различные критерии освоения компетенций.

Шкала оценки выполнения оценочного средства тест

Критерии оценки	Баллы
% правильно выполненных заданий	
Выполнено до 50% заданий	2
Выполнено от 51 до 70 % заданий	5
Выполнено от 71 до 85 % заданий	8
Выполнено от 86 до 100 % заданий	10

Шкала оценивания презентации, доклада, сообщения

Критерии	Показатели	Баллы
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы	5
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	2
Оформление	Широко использованы информационные технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	2
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.	1
Итого		10 б

Шкала оценки устного ответа, дискуссии

Предел длительности контроля	5 мин.
Критерии оценки	полнота раскрытия содержания материала; грамотность и логичность изложения материала; точное использование терминологии; умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов; способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; знание современной учебной и научной литературы

Показатели оценки	маx 10 баллов
9- 10 баллов	обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
5 - 8 балла	обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
4 балла	обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении кейсов
(ситуационных задач)**

Предел длительности контроля	30 мин.
Критерии оценки	– было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе (задаче); – были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; – были использованы дополнительные источники информации для решения кейса (задачи); – были выполнены все необходимые расчеты; – подготовленные в ходе решения кейса документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; – выводы обоснованы, аргументы весомы; – сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений
Показатели оценки	Маx10 баллов
8 - 10 баллов	полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников
6 – 7 баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: - не были выполнены все необходимые расчеты; - не было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе;
5 баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: - не были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; - не были подготовленные в ходе решения кейса документы, которые

	соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; - не были сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении группового проекта

Предел длительности контроля	30 мин.
Критерии оценки	<ul style="list-style-type: none"> – было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в проекте; – были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; – были использованы дополнительные источники информации для реализации группового проекта; – были выполнены все необходимые расчеты; – подготовленные в ходе выполнения проекта документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; – выводы обоснованы, аргументы весомы; – сделаны собственные выводы, выявлены недостатки и предложены практические рекомендации
Показатели оценки	макс 10 баллов
9-10 баллов	все требования соблюдены, презентация полностью раскрывает тему проекта
7-8 баллов	проект подготовлен, текстовая часть соответствует всем требованиям, но презентация условна
5-6 баллов	проект подготовлен, но отсутствует презентация
3-4 балла	проект подготовлен, но не достаточен по объему
2 балла	проект подготовлен, но содержит ошибки и неточности формулировок

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Задание – это педагогическая форма, нацеленная на достижение усвоения обучающимися запланированных результатов. Каждое задание создано для определенной цели, а потому, можно сказать иначе, имеет свою миссию и свои характеристики. Учебные задания используются не только для контроля, но и для приобретения новых знаний, умений, навыков развития способов умственных действий, общеучебных умений, так и для контроля.

Оценочные средства учебных заданий

Тема №1 «Таможенные службы Российской Федерации. Сотрудничество с таможенными органами иностранных государств».

Оценочное средство: входное тестирование, дискуссия, групповой проект.

Задание на выявление сформированности навыков современных коммуникативных технологий на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; навыков сотрудничества с таможенными органами иностранных государств.

Найти/нарисовать структуру таможенной отрасли. Составить схематическую таблицу дат и событий из истории таможенного дела в России. Составить таблицу профессий в таможенном деле. Изучить основные понятия и определения таможенного дела как сферы деятельности, историю таможенного дела, структуру таможенной отрасли, профессии в таможенном деле, таможенные органы иностранных государств, терминологию делового общения в сфере таможенного дела, принципы построения устной и письменной речи на иностранном языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Подготовиться к разработке **группового проекта** «Таможенная служба в России: взгляд в международном формате»

Входное тестирование:

Задание: Выполнить тест входного тестирования

Listen to Andy, a tourist, bargaining with a carpet dealer in the bazaar in Istanbul. Decide if these

statements are true (T) or false (F).

