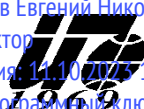


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 14.10.2022 14:20:30  
Уникальный программный ключ:  
c379adf0ad4f91cbbf100b71c5525cc41cc52545



Образовательное частное учреждение высшего образования

**«Российская международная академия туризма»**

Факультет менеджмента туризма  
Кафедра правовых дисциплин

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине

### **«Административное право»**

по направлению 38.05.02 Таможенное дело  
квалификация (степень) выпускника – специалитет  
**Б1.УОО.03**

Рассмотрено и одобрено  
на заседании кафедры  
12 мая 2022 г., протокол №10

Разработчик: Липатов Э.Г., д.ю.н.,  
профессор кафедры правовых дис-  
циплин

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Результатом обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины Административное право направлен на формирование следующих компетенций:

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	<p><b>ПК-11</b> Способен выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения в сфере таможенного дела</p>	<p><b>ПК-11.1</b> Выявляет административные правонарушения в сфере таможенного дела  <b>ПК-11.2</b> Использует актуальные технологии и инструментарий по предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела  <b>ПК-11.3</b> Способен повышать эффективность работы по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– предмет, метод, принципы административного и таможенного права России;</li> <li>– институты административного и таможенного права;</li> <li>– состав субъектов административных и таможенных правоотношений;</li> <li>- правовые основы деятельности должностных лиц таможенных органов при выявлении события правонарушения в области таможенного дела;</li> <li>– компетенцию должностных лиц таможенных органов при выявлении события правонарушения в области таможенного дела;</li> <li>– основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов;</li> <li>– нормы гражданского законодательства, регулирующие правовое положение юридических лиц;</li> <li>– нормы, регулирующие правоотношения, возникающие между участниками внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела, с таможенными органами.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять, фиксировать, предупреждать и пресекать административные правонарушения в сфере таможенного дела;</li> </ul>

			<p>– выявлять объективные и субъективные признаки конкретных правонарушений в сфере таможенного дела;</p> <p>– применять нормы гражданского и таможенного законодательства, обеспечивающие защиту прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела; – давать консультации участникам ВЭД и лицам, осуществляющим деятельность в сфере таможенного дела, по вопросам защиты прав на объекты интеллектуальной собственности.</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>- навыками фиксации, предупреждения и пресечения административных правонарушений в сфере таможенного дела.</p>
	<p><b>ПК-14</b> Способен составлять процессуальные документы и совершать необходимые процессуальные действия при выявлении административных правонарушений в сфере таможенного дела</p>	<p><b>ПК-14.1</b> Участвует в подготовке и составлении процессуальных документов по административным правонарушениям в сфере таможенного дела</p> <p><b>ПК-14.2</b> Выявляет административные правонарушения в сфере таможенного дела</p> <p><b>ПК-14.3</b> Использует процессуальные документы и совершает процессуальные действия при выявлении правонарушений в таможенном деле.</p>	<p><b>Знает:</b></p> <p>- правила и регламент оформления процессуальных документов при выявлении административных правонарушений в таможенном деле;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>-совершать необходимые процессуальные действия при выявлении административных правонарушений;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>- навыками разработки процессуальных документов при выявлении административных правонарушений;</p> <p>- навыками выявления правонарушений административного характера и совершения процессуальных действий при их выявлении в сфере таможенного дела.</p>

Компетенции ПК-11 и ПК-14 также формируется и на других этапах в соответствии с учебным планом. Дисциплина «Административное право» реализуется в 3, 4 семестрах по очной форме и 2 и 3 курсах по заочной форме обучения.

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

При оценивании сформированности компетенций у обучающихся учитываются результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть использованы следующие виды оценочных средств

**Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид оценочного средства</b>	<b>Краткая характеристика оценочного средства</b>	<b>Представление оценочного средства</b>
1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
2	Устный ответ (в форме дискуссии)	Устный ответ должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.	Вопросы и задания по темам
3	Презентация, доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской темы	Тематика презентаций, докладов, сообщений
4	Групповой проект	Групповой проект предполагает совместное решение проблемы. Метод проектов как педагогическая технология предполагает совокупность исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по самой своей сути.	Тема проекта
5	Кейс-задача, ситуационная задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи
6	Реферат, эссе	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов, эссе

При проведении текущего контроля успеваемости по данной дисциплине используются виды оценочных средств – тестирование, групповой проект, доклад, кейс-задача, устный ответ, эссе.

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры, реализуемым в РМАТ, оценка обучающегося по каждой дисциплине независимо от ее общей трудоемкости, определяется по 100-балльной шкале в каждом семестре. Распределение бал-

лов между контрольными мероприятиями устанавливается разработчиком рабочей программы дисциплины и доводится до сведения обучающихся.

Для допуска к промежуточной аттестации обучающийся должен выполнить все мероприятия текущего контроля успеваемости по дисциплине (не иметь задолженностей) и набрать в общей сложности не менее 51% от максимально возможной суммы баллов.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине применяются тестирование, решение кейс-задачи, устный ответ.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Коды компетенций	Оценочное средство	Баллы
<b>3 семестр</b>				
	Входной тест		Тест	5
1.	Предмет и метод административного права. Нормы административного права, административно-правовые отношения.	ПК-11	Устный ответ (в форме дискуссии)	7
2.	Понятие и характеристика субъектов административного права.	ПК-11	Устный ответ (в форме дискуссии)	7
3.	Органы исполнительной власти. Государственная служба и государственные служащие	ПК-11	Устный ответ (в форме дискуссии)	7
4.	Формы управленческой деятельности субъектов исполнительной власти. Понятие и виды методов государственного управления	ПК-11	Устный ответ (в форме дискуссии)	7
			Доклад (в форме презентации)	18
5.	Административное принуждение. Административная ответственность.	ПК-11, ПК-14	Устный ответ (в форме дискуссии)	7
Форма промежуточной аттестации – <b>зачет</b>		ПК-11, ПК-14	Тест	20
			Устный ответ	22
<b>Итого за семестр (не более 100 баллов)</b>				100
<b>4 семестр</b>				
5.	Административное принуждение.	ПК-11, ПК-14	Устный ответ (в форме дискуссии)	7