- 1 The carpet dealer thinks Andy is from Liverpool. T / F
- 2 Andy is offered a special price for the rug because the dealer only has a few left. T / F
- 3 Andy says he's seen a rug for 150 TRY in a different shop and offers the dealer 150 TRY. T / F
- 4 For 220 TRY the dealer will give Andy a rug and three cushions. T / F
- 5 The dealer accepts many currencies and says he will take pounds and euros. T / F
- 6 If Andy tells his friends about the carpet dealer's stall, he'll give them 10% off. T / F
- 7 Andy's cousin wants to buy a handbag. T / F

GRAMMAR

Complete the sentences below. Choose the correct answer for each one.

- 1 What time [did the show start / does the show started]?
- 2 We [can / should] offer you a discount for a group booking.
- 3 I'm sorry, she ['s / 's being] in a meeting at the moment.
- 4 Don't worry. I think it [is working / 'll] work out OK.
- 5 This is the [larger / largest] room I have ever stayed in.
- 6 We ['ve ordered / ordered] the catering supplies for the meal. Have you checked how many people can come?
- 7 [Where / When] do you want to leave for Tokyo?
- 8 Do you usually buy [much / any] souvenirs when you go on holiday?
- 9 [May / Would] you like to speak to the manager?
- 10 If the taxi [won't / doesn't] arrive soon, we'll miss our train.

READING

Read the text on Europe's largest national park and decide if the following statements are true (T) or false (F).

- 1 You can see hot springs if you visit the National Park. T / F
- 2 Iceland is home to a wide range of natural attractions. T / F
- 3 The Vatnajökull National Park is uninhabited. T / F
- 4 The park is half mountainous, half savannah. T / F
- 5 Walking in the park is only recommended for serious trekkers. T / F
- 6 Weather conditions are unstable and safety equipment is necessary. T / F
- 7 The National Park is perfect for anyone wanting to drive off-road. T / F

Case study "Cruises in Russia: is there any progress in future?"

The largest national park in Europe

The Vatnajökull National Park has been open since 2008. This 12,000 kilometre square conservation project contains quite a spectacular mix of geographical features, from ice caps and glaciers to hot springs and underwater volcanoes. Vatnajökull is not just the largest park in Iceland, but also in Europe, and offers visitors a unique opportunity to enjoy the natural beauty of this country. Visitors also have the chance to learn about the history and culture of the people living in the park.

Although most of the park lies in mountainous highlands, there are a range of trails for trekkers of all abilities; from easy to challenging. Trail maps are available at the visitor information centre and from park rangers.

Visitors to the park must remember to come prepared for dramatic changes in the weather. Conditions here can change very quickly and good communication and navigations equipment is required in the more remote parts of the park. Driving off-road is not allowed and visitors are advised to contact the National Park for information on driving in the park before they visit. They can also request a map showing which roads are open to the public.

PROFESSIONAL SKILLS

Choose the most appropriate word(s) to complete each sentence: a), b) or c).

- 1 I _____ myself hard-working and enthusiastic, and I enjoy working in a team.
a) consider b) think c) call
- 2 Three tours for the _____ of two and I'll give you a free guide.
a) total b) money c) price
- 3 OK, so you'd like to _____ out now. Will you be paying with the same credit card?
a) leave b) check c) depart
- 4 9-6-2-2-4-5 ... Sorry, did you _____ double 3-0-1?
a) call b) say c) give

- 5 I'll ask the housekeeper to send you up fresh towels _____.
a) later b) tomorrow c) immediately
- 6 So, if you love nature and _____ to see elephants in the wild, then come to ...
a) want b) enjoy c) interest
- 7 I'll hold your _____ until the end of the day.
a) reservation b) fare c) request
- 8 I can see you are _____ about the delay.
a) pleasing b) unhappy c) excited
- 9 Would you like to _____ me now into the part of the museum showing African Art?
a) meet b) follow c) leave
- 10 If you like fish, you _____ try the local trout.
a) can b) will c) should

VOCABULARY Complete the sentences with words from the box. Write a) to l) in the gaps. Use each word once only. There are two words you do not need to use.