	Административная ответственность.		Эссе	17
6.	Административные правонарушения.	ПК-11, ПК-14	Устный ответ (в форме дискуссии)	7
7.	Производство по делам об административных правонарушениях	ПК-11, ПК-14	Групповой проект	20
			Устный ответ (в форме дискуссии)	7
	Форма промежуточной аттестации – экзамен	ПК-11, ПК-14	Кейс-задача	20
			Устный ответ	22
<b>Итого за семестр (не более 100 баллов)</b>				<b>100</b>

**Критерии оценивания сформированности компетенций и перевод в 5-балльную шкалу**

Общая сумма баллов по дисциплине	Показатели (оценка по дисциплине)	Критерии оценивания сформированности компетенций на этапе изучения Дисциплины	Сформированность компетенций на этапе изучения дисциплины
90-100	5 (отлично)	глубокое и прочное усвоение программного материала; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала; правильно обоснованные принятые решения; владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ	Компетенции сформированы на достаточном уровне
71-89	4 (хорошо)	знание программного материала; грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний; владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.	
51-70*	3 (удовлетворительно)	усвоение основного материала; при ответе допускаются неточности;	

		при ответе недостаточно правильные формулировки; нарушение последовательности в изложении программного материала; затруднения в выполнении практических заданий;	
50 и менее	2 (неудовлетворительно), не зачтено	незнание программного материала; при ответе возникают ошибки; затруднения при выполнении практических работ.	компетенции не сформированы

Шкала оценивания используется для оценивания различных видов оценочных средств. В каждом из них формируются и контролируются различные критерии освоения компетенций.

#### Шкала оценки выполнения оценочного средства в форме теста (входной тест)

Критерии оценки	Баллы
<b>% правильно выполненных заданий</b>	
Выполнено до 50% заданий	0
Выполнено от 51 до 70 % заданий	1
Выполнено от 71 до 85 % заданий	3
Выполнено от 86 до 100 % заданий	5

#### Шкала оценивания доклада (в форме презентации)

Критерии	Показатели	Баллы
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы	<b>5</b>
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	<b>5</b>
Оформление	Широко использованы информационные технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	<b>4</b>

Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.	<b>4</b>
<b>Итого</b>		<b>18</b>

### Шкала оценивания защиты эссе

Наименование критерия	Баллы
<b>I. Качество исследовательской работы (реферата, проекта)</b>	<b>7</b>
1. Соответствие содержания работы заданию	2
2. Грамотность изложения и качество оформления работы	1
3. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы	2
4. Обоснованность и доказательность выводов	2
<b>II. Качество доклада</b>	<b>7</b>
1. Соответствие содержания доклада содержанию работы	2,5
2. Выделение основной мысли работы	2,5
3. Качество изложения материала	2
<b>III. Ответы на дополнительные вопросы по содержанию работы</b>	<b>3</b>
Вопрос 1	1,5
Вопрос 2	1,5
<b>Сумма баллов</b>	<b>17</b>

### Шкала оценки устного ответа (в форме дискуссии)

<b>Предел длительности контроля</b>	5 мин.
<b>Критерии оценки</b>	полнота раскрытия содержания материала; грамотность и логичность изложения материала; точное использование терминологии; умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов; способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; знание современной учебной и научной литературы
<b>Показатели оценки</b>	макс 7 баллов
<b>7 баллов</b>	обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и ис-



	пользовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
<b>4 балла</b>	обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
<b>2 балла</b>	обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне

### Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении группового проекта

<b>Предел длительности контроля</b>	30 мин.
<b>Критерии оценки</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в проекте;</li> <li>– были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией;</li> <li>– были использованы дополнительные источники информации для реализации группового проекта;</li> <li>– были выполнены все необходимые расчеты;</li> <li>– подготовленные в ходе выполнения проекта документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию;</li> <li>– выводы обоснованы, аргументы весомы;</li> <li>– сделаны собственные выводы, выявлены недостатки и предложены практические рекомендации</li> </ul>
<b>Показатели оценки</b>	<b>максимум 20 баллов</b>
<b>1,5 балла</b>	подготовлен, но тема раскрыта не полностью
<b>3 балла</b>	проект подготовлен, но содержит ошибки и неточности формулировок
<b>6 баллов</b>	проект подготовлен, но не достаточен по объему
<b>10 баллов</b>	проект подготовлен, но отсутствует презентация
<b>15 баллов</b>	проект подготовлен, текстовая часть соответствует всем требованиям, но презентация условна
<b>20 баллов</b>	все требования соблюдены, презентация полностью раскрывает тему проекта

**Шкала оценки выполнения оценочного средства в форме теста в ходе промежуточной аттестации**

<b>Критерии оценки</b>	<b>Баллы</b>
<b>% правильно выполненных заданий</b>	
Выполнено до 50% заданий	0
Выполнено от 51 до 70 % заданий	7
Выполнено от 71 до 85 % заданий	12
Выполнено от 86 до 100 % заданий	20

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении кейс-задач в ходе промежуточной аттестации**

<b>Предел длительности контроля</b>	15 мин.
<b>Критерии оценки</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе (задаче);</li> <li>– были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией;</li> <li>– были использованы дополнительные источники информации для решения кейса (задачи);</li> <li>– были выполнены все необходимые расчеты;</li> <li>– подготовленные в ходе решения кейса документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию;</li> <li>– выводы обоснованы, аргументы весомы;</li> <li>– сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений</li> </ul>
<b>Показатели оценки</b>	макс 20 баллов
<b>20 баллов</b>	полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников
<b>15 баллов</b>	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: <ul style="list-style-type: none"> <li>- не были выполнены все необходимые расчеты;</li> <li>- не было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе;</li> </ul>
<b>10 баллов</b>	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: <ul style="list-style-type: none"> <li>- не были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией;</li> <li>- не были подготовленные в ходе решения кейса документы, которые соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию;</li> <li>- не были сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений</li> </ul>

### Шкала оценки устного ответа в ходе промежуточной аттестации

<b>Предел длительности контроля</b>	5 мин.
<b>Критерии оценки</b>	полнота раскрытия содержания материала; грамотность и логичность изложения материала; точное использование терминологии; умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов; способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; знание современной учебной и научной литературы
<b>Показатели оценки</b>	макс 22 балла
<b>22 балла</b>	обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
<b>15 баллов</b>	обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
<b>10 баллов</b>	обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Задание – это педагогическая форма, нацеленная на достижение усвоения обучающимися запланированных результатов. Каждое задание создано для определенной цели, а потому, можно сказать иначе, имеет свою миссию и свои характеристики. Учебные задания используются не только для контроля, но и для приобретения новых знаний, умений, навыков развития способов умственных действий, так и для контроля.