a) bill	b) refurbish	c) sights	d) promote	e) tip	f) stylish
g) desert	h) campaign	i) negotiating	j) extend	k) luxury	l) affordable

- 1 The best way to see the _____ is to go on an open bus tour of the city.
- 2 We'd like to _____ our holiday from two weeks to three.
- 3 They have decided to _____ their new menu via the local newspaper.
- 4 The Ritz Hotel was as _____ as we expected. We felt as though we were in a different time.
- 5 You must have good _____ skills to work as a travel agent.
- 6 Do you want to go on a _____ safari? We offer two-day trips and you ride on camels.
- 7 We left our waiter a generous _____ because he was so friendly and helpful.
- 8 If we want to _____ the hotel this year, we'll have to prepare a budget.
- 9 Our latest advertising _____ targets the international market.
- 10 TravelMax offers a range of bargain holidays and is the perfect site to find a(n) _____ package.

Тема № 2 «Таможенный контроль»

Оценочное средство: презентация, дискуссия.

Задание на выявление сформированности навыков современных коммуникативных технологий на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; навыков сотрудничества с таможенными органами иностранных государств.

Разработать структуру поиска профессиональной информации. Составить схематическую таблицу публичных источников профессиональной информации. Найти информацию о принципах таможенного контроля в Российской Федерации и англоязычных иностранных государствах. Изучить принципы проведения таможенного контроля, порядок реализации процедур таможенного контроля, профессиональные и публичные источники информации, технологии анализа и систематизации информации, правила деловой переписки и электронной коммуникации. Подготовить презентацию о порядке реализации процедуры таможенного контроля в одном из англоязычных иностранных государств.

Тема № 3 «Пункты таможенного контроля»

Оценочное средство: презентация, дискуссия

Задание на выявление сформированности навыков современных коммуникативных технологий на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; навыков сотрудничества с таможенными органами иностранных государств.

Найти информацию о пунктах таможенного контроля в Российской Федерации. Составить перечень специального оборудования таможенных пунктов. Подготовить презентацию о комплексе мер при оформлении таможенных документов. Изучить основные понятия и термины: таможенного контроля, оборудование для пунктов таможенного контроля, специальное оборудование пунктов, через которые разрешено перемещение товаров и/или транспортных средств, комплекс мер, в число которых входят подача деклараций и других таможенных документов, а также таможенное оформление товаров, обязательства при исполнении всеми участниками внешнеэкономической деятельности. Подготовиться к Case study «Пункт таможенного контроля»

Тема № 4 «Внешнеэкономическая деятельность»

Оценочное средство: презентация, дискуссия

Задание на выявление сформированности навыков современных коммуникативных технологий на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; навыков сотрудничества с таможенными органами иностранных государств.

Подготовить схему работы участников внешнеэкономической деятельности. Найти информацию о наиболее типичных конфликтных ситуациях во внешнеэкономических отношениях между представителями иностранных государств. Составить схематическую таблицу технологии ведения переговоров. Разработать схему решения конфликтной ситуации во внешнеэкономической деятельности. Подготовить «правила работы с конфликтом/жалобой». Дискуссия на эту тему. Найти образцы письма-жалобы и письма-ответа на жалобу. Изучить понятие внешнеэкономической деятельности, работу с участниками внешнеэкономической деятельности и решение конфликтных ситуаций, технологии межличностного общения в иноязычной профессиональной среде в сфере внешнеэкономической деятельности, основы построения делового общения и публичного выступления, терминологию и основные принципы ведения переговоров и совещаний, технологии реализации деловой коммуникации на иностранном языке с применением адекватных языковых форм и средств.

Подготовить презентацию по теме: «Роль таможенных служб в организации внешнеэкономической деятельности».

Форма промежуточной аттестации: Зачет

Оценочное средство: Тест + Устный ответ

1. What does Customs cooperation serve?

It serves as a means of building competencies of national customs authorities.

2. What is the legal basis for customs mutual assistance and cooperation?

They are: bilateral or multilateral agreements and regulations of the World Customs Organizations and World Trade Organizations.

3. What are the fields of customs mutual assistance and cooperation?

They are three groups: the field of customs activity; in disclosing and investigating administrative breaches; in investigating criminal offences.

4. What are the methods of customs mutual assistance and cooperation?

There are 3 methods: in a customary way or by use of material documents; by electronic means.

5. When was the Customs Cooperation Council founded?

It was founded in 1950.

6. What is the name of international organization that deals with Customs procedures governing trade between countries?

It is called the World Customs Organization.

7. Name the organization whose aim is to enhance the effectiveness and efficiency of Customs administrations in the areas of trade regulation, protection of society and revenue collection.

It's the World Customs Organization.

8. What is the WCO's motto?

Its motto is "Borders divide, Customs connects".

9. How many Customs administrations does the WCO include?

It includes 179 Customs administrations.

10. What is the governing body of the WCO?

It's the Council.

11. What are the members of the Secretariat of the WCO?

They are over 100 international officials, technical experts and support staff.

12. Who is the head of the Secretariat?

He is a Secretary General.

13. What are up to 50 meetings a year on various subjects such as drug enforcement techniques, public relations, and classification of goods?

They are the activities of the WCO.

14. What studies has the WCO recently carried out?

They are: importation, exportation, duty-free admission, inward and outward processing, transit, warehousing.

15. What projects are carried out by the WCO today?

They are: a cargo time delivery study, commercial fraud and other projects.

16. How does the WCO help its members to meet the challenges of the modern business environment and to adapt to changing circumstances?

By promoting cooperation among its members and sharing of best practices/

17. How do you call the International Conventions on the Harmonized Commodity Description and Coding System, on the Simplification and Harmonization of Customs procedures, and on Temporary Admission?

They are the instruments of the WCO.

18. What is the International Convention on the Harmonized Commodity Description and Coding System?

It's the basis for customs tariffs and for the international trade statistics.

19. What Convention comprises several key governing principles: transparency and predictability of customs controls; standardization and simplification of the goods declaration and supporting documents?

It's the International Convention on the Simplification and Harmonization of Customs procedures

20. What is ATA Convention and the Convention on Temporary Admission?

Both documents are WCO instruments governing temporary admission of goods.

21. What Declaration is a non-binding instrument which provides a number of basic principles to promote integrity and combat corruption between country members?

It is the Arusha Declaration on Customs Integrity

22. What Convention provides international commerce with the predictability and efficiency that modern trade requires?

It is the Revised Kyoto Convention

23. What is the TIR Convention?

TIR is the abbreviation for Customs Convention on the International Transportation of Goods.

24. What is CITES (the Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora)?

It is an international agreement between governments.

25. How do you call a systematic classification of goods based on technological data?

It is the Harmonised System

26. When was the Harmonized System introduced?

It was in 1983.

27. What is concerned with the protection of society and fighting trans-national organized crime based on the principles of risk management?

It is Customs enforcement and compliance

28. What has the WCO created in order to combat transnational organized crime more effectively?

They created a global network of Regional Intelligence Liaison Offices (RILOs).

29. How do you call a regional centre for collecting, analysing, and supplementing data as well as disseminating information on trends, routes and significant cases of fraud?

It is the RILO.

30. What is the RILO mechanism that facilitates global information and intelligence exchange?

It is the Customs Enforcement Network (CEN)?

31. How do you call a system: a database of Customs seizures and offences; a website for the information and intelligence needs of Customs Services; a communication network to facilitate international exchanges and contacts?

They are the functions of the Customs Enforcement Network.

32. How many units of the CEN cover the main fields of Customs enforcement activity?

They are 13 different units.

33. How do you call the revised Model Bilateral Agreement (MBA) and the Nairobi Convention which assist in the prevention, investigation and repression of Customs offences?

They are the instruments for international co-operation in crime prevention

34. When did the Customs Union between the Russian Federation, Belarus and Kazakhstan come into force?

It came into force in 2010.