### **Оценочные средства учебных заданий**

**Входной контроль выявления уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины «Административное право»**

**Оценочное средство:** Тест

**Учебное задание:** Ответьте на вопросы входного контроля выявления уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины «Административное право», выбрав один верный вариант ответа

#### **1. Административные правонарушения в области таможенного дела-это:**

а) противоправные действия либо бездействие физических или юридических лиц, посягающие на установленный Таможенным Кодексом РФ, другими законодательными актами России по таможенному делу и международными договорами РФ порядок перемещения через таможенную границу РФ товаров и транспортных средств.

б) противоправные действия физических или юридических лиц, посягающие на установленный Таможенным Кодексом РФ порядок таможенного контроля.

в) противоправные действия либо бездействия физических или юридических лиц, посягающие на установленный законодательными актами России по таможенному делу порядок таможенного оформления.

г) противоправные виновные действия либо бездействие физических или юридических лиц, посягающие на установленный Таможенным Кодексом РФ, другими законодательными актами России по таможенному делу и международными договорами РФ порядок перемещения через таможенную границу РФ товаров и транспортных средств, таможенного контроля, таможенного оформления, обложения таможенными платежами и их уплаты, предоставления таможенных льгот и пользования ими, за которые 16 главой КоАП РФ установлена административная ответственность.

#### **2. Перемещение через таможенную границу товаров и (или) транспортных средств – это:**

а) совершение действий по ввозу на таможенную территорию Российской Федерации товаров и (или) транспортных средств,

б) совершение действий по вывозу с таможенной территории Российской Федерации товаров и (или) транспортных средств,

в) совершение действий по ввозу на таможенную территорию Российской Федерации или вывозу с этой территории товаров и (или) транспортных средств любым способом,

г) совершение действий по ввозу на таможенную территорию Российской Федерации или вывозу с этой территории товаров и (или) транспортных средств путем пересылки в международных почтовых отправлениях либо с использованием трубопроводного транспорта и линий электропередач.

#### **3. К формам таможенного контроля НЕ относится:**

а) изъятие вещей и документов,

б) устный опрос,

в) личный досмотр,

г) проверка документов и сведений.

**4. Дела по ст. 16. 1. КоАП – незаконное перемещение товаров и (или) транспортных средств через таможенную границу Российской Федерации могут рассматриваться:**

- а) таможенными органами,
- б) судьей,
- в) органами внутренних дел,
- г) налоговыми органами.

**5. Физические лица не могут быть субъектами административного правонарушения, предусмотренного:**

- а) Ст. 16. 1. КоАП - незаконное перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ.
- б) Ст. 16.7. КоАП – несоблюдение правил перемещения транспортных средств через таможенную границу РФ.
- в) Ст. 16. 17. КоАП – неисполнение требований таможенного режима экспорта,
- г) Ст. 16. 22. КоАП – нарушение сроков уплаты налогов и сборов, подлежащих уплате в связи с перемещением через таможенную границу РФ.

**6. К видовым объектам нарушений таможенных правил не относится:**

- а) порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ,
- б) порядок таможенного контроля товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ,
- в) порядок таможенного оформления товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ,
- г) порядок применения таможенных режимов.

**7. В качестве предмета посягательства могут выступать:**

- а) таможенные платежи,
- б) таможенная декларация,
- в) таможенный контроль,
- г) таможенное оформление.

**8. С точки зрения законодательной конструкции административные правонарушения в области таможенного дела имеют:**

- а) материальный состав,
- б) простой состав,
- в) формальный состав,
- г) сложный состав.

**9. Жалоба на решение, действие (бездействие) таможенного органа или его должностного лица может быть подана:**

- а) в течение месяца со дня, когда лицу стало известно или должно было стать известно о нарушении его прав, свобод или законных интересов, создании препятствий к реализации либо незаконном возложении на него какой-либо обязанности,
- б) в течение трех месяцев со дня, когда лицу стало известно или должно было стать известно о нарушении его прав, свобод или законных интересов, создании препятствий к их реализации либо незаконном возложении на него какой-либо обязанности,
- в) в течение шести месяцев со дня, когда лицу стало известно или должно было стать известно о нарушении его прав, свобод или законных интересов, создании препят-

ствий к их реализации либо незаконном возложении на него какой-либо обязанности,

г) в течение года со дня, когда лицу стало известно или должно было стать известно о нарушении его прав, свобод или законных интересов, создании препятствий к их реализации либо незаконном возложении на него какой-либо обязанности.

**10. Жалоба на решение, действие (бездействие) должностного лица таможенного органа подается:**

а) в таможенный орган, в котором проходит службу (замещает государственную должность) это лицо,

б) в вышестоящий таможенный орган,

в) в Федеральную Таможенную Службу,

г) в арбитражный суд.

**11. Какое из следующих утверждений является неправильным:**

а) родовым объектом административных правонарушений в области таможенного дела является порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ,

б) к видовым объектам нарушения таможенных правил относится порядок таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу РФ,

в) с точки зрения законодательной конструкции, административные правонарушения в области таможенного дела имеют формальный состав,

г) дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 16.2 – 16.22 КоАП рассматривают таможенные органы.

**12. За совершение административных правонарушений в области таможенного дела могут назначаться:**

а) административный штраф и административный арест,

б) предупреждение и возмездное изъятие орудия совершения или предмета совершения административного правонарушения,

в) возмездное изъятие орудия совершения или предмета совершения административного правонарушения и административный штраф,

г) административный штраф и конфискация орудия совершения или предмета совершения административного правонарушения.

**Тема 1. Предмет и метод административного права. Нормы административного права, административно-правовые отношения.**

**Оценочное средство:** Устный ответ (в форме дискуссии)

**Учебное задание:** с целью выявления сформированности знаний о управлении, его видах и признаках, государственном управлении, понятии, предмете и методе административного права, о понятии и особенностях административно-правового отношения в сфере таможенного дела. Примите участие в дискуссии, выразите свою позицию и ответьте на вопросы:

1. Общее понятие управления. Виды управления, их существенные признаки.
2. Понятие социального управления, характерные черты, отличающие его от других видов управления.
3. Понятие государственного управления. Место государственного управления в система социального управления.
4. Понятие административного права, его предмет и метод.
5. Понятие и виды методов административно-правового регулирования.
6. Связь административного права с другими отраслями права России.
7. Понятие нормы административного права. Особенности, отличающие ее от

норм других отраслей права.

8. Структура нормы права. Виды структурных элементов норм административного права. Виды норм административного права.

9. Способы реализации административно-правовых норм. Действие правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.

10. Понятие и особенности административно-правового отношения в сфере таможенного дела. Выявление административных правонарушений в сфере таможенного дела.

11. Технологии и инструментарий по предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела

## **Тема 2. Понятие и характеристика субъектов административного права.**

**Оценочное средство:** Устный ответ (в форме дискуссии)

**Учебное задание:** с целью выявления сформированности знаний о понятии и видах субъектов административного права, таможенных органах как субъекте административного права, понятии и характеристиках административной правосубъектности, правоспособности, административной дееспособности, административной деликтоспособности. Примите участие в дискуссии, выразите свою позицию и ответьте на вопросы:

1. Понятие и виды субъектов административного права.
2. Таможенные органы как субъект административного права.
3. Работа таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела.
4. Понятие и характеристика административной правосубъектности.
5. Административно-правовой статус субъектов права. Понятие и характеристика.
6. Понятие и содержание административно-правового статуса личности и гражданина, их соотношение.
7. Гражданин как субъект административного права. Виды правовых статусов граждан.
8. Особенности административного статуса иностранцев и лиц без гражданства.
9. Административно-правовой статус предпринимателя.
10. Юридические гарантии субъективных прав граждан.
11. Понятие и содержание административно-правового статуса общественных объединений.
12. Порядок образования общественных объединений.
13. Полномочия органов государственной власти, осуществляющих надзор за деятельностью общественных объединений.
14. Виды общественных объединений.
15. Административно-правовой статус предприятий и учреждений, понятие и содержание. Особенности правового статуса предприятий в зависимости от формы собственности.
16. Основные направления управленческого воздействия органов государственной власти на предприятия и учреждения.
17. Органы управления предприятий и учреждений.

## **Тема 3. Органы исполнительной власти. Государственная служба и государственные служащие.**

**Оценочное средство:** Устный ответ (в форме дискуссии)

**Учебное задание:** с целью выявления уровня сформированности знаний об органах исполнительной власти, признаках, отличающих их от других органов власти и организаций, понятии компетенции органа исполнительной власти, включая таможенные органы, примите участие в дискуссии, выразите свою позицию и ответьте на вопросы:

1. Понятие органа исполнительной власти, его признаки, отличающие от других орга-

- нов власти и организаций.
2. Понятие компетенции органа исполнительной власти, ее структурные элементы.
  3. Понятие принципа построения системы органов исполнительной власти, основные правовые параметры функционирования и формирования системы исполнительной власти.
  4. Полномочия Президента Российской Федерации по управлению, закрепленные в Конституции России и отечественном законодательстве.
  5. Механизмы воздействия Президента Российской Федерации на исполнительную власть России.
  6. Административно-правовой статус администрации Президента РФ.
  7. Структура администрации Президента Российской Федерации, ее функции, полномочия, соотношение с исполнительной властью.
  8. Виды органов исполнительной власти, классификация и основания.
  9. Правительство как высший орган исполнительной власти Российской Федерации.
  10. Центральные органы исполнительной власти, их разновидности, понятие, компетенция.
  11. Федеральные территориальные органы исполнительной власти Российской Федерации, их компетенция, взаимодействие с центральными органами и органами власти субъектов федерации, органами местного самоуправления.
  12. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
  13. Федеральная таможенная служба как орган исполнительной власти.
  14. Служба в таможенных органах.
  15. Служащие как субъект административного права. Служащие таможенных органов: понятие и характеристика.
  16. Нормативная база государственной службы Российской Федерации.
  17. Государственная служба: понятие, виды.
  18. Особенности административно-правового статуса государственных служащего и его составные элементы; социально-правовые гарантии и ограничения для служащих.
  19. Поступление на службу в таможенные органы (способы замещения должностей). Прохождение службы и аттестация. Меры поощрения и стимулирования служащих.

#### **Тема 4. Современные технологии разработки рекламного обращения туристского предприятия**

**Оценочное средство:** Устный ответ (в форме дискуссии)

**Учебное задание:** с целью выявления уровня сформированности знаний о работе таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, примите участие в дискуссии, выразите свою позицию и ответьте на вопросы:

1. Характеристика форм реализации компетенции субъектов административного права, в том числе таможенных органов.
2. Виды форм управленческой деятельности субъектов исполнительной власти. Управление в таможенной сфере.
3. Понятие административного договора и характеристика его места в деятельности исполнительной власти.
4. Понятие правового акта управления. Виды и признаки правовых актов управления.
5. Условия эффективности актов управления. Характеристика дефектных или ничтожных актов, их критериев.
6. Процесс принятия правовых актов управления. Основания изменения, приостановления, прекращения действия правовых актов управления.

**Оценочное средство:** Доклад (в форме презентации)



**Учебное задание:** с целью выявления уровня сформированности знаний о работе таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, подготовьте доклад (сообщение) в форме презентации по одной из следующих тем:

1. Понятие метода государственного управления. Характеристика методов и средств государственного управления в таможенной сфере.
2. Виды методов государственного управления. Понятие и особенности прямого и косвенного воздействия, их применение в сфере таможенного дела.
3. Характеристика методов убеждения, принуждения. Их применение в сфере таможенного дела.
4. Понятие и характерные черты методов поощрения. Поощрительное производство. Виды поощрения. Поощрение на службе в таможенных органах.
5. Определение и содержание правовых и неправовых методов управления. Общие и специальные методы управления. Их применение в сфере таможенного дела.
6. Характеристика работы таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела.

### **Тема 5. Административное принуждение. Административная ответственность.**

**Оценочное средство:** Устный ответ (в форме дискуссии)

**Учебное задание:** с целью выявления уровня сформированности знаний о работе таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, а также о составлении процессуальных документов и совершении необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений в сфере таможенного дела, примите участие в дискуссии, выразите свою позицию и ответьте на вопросы:

1. Сущность административного принуждения. Цели принуждения.
2. Характеристика принуждения, как метода государственного руководства обществом. Отличительные особенности административного принуждения.
3. Виды административного принуждения. Характеристика различных видов принуждения, их сущностные черты и особенности.
4. Предупредительные меры административного принуждения, понятие и характеристика.
5. Надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
6. Восстановительные меры административного принуждения.
7. Пресекающие меры принуждения.
8. Задержание, применение спецсредств, физической силы, огнестрельного оружия.
9. Меры административной ответственности. Соотношение административной ответственности и административного принуждения.
10. Административная ответственность и административное принуждение в таможенной сфере.
11. Процессуальные документы по административным правонарушениям в сфере таможенного дела.