35. Whose goals are: unification of import duties and import procedures; harmonization of various import licensing regimes; a unified certification and declaration of documents?

They are the main goals of the Customs Union between the Russian Federation, Belarus and Kazakhstan

36. What are the highest bodies of the Customs Unions?

They are the Interstate Councils of the heads of states and governments of its members.

37. What is the General Agreement on Tariffs and Trade?

It's a treaty minimizing barriers to international trade.

38. What is the name of an international organization to supervise and liberalize world trade?

It is the World Trade Organization/

39. What is the difference between GATT and WTO?

GATT includes only trade in goods. WTO additionally includes trade in services, international investments and intellectual property rights.

40. Choose the right variant:

The participation of the Federal Custom Service of Russia in the international Customs co-operation is being developed along three lines; through bilateral interaction, multilateral ties, and in the framework of the _____.

- a) World Trade Organization
- b) World Customs Organization +

- c) Customs Union
- d) Customs Cooperation Council

41. The Federal Custom Service of Russia actively participated in the negotiations with the representatives of Belarus and Kazakhstan in the working and expert groups set up by the Commission of the _____.

- a) World Trade Organization
- b) World Customs Organization
- c) Customs Union +
- d) Customs Cooperation Council

42. The _____ is the only global international organization dealing with the rules of trade between nations.

- a) World Trade Organization +
- b) World Customs Organization
- c) Customs Union
- d) Customs Cooperation Council

43. The WCO is _____.

- a) an independent intergovernmental body. +
- b) a European consultation customs organization.
- c) an independent non-governmental commercial body.
- d) is a treaty minimizing barriers to international trade.

44. The WCO is responsible for _____.

- a) drafting conventions.
- b) clearing goods at the borders.
- c) educating customs officials.
- d) minimizing barriers to international trade. +

45. The main executive body of the WCO is _____.

- a) the Secretariat
- b) the Committee
- c) the Council +
- d) the General Assembly

46. The WCO instruments governing temporary admission of goods are _____.

- a) ATA Convention and the Convention on Temporary Admission. +
- b) The International Convention on the Harmonized Commodity Description and Coding System.
- c) The International Convention on the Simplification and Harmonization of Customs procedures.
- d) Convention on the International Transportation of Goods.

47. The WCO stimulates _____.

- a) the growth of the international trade. +
- b) the increase in number of exporters.
- c) creating more documents.
- d) combating criminal offences.

48. One of the priorities was to strengthen the co-operation with the Customs Services of _____, primarily with China and other States of Asian region, such as India, Mongolia, Vietnam, Korea and

Thailand.

- a) APEC +
- b) EU
- c) CU
- d) NAFTA

49. _____ is an agreement among the governments of the United States, Canada, and Mexico to open their borders to unrestricted trade.

- a) APEC
- b) EU
- c) CU
- d) NAFTA +

50. The joint permanent governing body of the Customs Union is _____.

- a) the Secretariat
- b) the Commission +
- c) the Council
- d) the General Assembly

Шкала оценки выполнения оценочного средства в форме теста при промежуточной аттестации

Критерии оценки	Баллы
% правильно выполненных заданий	
Выполнено до 50% заданий	0
Выполнено от 51 до 70 % заданий	5
Выполнено от 71 до 85 % заданий	7
Выполнено от 86 до 100 % заданий	10

Шкала оценки устного ответа при промежуточной аттестации

Предел длительности контроля	5 мин.
Критерии оценки	полнота раскрытия содержания материала; грамотность и логичность изложения материала; точное использование терминологии; умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов; способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; знание современной учебной и научной литературы
Показатели оценки	max 10 баллов
9- 10 баллов	обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;

	подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
5 - 8 балла	обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
4 балла	обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне

Тема № 5 «Транспорт в таможенном деле»

Оценочное средство: презентация, case study.

Задание на выявление сформированности навыков современных коммуникативных технологий на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; навыков сотрудничества с таможенными органами иностранных государств.

Подготовить **презентацию** о таможенных режимах, применяемые к транспортным средствам. Нарисовать схематическую таблицу видов транспорта. Найти информацию о крупнейших транспортных средствах в России и за рубежом и их использовании при перемещении товаров через границу. **Case study** «Transport and the Customs»

Тема № 6 «Перевозка товаров или транспорта через государственную границу»

Оценочное средство: презентация, групповой проект.

Задание на выявление сформированности навыков современных коммуникативных технологий на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; навыков сотрудничества с таможенными органами иностранных государств.

Подготовить презентацию об особенностях перемещения товаров и грузов через таможенную границу. Найти европейскую и американскую классификации отелей.

Разработка **Группового проекта** «Сертификация товаров».

Задание в рамках практической подготовки: Групповой проект – работа студентов в мини-группах по анализу сертифицирующей документации на английском языке (база документации таможенной службы X). Отработка прямого и обратного перевода документов, контроль исходящих документов на товар, пересекающий границу РФ. Результаты представить в виде Отчета (часть результатов Группового проекта).

Тема № 7 «Этика деловых отношений в таможенном деле»

Оценочное средство: презентация.

Задание на выявление сформированности навыков современных коммуникативных технологий на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; навыков сотрудничества с таможенными органами иностранных государств.

Составить таблицу особенностей этических отношений в таможенном деле. Найти информацию о факторах, влияющих на взаимодействие с таможенными органами иностранных государств. Подготовить **презентацию** об этике деловых отношений в таможенных органах иностранных государств. Дискуссия на тему: «Кодекс таможенного служащего»

Тема № 8 «Международные организации (WCO) и таможенное законодательство Таможенного союза ЕАЭС»

Оценочное средство: презентация, дискуссия.

Задание на выявление сформированности навыков современных коммуникативных технологий на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия; навыков сотрудничества с таможенными органами иностранных государств.

Найти базовые нормативно-правовые документы, регулирующие таможенную деятельность. Составить таблицу международных стандартов. Найти информацию об изменениях в правовом регулировании таможенной деятельности. **Дискуссия** на тему: «Международные стандарты в таможенном деле». Подготовить **презентацию** на тему: «Международное регулирование таможенной деятельности.»

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Оценочное средство: Test (включающий case study). Устный ответ.

1. Put in the verbs given in brackets in the correct form:

- 1) If the officer assigned to the job is ill or on vacation, severe backlogs and delays _____ (can/ not/avoid).
- 2) If the certificate is not sent in time, the business community (penalize).
- 3) If he hadn't climbed the ladder, he _____ (not/ break) his leg.
- 4) If it _____ (not/ be) cold, they wouldn't have lit the fire.
- 5) I ____ (give) John your message if I should see him today.
- 6) Those plants _____ (not grow) if you don't water them.

2. The following statements in Passive are grammatically incorrect. Find the mistakes and correct them.

- 1) You go to the check-in counter where your ticket is look at, and your things are weighed and label, a claim-check for each piece of your luggage are inserted in the ticket and you gave a boarding pass.
- 2) The form have to be fill in in block letters.
- 3) In most countries there is also a security-check when your carry-on luggage are inspected.
- 4) Some of the formalities are repeated when you are arrive at your destination.
- 5) The customs declaration and the immigration form is often filled on board the plane.

3. Put in the verbs given in brackets in the appropriate tense-forms:

When shopping, _____ receipts for all of your purchases. (keep) Upon reentering the country, be ready to show customs officials what you _____. (buy) If you _____ a duty is incorrect, appeal the assessment. (feel) If you object to the way your clearance _____ handled, get the inspector's budget number. (be) In either case, first ask to see a supervisor, then write to the port director at the address _____ on your receipt. (list) Send a copy of the receipt and other documentation. If you still _____ satisfaction you can take your case to customs headquarters in Washington. (not get)