**Оценочное средство:** Эссе

**Учебное задание:** с целью выявления уровня сформированности знаний с целью выявления уровня сформированности знаний о работе таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, а также о составлении процессуальных документов и совершении необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений в сфере таможенного дела, подготовьте эссе на тему: «Применение таможенными органами

мер административного принуждения. Составление процессуальных документов по применению административного принуждения в таможенной сфере».

### **Тема 6. Административные правонарушения.**

**Оценочное средство:** Устный ответ (в форме дискуссии)

**Учебное задание:** с целью выявления уровня сформированности знаний о работе таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, а также о составлении процессуальных документов и совершении необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений в сфере таможенного дела, примите участие в дискуссии, выразите свою позицию и ответьте на вопросы:

1. Понятие административного правонарушения и характеристика его признаков.
2. Административные правонарушения в таможенной сфере: понятие, характеристика и способы выявления.
3. Состав административного правонарушения. Характеристика структурных элементов состава правонарушения.
4. Соотношение предмета и объекта административного проступка.
5. Отягчающие и смягчающие обстоятельства административного правонарушения.
6. Характеристика различных видов правонарушений в зависимости от объекта посягательства.
7. Признаки административного правонарушения, отличающие его от преступления и дисциплинарного проступка.
8. Актуальные технологии и инструментарий по предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, используемые таможенными органами.
9. Виды процессуальных документов по административным правонарушениям в сфере таможенного дела.

### **Тема 7. Производство по делам об административных правонарушениях.**

**Оценочное средство:** Групповой проект

**Учебное задание:** с целью выявления уровня сформированности способности выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения в сфере таможенного дела; а также способности составлять процессуальные документы и совершать необходимые процессуальные действия при выявлении административных правонарушений в сфере таможенного дела, используя актуальные технологии и инструментарий по предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, составьте план действий, направленных на выявление и пресечение административного правонарушения, предусмотренного ст. 16.1 КоАП Незаконное перемещение через таможенную границу Таможенного союза товаров и (или) транспортных средств международной перевозки. Затем составьте проект Протокола об административном правонарушении по ст. 16.1 КоАП Незаконное перемещение через таможенную границу Таможенного союза товаров и (или) транспортных средств международной перевозки.

**Оценочное средство:** Устный ответ (в форме дискуссии)

**Учебное задание:** с целью выявления уровня сформированности знаний о работе таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, а также о составлении процессуальных документов и совершении необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений в сфере таможенного дела, примите участие в дискуссии, выразите свою позицию и ответьте на вопросы:

1. Административно-процессуальное право: общая характеристика.
2. Подведомственность дел об административных правонарушениях. Подведомственность дел об административных правонарушениях таможенным органам.
3. Понятие и признаки административного производства. Работа таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела.
4. Использование актуальных технологий и инструментария по предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, используемые таможенными органами.
5. Выявление административных правонарушений в сфере таможенного дела. Повышение эффективности работы по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела
6. Стадии производства по делам об административных правонарушениях: общая характеристика.
7. Правовое положение участников административного производства.
8. Понятие и характерные черты административного процесса, отличающие его от других видов юридического процесса.
9. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.
10. Подготовка и составление процессуальных документов по административным правонарушениям в сфере таможенного дела Использование процессуальных документов и совершение процессуальных действий при выявлении правонарушений в таможенном деле.

### **Промежуточная аттестация (зачет)**

#### **Оценочное средство: Тест**

**Учебное задание:** с целью выявления уровня сформированности знаний о работе таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, а также о составлении процессуальных документов и совершении необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений в сфере таможенного дела, выполните тест по дисциплине, выбрав один верный вариант ответа

#### **1. Под механизмом административно-правового регулирования принято понимать:**

- а) систему правовых способов воздействия на государственно-управленческие отношения;
- б) систему правовых средств воздействия на общественные отношения в сфере государственного управления;
- в) систему административно-правовых способов воздействия на общественные отношения в целях реализации задач и функций государственного управления;
- г) систему административно-правовых средств воздействия на общественные отношения в целях реализации задач и функций государственного управления.

#### **2. Основными элементами в структуре механизма административно-правового регулирования (в случае отсутствия хотя бы одного из них отсутствует весь механизм в целом) являются:**

- а) административно-правовые нормы;

- б) акты официального толкования административно-правовых норм;
- в) юридические факты;
- г) административно-правовые отношения;
- д) законность в сфере государственного управления;
- е) индивидуальные акты управления;
- ё) акты применения административно-правовых норм.

**3. К особенностям административно-правовых норм относятся:**

- а) носят диспозитивный характер;
- б) регулируют государственно-управленческие отношения;
- в) характеризуются масштабностью, универсальностью;
- г) носят императивный характер;
- д) регулируют имущественные отношения;
- е) им присуща внутренняя иерархия;
- ё) основным способом их реализации является использование;
- ж) являются преимущественно нормами высшей юридической силы;
- з) основными способами реализации являются исполнение и применение.

**4. Классификационная группа императивных административно-правовых норм выделяется на основе критерия:**

- а) действие во времени;
- б) действие в пространстве;
- в) метод правового регулирования;
- г) целевое назначение;
- д) юридическая сила.

**6. Форма реализации административно-правовой нормы, суть которой состоит в действиях компетентного государственного органа (уполномоченного должностного лица) по изданию индивидуального юридически-властного акта, на основе действующей правовой нормы, называется:**

- а) использованием;
- б) применением;
- в) соблюдением;
- г) использованием.

**7. Административно-правовые отношения обладают следующими признаками:**

- а) складываются преимущественно в сфере государственного управления;
- б) одной из сторон является орган государственного управления или иной субъект права, наделенный полномочием выступать от имени государства;
- в) споры между сторонами в большинстве случаев разрешаются в судебном порядке;
- г) одной из сторон всегда является гражданин;
- д) в их возникновении, изменении всегда заинтересованы обе стороны;
- е) споры, как правило, между сторонами разрешаются во внесудебном порядке;
- ё) возникают как по инициативе любой стороны, третьего лица, так и против воли одной из сторон.

**8. Сторонами в административно-правовых отношениях являются:**

- а) соподчиненные субъекты государственного управления;
- б) субъекты государственного управления и граждане;
- в) граждане;

- г) несоподчиненные субъекты государственного управления;
- д) субъекты исполнительной власти и находящиеся в их организационном подчинении государственные организации, предприятия, учреждения;
- е) граждане и общественные объединения.

**9. К юридическим фактам, с которыми закон связывает возникновение административно-правовых отношений, относятся:**

- а) причинение одним лицом другому легкого вреда здоровью;
- б) побег осужденного из мест лишения свободы;
- в) заключение между гражданами договора купли-продажи жилого дома;
- г) достижение лицом 16-летнего возраста;
- д) массовые нарушения общественного порядка, сопровождающиеся насилием.

**10. На основании Закона РФ "О воинской обязанности и военной службе" Президент РФ издал Указ об очередном призыве на действительную военную службу и об увольнении в запас военнослужащих, отслуживших сроки военной службы. В данном случае основой возникших правоотношений является юридический факт:**

- а) событие;
- б) состояние;
- в) правомерное действие;
- г) деяние;
- д) неправомерное действие.

**11. Административные правонарушения в области таможенного дела-это:**

а) противоправные действия либо бездействие физических или юридических лиц, посягающие на установленный Таможенным Кодексом РФ, другими законодательными актами России по таможенному делу и международными договорами РФ порядок перемещения через таможенную границу РФ товаров и транспортных средств.

б) противоправные действия физических или юридических лиц, посягающие на установленный Таможенным Кодексом РФ порядок таможенного контроля.

в) противоправные действия либо бездействия физических или юридических лиц, посягающие на установленный законодательными актами России по таможенному делу порядок таможенного оформления.

г) противоправные виновные действия либо бездействие физических или юридических лиц, посягающие на установленный Таможенным Кодексом РФ, другими законодательными актами России по таможенному делу и международными договорами РФ порядок перемещения через таможенную границу РФ товаров и транспортных средств, таможенного контроля, таможенного оформления, обложения таможенными платежами и их уплаты, предоставления таможенных льгот и пользования ими, за которые 16 главой КоАП РФ установлена административная ответственность.

**12. Перемещение через таможенную границу товаров и (или) транспортных средств – это:**

а) совершение действий по ввозу на таможенную территорию Российской Федерации товаров и (или) транспортных средств,

б) совершение действий по вывозу с таможенной территории Российской Федерации товаров и (или) транспортных средств,

в) совершение действий по ввозу на таможенную территорию Российской Федерации или вывозу с этой территории товаров и (или) транспортных средств любым способом,

г) совершение действий по ввозу на таможенную территорию Российской Федерации или вывозу с этой территории товаров и (или) транспортных средств путем пересылки

в международных почтовых отправлениях либо с использованием трубопроводного транспорта и линий электропередач.

**13. К формам таможенного контроля НЕ относится:**

- а) изъятие вещей и документов,
- б) устный опрос,
- в) личный досмотр,
- г) проверка документов и сведений.

**14. Дела по ст. 16. 1. КоАП – незаконное перемещение товаров и (или) транспортных средств через таможенную границу Российской Федерации могут рассматриваться:**

- а) таможенными органами,
- б) судьей,
- в) органами внутренних дел,
- г) налоговыми органами.

**15. Физические лица не могут быть субъектами административного правонарушения, предусмотренного:**

- а) Ст. 16. 1. КоАП - незаконное перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ.
- б) Ст. 16.7. КоАП – несоблюдение правил перемещения транспортных средств через таможенную границу РФ.
- в) Ст. 16. 17. КоАП – неисполнение требований таможенного режима экспорта,
- г) Ст. 16. 22. КоАП – нарушение сроков уплаты налогов и сборов, подлежащих уплате в связи с перемещением через таможенную границу РФ.

**16. К видовым объектам нарушений таможенных правил не относится:**

- а) порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ,
- б) порядок таможенного контроля товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ,
- в) порядок таможенного оформления товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ,
- г) порядок применения таможенных режимов.

**17. В качестве предмета посягательства могут выступать:**

- а) таможенные платежи,
- б) таможенная декларация,
- в) таможенный контроль,
- г) таможенное оформление.

**18. С точки зрения законодательной конструкции административные правонарушения в области таможенного дела имеют:**

- а) материальный состав,
- б) простой состав,
- в) формальный состав,
- г) сложный состав.

**19. Жалоба на решение, действие (бездействие) таможенного органа или его должностного лица может быть подана:**

- а) в течение месяца со дня, когда лицу стало известно или должно было стать из-

вестно о нарушении его прав, свобод или законных интересов, создании препятствий к их реализации либо незаконном возложении на него какой-либо обязанности,

б) в течение трех месяцев со дня, когда лицу стало известно или должно было стать известно о нарушении его прав, свобод или законных интересов, создании препятствий к их реализации либо незаконном возложении на него какой-либо обязанности,

в) в течение шести месяцев со дня, когда лицу стало известно или должно было стать известно о нарушении его прав, свобод или законных интересов, создании препятствий к их реализации либо незаконном возложении на него какой-либо обязанности,

г) в течение года со дня, когда лицу стало известно или должно было стать известно о нарушении его прав, свобод или законных интересов, создании препятствий к их реализации либо незаконном возложении на него какой-либо обязанности.

## **20. Как в форме действия, так и в форме бездействия выражается объективная сторона административного правонарушения, предусмотренного:**

а) Ст. 16. 1. КоАП - незаконное перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ,

б) Ст. 16.7. КоАП – несоблюдение правил перемещения транспортных средств через таможенную границу РФ,

в) Ст. 16.9. КоАП – выдача без разрешения таможенного органа, утрата либо недоставление в таможенный орган товаров, транспортных средств или документов на них,

г) Ст. 16. 17. КоАП – неисполнение требований таможенного режима экспорта.

## **21. Рассматривать дела об административных правонарушениях в области таможенного дела от имени таможенных органов не вправе:**

а) начальники региональных таможенных управлений,

б) начальники территориальных управлений (отделов) внутренних дел,

в) начальники таможен,

г) руководитель федерального органа исполнительной власти, уполномоченный в области таможенного дела.