3. Fill in the verbs given in brackets in the suitable forms:

- 1) If you _____ to begin with going through the customs, you'd better fill in the customs declaration before you talk to the customs officer. (be supposed)
- 2) If your luggage _____ more than 30 kg, you have to pay extra. (weigh)
- 3) The VAT is not raised when the goods _____ and when the goods are designed directly for re-export. (be imported)
- 4) If the payment of services is made by compensatory goods, then those goods imported for processing _____ by VAT. (be levied)

4. Say whether the following statements are true or false:

- 1) The Customs agency is planning to introduce new measures only for female passengers entering Australia.
- 2) The Customs Department in Amman seized 40 kilos of silver.
- 3) Smuggler of Soviet orders told he had intended them for his relatives.
- 4) Marlboro and Gauloises are not manufactured in Amman.
- 5) The smuggler from Harbin tried to smuggle out nine coins three orders and two medals from Russia.
- 6) Attempts to smuggle cigarettes into Amman are decreasing.

5. Match a line in A with a line in B (one item has been done for you):

<p>a. if you seize something, you usually</p> <p>b. an order is</p> <p>c. to smuggle</p> <p>d. inscription means</p>	<p>1) marking a surface with something written (esp. some name)</p> <p>2) take hold of eagerly and forcefully.</p> <p>3) to take goods from one country to another illegally</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

e. pneumonia	4) a serious disease of the lungs with inflammation and difficulty in breathing
f. to expose to	5) a system for calculating amount size, weight, etc.
g. measure	6) to uncover, to leave unprotected
	7) a special honor award given for service, bravery, etc.

6. Fill in each space in the following sentences with a verb given in brackets in a suitable form:

- 1) If you (follow) the customs instructions and if you do not break any law, you (enjoy) your trip abroad.
- 2) If you (carry) goods for commercial purpose, go to the channel indicated by the red symbol.
- 3) If you (catch) with goods that are prohibited or restricted, or goods in excess of your Customs allowances, you (risk) heavy fines and possibly a prison sentence.
- 4) You could pass through the green channel only if you (not have) any goods to declare to Customs.
- 5) If you (carry) any commercial goods, or goods belonging to your employer, such as laptop computers, you must declare them in the Red Channel.

7. Fill each space in the following text with one suitable verb:

working, loaded, seized, discovered, was arrested, alerted to appeared, weighting.

U.S. Customs Service inspectors ... at the Otay Mesa port of entry on Friday evening ... over three tons of marijuana from a tractor-trailer truck ... with a cargo of furniture. The seizure was made at around 6p.m. on July 19, after inspectors noticed that the driver ... extremely nervous. During a secondary examination, a Customs narcotics detector dog ... to the trailer and its load of sofas. Inspectors ... a false front wall behind which were 2.125 wrapped packages of marijuana ... 7,513 pounds and valued at \$3,4 million. The 25-year-old driver ... by U.S. Customs special agents and subsequently transported to the Metropolitan Correctional Centre.

8. Make up sentences matching up the two halves:

1) Corruption	a. who commit offences involving prohibited drugs, fraud, accepting bribes, or illegal importation or exportation of goods will be subject to disciplinary action.
2) Ethics	b. has the right to expect that the behaviour of Customs staff will be in line with their expectations.
3) Customs officers	c. are regarded most gravely when committed by Customs officers.
4) The Arusha Declaration	d. can destroy the efficient functioning of any society.
5) The community...	e. will not be efficient in the fight against illicit trafficking.
6) A code of conduct...	f. defines integrity as a science concerning discipline, professional ethics, courtesy, personal integrity and strictness.
7) Offences ...	g. is a set of principles which determines standards of personal and professional behaviour.
8) A corrupt Customs Service.	h. provides the framework for appropriate conduct in a variety of contexts and establishes standards of behaviour expected of Customs officers.

Case-study: "The Customs Ethics: Myths and Reality"

9. Group the following words and phrases into 3 families:

- | | | |
|-----------|---------------------|---------------------|
| revenue | fraud | regulations |
| behaviour | penalty | prohibited drugs |
| breaches | to judge | to justify |
| courteous | a set of principles | disciplinary action |
| offences | to obey | trafficking |
| framework | to comply with | punishment |

A code of conduct	Customs Responsibilities	Law

Устный ответ.