**Оценочное средство:** устный ответ

**Учебное задание:** с целью выявления уровня сформированности знаний о работе таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, а также о составлении процессуальных документов и совершении необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений в сфере таможенного дела, ответьте на вопросы:

1. Общее понятие управления. Виды управления, их существенные признаки.
2. Понятие социального управления, характерные черты, отличающие его от других видов управления.
3. Понятие государственного управления. Место государственного управления в системе социального управления.
4. Понятие административного права, его предмет и метод.
5. Понятие и виды методов административно-правового регулирования.
6. Связь административного права с другими отраслями права России.
7. Понятие нормы административного права. Особенности, отличающие ее от норм других отраслей права.
8. Структура нормы права. Виды структурных элементов норм административного права. Виды норм административного права.
9. Способы реализации административно-правовых норм. Действие правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.
10. Понятие и особенности административно-правового отношения в сфере таможенного дела.

11. Технологии и инструментарий по предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела
12. Понятие и виды субъектов административного права.
13. Таможенные органы как субъект административного права.
14. Работа таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела.
15. Понятие и характеристика административной правосубъектности.
16. Административно-правовой статус субъектов права. Понятие и характеристика.
17. Понятие и содержание административно-правового статуса личности и гражданина, их соотношение.
18. Гражданин как субъект административного права. Виды правовых статусов граждан.
19. Особенности административного статуса иностранцев и лиц без гражданства.
20. Административно-правовой статус предпринимателя.
21. Юридические гарантии субъективных прав граждан.
22. Понятие и содержание административно-правового статуса общественных объединений.
23. Порядок образования общественных объединений.
24. Полномочия органов государственной власти, осуществляющих надзор за деятельностью общественных объединений.
25. Виды общественных объединений.
26. Административно-правовой статус предприятий и учреждений, понятие и содержание. Особенности правового статуса предприятий в зависимости от формы собственности.
27. Основные направления управленческого воздействия органов государственной власти на предприятия и учреждения.
28. Органы управления предприятий и учреждений.
29. Понятие органа исполнительной власти, его признаки, отличающие от других органов власти и организаций.
30. Понятие компетенции органа исполнительной власти, ее структурные элементы.
31. Понятие принципа построения системы органов исполнительной власти, основные правовые параметры функционирования и формирования системы исполнительной власти.
32. Полномочия Президента Российской Федерации по управлению, закрепленные в Конституции России и отечественном законодательстве.
33. Механизмы воздействия Президента Российской Федерации на исполнительную власть России.
34. Административно-правовой статус администрации Президента РФ.
35. Структура администрации Президента Российской Федерации, ее функции, полномочия, соотношение с исполнительной властью.
36. Виды органов исполнительной власти, классификация и основания.
37. Правительство как высший орган исполнительной власти Российской Федерации.
38. Центральные органы исполнительной власти, их разновидности, понятие, компетенция.
39. Федеральные территориальные органы исполнительной власти Российской Федерации, их компетенция, взаимодействие с центральными органами и органами власти субъектов федерации, органами местного самоуправления.
40. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
41. Федеральная таможенная служба как орган исполнительной власти.
42. Служба в таможенных органах.
43. Служащие как субъект административного права. Служащие таможенных органов: понятие и характеристика.



44. Нормативная база государственной службы Российской Федерации.
45. Государственная служба: понятие, виды.
46. Особенности административно-правового статуса государственных служащего и его составные элементы; социально-правовые гарантии и ограничения для служащих.
47. Поступление на службу в таможенные органы (способы замещения должностей). Прохождение службы и аттестация. Меры поощрения и стимулирования служащих.
48. Характеристика форм реализации компетенции субъектов административного права, в том числе таможенных органов.
49. Виды форм управленческой деятельности субъектов исполнительной власти. Управление в таможенной сфере.
50. Понятие административного договора и характеристика его места в деятельности исполнительной власти.
51. Понятие правового акта управления. Виды и признаки правовых актов управления.
52. Условия эффективности актов управления. Характеристика дефектных или ничтожных актов, их критериев.
53. Процесс принятия правовых актов управления. Основания изменения, приостановления, прекращения действия правовых актов управления.
54. Понятие метода государственного управления. Характеристика методов и средств государственного управления в таможенной сфере.
55. Виды методов государственного управления. Понятие и особенности прямого и косвенного воздействия, их применение в сфере таможенного дела.
56. Характеристика методов убеждения, принуждения. Их применение в сфере таможенного дела.
57. Понятие и характерные черты методов поощрения. Поощрительное производство. Виды поощрения. Поощрение на службе в таможенных органах.
58. Определение и содержание правовых и неправовых методов управления. Общие и специальные методы управления. Их применение в сфере таможенного дела.
59. Сущность административного принуждения. Цели принуждения.
60. Характеристика принуждения, как метода государственного руководства обществом. Отличительные особенности административного принуждения.

### **Промежуточная аттестация (экзамен)**

**Оценочное средство:** Кейс-задача, ситуационная задача

**Учебное задание:** с целью выявления уровня сформированности способности выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения в сфере таможенного дела; а также способности составлять процессуальные документы и совершать необходимые процессуальные действия при выявлении административных правонарушений в сфере таможенного дела, решите кейс-задачу:

*Гражданин Н. подал таможенную декларацию на товары, ввезенные на таможенную территорию РФ по истечении месяца со дня предъявления товаров таможенным органам в месте их прибытия на таможенную территорию РФ. Пропуск срока представления в таможенный орган таможенной декларации он объяснил тем, что собирал необходимые документы и сведения, которые не успел собрать в установленный срок. Предъявленный административный штраф гражданин Н. заплатить отказался. Разрешите дело.*

**Оценочное средство:** устный ответ

**Учебное задание:** с целью выявления уровня сформированности знаний о работе

таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, а также о составлении процессуальных документов и совершении необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений в сфере таможенного дела, ответьте на вопросы:

1. Общее понятие управления. Виды управления, их сущностные признаки.
2. Понятие социального управления, характерные черты, отличающие его от других видов управления.
3. Понятие государственного управления. Место государственного управления в системе социального управления.
4. Понятие административного права, его предмет и метод.
5. Понятие и виды методов административно-правового регулирования.
6. Связь административного права с другими отраслями права России.
7. Понятие нормы административного права. Особенности, отличающие ее от норм других отраслей права.
8. Структура нормы права. Виды структурных элементов норм административного права. Виды норм административного права.
9. Способы реализации административно-правовых норм. Действие правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.
10. Понятие и особенности административно-правового отношения в сфере таможенного дела.
11. Технологии и инструментарий по предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела
12. Понятие и виды субъектов административного права.
13. Таможенные органы как субъект административного права.
14. Работа таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела.
15. Понятие и характеристика административной правосубъектности.
16. Административно-правовой статус субъектов права. Понятие и характеристика.
17. Понятие и содержание административно-правового статуса личности и гражданина, их соотношение.
18. Гражданин как субъект административного права. Виды правовых статусов граждан.
19. Особенности административного статуса иностранцев и лиц без гражданства.
20. Административно-правовой статус предпринимателя.
21. Юридические гарантии субъективных прав граждан.
22. Понятие и содержание административно-правового статуса общественных объединений.
23. Порядок образования общественных объединений.
24. Полномочия органов государственной власти, осуществляющих надзор за деятельностью общественных объединений.
25. Виды общественных объединений.
26. Административно-правовой статус предприятий и учреждений, понятие и содержание. Особенности правового статуса предприятий в зависимости от формы собственности.
27. Основные направления управленческого воздействия органов государственной власти на предприятия и учреждения.
28. Органы управления предприятий и учреждений.
29. Понятие органа исполнительной власти, его признаки, отличающие от других органов власти и организаций.
30. Понятие компетенции органа исполнительной власти, ее структурные элементы.
31. Понятие принципа построения системы органов исполнительной власти, основные правовые параметры функционирования и формирования системы исполнительной

- власти.
32. Полномочия Президента Российской Федерации по управлению, закрепленные в Конституции России и отечественном законодательстве.
  33. Механизмы воздействия Президента Российской Федерации на исполнительную власть России.
  34. Административно-правовой статус администрации Президента РФ.
  35. Структура администрации Президента Российской Федерации, ее функции, полномочия, соотношение с исполнительной властью.
  36. Виды органов исполнительной власти, классификация и основания.
  37. Правительство как высший орган исполнительной власти Российской Федерации.
  38. Центральные органы исполнительной власти, их разновидности, понятие, компетенция.
  39. Федеральные территориальные органы исполнительной власти Российской Федерации, их компетенция, взаимодействие с центральными органами и органами власти субъектов федерации, органами местного самоуправления.
  40. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
  41. Федеральная таможенная служба как орган исполнительной власти.
  42. Служба в таможенных органах.
  43. Служащие как субъект административного права. Служащие таможенных органов: понятие и характеристика.
  44. Нормативная база государственной службы Российской Федерации.
  45. Государственная служба: понятие, виды.
  46. Особенности административно-правового статуса государственных служащего и его составные элементы; социально-правовые гарантии и ограничения для служащих.
  47. Поступление на службу в таможенные органы (способы замещения должностей). Прохождение службы и аттестация. Меры поощрения и стимулирования служащих.
  48. Характеристика форм реализации компетенции субъектов административного права, в том числе таможенных органов.
  49. Виды форм управленческой деятельности субъектов исполнительной власти. Управление в таможенной сфере.
  50. Понятие административного договора и характеристика его места в деятельности исполнительной власти.
  51. Понятие правового акта управления. Виды и признаки правовых актов управления.
  52. Условия эффективности актов управления. Характеристика дефектных или ничтожных актов, их критериев.
  53. Процесс принятия правовых актов управления. Основания изменения, приостановления, прекращения действия правовых актов управления.
  54. Понятие метода государственного управления. Характеристика методов и средств государственного управления в таможенной сфере.
  55. Виды методов государственного управления. Понятие и особенности прямого и косвенного воздействия, их применение в сфере таможенного дела.
  56. Характеристика методов убеждения, принуждения. Их применение в сфере таможенного дела.
  57. Понятие и характерные черты методов поощрения. Поощрительное производство. Виды поощрения. Поощрение на службе в таможенных органах.
  58. Определение и содержание правовых и неправовых методов управления. Общие и специальные методы управления. Их применение в сфере таможенного дела.
  59. Сущность административного принуждения. Цели принуждения.
  60. Характеристика принуждения, как метода государственного руководства обществом. Отличительные особенности административного принуждения.

61. Виды административного принуждения. Характеристика различных видов принуждения, их существенные черты и особенности.
62. Предупредительные меры административного принуждения, понятие и характеристика.
63. Надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
64. Восстановительные меры административного принуждения.
65. Пресекательные меры принуждения.
66. Задержание, применение спецсредств, физической силы, огнестрельного оружия.
67. Меры административной ответственности. Соотношение административной ответственности и административного принуждения.
68. Административная ответственность и административное принуждение в таможенной сфере.
69. Процессуальные документы по административным правонарушениям в сфере таможенного дела.
70. Понятие административного правонарушения и характеристика его признаков.
71. Административные правонарушения в таможенной сфере: понятие, характеристика и способы выявления.
72. Состав административного правонарушения. Характеристика структурных элементов состава правонарушения.
73. Соотношение предмета и объекта административного проступка.
74. Отягчающие и смягчающие обстоятельства административного правонарушения.
75. Характеристика различных видов правонарушений в зависимости от объекта посягательства.
76. Признаки административного правонарушения, отличающие его от преступления и дисциплинарного проступка.
77. Актуальные технологии и инструментарий по предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, используемые таможенными органами.
78. Виды процессуальных документов по административным правонарушениям в сфере таможенного дела.
79. Административно-процессуальное право: общая характеристика.
80. Подведомственность дел об административных правонарушениях. Подведомственность дел об административных правонарушениях таможенным органам.
81. Понятие и признаки административного производства. Работа таможенных органов по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела.
82. Использование актуальных технологий и инструментария по предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела, используемые таможенными органами.
83. Выявление административных правонарушений в сфере таможенного дела. Повышение эффективности работы по выявлению, предупреждению и пресечению административных правонарушений в сфере таможенного дела.
84. Стадии производства по делам об административных правонарушениях: общая характеристика.
85. Правовое положение участников административного производства.
86. Понятие и характерные черты административного процесса, отличающие его от других видов юридического процесса.
87. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.
88. Подготовка и составление процессуальных документов по административным правонарушениям в сфере таможенного дела. Использование процессуальных документов и совершение процессуальных действий при выявлении правонарушений в таможенном деле.