Представить сообщение по теме:

1. Таможенные службы Российской Федерации
2. Таможенный контроль
3. Пункты таможенного контроля.
4. Внешнеэкономическая деятельность.
5. Транспорт в таможенном деле
6. Перевозка товаров или транспорта через государственную границу
7. Этика деловых отношений в таможенном деле
8. Международные организации (WCO) и таможенное законодательство Таможенного союза ЕАЭС

Шкала оценки устного ответа, дискуссии

Предел длительности контроля	5 мин.
Критерии оценки	полнота раскрытия содержания материала; грамотность и логичность изложения материала; точное использование терминологии; умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов; способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; знание современной учебной и научной литературы
Показатели оценки	максимум 20 баллов
17-20 баллов	обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
10-16 балла	обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
5-9 баллов	обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная:

1. Чуева, Н.В. Английский язык профессионального общения для специальности «Таможенное дело»: уч. пос./ Н.В. Чуева, И.Ф. Кисель. – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567632>
2. Яшина, Т. А. English for Business Communication=Английский язык для делового общения: уч. пос./ Т. А. Яшина, Д. Н. Жаткин. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57951>
3. Бернштейн, В.Л. Профессиональные аспекты международных отношений=Professional Issues of International Relations: уч.-метод. пособие по английскому языку / В.Л. Бернштейн. – Москва: Дело, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612461>

8.2. Дополнительная:

1. Pavlov, P.V. International business: учебник /P.V. Pavlov. – Ростов-на-Дону; Таганрог: ЮФУ, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577784>
2. Андриенко, А.С. Business English=Business English: уч. пособие для студентов неязыковых специальностей вуза / А.С. – Ростов-на-Дону; Таганрог: ЮФУ, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577693>

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

1. <https://tourism.gov.ru> - официальный сайт Федерального агентства по туризму (Ростуризма);
2. <http://www.rostourunion.ru/> - официальный сайт Российского союза туриндустрии- отраслевого объединения, в которое входят туроператоры, турагентства, гостиницы, санаторно-курортные учреждения, транспортные, страховые, консалтинговые, IT-компании, учебные заведения, СМИ, общественные и иные организации в сфере туризма;
3. <http://www2.unwto.org/ru> - официальный сайт Всемирной туристской организации;
4. <https://customs.gov.ru/eac> - официальный сайт Федеральной таможенной службы;
5. <http://www.eaeunion.org/> - официальный сайт Евразийского таможенного союза;
6. <https://sh.customs.gov.ru/> - официальный сайт Шереметьевской таможни;
7. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;
8. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science;
9. Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;
10. Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL:

<http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».
4. Антиплагиат ВУЗ. Система обнаружения текстовых заимствований.
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Rinel-Lingo Teacher, Rinel-Lingo Editor, Rinel-Lingo Pupil

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»
2. Корпоративная информационная система «КИС»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.05.02 Таможенное дело к материально-техническому обеспечению.

Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает:

Учебная аудитория (кабинет иностранного языка) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебная доска, политическая карта мира, политическая карта Зарубежной Европы, карта Великобритании.

технические средства обучения: ПК, ТВ

Лингафонный кабинет:

Оборудование: лингафонные кабины для обучающихся 10 шт. (компьютеры с выходом в сеть Интернет, наушники с микрофонами), посадочные места по количеству обучающихся 12 шт.; рабочее место преподавателя – лингафонная кабина с компьютером, контролирующем компьютеры обучающихся; наушники с микрофоном, учебная доска, шкаф.

Технические средства обучения: ПК, проектор, экран, магнитофон.

Помещение для самостоятельной работы: персональные компьютеры (10 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Комплект мебели.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»
на 20__/20__ учебный год

Следующие записи относятся к п.п. __
Программу обновил: к.п.н. Алилуйко Е.А.
Зав. кафедрой